

Zittingsverslag OCMW-raad

Zitting van maandag 24 juni 2019 om 22u00

- AANWEZIG:** Jacques Leten, Voorzitter
Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester
Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen
Marie-Jeanne Savelkoul, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Sietse Wils, Gemeenteraadsleden
Stefan Goclon, Algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD:** Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Dries Tyskens, Gemeenteraadsleden
- AFWEZIG:** /

De voorzitter opent de vergadering om 22u00.

1. Notulen OCMW-raad van 3 juni 2019 - goedkeuring

SAMENVATTING:

De notulen van de OCMW-raad van 3 juni 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: De notulen van de OCMW-raad van 3 juni 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

2. Zittingsverslag OCMW-raad van 1 juni 2019 - goedkeuring.

SAMENVATTING:

Het zittingsverslag, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Het zittingsverslag van de OCMW-raad van 1 juni 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

3. Goedkeuring jaarrekening 2018

SAMENVATTING:

De jaarrekening 2018 wordt goedgekeurd.

De jaarrekening 2018 sluit af met een resultaat op kasbasis van +150.356 euro. Het gecumuleerde budgettaire resultaat bedraagt 377.407 euro waarvan 227.051 euro bestemde gelden. (bestemde gelden: Exploitatie - Tweede pijler: 219.198,63 euro = bestemd geld pensioenfonds Ethias, Investering 7.852,74 euro = LOI overschot)



RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel Budget
I. Exploitantiebudget (B-A)	-20.659	2.907	51.048
A. Uitgaven	3.821.931	4.058.284	3.992.143
B. Ontvangsten	3.801.271	4.061.192	4.043.192
1.a Belastingen en boetes	0	0	0
1.b Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	1.690.000	1.690.000	1.690.000
1.c Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0
2. Overige	2.111.271	2.371.192	2.353.192
II. Investeringsbudget (B-A)	-109.096	-303.675	-253.070
A. Uitgaven	1.045.591	1.333.043	547.820
B. Ontvangsten	936.495	1.029.368	294.750
III. Andere (B-A)	-57.036	-40.000	-40.000
A. Uitgaven	157.036	140.000	140.000
1. Aflossing financiële schulden	157.036	140.000	140.000
a. Periodieke aflossingen	157.036	140.000	140.000
b. Niet-periodieke aflossingen	0	0	0
2. Toegestane leningen	0	0	0
3. Overige transacties	0	0	0
B. Ontvangsten	100.000	100.000	100.000
1. Op te nemen leningen en leasing	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	100.000	100.000	100.000
a. Periodieke terugvorderingen	100.000	100.000	100.000
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0
3. Overige transacties	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I + II + III)	-186.791	-340.768	-242.022
V. Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar	564.199	564.199	675.829
VI. Gecumuleerd budgettaire resultaat (IV + V)	377.407	223.431	433.807
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	227.051	194.897	160.667
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	219.199	187.044	152.814
B. Bestemde gelden voor investeringen	7.853	7.853	7.853
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI - VII)	150.356	28.534	273.140

Raadslid Lode Tyskens vraagt of er voldoende rekening is gehouden met de zeer hoge financiële lasten die ook de stad belasten, met name de responsabiliseringskosten met betrekking tot gepensioneerd ziekenhuispersoneel. Dit is voor ons één van de grootste financiële uitdagingen. Schepen Michel Theunissen kent en bevestigt dit probleem. Hiermee is rekening gehouden in onze financiële meerjarenplanning. Meerdere gemeenten zijn met zulke ziekenhuispensioenfacturen geconfronteerd. Dit wordt ons van hogerhand gewoon opgelegd, en wij vinden dat oneerlijk. We hopen dat de nieuwe regering dit probleem algemeen bekijkt en ook voor Bree oplost. Intussen tijd noopt dit ons om keuzes te maken en kunnen we bepaalde investeringen, die we graag zouden doen, niet uitvoeren.

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;



Gelet op artikelen 41 en 243 van het Decreet Lokaal Bestuur, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, en latere wijzigingen;

Gelet op de decretale bepalingen betreffende het algemeen bestuurlijk toezicht;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 en latere wijzigingen, betreffende de Beleids- en Beheerscyclus van gemeenten, provincies en ocmw's;

Overwegende dat de jaarrekening van de gemeente door de gemeenteraad moet vastgesteld worden.

Op voordracht van de financieel beheerder;

Gehoord de Voorzitter in zijn uiteenzetting;

Na beraadslaging en stemming met .. stemmen voor

De jaarrekening 2018 sluit af met een resultaat op kasbasis van € 150.356. Het gecumuleerde budgettaire resultaat bedraagt € +377.407 waarvan € 227.051 bestemde gelden.

Met 17 stemmen voor (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens), 5 stemmen tegen (Marie-Jeanne Savelkoul, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Edith Vanaken, Sietse Wils)

BESLUIT:

Art. 1. De jaarrekening 2018 wordt goedgekeurd.

Art. 2. De jaarrekening wordt via digitale rapportering ter goedkeuring aan de toezichthoudende overheid/gouverneur bezorgd.

4. Rapportering over de organisatiebeheersing – kennisneming.

SAMENVATTING:

Artikel 219 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat met ingang van 2019 de lokale besturen jaarlijks, voor 30 juni, aan de gemeenteraad en OCMW-raad rapporteren over de organisatiebeheersing. De rapportering betreft de thema-audit instroom van medewerkers stad en OCMW Bree.

De OCMW-raad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;



Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de aanbevelingen die voortkwamen uit een Thema-audit instroom van medewerkers stad en OCMW Bree, waarvan het rapport door Audit Vlaanderen werd opgeleverd op 15 februari 2018;

Overwegende artikel 219 van het Decreet Lokaal Bestuur, dat ten gevolge hiervan met ingang van 2019 de algemeen directeur jaarlijks, voor 30 juni, aan de gemeenteraad en OCMW-raad moet rapporteren over de organisatiebeheersing;

Gelet op het rapport in bijlage van dit besluit, waarin de status wordt weergegeven over de beheersing van de organisatie;

Gelet op de rapportering hiervan aan het MAT op 17/06/2019 en aan het college van burgemeester en schepenen op 19/06/2019, en aan het vast bureau op 19/06/2019;

BESLUIT:

Art. 1:

Kennis te nemen van de rapportering inzake organisatiebeheersing, zoals weergegeven in het rapport in bijlage van dit besluit.



TOELICHTING BIJ DE KOLOMSEN

Binnen lijst de externe organisatie die de aanbesteding formuleert	Uitsluitende rechtelijke verplichting Zie de aankondiging of de aanbesteding	Aanpak van de onderzoek	Eenmalige nummer, code of andere wijze gebruikt door de externe organisatie	Omschrijving aangebod	Datum rapport	Identificatie aangebod	Omschrijving aangebod	Uitsluitende rechtelijke verplichting Zie de aankondiging of de aanbesteding	Uitsluitende rechtelijke verplichting Zie de aankondiging of de aanbesteding
Herformulering aanbesteding	1700- 001	Thema-audit instroom van medewerkers Stad en OCMW Bree	15/02/2019 AD1	Omschrijving aangebod	15/02/2019 AD1	Identificatie aangebod	Omschrijving aangebod	Uitsluitende rechtelijke verplichting Zie de aankondiging of de aanbesteding	Uitsluitende rechtelijke verplichting Zie de aankondiging of de aanbesteding
Herformulering aanbesteding	1700- 001	Thema-audit instroom van medewerkers Stad en OCMW Bree	15/02/2019 AD1	Omschrijving aangebod	15/02/2019 AD1	Identificatie aangebod	Omschrijving aangebod	Uitsluitende rechtelijke verplichting Zie de aankondiging of de aanbesteding	Uitsluitende rechtelijke verplichting Zie de aankondiging of de aanbesteding



Audit Maatschappij	A02	De organisatie steunt het instroombeleid af op de noden van de organisatie en concreetste dit binnen het bredere kader van het personeelsbeleid. Ze realiseert tijdig de beleidsinstrumenten (bv. rechtspositievergelyking, organogram) en aligneert deze op het instroombeleid.	30/06/2019						<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> De financiële personeelskosten van het MCMOL - zielehuispersoneel beperken ons financieel om de noden van de organisatie optimaal in te vullen inzake strategisch personeelsbeleid <input type="checkbox"/> Kader instroombeleid is opgesteld. <input type="checkbox"/> Organogram en personeelsformatie zijn bijgewerkt ian diensthoofden, MAT en CBS. <input type="checkbox"/> De rechtspositievergelyking is aangepast en één document staat en omeer gereviseerd. <input type="checkbox"/> Meerjarectipen is opgesteld rekening houdend met de bepaling van het organogram, de formatie, de financiële info en de noden van de organisatie.
	A03	De organisatie stelt een duidelijk overzicht op wet betreft de contracten van bepaalde duur (ind. vervelde) opdat contracten degelijk opgevolgd worden.	28/02/2018						<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Weigering arbeidsovereenkomsten wordt opgevolgd <input type="checkbox"/> Overzichtbestand van het personeel wordt continu aangevuld met de informatie over de contracten.
	A04	De organisatie ontwikkelt een duidelijk personeelskader en stappenplan om een toekomstgerichte identificatie van de personeelsbehoeften mogelijk te maken. Hierbij dient ze rekening te houden met de informatie om de dienstverlening van de stad en het OCMW verder te integreren.	30/06/2019						<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vroe invulling personeelsbeleid is afgewend door de financiële beperkingen. (zie A02) <input type="checkbox"/> Personeelsplanning wordt jaarlijks opgesteld met daaraan gekoppeld personeelsactieplan. <input type="checkbox"/> Personeelsbehoeften bepalen, stappenplan opstellen en afspraken van de bevoegden op de organisatie. Basis hiervoor is het organogram en de formatie. Dit verspreiden met de huidige situatie en opvolgen. Dit wordt met de diensthoofden opgevolgd.
	A05	De organisatie past een correcte (in lijn met de regelgeving) instroom- en selectieprocedure toe voor de invulling van een vacante positie om de gelijke toegang tot het ambt te waarborgen en klachten te voorkomen. Ze houdt hierbij rekening met het uittekende instroombeleid (cf. aanbeveling 2).	30/06/2019						<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Verlofte procedure instroom RPH is aangepast <input type="checkbox"/> Strikte toepassing van de procedures bij aanwervingen. <input type="checkbox"/> Er is een oplossing voor procedures vervangingscontracten omeer uitgewerkt.
	A06	De stad en het OCMW Bree bepalen de (specifieke en aanvullende) aanwervingvoorwaarden bij de vacaturevermelding, communiceren deze consistent in de vacatureberichten en gaan transparant, consistent en conform de rechtspositievergelyking na of de ingediende kandidaturen hieraan voldoen. Dit verlaagt het risico op ongelijke toegang tot het ambt, klachten en beroepsprocedures.	30/06/2019						<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> De aanwervingvoorwaarden worden opgesteld conform RPH en goedgekeurd op CBS/ OCMW raad. <input type="checkbox"/> De checklisten zijn bijgewerkt <input type="checkbox"/> We plannen meer tijd in voor het opstellen en verspreiden vacature conform aanwervingen, en regelgeving. <input type="checkbox"/> Bij verkeerde procedure verspreiden we vacature conform RPH. <input type="checkbox"/> De lijst van kandidaten wordt door CBS goedgekeurd. <input type="checkbox"/> In onze briefwisseling is de beroepsmogelijkheid toegevoegd.

Toelichting bij de statuskeuze



Risico wordt zwaar. De graadbelemert het risico van de aanbeveling, maar aanwezig het (bv. omdat de kosten niet opwegen tegen de eventuele schade).

De aanbeveling is gerealiseerd.

De realisatie van de aanbeveling is lopende.

Er is een ontwerp van de aanpak hoe het bestuur de aanbeveling wenst te realiseren, maar er is nog niet gestart.

Er is nog niets gedaan voor de uitvoering van de aanbeveling.

De aanbeveling is door de filialen achterhaald en dus niet meer van toepassing.




De voorzitter sluit de vergadering om 22u30.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Algemeen directeur,
Stefan Goelun



Voorzitter
Jacques Leten

