

Notulen OCMW-raad

Zitting van maandag 5 oktober 2020 om 21u00

AANWEZIG: Jacques Leten, Voorzitter
Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester
Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen,
Katja Verheyen, Schepenen
Martijn Geerits, Stefan Daniels, Lien Ceyssens, Jeff Ceyssens, Geert
Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke
Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens,
Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen, OCMW raadsleden
Stefan Goclon, Algemeen directeur

VERONTSCHULDIGD: Jos Drykoningen, OCMW raadslid

AFWEZIG: /

De voorzitter opent de vergadering om 21u00.

OPENBAAR

NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen OCMW-raad van 7 september 2020 - goedkeuring

SAMENVATTING:

De notulen van de OCMW-raad van 7 september 2020, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de OCMW-raad van 7 september 2020, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

2. Zittingsverslag OCMW-raad van 7 september 2020 - goedkeuring.

SAMENVATTING:

Het zittingsverslag, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;



Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de OCMW-raad van 7 september 2020, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

REGULIERE AGENDAPUNTEN

3. Bericht van Agentschap Binnenlands Bestuur via het digitaal loket d.d. 16/09/2020, inzake de goedkeuring van de jaarrekening 2019 OCMW en formele vaststellingen m.b.t. de jaarrekening - Ter kennisgeving

SAMENVATTING:

De raad voor maatschappelijk welzijn van Bree heeft op 8 juni 2020 de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 vastgesteld. De gemeenteraad heeft op 29 juni 2020 deze jaarrekening goedgekeurd met volgende saldi:

Budgettair resultaat boekjaar: 463.156 EUR

Gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar: 840.563 EUR

Resultaat op kasbasis: 588.433 EUR

Balanstotaal: 5.231.410 EUR

Overschot van het boekjaar: 510.650,50 EUR



**AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR**

Afdeling Lokale Financiën

VAC Herman Teirlinckgebouw
Havenlaan 88 bus 70
1000 BRUSSEL

www.lokaalbestuur.vlaanderen.be



Via het digitaal loket

t.a.v. de leden van het vast bureau van het OCMW
van de gemeente Bree

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk	bijlagen
vragen naar/e-mail		LF-JRBBC-20.1133	1
Els De Brone		telefoonnummer	datum
els.debrone@vlaanderen.be		011/29 96 59	

Betreft: Jaarrekening 2019

Geachte leden van het vast bureau,

Uw bestuur meldde mij de publicatie van de jaarrekening 2019, vastgesteld op 8 juni 2020, op de webtoepassing van de gemeente.

Deze jaarrekening werd goedgekeurd. U vindt een afschrift van het besluit als bijlage bij deze brief.

Het nazicht van de jaarrekening heeft geleid tot onderstaande inhoudelijke vaststellingen:

Overeenstemming PDF-schema's en digitale rapportering

Er kon geen overeenstemming bekomen worden tussen de gegevens in het PDF-schema J1 en de digitale gegevens. Zo werd er een afwijking vastgesteld in het beleidsdomein 4 'Sociaal' en meer bepaald tussen de prioritaire en overige exploitatie-ontvangsten.

Uw bestuur heeft na opvraging verklaard dat het hier gaat over een probleem bij de toewijzing prioritair/niet-prioritair.

Ik wil benadrukken dat het beleidsrapport dat aan de raadsleden wordt voorgelegd en de digitale rapportering die daarover aan Vlaanderen wordt bezorgd, uit hetzelfde boekhoudsysteem komen. Beide rapporteringen zijn gebaseerd op dezelfde registraties en moeten dan ook altijd volledig met elkaar



in overeenstemming zijn. Ik vraag u hier bij de opmaak van volgende beleidsrapporten de nodige aandacht aan te besteden.

Aangezien het PDF-schema J1 zoals door de raad voor maatschappelijk welzijn werd vastgesteld een foutieve weergave gaf, wil ik vragen om het correct schema ter kennisname voor te leggen in de eerstvolgende raad.

Waarderingsregels

De waarderingsregels werden niet opgenomen in de toelichting bij de jaarrekening. Nochtans is dit volgens art 13, 2° van het MB een verplicht onderdeel van de toelichting bij het beleidsrapport. Hoewel deze documenten na opvraging alsnog bezorgd werden door uw bestuur, wil ik benadrukken dat het de bedoeling is om steeds al de verplichte documenten van (de toelichting bij) een beleidsrapport aan de raadsleden te bezorgen en deze vervolgens te publiceren op de website, in de vorm en samenstelling waarin die aan uw raadsleden bezorgd werden.

Er zijn ook een aantal bemerkingen van eerder technische aard gemaakt. Deze worden via mail aan de algemeen directeur en de financieel directeur van uw bestuur bezorgd.

Het besluit en de formele vaststelling(en) moeten ter kennisname gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn (met toepassing van artikel 332, §1, derde lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur).

Met vriendelijke groeten,

Jozef	Digitaal ondertekend
Lantmeeters	door Jozef Lantmeeters
(Signature)	(Signature)
	Datum: 2025-09-11
	16:56:01 +02'00'

Jos Lantmeeters
gouverneur

pagina 2 van 2

 Vlaamse
Overheid



Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de gemeente Bree.

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE LIMBURG

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 262, §1.

Juridisch kader

Het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en in het bijzonder artikel 173.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 derde lid en 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 45.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 5 tot en met 8 en 11 tot en met 13.

Feitelijke context

De raad voor maatschappelijk welzijn van Bree heeft op 8 juni 2020 de jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 vastgesteld. De gemeenteraad heeft op 29 juni 2020 deze jaarrekening goedgekeurd met de volgende saldi:

budgettair resultaat boekjaar:	463.156 EUR
gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar:	840.563 EUR
resultaat op kasbasis:	588.433 EUR
balanstotaal:	5.231.410,00 EUR
overschot van het boekjaar:	510.650,50 EUR

De jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 16 juni 2020 en bezorgde de digitale rapportering op 15 juni 2020.

Verantwoording

Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.

BESLUIT:

Enig artikel. De jaarrekening over het financiële boekjaar 2019 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de gemeente Bree wordt goedgekeurd.

Hasselt,

De gouverneur van de provincie Limburg.

Jozef Lantmeeters
(Signature)

Digitaal ondertekend door
Jozef Lantmeeters (Signature)
Datum: 2020.09.11 16:56:35
+02'00'

Jos LANTMEETERS

4. Ontslag van een lid van het BCSD en opvolging - kennisneming

SAMENVATTING:

De raad neemt kennis van de eedaflegging en installatie van mevrouw Sandra Haveneers als lid van het BCSD.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;



Overwegende dat raadslid van het BCSD, de heer Luc Bloemen, per e-mail van 3 september 2020 aan de voorzitter van de OCMW-raad, de heer Jacques Leten, zijn ontslag uit het BCSD aankondigde per 1 oktober 2020.

Dat de eerste opvolger van Luc Bloemen, mevrouw Sandra Haveneers, het mandaat van raadslid van het BCSD wenst op te nemen.

Dat zij daarom in handen van de voorzitter en in aanwezigheid van de algemeen directeur de decretaal voorgeschreven eed heeft afgelegd op 29 september 2020.

BESLUIT:

Art. 1: De raad neemt kennis van de eedaflegging en installatie van mevrouw Sandra Haveneers als lid van het BCSD.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

5. Fusie Ziekenhuis Oost Limburg en Ziekenhuis Maas en Kempen- goedkeuring

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 en van de OCMW-raad van 16 december 2019 tot goedkeuring van de overeenkomst waarin er tussen de partijen (stad en OCMW Bree en Maaseik, ZMK: Ziekenhuis Maas en Kempen vzw, ZOL: Ziekenhuis Oost Limburg a.v., Mariaziekenhuis vzw) concrete afspraken gemaakt worden over de tussen hen gerezen discussies, en deze op minnelijke wijze te beëindigen, over de verantwoordelijkheden en financiële verbintenissen met betrekking tot de exploitatie en investeringen ten gevolge van de oprichting van Ziekenhuis Maas en Kempen V.Z.W. (ZMK) in 2001.

Overwegende dat de stad Bree niet langer deelgenoot wenst te blijven in de vzw Ziekenhuis Maas en Kempen, maar wel engagementen opneemt met betrekking tot de verdere uitbating



en de continuering van een regionaal basisziekenhuis op de campus te Maaseik, Diestersteenweg 425.

Overwegende dat de exploitatie van een kleinschaliger ziekenhuis zoals ZMK structureel niet rendabel blijkt te kunnen zijn, een schaalvergroting is noodzakelijk om dit ziekenhuisaanbod in onze regio te behouden en in dat opzicht werd er een scenario opgesteld waarin de algemeenheid van Ziekenhuis Maas en Kempen vzw toekomstig ingebracht wordt in Ziekenhuis Oost Limburg a.v. , ZMK wordt dan als het ware via een fusie opgenomen in de structuur van ZOL.

Gelet op de goedkeuring van deze inbreng van de algemeenheid van Ziekenhuis Maas en Kempen vzw in Ziekenhuis Oost Limburg a.v., door de raad van bestuur van Ziekenhuis Maas en Kempen op 07/09/2020 in het kader van de wettelijk bepaalde stappen voor realisatie van de inbreng met het oog op 1/01/2021 als beoogde juridische fusiedatum.

Overwegende dat de stad Bree, als deelgenoot van Ziekenhuis Maas en Kempen vzw, op het niveau van de gemeenteraad en OCMW-raad deze inbreng mede dient goed te keuren.

Gelet op de brief d.d. 15/09/2020 van Ziekenhuis Maas en Kempen met het verzoek aan stad Bree om volgende beslissingen op het niveau van de gemeenteraad en OCMW-raad te nemen:

- Goedkeuring van de Motivatie nota Fusie van Ziekenhuis Oost Limburg a.v. en Ziekenhuis Maas en Kempen vzw.
- Kennis te nemen van de goedkeuring door de raad van bestuur, d.d. 07/09/2020, van Ziekenhuis Maas en Kempen vzw van het gezamenlijk voorstel van inbreng zoals opgesteld door de bestuursorganen van ZMK en ZOL tot inbreng om niet van algemeenheid door ZMK in ZOL, opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- Kennis te nemen van het omstandig schriftelijk verslag opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- Kennis te nemen van de ontwerpakte d.d. 11/09/2020 van de authentieke vaststelling van de inbreng van de algemeenheid die voor het ambt van notaris Herbert Houben te Genk zal worden verleden.

Kennis te nemen van 14/12/2020 als datum waarop de algemene vergadering van ZMK verzocht zal worden om de inbreng, fusie van ZMK vzw en ZOL a.v. , goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: De OCMW-raad keurt de Motivatie nota Fusie van Ziekenhuis Oost Limburg a.v. en Ziekenhuis Maas en Kempen vzw goed.

Artikel 2: De OCMW-raad neemt kennis van de goedkeuring door de raad van bestuur, d.d. 07/09/2020, van Ziekenhuis Maas en Kempen vzw van het gezamenlijk voorstel van inbreng zoals opgesteld door de bestuursorganen van ZMK en ZOL tot inbreng om niet van algemeenheid door ZMK in ZOL, opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Artikel 3: De OCMW-raad neemt kennis van het omstandig schriftelijk verslag opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Artikel 4: De OCMW-raad neemt kennis van de ontwerpakte d.d. 11/09/2020 van de authentieke vaststelling van de inbreng van de algemeenheid die voor het ambt van notaris Herbert Houben te Genk zal worden verleden.



Artikel 5: De OCMW-raad neemt kennis van 14/12/2020 als datum waarop de algemene vergadering van ZMK verzocht zal worden om de inbreng door ZMK in ZOL, als het ware de fusie van ZMK vzw en ZOL a.v. , goed te keuren.

Artikel 6: De OCMW-raad keurt goed dat stad Bree als deelgenoot van ZMK op de algemene vergadering van ZMK van 14/12/2020 zal instemmen met de inbreng van algemeenheid van ZMK in ZOL die nadien authentiek zal worden vastgesteld voor het ambt van notaris Herbert Houben.

Artikel 7: De OCMW-raad keurt goed dat stad Bree als deelgenoot van ZMK op de algemene vergadering van ZMK van 14/12/2020 zal instemmen met de aanduiding bij authentieke akte van een vertegenwoordiger die ZMK zal vertegenwoordigen bij de authentieke vaststelling van de inbreng van de algemeenheid van ZMK in ZOL.

Artikel 8: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

6. Covid-19 subsidies van Vlaamse en federale overheid aan OCMW's - goedkeuring

SAMENVATTING:

De overheid geeft aan dat ze begrijpt dat de Covid-19-pandemie een aanzienlijke economische weerslag zal hebben. Om de toestroom van aanvragen op te vangen zullen er verschillende budgetten beschikbaar gesteld worden.

Per budget is een apart koninklijk besluit en omzendbrief voorhanden of een nota aan de Vlaamse regering. Deze omzendbrieven/nota en de opgelegde toepassing worden hierna apart uitgelicht en aangevuld met de werkwijze die OCMW Bree hierin willen toepassen:

- 'Aanwending van de toelage betreffende maatschappelijke dienstverlening'
- 'Subsidie voor voedselhulp aan (Belgische) OCMW's'
- 'Subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen'

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het KB van 31 maart 2020 houdende dringende maatregelen inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de OCMW (gewijzigd bij KB van 24 juni 2020 (BS 30 juni 2020));

Gelet op het Koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie "covid-19" voor de doelgroep van de OCMW's;



Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 10 juli 2020 tot toekenning van een specifieke subsidie aan de Vlaamse gemeenten, OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen.

Overwegende dat het land zich in een crisistoestand bevindt als gevolg van de verspreiding van het coronavirus Covid-19 en dat zowel de federale als de Vlaamse overheid maatregelen hebben genomen om de OCMW's financieel te ondersteunen bij het verlenen van de nodige maatschappelijke dienstverlening aan de bevolking;

Overwegende dat de sociale dienst van het OCMW een werkwijze en reglement uitwerkte om de subsidies aan hulpvragers uit te keren die op rechtstreekse of onrechtstreekse manier financieel getroffen werden door Covid-19;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1. De OCMW-raad keurt de werkwijze en reglementen van steunverlening rond de federale en Vlaamse subsidies in het kader van Covid-19 goed. Het betreft de federale steun voor voedselhulp aan het OCMW en maatschappelijke dienstverlening voor de doelgroep van het OCMW en de Vlaamse steun voor consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen.



Info vooraf:

De overheid geeft aan dat ze begrijpt dat de Covid-19-pandemie een aanzienlijke economische weerslag zal hebben. Veel mensen zullen hier rechtstreeks door getroffen worden, waardoor zij in een armoedespiraal kunnen terechtkomen. Deze mensen zullen genoodzaakt zijn om bij het OCMW aan te kloppen. Om de toestroom van aanvragen op te vangen zullen er verschillende budgetten beschikbaar gesteld worden.

Per budget is een apart koninklijk besluit en omzendbrief voorhanden of een nota aan de Vlaamse regering.

Deze omzendbrieven/nota en de opgelegde toepassing worden hierna apart uitgelicht en aangevuld met de werkwijze die wij, als OCMW Bree, hierin willen toepassen.

- Nota 'Aanwending van de toelage betreffende maatschappelijke dienstverlening'
- Nota 'Subsidie voor voedselhulp aan (Belgische) OCMW's'
- Nota 'subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen'

Wij wensen in de uitwerking van de nota's extra aandacht te vestigen op een outreachende werking om zo niet-gekende doelgroepen te bereiken.

Deze niet-gekende doelgroepen proberen we te bereiken via sleutelfiguren.



Nota 'Aanwending van de toelage betreffende maatschappelijke dienstverlening'

Deel 1

Samenvatting van de omzendbrief betreffende het koninklijk besluit van 3 juli 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie "covid-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Aan OCMW Bree werd door de federale overheid een toelage gegeven die we moeten aanwenden voor maatschappelijke dienstverlening. De toelage bedraagt **€58706**, aangevuld met **€5105** als bijdrage voor de personeelskost.

De toelageperiode loopt van **1 april tot en met 31 december 2020**. Dit wil zeggen dat er tussenkomst kan gegeven worden voor onkosten gemaakt in de 8 sectoren (opgelijst onder 'doel') gedurende de toelageperiode.

Doelgroep:

iedere inwoner van Stad Bree die zich in een moeilijke sociale situatie bevindt en een deel van zijn inkomen en/of koopkracht heeft verloren ten gevolge van de covid-19 uitbraak.

Muv personen die in het kader van de organieke OCMW-wet enkel recht hebben op dringende medische hulp (onwettig verblijven in België)

Doel:

de maatregelen zijn gericht op personen in moeilijkheden, met de bedoeling het voordeel van sociale maatregelen te verruimen tot een breder publiek.

De toelage mag gebruikt worden voor een tussenkomst in **8 sectoren**, zijnde:

- Het verlenen van hulp voor **huisvesting** met inbegrip van de lasten, uitgezonderd de huurwaarborg.
 - Er kan dus steun verleend worden voor de betaling van huur of huurachterstal,, huisvestingskosten, gemeenschappelijke kosten en water,...
 - Ook kan het bedrag van de hypothecaire lening in het geval de bank uitstel van betaling heeft geweigerd of een gewaarborgde lening, op voorwaarde dat de begunstigde van de steun daadwerkelijk in de woning woont die voorwerp van de lening uitmaakt.
- Het verlenen van hulp voor **energieverbruik**, met inbegrip van de noodzakelijke begeleiding en sociale en budgettaire geleiding
 - Alle brandstoffen komen in aanmerking : gas, elektriciteit, kolen, hout, stookolie, pellets,...
 - De toelage kan worden gebruikt voor het opladen van budgetmeters of het betalen van facturen met betrekking tot energieverbruik en -preventie; het kan worden gebruikt voor steun bij de aanzuivering van schulden in het kader van schuldbemiddeling of collectieve schuldenregeling, ... Preventieve maatregelen vallen hier ook onder, zoals energiescans, aankopen van energiebesparende lampen, of ondersteuning bij het aanvragen van het sociaal tarief als de persoon in kwestie aan de voorwaarden voldoet.
- het verlenen van hulp voor **digitale ondersteuning** met het oog op het bevorderen van het online opstarten van procedures, sociale contacten en onderwijssteuning
 - Dit omvat de aankoop van een computer of tablet, het ten laste nemen van telefoon-, gsm- en internetabonnementen, de aankoop van een ID kaartlezer (of promotie van de applicatie ITSME), het ten laste nemen van kosten voor het huren van een computer, het volgen van online opleidingen, een abonnement op online schooltaken,...



- het verlenen van **psychosociale hulp** om de kosten te dekken van erkende professionele hulpverleners bij huiselijk geweld, angstproblemen en psychiatrische onrust
 Hier gaat het om prestaties door derden : psycholoog, psychiater, ergotherapeut,...
- het verlenen van hulp op het gebied van **gezondheid**
 Het gaat om de betaling van geneeskundige kosten in het algemeen: medicijnen, ziekenhuisrekeningen, kosten voor ziekenwagen, ...
 Ook de aankoop van maskers, gels en handschoenen kan worden aangerekend op de toelage en dit om het publiek te helpen dat administratief geïsoleerd is en die zich dit materiaal niet kon verschaffen via de distributiekanaalen die door de Staat opgezet zijn in het beheer van de sanitaire crisis, met name sekswerkers en daklozen.
- het verlenen van hulp bij **onbetaalde facturen** als gevolg van een beperking van de middelen
 Alle rekeningen die moeilijk te betalen zijn als gevolg van een beperking van de bestaansmiddelen kunnen in aanmerking worden genomen: begrafenis kosten, proces- en deurwaarderskosten, diverse belastingen, ...
 Er kan ook rekening gehouden worden met de beroepskosten: beroepsverzekeringen, Het is echter raadzaam om met de persoon in kwestie een budgetopvolging op te starten wanneer de situatie structureel blijkt te zijn.
- het lenigen van **andere levensnoodzakelijke behoeften**.
 Bijvoorbeeld: tussenkomst in de vervoerskosten, tussenkomst in de kosten van een jaarlijkse verzekering (bv. brandverzekering, burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering), tussenkomst in de aankoop van kledij, aankoop van een bril, thuiszorg, ...
- het verlenen van steun in het kader van de strijd tegen **kinderarmoede**
 Kunnen ten laste genomen worden meer bepaald: de kosten van speelpleinen, vakantiestages, onderwijsbegeleiding, kosten van de schoolkantine, abonnementen voor het openbaar vervoer, kosten van logopedie, psychomotoriek, de strijd tegen intra-familiaal geweld...
 Op dezelfde manier kan steun die specifiek gericht is op de vroege kinderjaren in aanmerking genomen worden: poedermelk, luiers, materiaal voor de vroege kinderjaren, crèche kosten, ...Bijzondere aandacht zal worden besteed aan de éénooudergezinnen

Deze toelage heeft niet als doel/mag niet gebruikt worden voor:

- de terugvordering van onverschuldigde bedragen door het OCMW;
- uitgaven met betrekking tot werkingskosten en investeringskosten van het OCMW (deze kunnen alleen worden aangerekend op het deel van de toelage dat betrekking heeft op de personeelskosten en werkingskosten, punt 6 van deze omzendbrief).



Deel 2

Aanpak binnen de omliggende OCMW's

Er werd contact genomen met OCMW Bocholt, OCMW Pelt en OCMW Hamont-Achel om na te gaan welke werking en accenten zij leggen binnen de toekenning van de toelages. Hieruit blijkt dat **ieder OCMW zijn eigen accenten en prioriteiten anders legt.**

OCMW Pelt kiest er voor om maximaal in te zetten op het **digitaliseren**, waarin ze nauwe contacten onderhouden met de scholengroepen en de aankoop van laptops,... financieel willen ondersteunen met een tussenkomst van max van €500 per gezin.

OCMW Hamont-Achel kiest er voor om vooral **mobiliteit** te bevorderen en kiezen er voor prioritair tussen te komen in busabonnementen, ten laste nemen van de aankoop van tweedehandsfietsen,...

OCMW Bocholt kiest er voor om de ondersteuning zo breed mogelijk toe te passen en promoot alle 8 de sectoren aangehaald hierboven.

Deel 3

Voorstel van aanpak door het sociaal huis/OCMW Bree

1. Voorwaarden om in aanmerking te komen:

De behoefte wordt door het OCMW vastgesteld op basis van een **individuele analyse** (en dit ook indien de bestaansmiddelen hoger zijn dan het leefloon)

Deze term 'behoefte' willen we interpreteren in de meest brede zin van het woord. Daarom willen we niet werken met strikte criteria of afbakening van doelgroepen. We willen **zoveel mogelijk inwoners uit Bree bereiken** met deze toelage **door in te zetten op alle 8 bovengenoemde sectoren.**

Iedereen die te maken heeft met inkomensverlies en/of verlies aan koopkracht kan dus beroep doen op de toelage.

Als basis gebruiken we de berekening van het sociaal-vitaal-minimum genomen, met uitbreiding van schulden, medische kosten,...

2. Toekenning:

Omdat we een toevloed aan aanvragen, en dus ook tussenkomsten verwachten, stellen we voor dat niet ieder individueel dossier apart wordt voorgelegd aan het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst (BCSD) maar dat de maatschappelijk assistent (MA) de steunaanvragen bijhoudt in lijstvorm (met gegevens van de aanvrager, het bedrag van de tussenkomst en de categorie waarin de tussenkomst hoort) en deze **lijst ter goedkeuring voorlegt aan het BCSD.** Dit conform de werking van OCMW Bocholt en het advies van het POD.

3. Afhandeling:

De MA bezorgt het ingevulde document 'toelage covid-19 -maatschappelijke dienstverlening' en de nodige bewijsstukken aan de administratief medewerker.

De administratief medewerker verzamelt de ingevulde documenten en bewijsstukken en vult de 'tabel voor de subsidie covid 19' in. Dit Excel-document is ontwikkeld door het POD en dienen we te gebruiken ter staving van de uitgaven.

De administratief medewerker geeft een kopie van de ontvangen documenten door aan de financiële dienst. De financiële dienst zet de factuur in Mercurius, waarna de budgethouder deze goedkeurt. Daarna kan de uitbetaling (aan de persoon zelf of een derde) gebeuren.



Het is de gedeelde verantwoordelijkheid van de budgethouder, de MA, de administratief medewerker en medewerker van de financiële dienst om er op toe te zijn dat er geen dubbele financiering gebeurt, aangezien sommige tussenkomsten vanuit verschillende betoelagingen betaald kan worden.

De administratief medewerker of het diensthoofd bezorgt in 2021 de nodige documentatie aan het POD via het uniek jaarverslag.

4. Bijzondere aandachtspunten:

De drempel naar het OCMW is voor vele Breeënaren te hoog. Daarom willen we voorstellen om potentiële rechthebbenden, waarvan de aanvragen niet digitaal afgehandeld kunnen worden, op **afspraak op een locatie in het Stadhuis/huis van het kind/...** te ontvangen.

Om zoveel mogelijk inwoners te bereiken stellen we voor om in **eerste instantie** voorrang te geven aan de individuele aanvragen voor tussenkomst in de kosten binnen alle 8 bovenvermelde sectoren.

Indien straks zou blijken dat er niet voldoende aanvragen zijn om het volledig beschikbaar budget te verdelen stellen we als **tweede stap** voor om vanaf oktober projectmatig te werken in 1 of 2 specifieke sectoren.

De keuze van deze sectoren zal dan ter goedkeuring voorgelegd worden aan het Vast Bureau.

5. Bekendmaking:

Via de geijkte kanalen zijnde:

- FB-pagina van de Stad
- website van de Stad
- verdelen van folders (opgesteld door POD) op centrale plaatsen
- artikel in de volgende Klets (tenzij er in tussentijd nog een corona-editie komt)
- Bree-app
- Instagram van de Stad Bree
- FB-pagina van Bree-zorgt
- FB-pagina van mevrouw de Burgemeester

(enkele voorbeelden worden in aparte documenten bijgevoegd)

Via de sleutelfiguren in organisaties en verenigingen om zo niet-gekende doelgroepen te bereiken:

- Scholengemeenschappen
- Noolim
- Hedera helix
- KVG
- Samana
- Open Kans
- De Breese Schakel
- ZeZijnZo
- Vzw Wiebe
- Auxilia
- ...



6. Personeelsinzet:

Er wordt €5105 toegekend voor de personeelskosten.

Om alle aanvragen te verwerken en projecten op te starten stellen wij voor om het contract van één deeltijds personeelslid uit te breiden met **4 bijkomende uren per week tot einde 2020**.

De taak zal bestaan uit:

- de aanvragen ontvangen,
- te onderzoeken of er recht is op een toelage
- de toekenning en afhandeling van de aanvragen behandelen volgens bovenvermelde procedure.
- Overleg mbt en opvolging van projecten in 1 of meerdere sectoren

Daarnaast kunnen we **werkingskosten** indienen zoals: telefoon of mailingkosten of kost van folders of aankoop beschermingsmateriaal (gel, plexiglas,...).

Opgemaakt op 06.08.2020 door

Joke Baselet, OCMW Bree

Onder supervisie van Annita Verhoeven, OCMW Bree



Nota 'subsidie voor voedselhulp aan (Belgische) OCMW's'

Deel 1

Koninklijk besluit van 24 juni 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 31 maart 2020 houdende dringende maatregelen inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Aan OCMW Bree werd door de federale overheid een toelage gegeven die we moeten aanwenden voor maatschappelijke dienstverlening. De toelage bedraagt **€3064**. De toelageperiode van deze subsidie loopt van **1 april tot en met 31 december 2020**. Dit wil zeggen dat er tussenkomst kan gegeven worden voor onkosten gemaakt gedurende de toelageperiode.

Doelgroep:

De toelage richt zich tot de gebruiker van het OCMW in de ruime zin, met name de persoon die gebruik maakt van gelijk welke vorm van openbare dienstverlening die behoort tot de opdrachten van het OCMW. Die dienstverlening moet in de ruimst mogelijke betekenis begrepen worden. Men mag het gebruik van de toelage dus niet beperken tot personen die recht hebben op een leefloon of een andere sociale uitkering. **Iemand die een aanvraag doet voor voedselhulp bij het OCMW behoort tot de doelgroep.**

Bovenstaande houdt in dat de toelage niet uitsluitend bestemd is voor gerechtigden op maatschappelijke integratie of maatschappelijke dienstverlening.

Doel:

De maatregel is in het leven geroepen om de meest kwetsbare mensen de kans te geven om in hun **voedselbehoefte en basishygiënemateriaal** ter bescherming van COVID-19 te voorzien.

De toelage mag gebruikt worden voor tussenkomsten in 5 soorten voedselhulp, zijnde:

- De bedeling van voedselpakketten
De OCMW's kunnen deze pakketten **zelf samenstellen** of een beroep doen op **externe organisaties** (voedselbank, verenigingen, plaatselijke producenten, samenwerking met andere OCMW's, enz.)
- De bedeling van kant-en-klare maaltijden
De OCMW's kunnen deze maaltijden **zelf** bereiden (bijvoorbeeld in een grootkeuken indien ze daarover beschikken) of een beroep doen op **externe organisaties** (verenigingen, traiteurs, enz.).
- De uitreiking van aankoopbonnen voor de aankoop van voeding
Hiermee worden aankoopbonnen bedoeld in welke vorm dan ook, voor zover het wettelijk kader in acht wordt genomen (voedselbonnen, terugbetaling van een kassaticket, ...). Deze bonnen kunnen **alleen gebruikt worden voor de aankoop van voedingswaren**.
De maaltijdcheques die het OCMW als werkgever aan zijn werknemers toekent, kunnen niet worden uitgedeeld aan de OCMW-gebruikers.
- Aankoop van basishygiënemateriaal ter bescherming van COVID-19 voor de begunstigden



De OCMW's kunnen basishygiënemateriaal ter bescherming van COVID-19 aankopen of terugbetalen (**zeep, maskers, gel**).

Dit materiaal moet de gerechtigden in staat stellen zich elke dag tegen de pandemie te beschermen, met name om toegang te kunnen krijgen tot het openbare leven volgens de aanbevelingen van de Nationale Veiligheidsraad.

- Overige

Onder “overige” wordt verstaan alle andere middelen die de OCMW's aanwenden om het doel van deze toelage te bereiken.

Deel 2

Voorstel van aanpak door het sociaal huis/OCMW Bree

1. Voorwaarden om in aanmerking te komen:

De behoefte wordt door het OCMW vastgesteld op basis van een **individuele analyse** (en dit ook indien de bestaansmiddelen hoger zijn dan het leefloon/IGO).

Deze term ‘behoefte’ willen we interpreteren in de meest brede zin van het woord. Daarom willen we niet werken met strikte criteria of afbakening van doelgroepen. We willen **zoveel mogelijk inwoners uit Bree bereiken** met deze toelage.

Iedereen die te maken heeft met inkomensverlies en/of verlies aan koopkracht kan dus een aanvraag doen voor deze toelage.

Als basis gebruiken we de berekening van het sociaal-vitaal-minimum genomen, met uitbreiding van schulden, medische kosten,...

2. Toekenning:

Om zoveel mogelijk mensen te ondersteunen met de toelage voedselhulp stellen we volgende **maximum tussenkomst volgens gezinssamenstelling** voor. Zijnde:

- €25 voor een alleenstaande
- €45 voor een koppel
- €10 per kind, welk volledig in het gezin verblijft
- €5 per kind in co-ouderschap

(Deze bedragen werden reeds goedgekeurd door de OCMW-voorzitter, zijnde Katja Verheyen, op 7 april 2020)

Omdat de doelgroep zeer ruim is en we een toevloed aan aanvragen, en dus ook tussenkomsten verwachten stellen we voor dat niet ieder individueel dossier apart wordt voorgelegd aan het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst (BCSD) maar dat de maatschappelijk assistent (MA) de steunaanvragen bijhoudt in lijstvorm (met gegevens van de aanvrager, het bedrag van de tussenkomst en de categorie waarin de tussenkomst hoort) en deze **lijst ter goedkeuring voorlegt aan het BCSD**.

3. Afhandeling:

De MA bezorgt het ingevulde document ‘aanvraagdocument voedselhulp KB 31/03/2020’ en de nodige bewijsstukken aan de administratief medewerker.

De administratief medewerker verzamelt de ingevulde documenten en bewijsstukken en vult het ‘rekenblad_toelage_voedselhulp_ocmws’ in. Dit Excel-document is ontwikkeld door het POD en dienen we te gebruiken ter staving van de uitgaven.



De administratief medewerker geeft een kopie van de ontvangen documenten door aan de financiële dienst. De financiële dienst zet de factuur in Mercurius, waarna de budgethouder deze goedkeurt. Daarna kan de uitbetaling (aan de persoon zelf of een derde) gebeuren.

Het is de gedeelde verantwoordelijkheid van de budgethouder, de MA, de administratief medewerker en medewerker van de financiële dienst om er op toe te zijn dat er geen dubbele financiering gebeurt, aangezien sommige tussenkomsten vanuit verschillende betoelagingen betaald kunnen worden.

De administratief medewerker of het diensthoofd bezorgt in 2021 de nodige documentatie aan het POD via het uniek jaarverslag.

4. Bijzondere aandachtspunten:

Om zoveel mogelijk inwoners te bereiken stellen we voor om in **eerste instantie** voorrang te geven aan de individuele aanvragen voor tussenkomst door terugbetaling van een kassaticket, wat valt onder 'De uitreiking van aankoopbonnen voor de aankoop van voeding'.

Hierbij moet de aanvrager zijn kassaticket bezorgen, een bewijs waaruit blijkt dat hij de kost gedragen heeft en kan er enkel een terugbetaling gebeuren voor de aankoop van voedingswaren conform de bovenvermelde maximumbedragen.

Hierbij denken we aan gekende cliënten, alsook burgers die zich zelf melden bij het OCMW naar aanleiding van problemen om zelf voldoende voedsel aan te kopen.

Indien straks zou blijken dat er niet voldoende aanvragen zijn om het volledig beschikbaar budget te verdelen stellen we als **tweede stap** voor om vanaf 15 december het overgebleven bedrag over te maken aan Sint-Vincentiusvereniging 'De Kleine Drempel' uit Bree. Door de Corona-pandemie hebben zij minder giften van winkels, benefieten,... ontvangen

We merken dat drempel naar het OCMW voor vele Breeënaars te hoog. Daarom willen we voorstellen om potentiële rechthebbenden, waarvan de aanvragen niet digitaal afgehandeld kunnen worden, op een **eerste afspraak op een locatie in het Stadhuis/huis van het kind/...** te ontvangen.

5. Bekendmaking:

De eerste schijf van €1532 (welke ons werd toegezegd op 31 maart 2020) werd aangewend voor gekende cliënten en burgers die zich zelf meldden bij het OCMW naar aanleiding van problemen om zelf voldoende voedsel aan te kopen. In eerste instantie werd deze tussenkomst dus enkel persoonlijk aangeboden.

Door de uitbreiding van het budget kunnen we meer Breese inwoners bereiken.

Om de Breeënaar op de hoogte te brengen van deze tussenkomst, zal er gebruik gemaakt worden van de geijkte kanalen zijnde:

- FB-pagina van de Stad
- website van de Stad
- Bree-app
- Instagram van de Stad Bree
- FB-pagina van Bree-zorgt
- FB-pagina van mevrouw de Burgemeester

Via de sleutelfiguren in organisaties en verenigingen willen we ook niet-gekende doelgroepen bereiken:

- Scholengemeenschappen
- Noolim
- Hedera helix
- KVG



- Samana
- Open Kans
- De Breese Schakel
- ZeZijnZo
- Vzw Wiebe
- Auxilia
- ...

Het overblijvende bedrag wensen we over te maken aan Sint-Vincentius. Hierover wensen wij momenteel geen communicatie te doen. Pas wanneer in december 2020 blijkt dat er nog subsidiebudget over is, zal Sint-Vincentius ingelicht worden dat een deel van de subsidie naar hen gaat.

Opgemaakt op 13.08.2020 door
Joke Baselet, OCMW Bree
Onder supervisie van
Annita Verhoeven en Ann Kuijpers, OCMW Bree



Nota 'subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen'

Deel 1

Ontwerp en definitieve goedkeuring van het besluit van de Vlaamse regering tot toekenning van een specifieke subsidie aan de Vlaamse gemeenten, OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapcommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen.

Door de maatregelen die genomen zijn om de verspreiding van het corona-virus in te dammen, leden velen inkomensverlies. Mensen met een laag inkomen beschikken niet over een sterke buffer om dit inkomensverlies op te vangen en kunnen daardoor in financiële problemen komen. Daarnaast zijn er heel wat mensen die geen beroep kunnen doen op een stelsel van tijdelijke werkloosheid, maar die moeten terugvallen op een leefloon of een inkomensvervangende uitkering.

Naar schatting hebben 680000 Vlamingen een inkomen onder de Europese armoedegrens. Daarnaast zijn een aantal prijzen voor onder meer consumptiegoederen substantieel gestegen. Ook al vertaalt zich dat op termijn in een indexaanpassing, het betekent dat wie nu moet toekomen met een vervangingsinkomen zoals leefloon of invaliditeitsuitkering, het nu vaak extra moeilijk krijgt.

De subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen moet zo gericht mogelijk ingezet worden, namelijk het aanbieden van een **tijdelijk extra consumptiebudget aan doelgroepen met een specifieke financiële nood**.

Voor stad/OCMW Bree werd door de Vlaamse regering een toelage berekend ten bedrage van **€29839,55** ter financiële ondersteuning van een **bestaand of nieuw lokaal waardebonnensysteem of Paspartoe-systeem**. De toelageperiode van deze subsidie loopt voor waardebonnen die aan kwetsbare doelgroepen gegeven worden en terug binnen gebracht worden bij het lokaal bestuur tussen 1 juni 2020 en 31 december 2021.

Deze toelage dient **aangevraagd te worden uiterlijk op 30 september 2020** . (Aanvraag is reeds gebeurd.)

De aanvraag gebeurd door middel van een aanvraagformulier dat het Agentschap Binnenlands Bestuur ter beschikking heeft gesteld. Waarna een eerste schijf van 90% van de subsidie uitbetaald wordt op uiterlijk 31 december 2020 en de overige 10% op 31 december 2022 (nadat de gesubsidieerde entiteit/OCMW de financiële en functionele verantwoording heeft ingediend).

Doelgroep:

De toelage richt zich tot kwetsbare doelgroepen, die verkeren in armoede of dreigen daarin terecht te komen ten gevolge van COVID-19

De personen die in aanmerking komen zijn reeds vastgelegd door de Vlaamse overheid, zijnde:

- Personen met een leefloon of gelijkgestelde steun
- Personen met een handicap (IVT)
- Personen met een inkomensgarantie voor ouderen (IGO)
- Personen met een gewaarborgd inkomen voor ouderen
- Personen met een laag pensioen
- Personen met een laag loon
- Personen die nu al aanvullende steun krijgen

Doel:

Eenzijds wordt de **koopkracht versterkt van huishoudens** die omwille van de coronacrisis serieus inkomensverlies leden en die zich daardoor in een specifieke noodsituatie bevinden.



Anderzijds wordt ook de **lokale economie**, die evenzeer door de coronacrisis sterk is getroffen via een krachtige lokale impuls versterkt.

Deze toelage heeft niet als doel/mag niet gebruikt worden voor:

- uitgaven met betrekking tot indirecte kosten en overheadkosten verbonden aan de uitgifte van de bonnen (zoals drukkosten, personeelskosten enz.)

Deel 2

Voorstel van aanpak door het sociaal huis/OCMW Bree

De waarde van de bonnen, de geldigheidsduur, de wijze van toekenning, het gebruik en de validering van de bonnen behoren tot de lokale autonomie en kan dus vrij bepaald worden m.u.v. de bepaling rond de inwisseling van de bonnen bij het lokale bestuur welke door de Vlaamse overheid is vastgelegd tussen 1 juni 2020 en 31 december 2021.

1. Voorwaarden om in aanmerking te komen

De personen die in aanmerking komen zijn reeds vastgelegd door de Vlaamse overheid en werden reeds **opgesomd onder deel 1** – doelgroep.

De behoefte van personen uit bovenstaande categorieën wordt vastgesteld op basis van een individuele analyse. De term ‘behoefte’ willen we interpreteren in de meest brede zin van het woord. Daarom willen we niet werken met strikte criteria of het beperken tot bepaalde categorieën die we in aanmerking willen laten komen.

Als basis gebruiken we de berekening van het **sociaal-vitaal-minimum** genomen, met **uitbreiding van schulden, medische kosten,...**

2. Toekenning:

Om zoveel mogelijk mensen te ondersteunen met de ‘subsidie voor kwetsbare gezinnen’ is er een **maximum tussenkomst mogelijk volgens gezinssamenstelling**.

Het **bedrag dienen we nog te bepalen** en is afhankelijk van de lijsten die we terug krijgen uit de kruispuntenbank sociale zekerheid na de aanvraag bij de **KSZ-bufferbank**.

Omdat de doelgroep zeer ruim is en we een toevloed aan aanvragen, en dus ook tussenkomsten verwachten stellen we voor dat niet ieder individueel dossier apart wordt voorgelegd aan het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst (BCSD) maar dat de maatschappelijk assistent (MA) de steunaanvragen bijhoudt in lijstvorm (met gegevens van de aanvrager, het bedrag van de tussenkomst en de categorie waarin de tussenkomst hoort) en deze **lijst ter goedkeuring voorlegt aan het BCSD**.

3. Afhandeling:

De bonnen moeten (door de lokale handelaars) ingewisseld worden bij het lokale bestuur tussen 1 juni 2020 en 31 december 2021

De financiële dienst ontvangt de binnenkomende waardebonnen en registreert deze als zijnde bonnen in het kader van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen.

De administratief medewerker of het diensthoofd bezorgt uiterlijk op 30 juni 2022 de financiële en functionele verantwoording aan het Agentschap Binnenlands bestuur op basis van de digitale rapportering over de reguliere jaarrekeningen van de jaren 2020 en 2021. Waarin duidelijke vermelding staat van het bedrag aan waardebonnen dat effectief werd uitbetaald en dit per kwetsbare doelgroep.



4. Bekendmaking:

Om de Breeënaar op de hoogte te brengen van deze tussenkomst, zal er gebruik gemaakt worden van de geijkte kanalen zijnde:

- FB-pagina van de Stad
- website van de Stad
- Bree-app
- Instagram van de Stad Bree
- FB-pagina van Bree-zorgt
- FB-pagina van mevrouw de Burgemeester

Aangezien we gebruik willen maken van de KSZ-bufferbank om lijsten te trekken van personen uit bovenvermelde doelgroepen, kunnen we de Breeëse inwoners die in aanmerking komen voor een waardebon ook persoonlijk verwittigen via brief.

Opgemaakt op 18.08.2020 door

Joke Baselet, OCMW Bree

Onder supervisie van

Annita Verhoeven en Ann Kuijpers, OCMW Bree

De voorzitter sluit de vergadering om 21u30.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

«secretaris.functie»,
«secretaris.naam»

«secretaris.functie»,
«secretaris.naam»

Valideer dit document op <https://verify.intellistampcenter.be/verify> met code: 9mu65y-8rzix4-re7ns2-uh

