

## Notulen gemeenteraad

Zitting van maandag 8 juni 2020 om 19u30

- AANWEZIG:** Stefan Daniels, Voorzitter waarnemend  
Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester  
Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen  
Martijn Geerits, Lien Ceyskens, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen, Gemeenteraadsleden  
Stefan Goclon, Algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD:** Jacques Leten, Voorzitter  
Jos Drijkoningen, Gemeenteraadslid
- AFWEZIG:** /

De voorzitter opent de vergadering om 19u30.

Raadsleden Jacques Leten en Jos Drijkoningen zijn verontschuldigd.

Voorzitter Jacques Leten heeft raadslid Stefan Daniels aangesteld om hem als voorzitter te vervangen.

Bij het begin van de zitting, per videoconferentie, vervoegt ontslagnemend raadslid Marie-Jeanne Raedschelders-Savelkoul de zitting. Er volgen vanuit elke gemeenteraadsfractie aanwezig, lofbetuigingen over haar politieke carrière als voormalig schepen (nu ere-schepen) en na een politieke pauze nadien met glans her verkozen als gemeenteraadslid, en een dank u wel voor haar jarenlange inzet voor Bree.

### OPENBAAR

#### NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen gemeenteraad van 4 mei 2020

##### SAMENVATTING

De notulen opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

GR Notulen-1

#### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

#### OVERWEGENDE

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: De notulen van de gemeenteraad van 4 mei 2020 in bijlage, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

2. Zittingsverslag gemeenteraad van 4 mei 2020 (digitale opname)

#### SAMENVATTING

Het zittingsverslag opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt ter kennis genomen.

#### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;



Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

#### OVERWEGING

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

#### BESLUIT:

Art. 1: Het zittingsverslag van de gemeenteraad van 4 mei 2020 in bijlage, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt ter kennis genomen.

[https://stadbree.sharepoint.com/:v:/s/Extranet/ERiWsY\\_pz4ZBrgtIRL15JVAB8ZlI6\\_RsdaK1YtNHAE\\_x0mQ?e=vYpBsk](https://stadbree.sharepoint.com/:v:/s/Extranet/ERiWsY_pz4ZBrgtIRL15JVAB8ZlI6_RsdaK1YtNHAE_x0mQ?e=vYpBsk)

## REGULIERE AGENDAPUNTEN

3. Kennisname van het ontslag van een gemeenteraadslid en installatie van de opvolger – goedkeuring

#### SAMENVATTING

Het gemeenteraadslid Marie-Jeanne Savelkoul (fractie Verjonging) neemt om privé-redenen ontslag uit de gemeenteraad. Gezien de richtlijnen m.b.t. Covid-19 heeft de eedaflegging van Luc Bloemen ten aanzien van voorzitter Jacques Leten eerder al plaats gevonden. Uitzonderlijk dus niet in openbare zitting gelet op de Covid-19 maatregelen en richtlijnen. De gemeenteraad wordt gevraagd hiervan kennis te nemen. Luc Bloemen voldoet nog aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en is dan na kennisname door de gemeente- en OCMW-raad volwaardig raadslid in opvolging van ontslagnemend raadslid Marie-Jeanne Savelkoul.

#### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;



Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

#### VOORWERP EN MOTIVERING

Gelet op de e-mail van 30 mei 2020 waarin raadslid Marie-Jeanne Savelkoul ontslag neemt als gemeenteraadslid en andere toebedeelde mandaten.

Gelet op het procesverbaal van de kiesverrichtingen van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 waarin bij de rangorde van effectief verkozenen en die van de opvolgersperlijst/fractie in de gemeenteraad van Bree werd bepaald.

Gelet op het feit dat raadslid Marie-Jeanne Savelkoul, lijst/fractie Verjonging ontslag neemt uit de gemeenteraad, dat de gemeenteraad hier vandaag kennis van neemt via e-mail van Marie-Jeanne Savelkoul dd. 30 mei 2020 en dat Luc Bloemen als opvolger van ontslagnemend raadslid Marie-Jeanne Savelkoul als effectief gemeenteraadslid wordt geïnstalleerd.

Gelet op het onderzoek van de geloofsbrieven waaruit blijkt dat de heer Luc Bloemen aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet, hij heeft, gezien de maatregelen ten gevolge van de Covid-19 crisis en social distancing respecterend, de eed afgelegd in handen van de voorzitter op 3 juni 2020 (hiervan werd een filmopname gemaakt).

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Art. 1: De heer Luc Bloemen wordt na het onderzoek van de geloofsbrieven en na eedaflegging als gemeenteraadslid geïnstalleerd ter opvolging van ontslagnemend gemeenteraadslid Marie-Jeanne Savelkoul .

Art. 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

4. Besluit van de burgemeester inzake heropening van het gemeentelijke recyclagepark en politieverordening tot maatregelen afwijkend van het afvalreglement, tijdens de periode van Covid-19 (Coronavirus-crisis) - aanpassing - ter kennisgeving

#### SAMENVATTING

Aanpassingen: Bezoekers hoeven voortaan geen afspraak meer te maken via de Centrale Balie en de toegang tot het recyclagepark kan weer zoals voorheen, zowel vanuit de parallelweg langs de Peerderbaan als via de Voortbendenstraat.



**Besluit van de burgemeester inzake heropening van het gemeentelijke recyclagepark en politieverordening tot maatregelen afwijkend van het afvalreglement, tijdens de periode van Covid-19 (Coronavirus-crisis) - aanpassing**

**12 mei 2020**

De Burgemeester:

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en inzonderheid op de artikelen 134 §1 en 135 §2 van die wet op basis waarvan de burgemeester in onvoorziene omstandigheden, maatregelen kan uitvaardigen voor de organisatie van de vergaderingen van lokale bestuursorganen, d.m.v. politieverordeningen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het afvalreglement betreffende het beheer van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, zoals bij besluit van de gemeenteraad van 17 februari 2020 werd gewijzigd en goedgekeurd,

Gelet op het besluit van Vlaams minister van Omgeving, Zuhal Demir, van 17 maart 2020 tot sluiting van alle recyclageparken;

Gelet op het besluit van de burgemeester inzake vergaderingen van bestuursorganen en opening van gemeentelijke diensten tijdens de periode van Covid-19 (Coronavirus-crisis) van 27 maart 2020;

Gelet op het besluit van Vlaams minister van Omgeving, Zuhal Demir, van 31 maart 2020 tot gecontroleerde heropening van alle recyclageparken;

**OVERWEGEND GEDEELTE**

Overwegende dat sinds 16 maart 2020 alle overheidsdiensten van de gemeente en van het OCMW beperkt zijn tot basisdienstverlening;

Dat in de periode van de Covid-19 crisis, de fysieke toegang tot onze gebouwen enkel mits afspraak mogelijk is en beperkt wordt tot uitzonderlijke omstandigheden;

Dat de lokale dienstverleners per e-mail of per telefoon bereikbaar zijn.

Overwegende dat Vlaams minister van Omgeving, Zuhal Demir, op 17 maart 2020 besloten heeft tot sluiting van alle recyclageparken;

Dat het burgemeestersbesluit van 27 maart 2020 tevens inhield dat het gemeentelijk recyclagepark volledig werd gesloten, omwille van het ontbreken van uitzonderlijke omstandigheden bij het afleveren van afval;

Overwegende dat Vlaams minister van Omgeving, Zuhal Demir, op 31 maart 2020 besloten heeft tot gecontroleerde heropening van alle recyclageparken;

Dat voormeld burgemeestersbesluit dan ook diende te worden aangepast;

Dat het gemeentelijk recyclagepark dan ook wordt heropend, doch mits inachtnaam van een aantal veiligheidsmaatregelen;

Overwegende dat die maatregelen afwijken van het gemeentelijke afvalreglement en dat ook de werkwijze van het recyclagepark zoals vastgesteld in voormeld reglement tijdelijk dient te worden aangepast, zodoende dat dit besluit tevens geldt als tijdelijke politieverordening;

Gelet op het besluit van de burgemeester van 2 april 2020 houdende de bekrachtiging van deze afwijkende maatregelen;

Overwegende de intentie om vanaf 18 mei de dienstverlening naar de burger terug uit te breiden, meer bepaald het heropenen van de Centrale Balie op het stadhuis, mits in acht name van de nodige veiligheidsmaatregelen;

Overwegende dat heden, na 5 weken, blijkt dat de voorziene afspraken niet ingevuld raken op het containerpark; dat het derhalve gezien de bijkomende werklust op de Centrale Balie niet meer aangewezen is om dit afsprakensysteem te blijven handhaven;

Gelet op het besluit van de burgemeester van 6 april 2020 houdende de tijdelijke aanpassing van de verkeerscirculatie op Industrierrein Peerderbaan in functie van de aangepaste werking op het containerpark;

Overwegende dat deze wijziging in de verkeerscirculatie gegeven het bovenstaande niet meer aan de orde is en derhalve kan opgeheven worden;

---

## BESLUIT

Art. 1: Het besluit van de burgemeester inzake heropening van het gemeentelijke recyclagepark en politieverordening tot maatregelen afwijkend van het afvalreglement, tijdens de periode van Covid-19 (Coronavirus-crisis) van 2 april 2020 wordt aangepast als volgt: In art 2 worden de volgende maatregelen geschrapt:

- Bezoekers dienen voorafgaand en telefonisch een afspraak te maken via de centrale balie van de stad Bree (089 848500). Dit kan vanaf 02 april 2020.
- Het gemeentelijk recyclagepark zal enkel toegankelijk zijn via de Parallelweg langs de Peerderbaan.

Art. 2: Het besluit van de burgemeester van 6 april 2020 houdende de tijdelijke aanpassing van de verkeerscirculatie op Industrierrein Peerderbaan in functie van de aangepaste werking op het containerpark wordt opgeheven.



Art 3. Dit besluit treedt in werking vanaf de dag van bekendmaking en geldt zo lang er door de federale regering en/of door de Vlaamse regering restricties worden opgelegd m.b.t. de toegang van de recyclageparken i.h.k.v. de bestrijding van Covid-19 (coronavirus-crisis).

Art 4: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing bijkomend zal dit besluit kenbaar worden gemaakt via aanplakking aan het stadhuis van Bree.

Opgemaakt te Bree, op 12 mei 2020

De Burgemeester,  
Liesbeth Van der Auwera



De algemeen directeur  
Stefan Goelun



5. Besluit van de burgemeester inzake heropstart van de wekelijkse markt en politieverordening tot maatregelen afwijkend van het marktreglement, tijdens de periode van Covid-19 (Coronavirus-crisis) - ter kennisgeving

#### SAMENVATTING

Betreft de heropstart van de markt conform de voorschriften uitgevaardigd door de Nationale Veiligheidsraad en zoals opgenomen in het MB van 23-03-2020, toegevoegde paragrafe 6bis, die de gemeenten in staat stelt om opnieuw markten toe te laten onder welbepaalde voorwaarden.





**Besluit van de burgemeester inzake heropstart van de wekelijkse markt en politieverordening tot maatregelen afwijkend van het marktreglement, tijdens de periode van Covid-19 (Coronavirus-crisis).**

**25 mei 2020**

---

De Burgemeester:

Aanleiding en motivering

De Nationale Veiligheidsraad van 13 mei 2020 heeft beslist om markten op vaststaande tijdstippen opnieuw toe te staan vanaf 18 mei 2020 onder voorbehoud van een voorafgaande toestemming van de lokale overheid en als er aan bepaalde voorwaarden wordt voldaan.

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en inzonderheid op de artikelen 134 §1 en 135 §2 van die wet op basis waarvan de burgemeester in onvoorziene omstandigheden, maatregelen kan uitvaardigen voor de organisatie van de vergaderingen van lokale bestuursorganen, d.m.v. politieverordeningen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het gemeentelijk reglement m.b.t. ambulante activiteiten op de openbare markten; dd. 26/4/2011;

Gelet op het Ministerieel besluit van 15 mei 2020 houdende de wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken;

Gelet op het Ministerieel schrijven van 14 mei 2020 inzake het beheer van de openbare ruimte bij de heropstart van de openbare markten;

---

**OVERWEGEND GEDEELTE**

Omwille van de COVID-19 pandemie werd op 17 maart 2020 door de Nationale Veiligheidsraad beslist dat markten verboden zijn, tenzij voor die marktkramen die noodzakelijk zijn om basisvoorraad voor inwoners te garanderen. Aangezien er voldoende supermarkten in Bree

zijn was dit laatste niet van toepassing en werd de vrijdagmarkt in Bree afgelast vanaf 18 maart 2020.

In het kader van de exit-strategie van de Nationale Veiligheidsraad werd op 15 mei 2020 aan artikel 1 van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het Coronavirus COVID-19 te beperken een paragraaf 6bis toegevoegd die de gemeenten in staat stelt om opnieuw markten toe te laten en dit onder bepaalde voorwaarden:

- Markten zijn toegestaan zolang het aantal kramen beperkt blijft tot 50.
- De social-distancing-regels moeten te allen tijde door eenieder kunnen worden gerespecteerd. Er is daarom maximaal één bezoeker per 1,5 lopende meter kraam op de markt toegestaan.
- Er wordt een organisatie of een systeem ingevoerd om te controleren hoeveel klanten er op de markt aanwezig zijn.
- Er wordt een eenrichtingsverkeerplan opgesteld, met afzonderlijke toe- en uitgangen tot en van de markt.
- Het dragen van een mondmasker is verplicht voor marktkramers en hun personeel, voor klanten wordt het dragen ervan sterk aanbevolen.
- Voeding en dranken kunnen niet op de markt geconsumeerd worden. Er kunnen bijgevolg geen etenswaren of dranken in de vorm van proeverijen aan de klanten worden aangeboden.
- De handhygiëne dient gegarandeerd te worden door het ter beschikking stellen van de nodige middelen bij het betreden en verlaten van de markt.
- Elk kraam moet eveneens middelen ter beschikking stellen om de nodige handhygiëne te garanderen.

Deze voorwaarden dienen echter nog geconcretiseerd te worden in een politieverordening teneinde de verspreiding van het COVID-19 tegen te gaan. Het is voor Bree immers noodzakelijk om de vrijdagmarkt op te splitsen aangezien het aantal abonneementhouders het max. van 50 kramen overschrijdt en de marktzone te herschikken.

Overwegende dat die maatregelen afwijken van het gemeentelijke reglement m.b.t. ambulante activiteiten op de openbare markten, geldt dit besluit tevens als tijdelijke politieverordening;

---

## BESLUIT

- Art. 1: De wekelijkse vrijdagmarkt wordt opnieuw opgestart op vrijdag 29 mei voor ongeveer de helft van de abonnees. De andere abonnees mogen op vrijdag 5 juni 2020 een standplaats innemen op de markt. Alle marktkramers komen dus om de 2 weken aan de beurt om hun ambulante activiteit uit te oefenen in Bree en dit zolang de beperkende maatregelen gelden. Bij de opmaak van de opdeling van de marktkramers is er rekening mee gehouden dat elke week een ruim en gevarieerd aanbod op de markt staat.
- Art. 2: De marktzone is afgebakend op de Stationswal (ventweg en parkings), Grauwe Torenwal (op de ventweg en parkings) en op het Stadsplein (rijweg voor Beobank).
- Art. 3: Het tijdelijk politiereglement, goedgekeurd op het College van Burgemeester en schepenen op maandag 25/5/2020 is van toepassing.
- Art. 4: Het maximum aantal toegelaten bezoekers is in week 1 → 366 en in week 2 → 348. Het is verboden de markt te betreden als het maximum toegelaten aantal bezoekers is bereikt. Bezoekers van de markt dienen de instructies van de politie en het stedelijk personeel aan de ingangen van de markt op te volgen.
- Art. 5: Er is een circulatieplan opgemaakt (zie politiereglement) met in- en uitgangen en loopplichting. Dit plan maakt integraal deel uit van dit besluit.



Art. 6: Er wordt extra stedelijk personeel ingezet om dit alles in goede banen te leiden.

Art. 7: Dit besluit van de burgemeester wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet lokaal bestuur en wordt bekrachtigd tijdens de eerstvolgende gemeenteraad.

Opgemaakt te Bree, op 25 mei 2020

De Burgemeester,  
Liesbeth Van der Auwera

De algemeen directeur  
Stefan Gocton



## 6. Jaarrekening 2019 Stad Bree - goedkeuring

### SAMENVATTING

De jaarrekening sluit af met een positief resultaat van € 4.168.602 in de exploitatierekening.

### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;



Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 en latere wijzigingen, betreffende de Beleids- en Beheerscyclus van gemeenten, provincies en ocmw's;

#### OVERWEGENDE

Overwegende dat de jaarrekening van de gemeente door de gemeenteraad moet vastgesteld worden, de jaarrekening 2019 werd door de financieel beheerder en gelet op de inzagetermijn voor de raadsleden op 24/05/2020 in digitale vorm aan de leden van de gemeenteraad bezorgd met daarin verwerkt de rapportering over de doelstellingenrealisaties voor 2019;

Overwegende de bespreking van het resultaat van de jaarrekening 2019 in het managementteam op 25/05/2020, de jaarrekening sluit af met een positief resultaat van € 4.168.602 in de exploitatierekening;

Overwegende de bepalingen van art. 262 van het decreet over het lokaal bestuur, dat de jaarrekening juist en volledig is en een waar en getrouw beeld weergeeft van de financiële toestand van de gemeente, dit beleidsrapport dat aan de raadsleden werd bezorgd stemt overeen met de digitale rapportering die aan de Vlaamse regering zal worden bezorgd, en dat de algemene en budgettaire boekhouding op elkaar aansluiten;

Op voordracht van de financieel beheerder;

Gehoord de Voorzitter in zijn uiteenzetting;

#### STEMMING

Met 15 stemmen voor (Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens), 8 stemmen tegen (Lien Ceyskens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen)

#### BESLUIT:

Artikel 1: De jaarrekening 2019 van onze gemeente wordt goedgekeurd.

Artikel 2: Deze jaarrekening wordt samen met dit goedkeuringsbesluit via digitale rapportering ter goedkeuring aan de toezichthoudende overheid bezorgd.



## Schema J5 : De Liquiditeitenrekening 2019

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>I. Exploitatier rekening (B-A)</b>	<b>4.168.602</b>	<b>2.079.910</b>	<b>3.118.572</b>
A. Uitgaven	15.613.044	17.324.954	16.200.767
B. Ontvangsten	19.781.646	19.404.864	19.319.339
1.a Belastingen en boetes	12.269.923	11.948.906	11.900.825
1.b Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	0	0	0
1.c Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0
2. Overige	7.511.723	7.455.958	7.418.514
<b>II. Investeringsrekening (B-A)</b>	<b>-2.238.769</b>	<b>-1.807.950</b>	<b>-18.869</b>
A. Uitgaven	3.009.816	6.220.696	3.752.369
B. Ontvangsten	771.048	4.412.746	3.733.500
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>-2.305.538</b>	<b>-1.010.438</b>	<b>-2.398.241</b>
A. Uitgaven	2.496.968	2.533.598	2.509.455
1. Aflossing financiële schulden	2.231.714	2.389.455	2.389.455
a. Periodieke aflossingen	2.231.714	2.389.455	2.389.455
b. Niet-periodieke aflossingen	0	0	0
2. Toegestane leningen	265.254	144.143	120.000
3. Overige transacties	0	0	0
B. Ontvangsten	191.429	1.523.160	111.214
1. Op te nemen leningen en leasings	0	1.408.779	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	191.429	114.381	111.214
a. Periodieke terugvorderingen	191.429	114.381	111.214
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0
3. Overige transacties	0	0	0
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I + II + III)</b>	<b>-375.705</b>	<b>-738.478</b>	<b>701.462</b>
<b>V. Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>3.721.492</b>	<b>3.721.492</b>	<b>2.454.569</b>
<b>VI. Gecumuleerd budgettaire resultaat (IV + V)</b>	<b>3.345.787</b>	<b>2.983.014</b>	<b>3.156.031</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>	<b>2.908.936</b>	<b>2.930.737</b>	<b>2.931.686</b>
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	993.196	1.015.135	1.016.209
B. Bestemde gelden voor investeringen	290.740	290.601	290.477
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	1.625.000	1.625.000	1.625.000
<b>VIII Resultaat op kasbasis (VI - VII)</b>	<b>436.851</b>	<b>52.277</b>	<b>224.345</b>

### 7. AGB BREE – Jaarrekening NBB 2019 – Goedkeuring

#### SAMENVATTING

De jaarrekening omvat de balans op 31-12-2020, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum evenals de toelichting. Het balanstotaal bedraagt € 12.822.695,87 en de resultatenrekening sluit af met een winst van het boekjaar van € 644.960,51.

#### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;



Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

#### OVERWEGENDE

Overwegende dat de procedure voor de **jaarrekening volgens het Wetboek van Vennootschappen** geregeld is in artikel 92 van het Wetboek van Vennootschappen. Dit artikel bepaalt dat de bestuurders AGB die jaarrekening moeten opmaken en ter goedkeuring moeten voorleggen aan de algemene vergadering. Vermits voor een AGB de gemeenteraad als algemene vergadering fungeert, moet de gemeenteraad de door de raad van bestuur opgemaakte (lees: vastgestelde) jaarrekening goedkeuren;

Gelet op de jaarrekening NBB 2019 in bijlage;

Overwegende dat de NBB jaarrekening van het AGB vastgesteld dient te worden door de Raad van Bestuur;

Gelet op het jaarverslag NBB van de Raad van Bestuur met betrekking tot de activiteiten van Autonoom Gemeentebedrijf Bree gedurende het boekjaar 2019 in bijlage;

Gelet op het positief verslag van de bedrijfsrevisor Andy Allaerts van 14 mei 2020 in bijlage;

Na goedkeuring van de rekening beslist de gemeenteraad over de kwijting van de bestuurders ( art 235, § 4 van het DLB);

#### STEMMING

Met 15 stemmen voor (Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens), 8 stemmen tegen (Lien Ceyskens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen)

#### BESLUIT:

Artikel 1 De gemeenteraad keurt de NBB jaarrekening 2019 AGB goed.

Artikel 2 De gemeenteraad verleent kwijting aan de bestuurders en de commissaris.

Artikel 3 De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



# AGB BREE

## Jaarrekening 2019 NBB

### Inhoud NBB

---

#### Interne jaarrekening

- B** De balans per 31/12/2019
- RR** De resultatenrekening over boekjaar 2019

#### Externe jaarrekening volgens schema NBB

#### Bijlagen

- S-LT** Overzicht van de schulden op lange termijn
- At** Afschrijvingstabel
- Vt** Verrekeningstabel
- V-LT** Overzicht van de vorderingen op lange termijn
- DET** Detail van balansposten
- BTW** BTW-omzetaansluiting



## Interne jaarrekening





		Algemene rekening	31/03/2019	31/12/2018
<b>Balans na winstverdeling</b>				
Vaste activa - Oprichtingskosten niet inbegrepen	21/28		10.727.531,05	7.649.652,27
Materiële vaste activa	22/27		10.727.531,05	5.525.886,27
<b>Terreinen en gebouwen</b>	<b>22</b>		<b>10.640.917,94</b>	<b>3.037.104,71</b>
Onbebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	2290000		929.496,65	929.496,65
Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	2291000		11.672.844,66	2.550.468,81
Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	2291009		(1.974.363,18)	(457.463,26)
Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	2292000		16.626,99	16.626,99
Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	2292009		(3.687,18)	(2.024,48)
<b>Installaties, machines en uitrusting</b>	<b>23</b>		<b>86.613,11</b>	<b>91.633,75</b>
Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	2350000		247.797,69	109.719,80
Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA -	2350009		(161.184,58)	(18.086,05)
<b>Activa in aanbouw en vooruitbetalingen</b>	<b>27</b>			<b>2.397.147,81</b>
Werken in uitvoering	2700000			2.397.147,81
<b>Financiële vaste activa</b>	<b>28</b>			<b>2.123.766,00</b>
Deelneming in verbonden onderneming	2800000			4.065.763,82
Geboekte waardeverminderingen	2809000			(1.941.997,82)
<b>Vlottende activa</b>	<b>29/58</b>		<b>2.095.164,82</b>	<b>5.050.728,44</b>
<b>Voorraden en bestellingen in uitvoering</b>	<b>3</b>		<b>1.390.571,31</b>	<b>2.321.442,70</b>
<b>Voorraden</b>	<b>30/36</b>		<b>1.390.571,31</b>	<b>2.321.442,70</b>
Onroerende goederen bestemd voor de verkoop - aanschaffingsw	3500000		1.358.799,33	2.289.670,72
Malta: Onroerende goederen bestemd voor de verkoop - aanscha	3500100		31.771,98	31.771,98
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>	<b>40/41</b>		<b>139.747,44</b>	<b>225.323,35</b>
<b>Handelsvorderingen</b>	<b>40</b>		<b>84.846,33</b>	<b>71.900,58</b>
Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waar	4000000		39.391,45	49.501,20
Operationele vorderingen uit ruiltransacties Integratie Augustijner	4000010		900,00	
Te innen opbrengsten uit ruiltransacties	4040000		5.088,69	249,06
Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	4060000		11.344,34	20.548,12
Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	4070000		40.223,05	3.204,40
Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren...	4070010		16.020,66	
Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverm...	4090000		(20.111,53)	(1.602,20)
Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverm...	4090010		(8.010,33)	
<b>Overige vorderingen</b>	<b>41</b>		<b>54.901,11</b>	<b>153.422,77</b>
Terug te vorderen btw	4110000		14.901,11	128.497,47
0	4120000		40.000,00	
Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - R/C Augustijner	4160000			24.628,78
R/C Augustijner	4160600			296,52
<b>Liquide middelen</b>	<b>54/58</b>		<b>540.887,23</b>	<b>2.501.542,25</b>
Belfius 091-0211530-02 - Treasury	5520100		101.118,54	551.058,19
Belfius 091-0165579-29	5540100		33.569,46	462.300,62
BNP 001-6246516-83	5540200		46.231,32	174.513,03
ING 363-0576141-01	5540300		67.854,28	1.071.951,14
Rekening-courant De Augustijner NV	5540400		53.997,86	
KBC 733-0579134-74	5540500		3.282,94	1.536,26
Belfius 091-0213390-19 Vrije Tijd	5540600		13.392,98	146.148,85
BNP BE80 0017 5554 2877	5540700		89.792,37	92.603,81
KBC spaarrekening Augustijner BE04 7430 6264 4331	5540800		107.692,15	
KBC Augustijner BE76 7350 0691 7195	5540900		5.407,85	
Kassen	5700000		17.706,96	1.416,51
Kas CC	5700010		26,57	13,84



	Algemene rekening	31/03/2019	31/12/2018
Kas Augustijner	5700020	813,95	
Overlopende rekeningen	490/1	23.958,84	2.420,14
Over te dragen kosten	4900000	23.958,84	2.420,14
Totaal van de activa	20/58	12.822.695,87	12.700.380,71
Eigen vermogen	10/15	2.366.404,82	1.773.844,76
Kapitaal	10	1.824.672,46	1.824.672,46
Geplaatst kapitaal	100	1.824.672,46	1.824.672,46
Kapitaal	1000000	1.824.672,46	1.824.672,46
Reserves	13	25.069,12	
Wettelijke reserve	130	25.069,12	
wettelijke reserve	1300000	25.069,12	
Overgedragen winst (verlies)	14	426.175,09	(143.578,05)
overgedragen winst	1400000	426.175,09	
Overgedragen tekort	1410000		(143.578,05)
Kapitaalsubsidies	15	90.488,15	92.750,35
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1500000		104.061,35
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1500009		(11.311,00)
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1510000	104.061,35	
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1510009	(13.573,20)	
Voorzieningen en uitgestelde belastingen	16	903.740,02	779.459,43
Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	865.730,37	740.499,54
Overige risico's en kosten	164/5	865.730,37	740.499,54
Voorzieningen voor andere overige risico's en kosten	1650000	865.730,37	740.499,54
Uitgestelde belastingen	168	38.009,65	38.959,89
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1680000	43.711,09	43.711,09
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1680009	(5.701,44)	(4.751,20)
Schulden	17/49	9.552.551,03	10.147.076,52
Schulden op meer dan één jaar	17	7.316.202,84	7.306.154,26
Financiële schulden	170/4	7.316.202,84	7.306.154,26
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	172/3	3.938.315,27	4.292.139,10
Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	1733000	3.938.315,27	4.292.139,10
Overige leningen	174/0	3.377.887,57	3.014.015,16
Overige leningen	1749000	3.377.887,57	3.014.015,16
Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	2.180.384,44	2.803.464,78
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	486.438,85	709.484,83
Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	4233000	353.823,83	348.681,20
Overige leningen	4240000	132.615,02	360.803,63
Financiële schulden	43	1.000.000,00	
Kredietinstellingen	430/8	1.000.000,00	
Kredietinstellingen - leningen op rekening met vaste termijn	4300000	1.000.000,00	
Handelsschulden	44	181.637,18	396.184,67
Leveranciers	440/4	181.637,18	396.184,67
Leveranciers	4400000	137.165,57	282.504,85
Leveranciers	4400010	1.912,57	
Te ontvangen facturen	4440000	42.559,04	113.658,13
Op te stellen CN	4441000		21,69
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	46	880,55	
vooruitbetalingen op bestellingen	4600000	880,55	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	3.485,53	555.211,55
Belastingen	450/3	290,65	552.617,62
Geraamd bedrag der belastingenschulden	4500000		552.390,14
Ingehouden bedrijfsvoorheffing	4530000	290,65	227,48
Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	3.194,88	2.593,93
Rijksdienst voor sociale zekerheid	4540000	3.194,88	1.531,26
Bezoldigingen	4550000		1.062,67
Overige schulden	47/48	507.942,33	1.142.583,73



	<i>Algemene rekening</i>	<i>31/03/2019</i>	<i>31/12/2018</i>
Dividenden over het boekjaar	4710000	50.139,25	
Geraamd bedrag der belastingschulden	4740000		3.296,01
Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	4891000	685,00	1.427,47
Cadeaubonnen CC	4891200	1.553,00	531,00
Muntgeld Augustijner	4891400		915,10
Serviceverwerking CC (uitstappen, receptieve, ...)	4891500	1.886,75	2.203,75
Rekening courant Stad/AGB	4891600	453.579,33	1.134.210,40
Cadeaubonnen sodexo	4891700	100,00	
<b>Overlopende rekeningen</b>	<b>492/3</b>	<b>55.963,75</b>	<b>37.457,48</b>
Toe te rekenen kosten	4920000	19.011,03	3.080,12
Over te dragen opbrengsten	4930000	36.952,72	34.377,36
<b>Totaal van de passiva</b>	<b>10/49</b>	<b>12.822.695,87</b>	<b>12.700.380,71</b>



	Algemene rekening	31/03/2019	31/12/2018
<b>Resultatenrekening</b>			
<b>Brutomarge</b>	<b>9900</b>	<b>1.325.940,99</b>	<b>876.068,68</b>
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>	<b>70/74</b>	<b>3.121.763,91</b>	<b>2.987.601,69</b>
<b>Omzet</b>	<b>70</b>	<b>3.121.763,91</b>	<b>2.986.824,62</b>
Toegangsgelden	7010003	401.022,74	327.351,21
Opbrengsten uit prestaties	7020000	41.633,26	
Opbrengsten uit andere prestaties	7020999	13.556,24	28.221,99
Aankopen van onroerende goederen bestemd voor verkoop	7050000	1.805.531,98	1.902.469,17
Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	7050001	100.305,44	90.047,04
Andere huuropbrengsten	7050999	193.244,69	207.419,17
Opbrengsten uit concessies	7060001	20.000,00	24.050,00
Prijssubsidie toegangsgelden sporthal	7070013	546.459,56	407.066,04
<b>Andere bedrijfsopbrengsten</b>	<b>74</b>		<b>977,07</b>
Diverse ontvangsten	7450100		977,07
<b>Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen</b>	<b>60/61</b>	<b>1.795.812,92</b>	<b>2.111.633,01</b>
<b>Aankopen van handelsgoederen, grond- en hulpstoffen</b>	<b>600/8</b>	<b>122.514,49</b>	<b>501.082,45</b>
Aankoop voedingswaren	6000100	58.144,04	55.624,07
Aankopen van onroerende goederen bestemd voor verkoop	6050000	64.370,45	445.458,38
<b>Voorraad: afname (toename)</b>	<b>609</b>	<b>930.871,39</b>	<b>982.302,85</b>
Voorraadwijzigingen van gekochte onroerende goederen bestemd	6095000	930.871,39	982.302,85
<b>Diensten en diverse goederen</b>	<b>61</b>	<b>742.427,04</b>	<b>628.147,71</b>
Periodieke erfpachtvergoedingen	6102001	2,00	2,00
Benodigdheden voor gebouwen	6103001	24.128,14	31.302,56
Prestaties van derden voor onderhoud en herstelling gebouwen	6103010	30.366,46	30.745,40
Elektriciteit	6110000	109.032,47	78.958,74
Gas	6111000	77.120,38	62.113,20
Water	6113000	38.132,98	37.774,42
Brandverzekering	6120100	6.710,73	5.290,68
Burgerlijke aansprakelijkheid	6120150	2.280,12	3.983,01
Overige verzekeringen	6120999	619,73	
Erelonen en vergoedingen auteursrechten	6131005	24.725,62	10.473,27
Erelonen en vergoedingen expertises	6131010	54.779,30	33.963,08
Kantoorbenodigdheden	6141001	3.585,00	5.433,72
Documentatie en abonnementen	6141002	1.049,36	1.597,91
Post- en frankeringskosten	6141003	6.327,71	19.626,30
Communicatiekosten telefoon en internet	6141004	563,38	645,31
Onderhoud meubilair en bureaumateriaal	6141300	2.679,00	19.581,27
Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	6143001	5.707,72	459,40
Reis- en verblijfkosten	6143005	1.029,89	1.774,09
Aankoop klein materieel	6150001	12.080,01	16.548,43
Opleidingskosten	6150010	1.926,96	3.840,78
Kosten werkkleding	6150011	2.982,79	2.547,62
Exploitatiekosten - prestaties door derden	6150021	276.185,63	200.276,81
Onderhoud en herstelling technisch materieel	6150300	7.907,11	4.613,06
Overige exploitatiekosten	6159999	42.307,79	49.728,60
Bezoldigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen,	6180000	10.196,76	6.868,05
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa</b>	<b>630</b>	<b>295.238,91</b>	<b>64.727,95</b>
Afschrijvingen op MVA	6302000	295.238,91	64.727,95
<b>Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)</b>	<b>631/4</b>	<b>26.519,66</b>	<b>1.602,20</b>
Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - toevoeging	6340000	26.519,66	1.602,20
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)</b>	<b>635/8</b>	<b>125.230,83</b>	<b>131.544,71</b>



	<b>Algemene rekening</b>	<b>31/03/2019</b>	<b>31/12/2018</b>
Voorzieningen voor andere risico's en kosten - toevoeging	6370000	125.230,83	131.544,71
<b>Andere bedrijfskosten</b>	<b>640/8</b>	<b>50.182,07</b>	<b>36.661,27</b>
Onroerende voorheffing	6400000	38.290,36	26.196,14
Roerende voorheffing	6400001	25,87	
Registratie-, successie- en schenkingsrechten	6400002	40,00	
Belastingen op polders en wateringen	6400005	8.627,56	10.438,13
Boete	6400030		27,00
Overige werkingsbelastingen	6409999	1.993,28	
Giften en schenkingen	6440000	1.205,00	
<b>Niet-recurrente bedrijfskosten</b>	<b>66A</b>	<b>89.881,99</b>	
Minderwaarde op realisatie vaste activa	6630000	89.881,99	
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b>	<b>9901</b>	<b>738.887,53</b>	<b>641.532,55</b>
<b>Financiële opbrengsten</b>	<b>76/76B</b>	<b>2.369,16</b>	<b>2.377,91</b>
<b>Recurrente financiële opbrengsten</b>	<b>76</b>	<b>2.369,16</b>	<b>2.377,91</b>
Creditintresten op rekening courant	7510000	86,22	115,71
In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	7530000	2.262,20	2.262,20
Andere financiële opbrengsten	7599999	10,73	
<b>Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies</b>	<b>763</b>	<b>2.262,20</b>	<b>2.262,20</b>
In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	7530000	2.262,20	2.262,20
<b>Financiële kosten</b>	<b>65/66B</b>	<b>94.896,50</b>	<b>100.253,19</b>
<b>Recurrente financiële kosten</b>	<b>65</b>	<b>94.896,50</b>	<b>82.533,14</b>
Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	6500000	94.008,97	82.305,19
Overige diverse financiële kosten	6599999	(887,53)	(227,95)
<b>Niet-recurrente financiële kosten</b>	<b>66B</b>		<b>17.720,05</b>
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	6610000		17.720,05
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b>	<b>9903</b>	<b>646.360,18</b>	<b>543.657,27</b>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>	<b>780</b>	<b>950,24</b>	<b>950,24</b>
Onttrekking aan uitgestelde belastingen	7800000	950,24	950,24
<b>Belastingen op het resultaat</b>	<b>67/77</b>	<b>2.339,91</b>	<b>69.208,08</b>
Regularisatie geraamde belasting	6700000	2.339,91	1.671,00
Geraamde belasting boekjaar	6702000		67.537,08
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b>	<b>9904</b>	<b>644.960,51</b>	<b>475.399,43</b>
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b>	<b>9905</b>	<b>644.960,51</b>	<b>475.399,43</b>



	<i>Algemene rekening</i>	<i>31/03/2019</i>	<i>31/12/2018</i>
<b>Resultaatverwerking</b>			
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	<b>9906</b>	<b>501.382,46</b>	<b>(143.578,05)</b>
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b>	<b>(9905)</b>	<b>644.960,51</b>	<b>476.389,43</b>
<b>Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar</b>	<b>14P</b>	<b>(143.578,05)</b>	<b>(618.977,48)</b>
Verlies vorig boekjaar	6900000	143.578,05	618.977,48
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b>	<b>691/2</b>	<b>25.069,12</b>	
<b>aan de wettelijke reserve</b>	<b>6920</b>	<b>25.069,12</b>	
toevoeging wettelijke reserve	6920000	25.069,12	
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	<b>(14)</b>	<b>426.175,09</b>	<b>(143.578,05)</b>
Over te dragen overschot van het boekjaar	6930000	426.175,09	(143.578,05)
<b>Uit te keren winst</b>	<b>694/7</b>	<b>50.138,25</b>	
<b>Vergoeding van het kapitaal</b>	<b>694</b>	<b>50.138,25</b>	
10 % dividenden	6940000	50.138,25	



## 8. Rapportering over het organisatiebeheersingssysteem

### SAMENVATTING

Artikel 219, lid 2 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de algemeen directeur aan het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn rapporteert over het organisatiebeheersingssysteem van de stad en dit uiterlijk op 30 juni van het daaropvolgende jaar.

### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

### OVERWEGING

Overwegende artikel 219 van het Decreet Lokaal Bestuur, dat ten gevolge hiervan met ingang van 2019 de algemeen directeur jaarlijks, voor 30 juni, aan de gemeenteraad en OCMW-raad moet rapporteren over de organisatiebeheersing;

Gelet op het rapport in bijlage van dit besluit, waarin de status wordt weergegeven over de beheersing van de organisatie;

Gelet op de rapportering, over de organisatiebeheersing, door de algemeen directeur, in het college van burgemeester en schepenen en vast bureau op 8 juni 2020, voorafgaandelijk aan de gemeenteraad en OCMW-raad, de rapportering gebeurde via het "Rapport organisatiebeheersing 2019-2020" dat in het MAT werd vastgesteld op 25 mei 2020 en dat ook aan de gemeenteraad en OCMW-raad ter kennisgeving wordt gebracht op heden 8 juni 2020;

### BESLUIT:

Artikel 1: Kennis te nemen van de rapportering inzake organisatiebeheersing, zoals weergegeven in het rapport in bijlage van dit besluit. **(zie bijlage 1)**

Artikel 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

## 9. Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland - PDPO III - goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2019

### SAMENVATTING

De provincie Limburg is als eerstverantwoordelijke partner ertoe gehouden om jaarlijks binnen de 6 maanden na afsluiting van het voorgaande boekjaar, de jaarrekening en het jaarverslag



van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg.

#### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de volgende doelstelling, actieplan en actie van het provinciaal beleid 2020-2025:

- beleidsdoelstelling BD000002 'Limburg goed om te leven en te werken'
- actieplan AP000008 'Ontwikkelen van een weerbaar platteland'
- actie AC000050 'Inzetten op een belevingsvol platteland'

Gelet op het jaarverslag 2019 en de jaarrekening 2019 ingediend door de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland;

Gelet op de artikelen 22 en 24 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland op grond waarvan de provincie Limburg als eerstverantwoordelijke partner ertoe gehouden is om jaarlijks binnen de 6 maanden na afsluiting van het voorgaande boekjaar, de jaarrekening van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg;

Gelet op artikel 25 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland, waarin bepaald staat dat het jaarverslag samen met de rekening aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg ter goedkeuring moet worden voorgelegd;

Gelet op artikel 42 van het provinciedecreet;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:





Artikel 1: De jaarrekening 2019 en het jaarverslag 2019 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland worden goedgekeurd. Beide documenten worden als integrerende bijlage aan dit besluit gehecht

Artikel 2: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.





JAARVERSLAG 2019

Interlokale Vereniging  
Plaatselijke Groep Kempen en Maasland



Kempen Limburg  
Interlokale Vereniging  
Plaatselijke Groep  
in het platteland



<http://platteland.limburg.be/> - [www.vlaanderen.be/pdpo](http://www.vlaanderen.be/pdpo) - <http://ec.europa.eu/agriculture/>



## JAARVERSLAG 2019 INTERLOKALE VERENIGING PG KEMPEN EN MAASLAND

### 1. Stand van zaken ontwikkelingsplan

#### 1.1 Projectoproepen

##### Projectoproep 2019

De Plaatselijke Groep Kempen en Maasland heeft d.d. 2019-03-27 een oproep binnen Leader Kempen en Maasland gelanceerd voor het indienen van projectconcepten binnen thema 2: Bodem- en waterbeheer en thema 3: Landbouw- en natuureducatie van de lokale ontwikkelingsstrategie van de Plaatselijke Groep Kempen en Maasland. Het beschikbaar gestelde budget aan cofinanciering bedraagt € 400 000.

De PG heeft bij de oproep ook aangegeven dat gezien de specifieke problematiek in het Leadersgebied, preventieve en sensibiliserende projecten rond de wolf en everzwijnen als een meerwaarde worden gezien binnen de maatregel 'Verbeteren van het aanbod aan landbouw- en natuureducatie'.

Op 15 mei is de projectoproep afgesloten. Het Leaderssecretariaat heeft voor de deadline 9 projectconcepten ontvangen, een overzicht hiervan is opgenomen in de onderstaande tabel. Binnen het thema bodem- en waterbeheer zijn er 2 projectconcepten ingediend. De overige 7 projectconcepten zijn ingediend binnen het thema landbouw- en natuureducatie. Conform de procedure van de Plaatselijke Groep zijn de ingediende projectconcepten gescreend op ontvankelijkheid, deze zijn ontvankelijk bevonden. De totale projectkost voor de 9 projectconcepten bedraagt € 467 205,78. Hierbij wordt € 303 683,76 aan cofinanciering gevraagd.

Tabel 1: ingediende projectconcepten oproep 2019

	Projectnaam	Promotor	Copromotoren	Projectkost	Subsidiebedrag	beoordeling PG
Thema 'Bodem- en waterbeheer'						
1	Goede praktijken als sleutel tot duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen	PVL	pdfruit	99.700,00 €	64.805,00 €	positief
2	Waterefficiënte optimaliseren intelligente aansturing	PGKW	BDE, PVL	115.247,50 €	74.910,88 €	positief
Thema 'Landbouw en natuureducatie'						
3	Landbouwroute, een groene long met goed imago	PVL		14.900,00 €	9.685,00 €	positief
4	Natuur- en milieueducatie	IGS werkgroep vzw		13.890,00 €	9.028,50 €	negatief
5	Zig en Goort, het educatieve belevingsbos voor de allerkleinsten	Gemeente Kinrooi		10.380,00 €	6.747,00 €	positief
6	Samenleven met everzwijnen	RLIK	RLKM	56.693,00 €	36.850,45 €	positief
7	Wolf Fencing team	Natuurpunt studie	WWF België, Natuurpunt Limburg	82.192,00 €	53.424,80 €	negatief
8	Omgaan met everzwijn in de overgang van platteland naar stad	Natuurpunt studie	Natuurpunt Limburg	34.077,00 €	22.150,05 €	negatief
9	Wegwijs in het Limburgs landschap	Limburgs landschap		40.126,28 €	26.082,08 €	negatief



De PG heeft in de vergadering van 21 juni 2019 de 9 ontvankelijke projectconcepten besproken en 5 projectconcepten weerhouden voor verdere uitwerking tot een projectaanvraag. De concepten 'Natuur- en milieueducatie', 'Wolf Fencing team' 'Omgaan met everzwijn in de overgang van platteland naar stad' en 'Wegwijs in het Limburgs landschap' werden niet weerhouden door de PG.

De projectaanvragen konden tot 10 september 2019, 16u ingediend worden via het plattelandsloket van de VLM. Binnen de indientermijn zijn alle projectaanvragen ingediend. Conform de procedure van de Plaatselijke Groep zijn de ingediende projectconcepten gescreend op ontvankelijkheid. Deze 5 ingediende projectaanvragen zijn – eventueel na bijkomende vragen - ontvankelijk. De totale projectkost voor de 5 projectaanvragen bedraagt € 296 089,92 waarvan voor € 192 457,18 aan cofinanciering wordt gevraagd. Binnen thema Bodem- en waterbeheer zijn er 2 projectconcepten ingediend. De overige 3 projectconcepten zijn ingediend binnen het thema landbouw- en natuureducatie. Een overzicht van de ingediende projectaanvragen is hieronder opgenomen:

**Thema: Bodem en waterbeheer**

1. Project: Goede praktijken als sleutel tot duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen  
M2: verbeteren van waterkwaliteit en –kwantiteit  
M3: kennisoverdracht ter bevordering van het gebruik van duurzame technieken en processen i.h.v. bodem- en waterbeheer.  
Promotor: PVL vzw  
Copromotor: Pcfruit vzw  
Partners: Pibo-campus vzw, Boerenbond  
Totale projectkost: € 99 700,00  
Cofinanciering 65%: € 64 895,00  
Projectperiode: 1/11/2019 - 31/10/2021  
Plaats van uitvoering: Lanaken, Kinrooi, Oudsbergen, Masseik, Pelt, Hamont-Achel, Hechtel-Eksel, Bocholt, Peer, Bree
2. Project: Watergebruiksefficiëntie optimaliseren met intelligente irrigatie aansturing  
M2: verbeteren van waterkwaliteit en –kwantiteit  
M3: kennisoverdracht ter bevordering van het gebruik van duurzame technieken en processen i.h.v. bodem- en waterbeheer.  
Promotor: Bodemkundige Dienst van België vzw  
Copromotor: Proefstation voor de groenteteelt vzw, PVL  
Totale projectkost: € 115 247,00  
Cofinanciering 65%: € 74 910,55  
Projectperiode: 1/11/2019 – 31/10/2021  
Plaats van uitvoering: Kinrooi, Oudsbergen, Bocholt, Peer

**Thema: Landbouw en natuureducatie:**

3. Project: Landbouwroutes, een groene long met een goed imago  
M2: Het ondersteunen van beleevingsvolle en educatieve activiteiten en beleevingsmomenten naar het grote publiek.  
Promotor: Stad Bree  
Copromotoren: Gemeente Bocholt  
Partners: PVL, Plattelandsklasse, Landelijke Gilden Bocholt  
Totale projectkost: € 16 300,00  
Cofinanciering 65%: € 10 595,00  
Projectperiode: 1/1/2020 - 31/12/2020  
Plaats van uitvoering: Bree en Bocholt



4. **Project: Zig en Goort, het educatieve beleevingsbos voor de allerkleinsten**  
 M2: Het ondersteunen van belevingsvolle en educatieve activiteiten en belevingsmomenten naar het grote publiek.  
 Promotor: Gemeente Kinrooi  
 Copromotor: /  
 Partners: RLKM, Limburgs Landschap vzw  
 Totale projectkost: € 8 147,97  
 Cofinanciering 65%: € 5 296,18  
 Projectperiode: 1/11/2019 - 03/04/2020  
 Thema: Landbouw- en natuureducatie  
 Plaats van uitvoering: Zig en Goort, Molenbeersel
5. **Project: Samen leven met everzwijnen**  
 M1: Verbeteren van het aanbod landbouw- en natuureducatie  
 Promotor: RLLK  
 Copromotor: RLKM  
 Partners: ANB, Provincie Limburg, Boerenbond, HVV, INBO, ABS, NP Limburg, LiLa, gemeenten Bocholt, Bree, Dilsen-Stokkem, Hamont-Achel, Hechtel-Elsel, Kinrooi, Lanaken, Maasmechelen, Oudsbergen, Pelt, Peer  
 Totale projectkost: € 56 693,00  
 Cofinanciering 65%: € 36 850,46  
 Projectperiode: 1/11/2019 - 01/09/2021

Conform de procedure heeft de Technische Werkgroep d.d. 2019-09-23 elke projectaanvraag individueel besproken en een individueel advies gegeven. De TW heeft de 5 projectaanvragen positief beoordeeld. Het verslag van de TW is op de teamwebsite van de VLM geplaatst. De TW heeft naast een advies ook een ranking (zie tabel 2) opgesteld in zijn advies naar de PG.

Tabel 2: Ranking Technische werkgroep

Ranking	Projectnaam	Promotor	Beoordeling TW
1	WATERgebruiksefficiëntie optimaliseren met intelligente irrigatie aansturing	BDB	zeer goed
2	Samenleven met everzwijnen	RLLK	voldoende
3	Landbouwroute, een groene long met goed imago	Stad Bree	voldoende
4	Zig en Goort, het educatieve beleevingsbos voor de allerkleinsten	Gemeente Kinrooi	voldoende
5	Goede praktijken als sleutel tot duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen	PVL	voldoende

De Plaatselijke Groep heeft, in de vergadering van 11 oktober 2019, de 5 projectaanvragen en het advies van de Technische Werkgroep besproken. Zij heeft in haar beoordelingsverslag (tabel 2) ten aanzien van het Leadercomité beslist de ranking van de Technische Werkgroep niet te volgen. De PG heeft besloten om de projectaanvraag 'Samenleven met everzwijnen' van de promotor RLLK negatief te beoordelen. De goedgekeurde projectconcepten hebben een projectkost van € 245 002,12 waarvoor € 154 997,88 aan cofinanciering wordt voorzien.

Het Leadercomité heeft het beoordelingsverslag van de Plaatselijke Groep in de vergadering van 11 oktober 2019 bekrachtigd en de cofinanciering zoals opgenomen in tabel 3 toegewezen aan de desbetreffende projecten.

De goedkeuringsbrieven zijn allen opgeladen in het E-loket. Het persbericht dat is uitgestuurd naar aanleiding van de goedkeuring van de projecten, is in bijlage toegevoegd. De verslagen van het LC en de PG zijn op de teamwebsite van de VLM geplaatst.



Tabel 3: Ranking Plaatselijke Groep - Leidersmissie

Ranking	Projectnaam	Beoordeling	Projectkost	Gevraagde cofinanciering	Voorstel van cofinanciering PG
1	Watergebruiksefficiëntie optimaliseren met intelligente irrigatie aansturing	Goed	115.247,00 €	74.910,55 €	74.910,55 €
2	Landbouwroute, een groene long met goed imago	Goed	16.300,00 €	10.595,00 €	10.595,00 €
3	Zig en Goort, het educatieve belevingsbos voor de allerkleinsten	Goed	8.147,97 €	5.296,18 €	4.687,33 €*
4	Goede praktijken als sleutel tot duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen	Goed	99.700,00 €	64.805,00 €	64.805,00 €
--	Semenleven met everzwijnen	Onvoldoende	56.693,00 €	36.850,45 €	--
Totaal					154.997,88 €
Solde oproep					245.002,12 €

\* Aangepaste projectkost, naar aanleiding van het niet weerhouden van de loonkost van de medewerker van de gemeente Kinrooi.

### Samenvatting geselecteerde projecten in 2019:

#### KML19-01: Goede praktijken als sleutel tot duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen

Promotor: PVL vzw

Copromotor: Pdfruit vzw

Totale projectkost: € 99.700,00

Cofinanciering 65%: € 64.895,00

De landbouwsector staat vanuit verschillende invalshoeken onder druk. Een daarvan is de maatschappelijke druk, om milieubewuster te werken. Met dit project wil PVL de omgang met gewasbeschermingsmiddelen verbeteren. In eerste instantie focust het project zich op landbouwers, maar ook sensibiliseringsacties naar andere stakeholders, zoals gewasbeschermingsproducenten, -handelaars en verleners van groene diensten aan particulieren zijn opgenomen in het project. Het project richt zich enerzijds op de omgang met restwater door het bouwen van verschillende biofilters zodat landbouwers hun eigen restwater kunnen verwerken. Anderzijds wil het project ook verder sensibiliseren door kwalitatieve praktijkdemonstraties die de landbouwers meer inzicht moeten geven in methodes om op een efficiënte en milieubewuste manier om te gaan met gewasbeschermingsmiddelen.

#### KML 19-02: Watergebruiksefficiëntie optimaliseren met intelligente irrigatie aansturing

Promotor: Bodemkundige Dienst van België vzw

Copromotor: Proefstation voor de groenteteelt vzw, PVL

Totale projectkost: € 115.247,00

Cofinanciering 65%: € 74.910,55

Irrigatie is al decennia lang onontbeerlijk voor de productie van groenten, aardappelen en ook voedergewassen in de projectregio Kempen-Maasland. In de gemeentes Maasik en Kinrooi kan het irrigatiewater worden afgetapt van het CIRCO irrigatienetwerk. Elders wordt voornamelijk gepompt uit geboorde putten die water putten uit het Maassysteem. Bij een efficiënte irrigatie wordt de irrigatiedosis afgestemd op de behoeften van de teelt en het vochthoudend vermogen van de bodem. Het vochthoudend vermogen van de bodem is afhankelijk van de bodemtextuur, de bodemstructuur en ook het koolstofgehalte. Deze bodemeigenschappen variëren echter doorheen het perceel. Het doel van voorliggend project is het vastleggen van de variatie in vochthoudend vermogen over het perceel, om vervolgens de irrigatie-efficiëntie te verhogen door de irrigatiegift variabel te doseren. Indien geïrrigeerd wordt met druppelslangen kan dit door lokaal slangen met een hogere of langere afgifte te installeren. Indien geïrrigeerd wordt met een haspel kan de oprootsnelheid van het kanon worden aangepast in functie van het vochthoudend vermogen van het perceel. Dit is mogelijk dankzij innovatieve software aanpassingen aan de haspelautomaat. Finale doelstelling van het project is de verhoging van de irrigatie-efficiëntie door toepassing van variabele irrigatie. Met deze doelstelling



wordt een antwoord geboden op de maatschappelijke vraag om ook bij irrigatie duurzaam om te springen met het beschikbare water. Een tweede doel in dit project is dan ook het in kaart brengen van mogelijke oplossingen voor druppelirrigatie met water met een hoge ijzerconcentratie.

#### KML19-03: Landbouwroutes, een groene long met een goed imago

Promotor: Stad Bree

Copromotoren: Gemeente Bocholt

Totale projectkost: € 16 300,00

Cofinanciering 65%: € 10 595,00

Het project heeft als doelstelling om landbouw en toerisme te verenigen door een inlijk te voorzien in de werking van landbouwbedrijven. De wandel- en fietsroutes in het landbouwgebied bieden ook kansen om burgers opnieuw in aanraking te laten komen met landbouwbedrijven. Door op regelmatige tijdstippen wandelaars en fietsers de mogelijkheid te bieden om een inlijk te krijgen in een landbouwbedrijf kan zo'n landbouwroute een educatief en interactief karakter krijgen en een echte toeristische trekpleister worden. Dit wordt gerealiseerd bv. met korte bedrijfsvideo's die via QR codes kunnen worden bekeken. Tevens worden er infoborden ontworpen en geplaatst bij de betrokken landbouwbedrijven en belevingselementen verhogen de interactie op de route. Binnen het project is het de doelstelling om de landbouwroutes van Bree en Bocholt in elkaar te integreren.

#### KML19-04: Zig en Goort, het educatieve belevingsbos voor de allerkleinsten

Promotor: Gemeente Kinrooi

Totale projectkost: € 8 147,97

Cofinanciering 65%: € 5 296,18

Het "educatieve belevingsbos voor de allerkleinsten" is een wandeling waarmee de gemeente Kinrooi een nieuw concept ontwikkelt waarin de leeftijdscategorie van 3 t.e.m. 6 jaar op een speelse en bewegelijke manier leert over de landbouw en het platteland binnen de gemeente. Met dit project wil de gemeente kinderen weer naar het bos krijgen, hen in een vroeg levensstadium sensibiliseren en hen een platform geven waar ze kunnen spelen en leren, ver van de digitale beeldschermen. Daarnaast moet het bos ook een ontmoetingsplaats zijn voor ouders, grootouders en/of begeleiders. Men heeft voor een wandeling gekozen aangezien wandelen tegenwoordig weer trending is en de meest laagdrempelige vorm van bewegen. Met het project wil men zoveel mogelijk scholen benaderen, maar ook jeugdbewegingen binnen én buiten Kinrooi. Op toeristisch vlak is dit geen speerpuntattractie, maar is men er wel van overtuigd dat het een nice to have vormt met het oog op de uitbreidende gezinsvakanties en de focus op wandelen als een seizoensverlengende factor.

#### Projectoproep 2020

De Plaatselijke Groep Kempen en Maasland heeft d.d. 2019-10-15 de 7<sup>de</sup> projectoproep binnen Leader Kempen en Maasland gelanceerd. Voor deze oproep stelt de Plaatselijke Groep een budget van € 730 526,84 aan Leadersteun ter beschikking. Deze projectoproep geldt voor de 3 thema's en de 7 maatregelen van het ontwikkelingsplan van de Plaatselijke Groep Kempen en Maasland:

- Thema Leefbare dorpen (T1)
  - M1: Invetten op sociale inclusie via ontmoetingsmomenten
  - M2: Ondersteunen van voorzieningen in kleine dorpskernen
- Thema Bodem- en waterbeheer (T2)
  - M1: Verbeteren van de bodemkwaliteit en -beheer
  - M2: Verbeteren van de waterkwaliteit en -kwantiteit
  - M3: Kennisoverdracht ter bevordering van het gebruik van duurzame technieken en processen in het kader van bodem- en waterbeheer



- Thema Landbouw- en natuureducatie (T3)
  - o M1: Verbeteren van het aanbod landbouw- en natuureducatie
  - o M2: Het ondersteunen van beleevingsvolle en educatieve activiteiten en beleevingselementen naar het grote publiek

De projectconcepten kunnen ingediend worden tot uiterlijk 27 januari 2020, 16u.

## 1.2 Financiële stand van zaken

De Plaatselijke Groep keurde in de vergadering van 27 maart 2019 volgende items met betrekking tot het budget goed:

- Het jaarverslag en de jaarrekening 2018;
- De begroting van de werkingsmiddelen voor 2019, zie tabel 4;

Tabel 4: Begroting van de werkingsmiddelen voor 2018

Loonkost Leidersecretariaat	€ 75 712
PG vergaderingen	€ 1 000
Opleidingen - infomomenten	€ 7 250
Promotie en publicaties	€ 2 500
Verzekering	€ 250
Reis en representatie vergoeding	€ 4 000
Totale begroting 2019	€ 90 712

- De projectoproep 2019:
  - totale oproep 2019: € 400 000,00
  - o jaartranche 2019: € 170 672,52
  - o jaartranche 2020: € 229 327,48
- De overheveling van het budget (€ 125 000,00) op maatregel 'samenwerkingsprojecten' naar het budget 'uitvoering LOS' en dan specifiek voor thema 'Leefbare dorpen'. De PG is van oordeel dat er binnen het Leedergebied meer behoefte is aan projecten binnen het thema 'Leefbare dorpen' dan een samenwerkingsproject.

In de vergadering van 11 oktober 2019 heeft de PG volgende items met betrekking tot de projectoproep 2020 goedgekeurd:

- De projectoproep 2020:
  - Totale oproep 2020: € 730 526,84
  - o jaartranche 2019: € 90 8293,92
  - o jaartranche 2020: € 293 641,82
  - o Terugvloeiing budget: € 221 055,10\*
  - o overheveling van het budget van de maatregel 'samenwerking' naar de maatregel 'uitvoering LOS': €125 000,00, zoals besloten in de PG van 27 maart 2019.

\* Op het moment van de lancering van de oproep 2020 waren er 8 projecten (inclusief einddeclaratie) afgelopen en is er 1 project stopgezet. Het overzicht hiervan is in de onderstaande tabel 5 terug te vinden. Uit deze tabel kan ook worden opgemaakt dat 7 van deze projecten niet volledig hun toegekende cofinanciering hebben benut. In totaal hebben de onderstaande projecten een resterend budget van € 221 055,10





Tabel 5

Projectcode	Titel	Projectkost	Cofinanciering	Bestand budget	%	Resterend budget	%
KML15-01	Belovenarrouzei	€ 82.804,57	€ 53.822,97	€ 16.937,70	31,47%	€ 36.885,27	68,53%
KML15-02	De Akkerboom	€ 55.000,00	€ 35.750,00	€ 35.749,99	100,00%	€ 0,01	0,00%
KML15-03	Dorpshuis 't Kruispunt	€ 91.716,50	€ 59.615,73	€ 43.932,61	73,69%	€ 15.683,13	26,31%
KML15-04	Soep als bindmiddel	€ 130.750,00	€ 84.987,50	€ 84.987,50	100,00%	€ 0,00	0,00%
KML15-05	Drainage P&Z	€ 157.649,45	€ 102.472,14	€ 93.325,93	91,07%	€ 9.146,21	8,93%
KML16-02	Het verkant "een tuin om te ontmoeten"	€ 57.824,40	€ 37.585,89	€ 32.072,19	85,33%	€ 5.513,70	14,67%
KML16-04	De Wizer, speerpunt van pleistelandeducatie in het Rivierpark Maasvallei	€ 38.000,00	€ 24.700,00	€ 21.320,16	86,32%	€ 3.379,84	13,68%
KML16-05	Educatieve natuur-, water- en landbouwbeleving Domein De Bever	€ 113.950,00	€ 74.067,50	€ 73.614,74	99,39%	€ 452,76	0,61%
KML18-05	Herbestemming (niet-gedeepte gedeelte) kerk Reppel als gemeenschapsruimte	€ 340.200,00	€ 149.994,18	stopzetting	0 %	€ 149.994,18	100%
Terugvoering						€ 221.055,10	

Het Leadercomité heeft d.d. 2019-10-11 in het kader van de projectoproep 2019 4 projecten goedgekeurd, hierbij werd een cofinanciering van € 154.997,68 toegewezen.

In de onderstaande tabel (tabel 6) wordt een geactualiseerd overzicht gegeven van de reeds toegewezen en uitgeschreven budgetten en de verdeling over de verschillende jaartranches (JT) i.k.v. de projectoproepen.

Tabel 6

PG Kempen-Maastrand - budget uitvoering LOCs	JT 2015	JT 2016	JT 2017	JT 2018	JT 2019	JT 2020	terugkeer*	Totaal
Uitvoering lokale Ontwikkelingsstrategie	€ 298.568,97	€ 406.858,90	€ 410.238,75	€ 371.510,54	€ 396.782,09	€ 368.797,09		€ 2.253.365,21
oproep 2015	€ 298.568,97	€ 169.209,72						€ 467.778,69
oproep 2016		€ 237.649,18	€ 31.743,98					€ 269.393,16
oproep 2017			€ 219.997,37					€ 219.997,37
oproep 2018			€ 158.497,40	€ 103.105,50				€ 261.602,90
oproep 2018b				€ 268.405,04	€ 276.109,57			€ 494.514,61
oproep 2019					€ 79.842,60	€ 75.155,27		€ 154.997,87
oproep 2020					€ 90.879,92	€ 293.641,82	€ 346.055,10	€ 780.526,84
Totaal toegewezen budget	€ 298.568,97	€ 406.858,90	€ 410.238,75	€ 371.510,54	€ 396.782,09	€ 368.797,09		€ 2.277.756,35
Beschikbaar budget						€ 608,86		€ 608,86

\*niet betaalde middelen projecten + samenwerkingsproject

### 1.3 Uitgevoerde controles

De Plaatselijke Groep Kempen-Maastrand organiseert haar controles op de betoelagde projecten op diverse manieren. De Plaatselijke Groep heeft hiertoe verschillende instrumenten beschikbaar, zoals administratieve controle, projectvisite en/of een promotorendag.



### 1.3.1 Administratieve controle

De administratieve controle houdt een controle in van de door de projectpromotor over te maken boekhoudkundige bescheiden en betalingsbewijzen. Deze administratieve controle wordt per project volledig uitgevoerd door de Leadercoördinator voor de PG. De controle heeft een dubbel objectief:

- het verifiëren van de intrinsieke waarde van de documenten (datum, leverancier, bestemming, prijs, BTW).
- het controleren of de facturen en betalingsbewijzen betrekking hebben op het project waarvoor steun was aangevraagd. Elke uitgave die niet in verband staat tot het project wordt verworpen. Onvolledige documenten of documenten waarover onduidelijkheid bestaat kunnen slechts worden aanvaard nadat zij door bijkomende inlichtingen kunnen worden gerechtvaardigd.
- ook eventuele opgelegde bijkomende voorwaarden en/of aanbevelingen maken het voorwerp uit van de administratieve controle.

Deze administratieve controle vond tijdens de declaratieronde van februari en juli 2019 plaats voor de projecten in tabel 7.

Tabel 7

projectnummer	promotor	projecttitel
KML15/03	Gemeente Neerpelt	Dorpshuis 't Kruispunt
KML15/05	Agrobeheercentrum Eco <sup>2</sup> vzw	Drainage plus
KML15/06	Centrale Landelijke Gilden Vzw	Tintelboeren
KML16/01	Centrale Landelijke Gilden vzw	Ontdek het dorp
KML16/03	Wiering Het Grootbroek	Samenwerking tussen bevers en landbouwers in Noordoost Limburg
KML16/05	Regionaal Landschap Lage Kempen	Educatieve natuur-, water- en landbouwbeleving Domen De Bever
KML17-01	Pefruit	Aanpak nitraatproblematiek
KML17-02	PVL	Inventariseren – voorkomen en bestrijden van knoelopen
KML17-03	Gemeente Neerpelt	Landbouwfietsroute
KML18-01	De Biehe! STC vzw	Iedereen aan tafel
KML18-02	Proefstation voor Groenteteelt	Imi-Wijz
KML18-03	Regionaal Landschap Lage Kempen	De Grond van de zaak
KML18-04	Stad Hamont-Achel	DE HOFkens: opzetten van vrijwilligersnetwerk
KML18-06	ABC Eco <sup>2</sup>	Van Landbouw tot waterbouw – een gebiedsgerichte transitie
KML18-07	Boc – Vlaanderen	Van Duijn tot Boer: Een educatief pakket over ecosysteemdiensten van en voor natuur en landbouw
KML18-08	Stad Peer	Dommel(t)huis



### 1.3.2 Projectvisite/bereinsontrole

Het Leaderssecretariaat heeft 8 projectbezoeken afgelegd:

- o Irriwijs KML18-02, 2019-02-14
- o Inventariseren – voorkomen en bestrijden van knokcyperus, KML17-02, 2019-04-25
- o Dommelt(h)uis, KLM18-08, 2019-05-27
- o Van Duin tot Boer. Een educatief pakket over ecosysteemdiensten van en voor natuur en landbouw, KLM18-07, 2019-06-05
- o Dorpshuis 't Kruispunt, KML15-03, 2019-06-19
- o Van Duin tot Boer. Een educatief pakket over ecosysteemdiensten van en voor natuur en landbouw, KLM18-07, 2019-11-21
- o Goede praktijken als sleutel tot duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen, KLM19-01, 2019-12-05
- o Inventariseren – voorkomen en bestrijden van knokcyperus, KML17-02, 2019-12-16

In het 2019 heeft het Leaderssecretariaat per opstartend project een overleg gehad. In dit overleg werd behandeld:

- Het overlopen van het goedgekeurde project
  - De voorwaarden en de bemerkingen van de PG
  - Overlopen goedkeuringsbrief
  - Toelichting van het declaratiereglement
  - Toelichting communicatieverplichtingen
- 
- o Gemeente Kinrooi, Zig en Goort, het educatieve belevingsbos voor de allerkleinsten, KLM 19-01, 2019-11-07
  - o PVL 'Goede praktijken als sleutel tot duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen', KML 19/01, 2019-11-08

### 1.4 Afgelopen projecten

In 2019 zijn er 3 projecten afgerond:

*Dorpshuis 't Kruispunt – KML 15/03*

Projectpromotor: Gemeente Pelt

Projectkost: 91 716,50 euro

Cofinanciering: 59 615,73 euro

Startdatum: 2016-01-01

Einddatum: 2019-06-30

De Grote Heide is, door het kanaal Bocholt-Herentals, geografisch gescheiden van het centrum Neerpelt, wat door de bewoners als een serieuze drempel wordt ervaren. Uit het gemeentelijk participatief project 'Neerpelt bezocht voor Grote Heide' bleek dat de inwoners van de Grote Heide op zoek waren naar een lokale ontmoetingsplaats die een thuis kan zijn voor de verenigingen met wortels in deze dorpsgemeenschap. Op initiatief van de buurtbewoners is het project dorpshuis 't Kruispunt opgestart. De door de bewoners opgerichte vzw, heeft een leegstaand café met behulp van crowdfunding aangekocht en met de projectmiddelen is het pand gedeeltematig gerenoveerd, zodat er een nieuwe ontmoetingsruimte werd gecreëerd. Het is een ontmoetingsplek die door de buurtbewoners wordt opgehouden en waar men zonder afspraak kan binnen stappen. Verschillende verenigingen van de Grote Heide organiseren hier hun vergaderingen of bijeenkomsten. Ook organiseert de gemeente zitdagen in het dorpshuis. Binnen het project is ook gezocht om andere basisvoorzieningen aan te kunnen bieden. Maar in deze opzet is het project niet geslaagd. De ontwikkeling van het dorpshuis is nog niet ten einde, de vzw 't Kruispunt wil het initiatief nog verder ontwikkelen, door o.a. de bovenverdieping te renoveren.



#### *Drainage Plus – KML 15/05*

Projectpromotor: ABC Eco<sup>2</sup>

Projectkost: 157 649,45 euro

Cofinanciering: 102 472,14 euro

Startdatum: 2016-01-01

Einddatum: 2019-06-30

Water vasthouden daar waar het valt, is een van de basisprincipes van duurzaam waterbeheer. In Noord-Limburg zijn er heel wat landbouwpercelen gedraineerd die zowel zomer als winter water afvoeren. Hierin ligt een zeer groot onbenut potentieel om veel meer water te kunnen vasthouden dan vandaag gebeurt. Bestaande drainages omvormen naar peilgestuurde drainages, waarbij het landbouwperceel enkel wordt gedraineerd als het noodzakelijk is voor de bewerking van het perceel, draagt bij tot een grotere conservering van het grondwater. Binnen het project 'Drainage plus' werden 7 landbouwers begeleid in de omvorming van hun klassieke drainages (KD) tot peilgestuurde drainages (PGD). In totaal werd er op 35 ha landbouwgrond een omvorming naar peilgestuurde drainage gerealiseerd. De landbouwers werden ook ondersteund in het gebruik van de peilgestuurde drainage. De omgevormde percelen werden wetenschappelijk opgevolgd door de Bodemkundige Dienst van België. Naast de omvorming is in het project actief werk gemaakt van de brede kennisoverdracht omtrent waterconservering voor alle landbouwers in het gebied van de PG Kempen & Maasland, door o.a. diverse demomomenten, infovergaderingen, artikelen in vakbladen, ... Het project had ook de doelstelling om landbouwers te begeleiden naar de oprichting van agrobeheergroepen i.f.v. peilgestuurde drainage, maar in deze opzet is het project niet geslaagd.

#### *Tintelboeren – KML 15/06*

Projectpromotor: Landelijke Gilden

Projectkost: 201 739,00 euro

Cofinanciering: 131 130,35 euro

Startdatum: 2016-01-01

Einddatum: 2019-06-30

Binnen het project 'Tintelboeren' hebben Landelijke Gilden en Plattelandsklassen samengewerkt om het aanbod aan landbouw- en natuureducatie in het Leedergebied te vergroten. Ze hebben ingezet op twee pijlers.

1. Tot op heden richtte landbouweducatie zich in hoofdzaak tot het lager onderwijs. Binnen het project is er een educatief pakket/programma voor kleuters ontwikkeld en uitgerold, in de vorm van tintelfestivals, in het Leedergebied. Tijdens de projectperiode is er in 11 gemeenten een tintelfestival op een landbouwbedrijf georganiseerd voor de kleuterklassen van de desbetreffende gemeentes. Hierbij zijn 72 scholen bereikt. De tinteloffer, die het ontwikkelde educatief materiaal bevat, is ook verdeeld aan de verschillende gemeenten en is daar beschikbaar voor de kleuterscholen.

Het project beoogde ook om leerkrachten secundair onderwijs te overtuigen om landbouweducatie in het curriculum op te nemen. Om dit te bereiken heeft Plattelandsklasse 5 AgroSTEMexcursies, op maat van de 1e graad SO en maximaal aansluitend op de eindtermen, ontwikkeld. Het betreft excursies rond blauwe bessen, melkproductie, pluimvee, grootenteelt en houtkanten. Deze laatste excursie werd i.s.m. RLLK ontwikkeld. De excursies werden uitgetest en verbeterd i.s.m. 5 middelbare scholen.

Om het landbouweducatie te promoten in het onderwijs (zowel bij de scholen als binnen de lerarenopleiding) zijn er een aantal promotiefilmpjes gemaakt en verspreid naar de doelgroep.

2. Binnen het project is ook getracht om met actuele thema's landbouw- en natuureducatie samen aanbod brengen. In het kader van deze doelstelling is binnen het project actief meegewerkt aan de zwerfvuilactie 'Reddeloe', door o.a. een lespakket te ontwikkelen en te verspreiden naar de scholen. Er werd daarenboven ingezet op het thema klimaat en landbouw door rond dit onderwerp een vormingsmoment voor de landbouwers te organiseren en de film 'Ambassadeur Klimaat en Landbouw' te maken en te verspreiden naar de doelgroep.

Het ontwikkelde educatief materiaal en filmpjes worden ook ter beschikking gesteld op de website van Plattelandsklasse.



#### *Stopzaten project KML18-05*

Het project 'Herbestemming (niet-gedasseerde gedeeltes) kerk Roppel als gemeenschapsruimte' diende stopgezet te worden. Het project vormt één eenheid met de andere geplande werkzaamheden in het kader van de 4<sup>de</sup> fase 'Restauratie aan het interieur – Niet beschermde gedeeltes' van de restauratiewerken aan de Sint Willibrorduskerk te Roppel. Aangezien deze werkzaamheden allen gebundeld zijn in één raming en de geraamde werkzaamheden gebundeld waren in één bestek en één aanbestedingsdossier. Uit de raming van werkzaamheden blijkt dat de 'totale projectkost' wordt begroot op € 1.313.695,48 (excl BTW). Aangezien binnen het project de 'totale projectkost' de bovengrens van 1 miljoen euro overschrijdt en gezien deze voorwaarde een ontvankelijkheids- en subsidievoorwaarde is, kan het project niet meer als ontvankelijk en subsidiebaar beschouwd worden en diende het stopgezet te worden.



## 1.5 Overzicht goedgekeurde projecten

projectnummer	promotor	projecttitel	datum goedkeuring	projectbudget	cofinanciering	matringsel ontwikkelingsplan	looptijd	status
KVL15/01	KMLV Vrouwen met Veert vzw	Belevenscarnaval in Kinrooi	2015-12-14	€ 82.804,57	€ 53.822,97	Thema 1	1/1/2016-28/04/2017	stopgezet
KVL15/02	Open Thuis Limburg vzw	De Aalbeem, de plaats voor enthousiaste mensen met en zonder beperking	2015-12-14	€ 55.000,00	€ 35.750,00	Thema 1	1/1/2016-30/06/2018	Beëindigd
KVL15/03	Gemeente Neerpelt	Dorpshuis 't Kruspunt	2015-12-14	€ 91.716,50	€ 59.615,73	Thema 1	1/1/2016-30/06/2019	Beëindigd
KVL15/04	Vzw de Biehel STC	Soep als bindmiddel	2015-12-14	€ 130.750,00	€ 84.987,50	Thema 1	1/1/2016-30/06/2018	Beëindigd
KVL15/05	Agrobedrijfcentrum Eop² vzw	Drainage-plus	2015-12-14	€ 157.649,45	€ 102.472,14	Thema 2	1/1/2016-30/06/2019	Beëindigd
KVL15/06	Centrale Landelijke Gilde vzw	Tintelbeeren	2015-12-14	€ 201.739,00	€ 131.130,35	Thema 3	1/1/2016-30/06/2019	Beëindigd
KVL16/01	Centrale Landelijke Gilde vzw	Ontdek het dorp	2016-12-12	€ 95.038,50	€ 61.775,03	Thema 1	1/1/2017-31/12/2019	Erindrapportage
KVL16/02	De Heender vzw	Het vierkant "een tuin om te ontinoeten"	2016-12-12	€ 57.824,45	€ 37.985,89	Thema 1	1/1/2017-30/06/2018	Beëindigd
KVL16/03	Watening Het Groentebroek	Samenwerking tussen bevers en landbouwers in Noordwest-Limburg	2016-12-12	€ 109.638,06	€ 71.264,73	Thema 2	1/1/2017-30/06/2020	Uitvoering - verlengd
KVL16/04	Regionaal Landschap Kempen en Maasland	De Wieren, oepunt van plaatslandscaps in het Rivierpark (Maasvallei)	2016-12-12	€ 24.700	€ 28.000	Thema 3	1/1/2017-30/04/2018	Beëindigd
KVL16/05	Regionaal Landschap Lage Kempen	Educatieve natuur-, water- en landbouwbeleving Domein De Bever	2016-12-12	€ 113.850	€ 74.067,50	Thema 3	1/1/2017-31/12/2018	Beëindigd
KVL17/01	Pofuit vzw	Aanpak van nitraatprobleemstok	2017-06-23	€ 145.531,75	€ 94.595,64	Thema 2	27/06/2017-30/06/2020	Uitvoering - verlengd
KVL17/02	PVL vzw	Inventariseren - voorvormen door nieuwe technologie en bestrijden van knoelparasit	2017-06-23	€ 100.000,00	€ 65.000,00	Thema 2	1/7/2017-31/12/2019	Erindrapportage
KVL17/03	Gemeente Neerpelt	Landbouwfietsroute	2017-06-23	€ 92.925,75	€ 60.401,73	Thema 3	1/8/2017-30/06/2020	Uitvoering - verlengd
KVL18/01	De Biehel STC	Iedereen aan tafel	2017-12-13	€ 123.625,00	€ 82.956,25	Thema 2	1/1/2018-30/06/2020	Uitvoering
KVL18/03	Proefstation voor Groentesteek	Inti-V&E	2017-12-13	€ 106.300,00	€ 69.095,00	Thema 2	1/1/2018-31/12/2020	Uitvoering - verlengd

KML18-03	Regionaal Landschap Lage Kempen	De Groen van de zijk	2017-06-13	€ 168.549,00	€ 109.251,65	Thema 2	1/11/2018-30/06/2020	Uitvoering
KML18-04	Stad Hermon-Achel	DE HOP: twee soorten van (ver)wiltgevoelens	2018-06-19	€ 20.929,21	€ 13.018,98	Thema 1	30/11/2019-31/10/2021	Uitvoering
KML18-05	Kerkdriehoek St. Willibrordus Rappel	Herbestemming (re)habilitatie van (gedeelte) van het roepel als gemeenschapsruimte	2018-06-19	€ 240.200,00	€ 149.994,18	Thema 1	1/11/2018-30/06/2021	Stopzaset
KML18-06	ABC Eco2	Van Landbouw tot waterbouw – een gebiedsgericht verhaal	2018-06-19	€ 191.586,73	€ 124.531,37	Thema 2	1/11/2018-30/06/2021	Uitvoering
KML18-07	Boer+ Vlaanderen	Van Duin tot Boer: Een schakelketen palmet over acceptatie van en voor natuur en landbouw	2018-06-19	€ 105.415,49	€ 65.520,07	Thema 3	1/11/2018-30/06/2020	Uitvoering
KML18-08	Stad Peer	Diemen(d)huis	2018-06-19	€ 210.000,00	€ 138.450,00	Thema 3	1/11/2018-30/06/2021	Uitvoering
KML19-01	PVL	Goede praktijken als steun tot duurzaam gebruik van gewasbeschermingsmiddelen	2019-10-11	€ 99.700,00	€ 64.805,00	Thema 2	1/11/2019-31/10/2021	In opstart
KML19-02	Boedersbondje dienst van België	Maatregelen voor de optimalisatie met intelligente irrigatie aanpak	2019-10-11	€ 115.247,00	€ 74.910,55	Thema 2	1/11/2019 - 31/10/2021	In opstart
KML19-03	stad Brass	Landbouwruimte, een groene long met een goed frapje	2019-10-11	€ 16.300,00	€ 10.595,00	Thema 3	1/11/2020 - 31/12/2020	In opstart
KML19-04	gemeente Kinross	CG en Cleert met educatieve belevingsloc voor de allerleiden	2019-10-11	€ 7.211,77	€ 4.657,65	Thema 3	1/11/2019-03/04/2020	In opstart



## 2 Overzicht PG-vergaderingen 2018

De PG Kempen en Maasland heeft in 2019 drie keer vergaderd en zijn er twee schriftelijke rondes georganiseerd.

- **Schriftelijke ronde, d.d. 2019-01-18 - 2019-01-28**  
Agenda:
  1. Goedkeuring van het verslag van de schriftelijke ronde d.d. 2018-11-29;
  2. Aanpassing statuten 'Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland';
  3. Aanpassing huishoudelijk reglement 'Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland'.
  
- **PG vergadering d.d. 2019-03-27, Gemeentehuis Pelt**  
Agenda:
  1. Vaststelling afgevaardigden;
  2. Goedkeuring van het verslag van de schriftelijke ronde d.d. 2019-01-28;
  3. Goedkeuring jaarverslag, jaarrekening 2018;
  4. Goedkeuring begroting 2019;
  5. Projectverlengingen;
  6. Samenwerkingsproject;
  7. Projectoproep 2019;
  8. Varia
  
- **PG vergadering d.d. 2019-06-21, Casino, Fabrieksstraat te Pelt**  
Agenda:
  1. Vaststelling nieuwe afgevaardigde PG;
  2. Vaststelling nieuwe afgevaardigde LC;
  3. Goedkeuring verslag van de vergadering d.d. 2019-03-27;
  4. Goedkeuring projectwijzigingen en -verlengingen;
  5. Beoordeling projectconcepten - oproep 2019;
  6. Kennisgeving werking TW;
  7. Varia
  
- **Schriftelijke ronde, d.d. 2019-07-17 - 2019-07-29**  
Agenda:
  1. Goedkeuring budgetverschuiving 'Drainage Plus (KML15-05)'
  
- **PG vergadering d.d. 2019-10-11, Gemeentehuis Hechtel-Eksel**  
Agenda:
  1. Vaststelling nieuwe afgevaardigde PG;
  2. Goedkeuring verslag van de vergadering d.d. 2019-06-21;
  3. Goedkeuring projectwijzigingen en -verlengingen;
  4. Projectoproep 2020;
  5. Beoordeling projectaanvragen - oproep 2019;
  6. Varia



### 3. Overzicht vergaderingen Leadercomité 2018

In de eerste jaarthelt van 2019 heeft er, aansluitend op de PG vergadering van 11 oktober 2019, een vergadering van het Leadercomité plaatsgevonden.

- **Leadercomité d.d. 2019-10-11, Gemeentehuis Hechtel-Eksel,**

Agenda:

1. Goedkeuring van het verslag d.d. 2018-06-19;
2. Selecteren van projecten voor toekenning van Leadersteun – Projectoproep 2019;
3. Toekennen van Leadersteun – Projectoproep 2019;
4. Varia

### 4. Samenwerking

Na het afspringen van een mogelijke samenwerking met PG Haspengouw rond de heersende overzwijnenproblematiek heeft de PG Kempen en Maasland, in de vergadering van 27 maart 2019 besloten om geen nieuw samenwerkingsproject meer op te starten gezien er momenteel geen zicht is op een ander samenwerkingsproject en gezien een eventueel samenwerkingsproject ten laatste op 31 december 2020 dient goedgekeurd te zijn en te starten. De PG Kempen en Maasland heeft in deze zelfde vergadering besloten om het budget, dat voorzien is voor een mogelijke samenwerking, toe te voegen aan het budget voor het programmaonderdeel 'uitvoering van de Lokale Ontwikkelingsstrategie' en dan specifiek voor het thema 'Leefbare dorpen'.

### 5. Interlokale vereniging PG Kempen en Maasland jaarrekening/jaarverslag 2018

Conform artikel 22 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de interlokale vereniging PG Kempen-Maasland heeft de provincie Limburg als eerste lijnsverantwoordelijke van de interlokale vereniging het ontwerp van de jaarrekening en het jaarverslag opgemaakt.

De Plaatselijke Groep Kempen en Maasland heeft de ontwerpen van jaarrekening en jaarverslag d.d. 2019-03-27 goedgekeurd.

Conform artikel 24 van de overeenkomst moet het jaarverslag samen met de rekening aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg ter goedkeuring worden voorgelegd.

De jaarrekening en het jaarverslag is definitief goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de deelnemende gemeenten en de provincieraad de rekening en het jaarverslag goedkeurt. Indien de gewone meerderheid van de deelnemende gemeenteraden en de provincieraad niet binnen de 60 dagen na voorlegging reageert, wordt de jaarrekening en het jaarverslag als goedgekeurd beschouwd (conform artikel 24§4 van de overeenkomst).

De provincieraad keurde d.d. 2019-04-23 het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de interlokale vereniging PG Kempen-Maasland goed.

Zeven van de dertien deelnemende gemeenten keurden de jaarrekening en het jaarverslag binnen een termijn van 60 dagen na voorlegging goed. De andere gemeenten reageerde niet binnen een termijn van 60 dagen, hierbij zijn de jaarrekening en het jaarverslag 2018 definitief goedgekeurd.



## 6. Communicatie

De website 'platteland.limburg.be' biedt plattelandsactoren, promotoren en PG-leden de meest recente informatie over het reguliere plattelandsbeleid van de provincie Limburg en de maatregelen Omgevingskwaliteit, Platteland Plus en Leader. Op deze website worden ook de nodige documenten ter beschikking gesteld van de (potentiële) promotoren.

Het Leadersecretariaat heeft, in 2019, een publicatie van het jaarverslag 2018 opgesteld. Deze publicatie is verspreid onder de PG leden, gemeentebesturen, provincieraad, leden van de TVW en de projectpromotoren.

De samenvattende publicatie van de Lokale Ontwikkelingsstrategie van de Plaatselijke Groep Kempen en Maasland, die in 2015 is opgesteld is in 2019 verder verdeeld onder potentiële promotoren.

In het kader van de projectoproep 2019 en 2020 zijn de oproepen verspreid via:

- Nieuwsbericht op [www.limburg.be](http://www.limburg.be)
- Sociale media provincie Limburg (Facebook, LinkedIn ...)
- Bericht op [platteland.limburg.be](http://platteland.limburg.be)
- Mailing naar PG-leden, gemeentebesturen en plattelandsactoren
- Communicatiekanalen van gemeentebesturen en plattelandsactoren (vb. VLEVA, VRN, Landelijke Gilden, Dorpsbelangen...)
- Art. Vlt (d.d. 15-10-2019)

Het Leadersecretariaat heeft i.s.m. het Leadersecretariaat Haspengouw en het Plattelandsluoket de Facebookpagina 'Het Limburgs Platteland Leeft' opgestart. De opzet is om het Limburgse platteland in de kijker te zetten. Langs deze weg willen we activiteiten van de plattelandsactoren en de promotoren bekend maken en communiceren over de verschillende Leaderprojecten.



BELEIDSDOELSTELLING 3 - DUURZAAM LIMBURG  
 ACTIEPLAN 2019140046 - BIJDRAGEN AAN DE SOCIO-ECONOMISCHE LEEFBAARHEID VAN HET PLATTELAND  
 ACTIE 2019140254 - ONTWIKKELEN VAN GEBIEDSGERICHTE EN GEINTEGREERDE PLATTELANDSBELEID  
 PDPO III

2PL07330o - Leader Kempen-Maasland

UITGAVEN		Verrichtingen 2019
2019/610020/2/0530	Huur van lokalen	213,31 €
2019/612100/2/0530	Verzekering	205,00 €
2019/613203/2/0530	Frankeer- en verzendkosten	- €
2019/613204/2/0530	Publiciteit-, promotie en voorlichting	- €
2019/613301/2/0530	Receptie- en representatie	180,45 €
2019/613640/2/0530	Honoraria	- €
2019/613670/2/0530	Vergoedingen en terugbetalingen	402,93 €
2019/613801/2/0530	Didactische bezoeken, deelneming congressen, opleidingen en infovergaderingen	- €
kredieten personeel	uitgaven personeel	84.454,67 €
	<b>TOTAAL</b>	<b>68.456,36 €</b>
ONTVANGSTEN		
2019/740503/2/0530	Subsidie Europese overheid	105.733,73 €
2019/740510/2/0530	Overige subsidies	- €

Bij de ontvangsten zitten ook de recuperatie van de loonkosten die door HRM betaald worden

10. Breughelzaal: opzeg erfpacht en gratis overdracht van gebouw aan grondeigenaar + aanstelling notaris - goedkeuring

#### SAMENVATTING

Aangezien de Breughelzaal in onbruik is geraakt en een groot deel van de technische installatie overgebracht is naar de Zeepziederij, is met de eigenaar overeengekomen een voortijdig einde te stellen aan de erfpachtovereenkomst die normalerwijze pas in 2032 zou beëindigen. De gebouwen worden gratis overgedragen aan de eigenaar zoals onderling overeengekomen. Tegelijk wordt een einde gesteld aan de overeenkomst met de aanpalende eigenaar betreffende het plaatsen en gebruiken van een nooddeur die uitkomt op private eigendom.

#### REGELGEVING

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de notariële akte die op 18 november 1931 werd verleden door Notaris Louis Fransman en waarbij een servitude wordt gevestigd zoals op het bijhorend plan werd opgetekend;

Gelet op de notariële akte die op 21 januari 1932 werd verleden door Notaris Louis Fransman en waarbij een perceel onbebouwde grond, gelegen te Bree Opitterstraat, kadastraal gekend als zijnde Bree, 1ste Afd., sectie B deel van nrs. 499d en 500c met een geraamde oppervlakte van 04a80ca, door dhr. Jacobus Wynants-Lemmens in erfpacht wordt gegeven aan de Samenwerkende Vennootschap "Breughel";



Gelet op de notariële akte die op 19 januari 1981 werd verleden door Notaris Marc Fransman en waarbij de SV Breughel de onroerende eigendom van de gebouwen, door haar opgericht te Bree Opitterstraat z/n, de roerende goederen in die gebouwen en het recht van de erfpachtovereenkomst voor de grond waarop de gebouwen staan aan de stad Bree heeft verkocht;

Gelet op de overeenkomst dd. 15 september 1956 tussen de SV Breughel en dhr. Emiel Philips betreffende het plaatsen van een deur en het gebruik van die deur (nooddeur vanuit Breughelzaal naar de tuin van dhr. Philips);

Gelet op de overeenkomst dd. 17 juni 1981 tussen de Stad Bree en dhr. Emiel Philips waarbij wordt overeengekomen dat de deur zal worden gehandhaafd en waarbij een aantal voorwaarden worden bepaald;

Gelet op de verhuis van het cultureel centrum naar de nieuwe vestiging, gekend onder de naam de Zeepziederij, waardoor de zogeheten Breughelzaal niet langer wordt gebruikt;

#### OVERWEGENDE

Overwegende dat de Breughelzaal in onbruik is geraakt, dat deze nu ook volledig vrij is van inboedel en dat de nutsvoorzieningen ondertussen werden afgesloten;

Dat het dan ook gepast voorkomt om de erfpacht die inging op 19.01.1932 en die in principe zou lopen tot 19.01.2031, te beëindigen;

Overwegende dat overeenkomstig de notariële akte van 21 januari 1932 de stad Bree ingeval van erfpachtverbreking in principe de gronden in vroegere staat zou moeten herstellen;

Dat zulk herstel in de oorspronkelijke toestand de nodige kosten zou meebrengen voor de stad Bree;

Overwegende dat de verpachter (grondeigenaar Jaak Cornelissen en echtgenote) heeft aangegeven dat hij zich akkoord kan verklaren met een vervroegde beëindiging van de erfpacht, zonder dat de stad de Breughelzaal dient te slopen en mits gratis overdracht van de gebouwen aan de verpachter;

Overwegende dat een overeenkomst dient te worden opgesteld m.b.t. de beëindiging van de erfpacht en de kosteloze overdracht van de gebouwen;

Dat hiertoe een notaris dient te worden aangesteld en dat de verpachter hiertoe keuze heeft gedaan voor het Notariskantoor Topff, Lopez-Hernandez & Lauwers, geassocieerde notarissen, met kantoor te 3910 Pelt, Boseind 23;

Overwegende dat de overeenkomst die initieel werd gesloten met dhr. Philips ondertussen is overgegaan op de nieuwe eigenaars van het pand te Bree, Opitterstraat 13, te weten dhr. Lodewijk Tijskens en mevr. Brigitte Block;

Dat het een overeenkomst betreft voor het plaatsen en het gebruiken van een (nood-)deur in de Breughelzaal, die uitkomt op de tuin van toenmalig dhr. Philips;

Dat omwille van het in onbruik geraken van de Breughelzaal deze deur alle nut heeft verloren;



Dat de overeenkomst dan ook minnelijk dient te worden beëindigd;

#### STEMMING

Met 14 stemmen voor (Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens), 9 onthoudingen (Lien Ceyskens, Rik Hertogs, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen)

#### BESLUIT:

Art. 1. De erfpachtovereenkomst die bij notariële akte dd. 21 januari 1932 werd verleden voor notaris Louis Fransman, m.b.t. het perceel dat kadastraal gekend is als Bree, 1ste Afd., sectie B deel van nrs. 499d en 500c, met een geraamde oppervlakte van 04a 80ca, wordt beëindigd.

Art. 2. De gebouwen die op voormeld perceel werden aangebracht worden gratis overgedragen aan de eigenaar van het perceel, te weten dhr. Jaak Cornelissen, wonende te 3960 Bree, Parkdreef 9;

Art. 3. Er dient een overeenkomst te worden opgemaakt m.b.t. voormelde beëindiging van de erfpacht en de kosteloze eigendomsoverdracht van de gebouwen en daartoe wordt het notariskantoor Topff, Lopez-Hernandez & Lauwers, geassocieerde notarissen, met kantoor te 3910 Pelt, Boseind 23 aangesteld. De notariskosten hieromtrent zullen ten laste komen van de Stad Bree. Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd de overeenkomst en de authentieke akte te ondertekenen.

Art. 4. De overeenkomst van 17 juni 1981, die ondertussen is overgegaan op dhr. Lodewijk Tijskens en mevr. Brigitte Block wonenden te 3960 Bree, Opitterstraat 13, dient tevens minnelijk te worden beëindigd. Het College van Burgemeester en Schepenen wordt beopdracht om hiertoe de nodige stappen te ondernemen en wordt gemachtigd de overeenkomst te ondertekenen.

Art. 5. De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

11. Industrierrein Kanaal Noord - Partiële splitsing BV ALGROBREE met overdracht van onroerende goederen naar BV AKZ- goedkeuring

#### SAMENVATTING

Toelichting door de burgemeester. BV ALGROBREE wenst over te gaan tot een partiële splitsing met overdracht van onroerende goederen aan BV AKZ, hiervoor dient goedkeuring te worden verleend door de gemeenteraad.

#### REGELGEVING

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



#### OVERWEGENDE

Gelet op het schrijven van INDEKEU & TYSKENS, geassocieerde notarissen, dd. 18/05/2020 met het verzoek goedkeuring te verlenen aan :

- Partiële splitsing van BV ALGROBREE waarbij overdracht van een gedeelte van de onroerende goederen van BV ALGROBREE naar de BV AKZ, voor wat betreft de eigendommen gelegen Industrierrein Kanaal Noord nr. 1114, gedeelte van het perceel dat kadastraal gekend is als Bree, 1e afdeling, Sectie A. nrs. 378 F, met een grootte van 16ca;

Overwegende dat deze vraagstelling van notaris INDEKEU & TYSKENS eerder ook al in het college van burgemeester en schepenen werd geagendeerd op 25.05.2020 en door het college werd goedgekeurd;

Gelet op de bestaande notariële akten die bepalen dat elke vervreemding alsmede verzwaring met een zakelijk recht van de grond onderworpen is aan het voorafgaande schriftelijk akkoord van het stadsbestuur;

Overwegende dat deze voorwaarden ook in de nieuw op te maken akten dienen te worden opgenomen;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

**Artikel 1** Goedkeuring te verlenen inzake de partiële splitsing BV ALGROBREE waarbij overdracht met betrekking tot navolgende eigendommen van de BV ALGROBREE met zetel te 3680 Maaseik, Veestraat 80 aan BV AKZ met zetel te 3680 Maaseik, Veestraat 80:

- Gedeelte van een perceel, gelegen te Bree, Ind.Terrein Kanaal-Noord 1114, kadastraal gekend als Bree, 1<sup>e</sup> Afdeling, Sectie A, nr. 378F met een grootte van 16 ca.

**Artikel 2** De betrokken voorwaarden uit de eerdere akten dienen overgenomen te worden in de nieuwe op te maken akten.

**Artikel 3** Het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 25.05.2020 houdende goedkeuring van hogervermelde partiële splitsing te bekrachtigen.

**Artikel 4** Dit besluit over te maken aan BV Indekeu & Tyskens, geassocieerde notarissen met kantoor te 3680 Maaseik, Maaseikerlaan 30.

**Artikel 5** De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

12. Ontwerp van ministerieel besluit houdende aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer (N721, N730, N76, N73) – gunstig advies

#### SAMENVATTING

- toelichting door schepen Mario Knippenberg (NVA)



- een permanente zone-30 schoolomgeving ingevoerd:
- op gewestweg N721, vak Bree - Maaseik:
- tussen kilometerpunt 3,895 en 4,220, linker en rechter rijvak
- een dynamische zone-30 schoolomgeving ingevoerd:
- op gewestweg N730, vak Tongeren - Bree:
- tussen kilometerpunt 40,550 en 40,840, linker en rechter rijvak
- een permanente snelheidsbeperking van 50km/u ingevoerd:
- op gewestweg N730:
- tussen kilometerpunt 40,988 en 40,840, linker en rechter rijvak
- een permanente snelheidsbeperking van 70 km/u ingevoerd:
- op gewestweg N76, vak Genk - Hamont:
- tussen kilometerpunt 45,720 en 46,382, linker en rechter rijbaan
- een permanente snelheidsbeperking van 90 km/u ingevoerd:
- Op gewestweg N73, vak Kessenich (Kinrooi) - Tessenderlo:
- tussen kilometerpunt 7,332 en 9,025, linker en rechter rijbaan
- tussen kilometerpunt 9,400 en 10,475, linker en rechter rijbaan
- tussen kilometerpunt 10,825 en 14,269, linker en rechter rijbaan
- op gewestweg N76, vak Genk - Hamont:
- tussen kilometerpunt 44,980 (vanaf N73) en 45,720
- tussen kilometerpunt 46,382 en 44,980 (tot aan N73)
- tussen kilometerpunt 46,382 en 47,941
- tussen kilometerpunt 47,941 en 46,600
- De kosten, verbonden aan het plaatsen, onderhouden en vernieuwen van de verkeerstekens worden gedragen door het Vlaamse Gewest.

#### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;



Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op de dienstorder MOB/MIN/2010/01 van 11 januari 2010 inzake de procedure van aanvullende reglementen beheerd binnen het Vlaams Ministerie van Mobiliteit en Openbare Werken;

Gelet op de dienstorder MOW/AWV/2016/2 - Snelheid op gewestwegen buiten de bebouwde kom;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 3 juni 2019 waarbij de gemeenteraad volgende bevoegdheden om aanvullende reglementen op het wegverkeer vast te stellen op de gemeentewegen gelegen op het grondgebied van de stad Bree, heeft gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen:

- Aanvullende reglementen per gemeenteweg met maatregelen (vb. wegmarkeringen en verkeerstekens);
- Aanvullende reglementen met gebiedsdekkende maatregelen (vb. bebouwde kom, snelheidszones, parkeerzones,...).

#### VOORWERP EN MOTIVERING

Dit besluit is gebaseerd op de volgende motieven:

-De N76 op het grondgebied Bree tussen meterpunt 45,720 en 46,600 is een gewestweg;

-Bedoeld wegsegment van de N76 is deels als primaire gewestweg type 2 en deels als lokale gewestweg gecategoriseerd;

De aanwezigheid van een gevaarlijk kruispunt, aansluiting N793(Sportlaan), verantwoordt een snelheidsbeperking van 70 km/u;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.





BESLUIT:

**Artikel 1.** Op het grondgebied van de stad Bree wordt de snelheid van voertuigen beperkt als volgt:

De gemeenteraad geeft een gunstig advies.

-een permanente zone-30 schoolomgeving ingevoerd:

- Op gewestweg N721, vak Bree - Maaseik:
  - tussen kilometerpunt 3,895 en 4,220
  - tussen kilometerpunt 4,220 en 3,895

- een dynamische zone-30 schoolomgeving ingevoerd:

- Op gewestweg N730, vak Tongeren - Bree:
  - tussen kilometerpunt 40,550 en 40,840.
  - tussen kilometerpunt 40,840 en 40,550

- een permanente snelheidsbeperking van 50km/u ingevoerd:

- Op gewestweg N730:
  - tussen kilometerpunt 40,988 en 40,840
  - tussen kilometerpunt 40,396 en 40,550

- een permanente snelheidsbeperking van 70 km/u ingevoerd:

- Op gewestweg N76, vak Genk - Hamont:
  - tussen kilometerpunt 45,720 en 46,382
  - tussen kilometerpunt 46,600 en 46,382

- een permanente snelheidsbeperking van 90 km/u ingevoerd:

- Op gewestweg N73, vak Kessenich (Kinrooi) - Tessenderlo:
  - tussen kilometerpunt 7,332 en 9,025
  - tussen kilometerpunt 9,025 en 7,332
  - tussen kilometerpunt 9,400 en 10,475
  - tussen kilometerpunt 10,475 en 9,400



-tussen kilometerpunt 10,825 en 14,269

-tussen kilometerpunt 14,269 en 10,825

- Op gewestweg N76, vak Genk - Hamont:

-tussen kilometerpunt 44,980 (vanaf N73) en 45,720

-tussen kilometerpunt 46,382 en 44,980 (tot aan N73)

-tussen kilometerpunt 46,382 en 47,941

-tussen kilometerpunt 47,941 en 46,600

Art. 2. De bepalingen van artikel één worden ter kennis van de weggebruikers gebracht door middel van de wettelijk vastgestelde verkeerstekens.

Art. 3. De kosten, verbonden aan het plaatsen, onderhouden en vernieuwen van de verkeerstekens worden gedragen door het Vlaamse Gewest.

De verkeerstekens die strijdig zijn met de bepalingen van dit reglement moeten onmiddellijk worden verwijderd.

Art. 4. Alle bestaande besluiten die betrekking hebben op het onderwerp van de in artikel één omschreven weggedeelten worden opgeheven en vervangen door onderhavig besluit.

Art. 5. Een afschrift van dit besluit wordt gezonden aan de griffie van de politierechtbank te Maaseik.

Art. 6. De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing

## **BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERINGEN - VASTSTELLING AGENDA EN/OF AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER**

13. Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 25 juni 2020 – mandaat van de gemeenteraad

### **SAMENVATTING**

Toelichting door de voorzitter Stefan Daniels (NVA) Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cipal van 25 juni 2020 goedgekeurd. De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 25 juni 2020 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

### **REGELGEVING**

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;



Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (“DLB”) en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg “Cipal”);

Gelet op de statuten van Cipal;

#### OVERWEGENDE

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 4 februari 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de Algemene Vergadering van Cipal van 25 juni 2020 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2019
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2019, afgesloten op 31 december 2019
4. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2019
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2019, afgesloten op 31 december 2019
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2019
7. Vervanging bestuurder
8. Wijziging maatschappelijke zetel
9. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering



Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze Algemene Vergadering;

Gelet op de voorstellen van de Raad van Bestuur van Cipal,

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;

Na beraadslaging en stemming;

STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cipal van 25 juni 2020 goedgekeurd.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 25 juni 2020 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

Artikel 4: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

14. Beslissing betreffende de aanpassing van de statuten van DISV Regio Noord-Limburg - goedkeuring

SAMENVATTING

Toelichting door de burgemeester. De gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de wijziging van de statuten, waarin de maatschappelijke zetel wordt overgebracht van Kerkstraat 1 naar Hoekstraat 70 bus 3 te 3910 Pelt. Eveneens wordt goedkeuring gevraagd voor de wijziging van de artikelen 1, 2, 3, 4, 6, 7, 11, 12, 14, 15, 16, 18, 22, 23, 24, 31, 32, 34, 35, 36 en 38 van de statuten, waarin deze worden aangepast aan de bepalingen van het decreet lokaal bestuur en de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en aan de verhoging van het vermogen van de vereniging. De stemgerechtigde vertegenwoordiger van de raad wordt gemachtigd om deze goedkeuring te bevestigen op de algemene vergadering van DISV Regio Noord-Limburg op 9 juni 2020.

REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;



Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de statuten van de Dienstverlenende Intergemeentelijke Samenwerking Regio Noord-Limburg, vereniging van publiek recht opgericht op 22 december 2017,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Gelet op de besluiten van de gemeenteraden tot aansluiting bij OCMW-vereniging Welzijnsregio Noord-Limburg beslist door:

- Gemeenteraad Bocholt van 31 januari 2019
- Gemeenteraad Bree van 30 januari 2019
- Gemeenteraad Hamont-Achel van 24 januari 2019
- Gemeenteraad Hechtel-Eksel van 29 januari 2019
- Gemeenteraad Lommel van 29 januari 2019
- Gemeenteraad Oudsbergen van 29 januari 2019
- Gemeenteraad Peer van 23 januari 2019
- Gemeenteraad Pelt van 31 januari 2019

#### OVERWEGENDE

Overwegende de verhuis van de administratieve diensten van DISV Regio Noord-Limburg naar de nieuwe locatie Hoekstraat 70 te 3910 Pelt;

Overwegende de aanpassing van de statuten;

Na beraadslaging met unanimititeit van stemmen;

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Artikel 1: Goedkeuring te verlenen aan de wijziging van de statuten, waarin de maatschappelijke zetel wordt overgebracht van Kerkstraat 1 naar Hoekstraat 70 bus 3 te 3910 Pelt.



Artikel 2: Goedkeuring te verlenen aan de wijziging van de artikelen 1, 2, 3, 4, 6, 7, 11, 12, 14, 15, 16, 18, 22, 23, 24, 31, 32, 34, 35, 36 en 38 van de statuten, waarin deze worden aangepast aan de bepalingen van het decreet lokaal bestuur en de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Artikel 3: Goedkeuring te verlenen aan de verhoging van het vermogen van de vereniging

Artikel 4: De stemgerechtigde vertegenwoordiger van de raad te machtigen om deze goedkeuring te bevestigen op de algemene vergadering van DISV Regio Noord-Limburg op 9 juni 2020.

Artikel 5: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

15. Opdrachthoudende vereniging Limburg.net – algemene vergadering van woensdag 24 juni 2020 om 18 uur - agenda en in te nemen standpunten op de algemene vergadering van Limburg.net dd. 24 juni 2020

#### SAMENVATTING

Toelichting door de voorzitter. De agendapunten van de Algemene Vergadering van woensdag 24 juni 2020 van de Opdrachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

#### REGELGEVING

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §2, 3° van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur (verder 'DLB').

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Limburg.net.

Gelet op de statuten van Limburg.net (verder 'de Statuten').

#### OVERWEGENDE

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van Limburg.net van 29 april 2020 tot goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van Limburg.net van woensdag 24 juni 2020 om 18 uur.



Gelet dat de volgende agendapunten werden vastgesteld:

- 1) Welkom door de voorzitter
- 2) Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
- 3) Jaarrekening 2019 / Verslag van de raad van bestuur aan de aandeelhouders / Verslag van de commissaris (454 DLB, art. 40 statuten)
- 4) Activiteitenverslag 2019
- 5) Kwijting aan de bestuurders (art. 454 DLB, art. 40 statuten)
- 6) Kwijting aan de commissaris (art. 454 DLB, art. 40 statuten)
- 7) Aanduiding revisor voor de boekjaren 2020-2022
- 8) Benoeming leden en plaatsvervangers algemeen comité (art. 29 Statuten)
  1. De heer J. Gaens vervangt de heer H. Broers als plaatsvervanger voor de gemeente Voeren voor het algemeen comité.
- 9) Stand van zaken Optimo
- 10) Varia

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de agenda te weigeren.

#### STEMMING

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### BESLUIT:

Artikel 1: De agendapunten van de Algemene Vergadering van woensdag 24 juni 2020 van de Opdrachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

Artikel 2: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in **tweevoud** aan Limburg.net.

Artikel 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

## TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

16. Toegevoegd punt vanwege fractie Verjonging: oprichting gemeenteraadsc commissie COVID-19

#### SAMENVATTING



De gezondheids crisis, ontstaan naar aanleiding van het COVID-19 virus, heeft een zware impact op onze samenleving. Het is goed dat prioritair op het gezondheidsaspect van deze crisis werd ingezet om enerzijds zieke mensen te genezen en anderzijds een verdere verspreiding van het virus zo veel als mogelijk te beperken. Tal van andere gevolgen van deze gezondheids crisis (bv. op economisch, sociaal, toeristisch... vlak) zullen echter pas de komende weken en maanden zichtbaar worden. Ook (de inwoners, ondernemers (handelaars, winkels, horeca...), bezoekers... van) onze eigen stad zal met deze uitdagingen worden geconfronteerd. Het is raadzaam dat hiervoor een gecoördineerde aanpak wordt opgezet, die door een brede meerderheid wordt gedragen. Om die reden stellen wij voor om een specifieke gemeenteraadscommissie op te richten waarin alle politieke fracties zijn vertegenwoordigd en die als opdracht heeft om een globaal plan op te stellen dat de Breese inwoners, ondernemers... zal kunnen begeleiden om uit deze crisis te komen en dat concrete actiepunten omvat die moeten toelaten om de negatieve gevolgen van deze crisis zoveel als mogelijk op te vangen.

Op vraag van de voorzitter: Verjonging legt hun voorstel toch ter stemming voor.

#### STEMMING

Met 9 stemmen voor (Lien Ceyskens, Rik Hertogs, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen), 14 stemmen tegen (Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens)

Besluit:

Het volgend voorstel van besluit is bijgevolg niet goedgekeurd:

De gemeenteraad richt met toepassing van artikel 37 van het Decreet van 22 december 2017 'over het lokaal bestuur' en van artikel 37 tot en met 40 van het Huishoudelijk Reglement een gemeenteraadscommissie op die tot opdracht heeft een globaal plan op te stellen om de gevolgen van de COVID-19 gezondheids crisis op stedelijk niveau op te vangen.

17. Toegevoegd punt vanwege fractie Verjonging: bevraging handelaars en horeca-uitbaters herinrichting stadscentrum

#### SAMENVATTING

De Breese handelaars en horeca-uitbaters worden zwaar door de (gevolgen van de) noodzakelijke maatregelen, genomen in het kader van de COVID-19 gezondheids crisis, getroffen. Heel wat van die handelaars en horeca-uitbaters zullen bovendien – opnieuw – zwaar door de werkzaamheden voor de herinrichting van het stadscentrum worden getroffen. Aangezien de bevraging van de handelaars en horeca-uitbaters naar hun standpunt i.v.m. een eventueel uitstel van de start van de werken voor de herinrichting van het stadscentrum dateert van voordat de meeste van de in het kader van de COVID-19 gezondheids crisis werden genomen en de gevolgen daarvan voor de handelaars en de horeca-uitbaters zichtbaar waren, is het aangewezen dat deze bevraging opnieuw gebeurt, zeker bij de handelaars en horeca-uitbaters die als eerste door de werkzaamheden van de eerste fase voor de herinrichting van het stadscentrum worden getroffen.



Met 8 stemmen voor (Lien Ceyskens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Sietse Wils, Lambert Neyens, Luc Bloemen), 14 stemmen tegen (Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens), 1 onthouding (Rik Hertogs)

Besluit:

Het volgend voorstel van besluit is bijgevolg niet goedgekeurd:

De gemeenteraad beslist dat de handelaars en horeca-uitbaters met een handelszaak gelegen binnen en aan de kleine ring de vraag wordt voorgelegd of zij een uitstel van de start van de werkzaamheden voor de herinrichting van het stadscentrum met minstens één jaar genegen zijn.

18. Toegevoegd punt vanwege fractie Verjonging: maatregelen om zomeropvang van kinderen, speelpleinwerking, zomerkampen te faciliteren

SAMENVATTING

Neemt het stadsbestuur in het licht van de COVID-19 gezondheidscrisis specifieke maatregelen om voor kinderen (bijvoorbeeld kinderen in kansarme gezinnen, kinderen van wie de ouders in een zorgverstrekkende functie werkzaam zijn...) zomeropvang, speelpleinwerking, zomerkampen... te faciliteren? Welke zijn in voorkomend geval deze maatregelen?

19. Toegevoegd punt vanwege fractie Verjonging: sluikestorten Kluitshofweg

SAMENVATTING

De Kluitshofweg wordt de laatste tijd fel geplaagd door sluikestorten. Welke maatregelen worden genomen om het sluikestorten op deze plaats en elders aan te pakken en te voorkomen?

20. Toegevoegd punt vanwege fractie Verjonging: beperkte zichtbaarheid kruispunt Opitterpoort – Mussenburgstraat - Stationswal

SAMENVATTING

Door de hoge siergrassen die aan het kruispunt van de Opitterpoort, Mussenburgstraat en Stationswal zijn aangeplant, is de zichtbaarheid voor en van (overstekende) voetgangers daar zeer beperkt. Deze grasstruiken zouden dringend moeten worden gesnoeid en dit dient ook stelselmatig te worden aangehouden. Een andere optie zou zijn om de grasstruiken te verplaatsen of om de grasstruiken te verwijderen en in een lagere beplanting te voorzien.



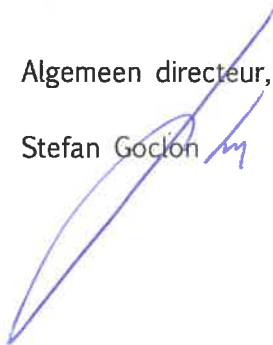
De voorzitter sluit de vergadering om 21u00.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

Algemeen directeur,

Stefan Goclón



Voorzitter waarnemend

Stefan Daniels

io. Jacques Leten

