

## Notulen OCMW-raad

### Zitting van maandag 7 juni 2021 om 21u00

- AANWEZIG:** Jordy Kunnen, Voorzitter  
Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester  
Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen  
Martijn Geerits, Stefan Daniels, Lien Ceyskens, Jeff Ceyskens, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen, Free Bamps, Jo Leenders, OCMW raadsleden  
Stefan Goclon, Algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD:** Jos Drykoningen, OCMW raadslid
- AFWEZIG:** /

De voorzitter opent de vergadering om 21u00.

## OPENBAAR

### NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

#### 1. Notulen OCMW-raad van 12 april 2021 - goedkeuring

**SAMENVATTING:**

De notulen van de OCMW-raad van 12 april 2021, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;  
Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de OCMW-raad van 12 april 2021, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

## **2. Zittingsverslag OCMW-raad van 12 april 2021 - goedkeuring.**

SAMENVATTING:

Het zittingsverslag, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.  
De OCMW-raad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;  
Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.



BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de OCMW-raad van 12 april 2021, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

## REGULIERE AGENDAPUNTEN

### 3. Antwoord van Ons Dak op brief verstuurd n.a.v. toegevoegd punt van de OCMW-raad van 12 april 2021 inzake Controlemogelijkheden woningbezit en domiciliefraude

SAMENVATTING:

De OCMW-raad neemt kennis van de brief van Ons Dak n.a.v. toegevoegd punt van de OCMW-raad van 12 april 2021 inzake Controlemogelijkheden woningbezit en domiciliefraude.

VERPLICHT BIJLAGE

#### De eigendomsvoorwaarde en controles op eigendom in binnen- en buitenland

##### 1. 1. Situering

Huurders van een sociale huurwoning moeten voldoen aan de onroerende eigendomsvoorwaarde (art. 6.8, eerste lid, 2°, art.6.11 en 6.21, 1° lid Vlaamse Codex Wonen). Deze voorwaarde geldt voor eigendommen in België en in het buitenland.

##### 1. 2. Binnenlandse eigendommen

Voor onroerende goederen in België, kunnen we de eigendomsvoorwaarde controleren via de Kruispuntbank Sociale Zekerheid.

##### 1. 3. Buitenlandse eigendommen

Voor onroerende goederen die in het buitenland liggen, is deze controle niet mogelijk omdat de FOD Financiën niet over de nodige gegevens beschikt. Daarom werken we tot nu toe met een verklaring op eer. Deze werkwijze biedt echter weinig zekerheid omdat we moeilijk kunnen nagaan of de verklaring correct en waarheidsgetrouw is.

##### 1. 4. Raamovereenkomst Fraudeonderzoek buitenlandse eigendommen

De VMSW sloot een raamovereenkomst af met een pool van ondernemingen die gespecialiseerd zijn in het onderzoek van onroerende goederen in het buitenland. Ons Dak kan hiervan gebruik maken.

De raamovereenkomst geldt voor 41 landen. Voor het voeren van een onderzoek in één van deze landen, kunnen wij een beroep doen op de geselecteerde onderneming voor dat land. De looptijd van de raamovereenkomst start op 15 maart 2021 en eindigt op 14 maart 2023

In functie van de eigen werking inzake onderzoek naar eigendom in het buitenland hebben we een procedure uitgewerkt.

##### 1. 5. Situaties voor een mogelijk onderzoek

We onderscheiden twee situaties die een mogelijk onderzoek kunnen opstarten:



- Melding met bewijs van eigendom die voornamelijk schriftelijk gebeurt en steeds vergezeld is van een 'bewijsstuk' (foto, officieel document). Deze meldingen komen meestal van derden, al dan niet anoniem, hetzij per brief, hetzij per mail. De melding kan gaan over bijvoorbeeld een tweede verblijf of een opbrengstpand.
- Vermoeden van eigendom  
Dit vermoeden komt meestal voort uit de vaststelling dat een huurder zijn pand niet effectief en duurzaam bewoont. Dit vermoeden ontstaat op basis van vaststellingen, meterstanden nutsvoorzieningen, onderhoud van tuin/woning, .... We spreken dan van niet-effectieve bewoning en domiciliefraude. Ook meldingen van derden kunnen handelen over een vermoeden van eigendom in het buitenland.

#### 1. 6. Werkwijze Ons Dak mbt. beslissing tot onderzoek

Elk vermoeden wordt zoveel als mogelijk **vooraf gecontroleerd door medewerkers** van Ons Dak om na te gaan of er aanwijzingen zijn die het vermoeden kunnen onderbouwen. Deze controle kan bestaan uit een of meerdere van volgende elementen:

- een huisbezoek door een medewerker
- een rondvraag bij de burens
- het nagaan van het afhaalgedrag van de post
- het opvragen van de historiek van de technische meldingen
- het opvragen van gegevens inzake aan- / afwezigheid bij het onderhoud van de verwarmingsinstallatie
- een aanvraag van een woonstcontrole door de politie
- een controle van de verbruiken van de nutsvoorzieningen, waarvoor we beroep kunnen doen op de Toezichthouder

Op basis van het advies zal de directie beslissen of er al dan niet een onderzoeksbureau wordt ingeschakeld om een vooronderzoek op te starten. De huurder wordt hiervan niet op de hoogte gebracht.

#### 1. 7. Het onderzoek door het onderzoeksbureau

Het formele onderzoek bestaat uit twee delen, namelijk een **vooronderzoek** en een **onderzoek ten gronde**.

Tijdens het **vooronderzoek** verzamelt het onderzoeksbureau een overzicht van alle eigendommen van de huurder in het betrokken land en geeft een beschrijving van deze eigendommen.

De directie beslist binnen de 14 dagen om al dan niet een onderzoek ten gronde op te starten. Als het onroerende goed niet bestemd is voor bewoning of het perceel is niet bestemd voor woningbouw, dan voldoet een huurder aan de eigendomsvoorwaarde.

Bij het **onderzoek ten gronde** verzamelt het onderzoeksbureau uittreksels van de officiële documenten die de eigendomsrechten van de huurders en hun aandeel in het eigendomsrecht behandelen. Daarnaast verzamelen ze ook info over het type van onroerend goed, zijn bestemming en de wijze van verkrijging.

Het onderzoeksbureau bezorgt ons een beëdigde vertaling van al die documenten vergezeld van fotomateriaal.



### 1. 8. Opgvolging van het resultaat van het onderzoek

Indien uit het onderzoek blijkt dat de huurder niet voldoet aan de eigendomsvoorwaarde wordt de huurder hiervan op de hoogte gebracht.

Vertrekkende vanuit de Vlaamse Code Wonen en afhankelijk van de wijze waarop de huurder de eigendom verworven heeft en de termijn waarin deze in eigendom is, wordt de opzegprocedure, inbegrepen de terugvordering van eventueel onterecht gekregen sociale korting, opgestart.

Er wordt steeds gestreefd naar een minnelijke overeenkomst tussen huurder en verhuurder, zonder juridische tussenkomst en ter vermijding van extra kosten. De kosten van het onderzoek worden eveneens verhaald op de verhuurder

### 1. 9. Aanpak in verleden (afgelopen decennia).

Bij zeer ernstige aanwijzingen en/of krachtige bewijzen van bezit van onroerend goed in het buitenland, werd door Ons Dak steeds actie ondernomen al dan niet juridisch..

Dit heeft in 4 dossiers geleid tot opzeg van de huurcontracten en terugvordering van het genoten sociaal tarief (verschil tussen de markthuurprijs en de sociale huurprijs) over een periode van 5 jaar.

Van deze 4 dossiers verliep de opzeg in 3 gevallen via de bevoegde rechtbank en in 1 dossier werd de huur door de huurder zelf opgezegd. De schulden werden of worden afgelost.

### 1. 10. Aanpak laatste jaar (naar aanleiding van de testcase bij Woonhaven Antwerpen en Zonnige Woonst Hamme)

Ons Dak beschikt over een lijst van 30-35 huurders met vermoeden van eigendom in het buitenland (zonder ernstige bewijslast).

De nationaliteit of het land van herkomst van deze huurders is uiteenlopend. Marokko en Turkije zijn de meest voorkomende landen.

Uit de lijst van huurders met een vermoeden van eigendom in het buitenland werden een 5-tal dossiers gefilterd en als testcase aangemeld voor onderzoek door SOZA-XPART uit NL (één van de inschrijvers van de raamovereenkomst via de VMSW).

Deze dossiers hebben door administratieve rompslomp en werkoverlast bij het onderzoeksbureau niet geleid tot een effectief onderzoek of resultaat.

Inmiddels werden de dossiers afgemeld als gevolg van de raamovereenkomst van de VMSW. (zie verder) en werden deze 5 dossiers nu aangemeld bij FOCUS HANDHAVING (ook NL).

Aansluitend zullen in functie van de resultaten en ervaringen ook de andere dossiers voor onderzoek worden aangemeld conform de raamovereenkomst bij één van de inschrijvers.

**Deze aanpak werd recent in de raad van bestuur van maandag 19 april (her)bevestigd waarbij ook aandacht wordt geschonken aan sensibilisering.**

## Domiciliefraude op onrechtmatig wonen in een sociale huurwoning

### 1. 1. Situering

In artikel 6.20, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 worden de verplichtingen van de sociale huurder opgesomd. Een inbreuk op de bepalingen vervat in 1°, 2° en 3° van dit artikel wordt omschreven als **domiciliefraude**.

Wat zijn de verplichtingen die, indien niet nageleefd, kunnen leiden tot domiciliefraude?

1. In de sociale huurwoning zijn hoofdverblijfplaats hebben en er gedomicilieerd zijn.



2. Alleen toestaan dat een persoon in de sociale huurwoning zijn hoofdverblijfplaats vestigt als dat niet leidt tot een onaangepaste woning en die bijwoont melden aan de verhuurder.
3. Alleen toestaan dat de persoon, vermeld in artikel 6.11, derde of vierde lid, in de sociale huurwoning bijwoont als dat in overeenstemming is met de voorwaarden, vermeld in artikel 6.11, derde of vierde lid.

#### 4. 2. Screening en opsporing van mogelijke fraudegevallen

Ons Dak kan de **gezinssamenstelling van (kandidaat) huurders** nagaan op basis van uittreksels of gegevens uit de bevolkingsregisters, uit het Rijksregister van de natuurlijke personen of uit het kruispuntbankregister. Aan de hand van voornoemde uittreksels kan de verhuurder eveneens nagaan waar de persoon, die de sociale huurwoning huurt, zijn domicilie heeft. Voor deze controle hebben de sociale verhuurders toegang gekregen tot de **Kruispuntbank Sociale Zekerheid (KSZ)**.

Het probleem bij domiciliefraude gaat echter vaak over **feitelijke bijwoont of het niet bewonen van het pand**. In deze gevallen zal het nazicht van de registers geen bijkomende info opleveren.

### 1. 3. Aanpak Ons Dak

Elk **vermoeden** van **feitelijke bijwoont of het niet bewonen van het pand** wordt zoveel als mogelijk **vooraf gecontroleerd door medewerkers** van Ons Dak om na te gaan of er aanwijzingen zijn die het vermoeden kunnen onderbouwen.

Deze controle kan bestaan uit een of meerdere van volgende elementen:

- een huisbezoek door een medewerker
- een rondvraag bij de burens
- het nagaan van het afhaalgedrag van de post
- het opvragen van de historiek van de technische meldingen
- het opvragen van gegevens inzake aan- / afwezigheid bij het onderhoud van de verwarmingsinstallatie
- een aanvraag van een woonstcontrole door de politie
- een controle van de verbruiken van de nutsvoorzieningen, waarvoor we beroep kunnen doen op de Toezichthouder Het water-, gas- en elektriciteitsverbruik is een belangrijke indicatie van het al dan niet betrekken van de woning. Een abnormaal laag of geen verbruik kan wijzen op niet bewoning. Een abnormaal hoog verbruik kan duiden op onrechtmatige bijwoont, maar dat is veel moeilijker te bewijzen. Bij gebruik van individuele meters in collectieve ruimten in appartementsgebouwen kan de sociale verhuurder de verbruiksgegevens van haar huurders kennen en desgevallend gedurende een zekere periode opvolgen. Omwille van de wetgeving op de Privacy heeft de verhuurder echter niet de mogelijkheid om dergelijke gegevens aan de nutsbedrijven en de distributienetbeheerders op te vragen. Deze bevoegdheid kan wel toegekend worden aan de toezichthouder.

### 1. 4. Opvolging van het resultaat van het onderzoek

- Indien uit het onderzoek blijkt dat de huurder in overtreding is betreffende bijwoont of het niet bewonen van het pand wordt de huurder hiervan op de hoogte gebracht.
- Vertrekkende vanuit de Vlaamse Code Wonen wordt de opzegprocedure, inbegrepen de terugvordering van eventueel onterecht gekregen sociale korting, opgestart.



Er wordt steeds gestreefd naar een minnelijke overeenkomst tussen huurder en verhuurder, zonder juridische tussenkomst en ter vermijding van extra

#### **4. Uitnodiging algemene vergadering Welzijnsregio Noord-Limburg - 8 juni 2021 om 19.30 uur - ter kennisgeving**

SAMENVATTING:

De raad neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering d.d. 8/06/2021 van Welzijnsregio Noord Limburg.  
De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de uitnodiging voor de Algemene Vergadering per mail d.d. 12 mei 2021 van de Welzijnsregio ,  
Overwegende dat de volgende agendapunten zullen behandeld worden tijdens de algemene vergadering:

- Goedkeuring verslag van de AV van 8 december 2020
- Voorstelling jaarverslag 2020
- Jaarrekening 2020
- Kwijting aan de bestuurders

Overwegende dat de voorbereidende documenten voor de opvolgingsrapportering voor dit boekjaar nog aan de raadsleden worden bezorgd,

BESLUIT:

Art. 1: De raad neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering d.d. 8/06/2021 van Welzijnsregio Noord Limburg.

Art. 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



## 5. Algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 24 juni 2021 – besluit over het mandaat van de OCMW-raad

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (“DLB”) en in het bijzonder op art. 77 inzake de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat het OCMW deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg “Cipal”);

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het raadsbesluit van 9 februari 2021 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 24 juni 2021 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2020
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2020, afgesloten op 31 december 2020
4. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2020
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2020, afgesloten op 31 december 2020
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2020
7. Vaststelling van wijziging van vaste vertegenwoordiger commissaris
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering





Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 24 juni 2021 goedgekeurd.

Art. 2: De vertegenwoordiger van het OCMW wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 24 juni 2021 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van het OCMW gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art. 3: Het vast bureau wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

Art. 4: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

## **6. Gecoördineerde aankoop groene elektriciteit en aardgas - 2021/207/TD/RM - goedkeuring**

SAMENVATTING:

Om VEB aan te stellen als aankoopcentrale voor levering groene stroom en gas aan OCMW Bree voor een periode van 3 jaren, met ingang vanaf 01/01/2022.  
De OCMW-raad,

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;



Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Door de liberalisering van de energiemarkt is de wet van overheidsopdrachten ook van toepassing op de levering van elektriciteit en aardgas.

In 2018 namen we deel aan de samenaankoop van energie via Infrax. De huidige leveringscontracten voor elektriciteit en aardgas lopen op 31 december 2021 ten einde.

Fluvius (Infrax) organiseert geen samenaankoop van energie meer voor de steden en gemeenten.

Als lokaal bestuur hebben wij voor elektriciteit en aardgas nog de keuze tussen 2 alternatieven :

1. instappen in het aanbod energielevering van het Vlaams Energiebedrijf (VEB)
2. eigen aanbesteding, eigen consultatie vrije markt

In het kader van de aanbestedingsprocedure voor de aankoop van gas en elektriciteit moet een technisch zeer gespecialiseerd lastenboek opgemaakt worden. Hiervoor hebben we intern niet de technische kennis. Waardoor een eigen aanbestedingprocedure voeren geen optie is.

Wie is VEB?

- een Extern Verzelfstandigd Agentschap (EVA) naar privaatsrecht, opgericht als naamloze vennootschap
- onder toezicht van minister van Justitie en Handhaving, Omgeving, Energie en Toerisme (minister Demir Zuhal)
- werkt als aankoopcentrale – groothandelaar en aankoopcentrale – bemiddelaar
- vergunningen om energie (elektriciteit en gas) te leveren in de 3 gewesten
- 100% overheidsbedrijf
- doelgroep is de brede Vlaamse overheid

Voordelen van het instappen in het aanbod energielevering van VEB:



Ontzorging aanbesteding	<p>Volledige ontzorging van het aanbestedingstraject : het VEB werkt als aankoopcentrale die de energie zelf eerst aankoopt en instaat voor de achterliggende aanbestedingen.</p> <p>Hierdoor mogen lokale besturen een energiecontract aangaan met het VEB als vergunde energieleverancier zonder een eigen aanbesteding te moeten doen.</p> <p>Het VEB wordt energieleverancier voor zowel elektriciteit als aardgas.</p>
Gecoördineerde aankoop in Limburg	<p>Het Provinciebestuur van Limburg heeft na een uitgebreide marktconsultatie door Proclim (aankoopdienst Provinciebestuur) beslist om VEB aan te stellen als aankoopcentrale voor de levering van gas en elektriciteit vanaf 01/01/2021.</p> <p>In een brief van het Provinciebestuur naar alle Limburgse lokale besturen adviseert het Provinciebestuur om het voorbeeld van het Provinciebestuur te volgen, en dus ook VEB aan te stellen als aankoopcentrale voor de levering van gas en elektriciteit vanaf 01/01/2021.</p> <p>VEB heeft op 30/03/2021 een startvergadering georganiseerd om alle lokale besturen in Limburg te informeren over dit aanbod.</p> <p>De leveringsvoorwaarden zullen dezelfde zijn voor alle Limburgse entiteiten die deelnemen aan deze gecoördineerde aankoop. Proclim onderhandelt de leveringsvoorwaarden en de tariefformules met VEB en laat zich hierbij bijstaan door een onafhankelijk energieconsultant.</p> <p>Lokale besturen die wensen aan te sluiten bij de aankoopcentrale moeten dit tegen uiterlijk eind juni voorleggen aan de Gemeenteraad en de beslissing kenbaar maken aan VEB. Hierbij geeft de Gemeenteraad tevens mandaat aan het CBS voor de verdere uitwerking, met name het afsluiten van energiecontracten met aankoopcentrale van VEB.</p>
Groene stroom	<p>100% groene elektriciteit die CO<sup>2</sup> neutraal is. Dit wordt aangetoond via de Garanties Van Oorsprong (GVO)</p>
Kosten	<p>Het VEB werkt met een kostendeekkende vergoeding:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VEB is een overheidsleverancier en moet geen winst maken</li> <li>- Er zijn geen bijkomende kosten</li> </ul> <p>Schaalvoordelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reeds 227 lokale besturen (=75%) zijn reeds aangesloten bij de aankoopcentrale van VEB</li> <li>- doordat al heel wat lokale besturen in Limburg hebben laten weten aan VEB dat ze zullen aansluiten bij de aankoopcentrale van VEB kan VEB de kostendeekkende vergoeding beperken tot een laag bedrag.</li> </ul>
Contract en looptijd	<p>De energiecontracten met de aankoopcentrale starten op 01/01/2022 en lopen tot 31/12/2024 (= voor drie leveringsjaren)</p>



Gecontracteerde Entiteiten	Alle aansluitingen van onze gemeente, ons OCMW en ons AGB.
Optioneel: Nevenorganisaties Zoals kerkfabrieken en/of andere lokale verenigingen ...	Aanduiden welke optie uw bestuur kiest: Optie 1: Nevenorganisaties die dat wensen kunnen instappen in het contract van ons lokaal bestuur; (deze nevenorganisaties worden apart vermeld in het gemeenteraadsbesluit) Hierbij staat ons bestuur borg voor de eventuele wanbetalingen door deze nevenorganisaties. Optie 2: Nevenorganisaties kunnen niet instappen in het contract van ons lokaal bestuur, en moeten zelf een contract afsluiten met een energieleverancier naar keuze. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De kerkfabrieken die dat wensen kunnen autonoom aansluiten bij de aankoopcentrale van VEB.</li> <li>• Andere lokale verenigingen (sport, fanfare, ...) die niet aanbestedingsplichting zijn kunnen niet aansluiten bij de aankoopcentrale van VEB.</li> </ul> Zij kiezen vrij op de markt welke energieleverancier zij wensen (VREG-website kan dienen als leidraad)
Tariefformule energiecomponent factuur gas	Op vraag van Proclim heeft VEB voor gas een voorstel voor een 100% vast tarief uitgewerkt voor alle Limburgse lokale besturen, waarbij VEB in 2021 in periodieke schijven het benodigde volume zal inkopen dat moet beleverd worden in 2022. De voorwaarden voor deze tariefformule zijn reeds onderhandeld tussen Proclim en VEB en liggen vast. Deze werden meegedeeld op de startvergadering van 30/03/2021. Het vaste tarief voor gas voor 2022 zal pas gekend zijn tegen einde 2021, op het moment dat VEB het volledige volume gas dat moet geleverd worden aan alle Limburgse entiteiten heeft kunnen inkopen.
Tariefformule energiecomponent factuur elektriciteit	De tariefformule voor elektriciteit is nog niet gekend (dd.21/04/2021), omdat dit tarief beïnvloed wordt door de verbruiksprofielen van de Limburgse entiteiten die deelnemen aan de gecoördineerde aankoop van VEB. Ons lokaal bestuur heeft VEB het mandaat gegeven om deze verbruiksprofielen op te vragen bij Fluvius. De voorwaarden voor deze formule worden de komende weken verder onderhandeld tussen Proclim en VEB. Zodra deze bekend zijn zullen deze gecommuniceerd worden door Proclim en/of VEB.
Facturatie	Standaard elektronische facturatie (dit betekent tevens een concrete besparing). De betaaltermijn bedraagt 30 dagen. Ondersteuning bij de vermindering van het aantal facturen door het bundelen van afnamepunten per 'cluster' of kostenplaats (in overleg met dienst Financiële Zaken). De gewenste facturatiestructuur zullen we we kenbaar kunnen maken aan VEB bij het invullen van het Intakeformulier.

Advies dienst gebouwen / financiën / xxx (kiezen wat past):



VEB kan als aankoopcentrale ons bestuur ontzorgen van een aanbestedingsprocedure voor het leveren van energie. Het VEB heeft een efficiënte aanpak voor de aankoop van energie en de begeleidende diensten op dit vlak. Vandaar dat de voorkeur gaat naar het VEB voor de rol van aankoopcentrale energie.

Bij een keuze voor het aanbod van het VEB, verloopt de planning als volgt :

April 2021: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ons bestuur geeft het mandaat aan VEB om onze verbruiksgegevens op te vragen bij Fluvius</li></ul>
Mei 2021: <ul style="list-style-type: none"><li>• VEB analyseert onze verbruiksgegevens en bespreekt de voorwaarden voor elektriciteit met Proclim</li><li>• Ons bestuur bezorgt via het Intakeformulier de noodzakelijke gegevens inzake facturatie (boomstructuur stad/gemeente) en EAN-aansluitingen</li></ul>
Mei / Juni 2021: Gemeenteraad stelt VEB aan als aankoopcentrale
Juli 2021: CBS sluit energiecontracten af met de aankoopcentrale van VEB
1 januari 2022: nieuw contracten voor groene stroom en gas gaan in.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1 Om VEB aan te stellen als aankoopcentrale voor levering groene stroom en gas aan OCMW Bree voor een periode van 3 jaren, met ingang vanaf 01/01/2022.

Art. 2 Om het vast bureau te mandateren voor het sluiten van energiecontracten met de aankoopcentrale van VEB.

## **7. Gebruiksovereenkomst onthaalouders opvanglocatie Schoolstraat 69 - ter kennisgeving**

SAMENVATTING:

Kennisneming van het besluit van de Gemeenteraad van 7 juni 2021 van de goedkeuring van de gebruiksovereenkomst voor de onthaalouders van Ferm voor de kinderopvanglocatie van Schoolstraat 69.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van Bree van 7 juni 2021 over de gebruiksovereenkomst voor de onthaalouders van Ferm voor de kinderopvanglocatie van Schoolstraat 69;

BESLUIT:

Art. 1: De raad neemt kennis van het besluit van de Gemeenteraad van 7 juni 2021 van de goedkeuring van de gebruiksovereenkomst voor de onthaalouders van Ferm voor de kinderopvanglocatie van Schoolstraat 69.

## TOEGEVOEGDE PUNTEN

### **8. Toegevoegd punt vanwege de fractie N-VA: Aanpassing afgevaardigde in de algemene vergadering van Welzijns-campus Gerkenberg - goedkeuring**

SAMENVATTING:

De OCMW-raad draagt Jo Leenders voor als effectief lid van de algemene vergadering van Welzijns-campus Gerkenberg  
De OCMW-raad;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;  
Overwegende de OCMW-raad op 4 februari 2019 beslist heeft om Geert Ercken voor te dragen als 1 van de 3 effectieve afgevaardigden in de algemene vergadering van Welzijns-campus Gerkenberg

Gelet de brief van de heer Ercken d.d. 10 november 2020 waarin hij ontslag neemt als gemeenteraadslid (en dus ook als lid van de OCMW-raad);

Overwegende de heer Ercken zijn mandaat als afgevaardigde voor de stad Bree in de algemene vergadering van Welzijns-campus Gerkenberg niet meer kan uitoefenen;  
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: De OCMW-raad draagt Jo Leenders voor als effectief lid van de algemene vergadering van Welzijns-campus Gerkenberg.

Art. 2: De aanstelling blijft geldig tot andersluidende beslissing.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



De voorzitter sluit de vergadering om 21u30.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

#\$ondertekening2\$#

#\$ondertekening1\$#

Algemeen directeur,  
Stefan Goclon

Voorzitter  
Jordy Kunnen

#\$stempel\$#

Valideer dit document op <https://verify.intellistampcenter.be/verify> met code: 4cytgm-7ztkvs-iy8922-6w

