

## Zittingsverslag OCMW-raad

Zitting van maandag 1 april 2019 om 21u30

<b>AANWEZIG:</b>	Jacques Leten, Voorzitter Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen Marie-Jeanne Savelkoul, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Sietse Wils, Gemeenteraadsleden Stefan Goclon, Algemeen directeur
<b>VERONTSCHULDIGD:</b>	/
<b>AFWEZIG:</b>	/

De voorzitter opent de vergadering om 21u20.

### OPENBAAR

#### NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen en zittingsverslagen:
  - a. Notulen OCMW-raad van 11 maart 2019

##### SAMENVATTING:

De notulen opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.  
De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: De notulen opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

b. Zittingsverslag OCMW-raad 11 maart 2019

SAMENVATTING:

Het zittingsverslag opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.  
De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Het zittingsverslag opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.



2. Afsprakennota tussen managementteam, algemeen directeur en Gemeenteraad, OCMW-raad, College (en burgemeester), Vast Bureau (en voorzitter), Bijzonder Comité voor Sociale Dienst (en voorzitter)

SAMENVATTING:

De OCMW-raad keurt de afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité voor de sociale dienst (en voorzitter) goed, deze afsprakennota wordt aan dit besluit gehecht.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Overwegende dat het decreet over het lokaal bestuur in artikel 171§2 stelt dat ten minste na iedere volledige vernieuwing van de gemeenteraad een afsprakennota moet afgesloten worden door de algemeen directeur, mede namens het managementteam (dit werd besproken op 18 maart 2019) met het college van burgemeester en schepenen, met de burgemeester, met het vast bureau, met de voorzitter van het vast bureau, met het BCSD, met de voorzitter van het BCSD, en dat hieruit volgt dat er minstens drie elementen geregeld moeten worden in de afsprakennota: - de wijze waarop politici en personeelsleden gaan samenwerken om de beleidsdoelstellingen te realiseren; - de onderlinge omgangsvormen tussen het politieke bestuur en de administratie; - de wijze waarop de algemeen directeur de aan hem gedelegeerde bevoegdheden, door het college/vast bureau, uitoefent.

Overwegende dat het wenselijk is om deze afsprakennota door het hoogste wetgevende orgaan van de gemeente en OCMW, resp. de gemeenteraad en de OCMW-raad, te laten goedkeuren, waardoor ze tevens uitvoerbaar wordt voor de ganse politieke en ambtelijke organisatie;

Gelet op het voorliggend ontwerp van afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité (en voorzitter) voor de sociale dienst;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1 Keurt de afsprakennota tussen enerzijds het managementteam en de algemeen directeur en anderzijds de gemeenteraad, de OCMW-raad, het college van burgemeester en schepenen (en burgemeester), het vast bureau (en voorzitter) en het bijzonder comité voor de sociale dienst (en voorzitter) goed, deze afsprakennota wordt aan dit besluit gehecht.



Artikel 2 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

#### AESPRAKENNOTA LOKAAL BESTUUR STAD BREE-

##### Inleiding

*Volgens het Decreet Lokaal Bestuur beogen de gemeenten en OCMW's om op het lokale niveau duurzaam bij te dragen aan het welzijn van de burgers. Ze moeten daarbij een burgers nabije, democratische, transparante en doelmatige uitoefening van hun bevoegdheden verzekeren, de inwoners zoveel mogelijk bij het beleid betrekken en openbaarheid van bestuur toepassen. Verder handelen gemeenten volgens de bevoegdheden die door de Grondwet, door wetten of decreten aan het lokale bestuursniveau zijn toegekend.*

Ontangs, op 14 oktober 2018 kozen de Vlaamse kiezers gemeenteraadsleden die gedurende de volgende zes jaar hun lokale gemeenschap mee zullen besturen. Gemeente- of OCMW-raadslid en/of schepen zijn is een bijzonder ambt, niet alleen binnen de gemeente zelf, maar ook in de ruimere lokale gemeenschap waar een gemeentebestuur bij uitstek voor staat.

Een lokaal mandataris staat voor een uitdagende opdracht: - De taken en opdrachten van gemeenten nemen toe, binnen een aantal beleidsterreinen is er een snelle evolutie, de regelgeving wordt steeds verfijnder en complexer, burgers willen hun inbreng en kijken kritisch toe... Het politieke bedrijf vraagt dan ook steeds meer inzet en vaardigheden van mandatarissen/raadsleden. Zij moeten beter op de hoogte zijn om te kunnen meepraten en beslissen. - De verhouding tussen politici en personeel evolueert snel, burgers willen inspraak en kijken kritisch toe...

Het politieke bedrijf vraagt steeds meer inzet en vaardigheden van raadsleden én personeelsleden. De achtergrondfilosofie van deze afsprakennota is dat het de maatschappelijke verantwoordelijkheid is van zowel de leidinggevende personeelsleden als van de politici om tot een goede samenwerking te komen in het belang van de bevolking waarvoor ze werken.

Er moet een gezond evenwicht tot stand komen tussen de eigenheid, het 'primaat', van de politiek en de responsabilisering van de personeelsleden. Politici en personeelsleden hebben elkaar nodig, de uitdaging is om te werken aan een vertrouwensrelatie.

Ook de burger moet "aan boord" blijven en mag nooit uit het oog verloren worden.

Werken aan een vertrouwensrelatie betekent dat men oog heeft voor de specifieke situatie van elkaar. Het moet van beide kanten komen. Gemeentelijke personeelsleden moeten beschikken over een stuk politieke feeling en aandacht hebben voor maatschappelijke ontwikkelingen (en zich niet louter terugtrekken op hun technocratisch domein). Politici moeten voldoende ruimte geven aan personeelsleden om hun opdrachten waar te maken en oog te hebben voor de technische en inhoudelijke kennis en ervaring die aanwezig is bij het gemeentelijke personeel.

Communicatie is een basisvereiste voor wederzijds vertrouwen. Het is de bedoeling om de werking van de organisatie, de samenwerking tussen personeel, de samenwerking tussen personeel en beleidsmensen, het welzijn van alle betrokkenen en de klantentevredenheid te optimaliseren. Politici en personeel zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het gemeentelijke beleid en bestuur.

Beleidsmensen en personeel zijn ervan overtuigd dat we allen aan dezelfde koord moeten trekken én dat we hetzelfde voor oog hebben : een mooie gemeente waar het goed is om te leven, werken, ondernemen, genieten en wonen. Dit kan alleen door samen te werken voor een sterke en samenhangende gemeentelijke organisatie.



### **Reeds bestaande afspraken/engagements.**

Voor al de personeelsleden zijn deze afspraken, vervat in het door het lokaal bestuur goedgekeurde documenten, gekend en van toepassing:

- Rechtspositieregeling
- Arbeidsreglement
- Deontologische code (personeel)
- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad/OCMW-raad.

Voor de decretale graden algemeen directeur en financieel directeur gelden er ook specifieke bepalingen die in het decreet over het lokaal bestuur zijn opgenomen onder Deel 2 Titel 2, Hoofdstuk 2.

Voor de politieke mandatarissen gelden de volgende goedgekeurde afspraken/documenten/wetgeving:

- Deontologische code voor raadsleden
- Het huishoudelijk reglement van de gemeente- en OCMW-raad
- De bepalingen opgenomen in het decreet over het lokaal bestuur, van kracht sinds 1/1/2019
- Besluit Vlaamse Regering 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris
- Beroepsgeheim: art. 458 van het Strafwetboek.

### **Afsprakennota.**

De afsprakennota is een 'gentlemen's agreement' tussen de politici en personeelsleden van het lokale bestuur. De juridische afdwingbaarheid is beperkt, maar als deze afsprakennota via een gemeenteraadsbesluit is goedgekeurd, dan is het aan de personeelsleden en politici om deze afspraken binnen het functioneren van de lokale overheid te volgen.

#### **Afspraak 1:**

- De burger/belastingbetaler van Bree heeft recht op de beste dienstverlening. Beleidsmensen en personeel trekken hiervoor aan dezelfde koord. Dit is de mantra van onze organisatie: iedereen die bezoldigd wordt vanuit de lokale overheid van Bree streeft ernaar, werkdag in, werkdag uit, om een zo goed mogelijke dienstverlening te voorzien en om naar een optimale klanttevredenheid te streven.

#### **Afspraak 2:**

- Personeelsleden moeten in een lokale overheid beschikken over een stuk politieke feeling en aandacht hebben voor de maatschappelijke uitdagingen en -ontwikkelingen. Ze kunnen zich niet louter terug trekken op hun technocratisch domein. Politici voeren het beleid, ze geven voldoende ruimte aan personeelsleden om hun job waar te maken. Politici hebben oog en respect voor de inhoudelijke kennis en ervaring die aanwezig is bij het personeel. De mandatarissen worden om de zes jaren verkozen om het beleid van Bree te bepalen, de personeelsleden vormen het kader om dit in de dagelijkse praktijk uit te voeren. Beiden kennen hun plaats: het personeel moet zich niet met politieke aangelegenheden, politici moeten zich niet met de dagelijkse personeelswerking.



Afspraak 3:

- We werken vanuit het principe van wederzijds vertrouwen. Dit vereist loyaliteit van beide kanten en openheid ten opzichte van elkaar. Via regelmatige rapportering en interne en open communicatie kan de vertrouwensband tussen de lokale mandatarissen en personeelsleden worden onderhouden en verder opgebouwd.

Afspraak 4:

- Bij de opmaak (actualisatie) van het meerjarenplan (en jaarbudget) zijn er veelvuldige overlegmomenten tussen het college van burgemeester en schepenen/vast bureau en diensthoofden/managementteam. Hieruit ontstaat het ontwerpdocument, opgemaakt volgens de beleids- en beheercyclus, BBC. Dit ontwerp wordt in die vorm in een gemeentelijke commissie financiën besproken, alvorens het ter goedkeuring aan de raden (gemeente/OCMW) wordt voorgelegd.

Afspraak 5:

- Eenmaal een beslissing genomen, door de lokale overheid, zullen al de personeelsleden zich loyaal inzetten voor de uitvoering ervan, zelfs indien deze niet strookt met de eigen mening.

Afspraak 6:

- Verslaggeving van (raads-)vergaderingen gebeurt op een professionele en objectieve wijze. Politici respecteren dit en weten dat politieke issues en politieke meningsverschillen/uitingen niet in de verslaggeving opgenomen worden.

Afspraak 7:

- Personeelsleden begrijpen dat lokale politici regelmatig met vragen van burgers geconfronteerd worden. De vraagstelling is een recht van de lokale burger. Dit kan mondeling, via sociale media, via email of schriftelijk gebeuren. Vragen van burgers worden doorgespeeld aan de betrokken administratie, zij bezorgen een gemotiveerd antwoord aan de lokale politicus die dit kan gebruiken in zijn/haar antwoord naar de vraagsteller toe.  
Voor formele klachten bestaat er een apart klachtenreglement én klachtenprocedure.

Afspraak 8:

- De aansturing van de diensten is een uitvoerende taak en dus een taak voor de algemeen directeur, managementteam en diensthoofden. De burgemeester en schepenen zijn de uitvoerende beleidsbepalers. Communicatie en vertrouwen zijn belangrijk om dit proces goed te beheersen, met de uiteindelijke bedoeling om de burger een optimale en professionele dienstverlening aan te bieden.

Afspraak 9:

- Al de leden van het managementteam/diensthoofden kennen en respecteren de rechten van raadsleden, specifiek wat inzage-recht en bezoekrecht aan instellingen en diensten betreft. Zij houden zich strikt aan de bepalingen hierover, zoals opgenomen in het





huishoudelijk reglement van de raden, dat de voorwaarden bepaalt hoe deze rechten van raadsleden worden uitgeoefend.

Afspraak 10:

- De algemeen directeur zit op het snijpunt tussen de politieke en ambtelijke organisatie. Hij heeft dan ook een zeer uitgebreide reeks taken en bevoegdheden. Enerzijds bevoegdheden die hem vanuit het decreet lokaal bestuur zijn toegewezen, anderzijds na delegatie van bevoegdheden door een politiek orgaan, met name het college van burgemeester en schepenen en vast bureau. Hij waakt erover, samen met het managementteam, dat met de politieke organen wordt samengewerkt opdat de beleidsdoelstellingen gerealiseerd worden. De aan hem gedelegeerde bevoegdheden oefent hij uit als ware het de verantwoordelijkheid van het politiek orgaan dat deze bevoegdheden delegeert. De delegatie heeft vooral een praktische insteek: bepaalde beslissingen, in het bijzonder over personeelszaken, moeten effectief en snel genomen kunnen worden in het belang van de organisatie. Hij rapporteert over de -aan hem via delegatiebesluit toegekende- bevoegdheden op regelmatige basis aan dat politieke orgaan.

Afspraak 11:

- Communicatie.
- Tussen de mandatarissen en het personeel wordt op een duidelijke en constructieve wijze gecommuniceerd. Daarbij zijn volgende uitgangspunten cruciaal: -
  - o De communicatie van beslissingen tussen de raad, het college/vast bureau en de ambtenaren verloopt in principe via de algemeen directeur, tenzij anders afgesproken.
  - o De communicatie vanuit de raad of het college/vast bureau naar de ambtenaren toe is eenduidig, waardoor het personeel duidelijk verneemt wat er gevraagd wordt, en wordt door de hele raad / het hele college/vast bureau gedragen.
  - o Personeelsleden gaan met hun vragen met betrekking tot de taak in eerste instantie naar het diensthoofd en dan pas (ev.) naar de algemeen directeur. Zij gaan zeker niet direct naar de betrokken mandataris. Wanneer het zich toch voordoet, sturen ook de mandatarissen eerst door naar het diensthoofd of naar de algemeen directeur. Uiteraard kan de ambtenaar zich bij de mandataris bevragen, maar dit niet als een vanzelfsprekendheid.
  - o Conflicten tussen ambtenaren en mandatarissen worden snel onderling uitgepraat met inachtneming van de afspraken hierboven vernoemd. De algemeen directeur wordt hiervan steeds in kennis gesteld en hij is, indien nodig, ook zelf aanwezig bij de besprekingen.
  - o Communicatie van ambtenaren en mandatarissen naar derden toe in het kader van de werking van het gemeente- en OCMW-bestuur gebeurt steeds op een loyale wijze. Interne discussies kunnen en mogen, maar naar derden toe wordt het gekozen beleid maximaal en eenduidig gecommuniceerd.

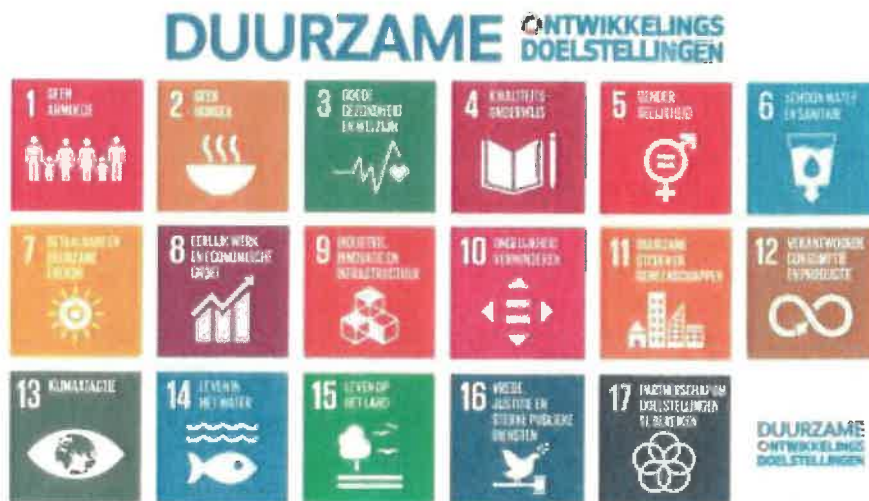


#### Afspraak 12:

- **Streven naar een optimale organisatiebeheersing:**  
Organisatiebeheersing omvat het geheel van maatregelen en procedures om een redelijke zekerheid te verschaffen dat de organisatie (op lokaal niveau):
  - De vastgestelde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
  - De wetgeving en procedures naleeft;
  - Over accurate beleidsdocumenten, betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
  - Effectief en efficiënt werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
  - De activa beschermt en fraude voorkomt.

#### Afspraak 13:

- **Streven naar duurzaamheid:**
  - De duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (Sustainable Development Goals of SDG's) werden goedgekeurd door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties in september 2015. Ze zijn de opvolgers van de Millenniumdoelstellingen, met dit fundamentele verschil dat ze niet meer uitgaan van de klassieke Noord-Zuid indeling. De duurzame ontwikkelingsdoelstellingen zijn universeel en gelden voor alle landen in de wereld, noord en zuid, oost en west. Dit betekent dat er veel uitdagingen zijn en tegelijk veel kansen om gezamenlijk de schouders onder dit universele verhaal te zetten, ook in Bree. We streven er samen naar om, in onze beleidsdoelstellingen en acties en in onze dagelijkse werking als lokaal bestuur, bewust met SDG's om te gaan en zoveel als mogelijk ervan te implementeren.





Afsprakennota ondertekend:

Namens de gemeenteraad:

Voorzitter: 

Algemeen directeur: 

Namens de OCMW-raad:

Voorzitter: 

Algemeen directeur: 

Namens het college van burgemeester en schepenen en vast bureau:

Burgemeester: 

Algemeen directeur: 

Namens het bijzonder comité van de sociale dienst:

Voorzitter: 

Algemeen directeur: 

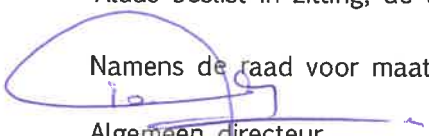
Namens het Managementteam:

Voorzitter/algemeen directeur: 

De voorzitter sluit de vergadering om 21u22.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

  
Algemeen directeur,  
Stefan Goelun



Voorzitter  
Jacques Leten

