

Zittingsverslag gemeenteraad

Zitting van maandag 24 juni 2019 om 19u30

- AANWEZIG:** Jacques Leten, Voorzitter
Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester
Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen
Marie-Jeanne Savelkoul, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Edith Vanaken, Mia Weltjens, Sietse Wils, Gemeenteraadsleden
Stefan Goclon, Algemeen directeur
- VERONTSCHULDIGD:** Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Dries Tyskens, Gemeenteraadsleden
- AFWEZIG:** /

De voorzitter opent de zitting om 19.30u.

Raadsleden Dries Tyskens, Lien Ceyskens en Joël Clijsters (fractie Verjonging) zijn verontschuldigd. Raadslid Stefan Daniels vervoegt de vergadering bij agendapunt 2.5.

De voorzitter maakt namens de raad de innige deelneming over aan raadslid Dries Tyskens, zijn grootvader is recent overleden.

Er zijn toegevoegde agendapunten van de fractie Verjonging.

Met goedkeuring van de raad wordt er een agendapunt aan de dagorde toegevoegd, het betreft een dossier van een omgevingsvergunning, waar de gemeenteraad een besluit moet nemen in de zaak van de wegen, en gezien de strikte timing moet dit best voor 31 augustus gebeuren. De eerst volgende gemeenteraad vergadert op 2 september. Het punt wordt als laatste in de openbare zitting behandeld.

Wat betreft agendapunt 3 werd aan de gemeenteraadsleden, in hun hoedanigheid van AGB-bestuurder, vorige week een lichtjes aangepaste versie nagestuurd. Ook deze aangepaste versie van fusievoorstel wordt vandaag ter goedkeuring voorgelegd.

OPENBAAR

NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen gemeenteraad van 3 juni 2019

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Stefan Daniels, Gemeenteraadslid

SAMENVATTING:

De notulen opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

Raadslid Sietse Wils (Verjonging) merkt op dat er een foutje staat in de aanwezigen/verontschuldigheden en vraagt een toevoeging bij een agendapunt. De algemeen directeur past dit in de definitieve notulen/zittingsverslag aan.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: De notulen van de gemeenteraad van 3 juni 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

2. Zittingsverslag gemeenteraad van 3 juni 2019

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Stefan Daniels, Gemeenteraadslid

SAMENVATTING:

Het zittingsverslag opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd, met aanpassing van de opmerkingen van raadslid Sietse Wils.



De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1: Het zittingsverslag van de gemeenteraad van 3 juni 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

REGULIERE AGENDAPUNTEN

3. Fusievoorstel AGB Bree en NV De Augustijner – Goedkeuring.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Stefan Daniels, Gemeenteraadslid

SAMENVATTING:

Schepen Mario Knippenberg (NVA): AGB Bree is de aandeelhouder van nagenoeg alle aandelen van NV De Augustijner. Enkel de voorzitter van NV De Augustijner, Van der Auwera Liesbeth, alsook afgevaardigd bestuurder, Sterken Eric, hebben elk nog één aandeel. Deze zullen aan AGB Bree worden overgedragen voorafgaand aan de fusie door overneming gelijkgestelde verrichting.

AGB Bree is nu voornemens NV De Augustijner op te slopen door middel van een met fusie door overneming gelijkgestelde verrichting, overeenkomstig artikels 12:7 en 12:50-727 WVV

De bestuursorganen van de Overnemende rechtspersoon en de Over te nemen Vennootschap bevestigen dat AGB Bree op datum van de fusie eigenaar zal zijn van 100% van de aandelen uitgegeven door de Over te nemen Vennootschap. Er zijn geen andere effecten dan aandelen in NV De Augustijner. Indien, om welke reden ook AGB Bree op datum van de voorgenomen verrichting geen eigenaar meer



zou zijn van alle aandelen en andere effecten met stemrecht uitgegeven door de Over te nemen Vennootschap, kan de procedure zoals beschreven in artikels 12:50-727 WVV niet worden gevolgd.

Met de fusie wordt een administratieve vereenvoudiging beoogd, waarbij in de toekomst slechts voor één rechtspersoon nog een boekhouding dient te worden gevoerd alsook een aangifte in de vennootschapsbelasting moet worden ingediend.

Bovendien is het een bevestiging van de reeds bestaande feitelijke situatie, waarbij alle aandelen van NV De Augustijner reeds in handen zijn van het AGB Bree, met uitzondering van twee afzonderlijke aandelen, die bij het eerste verzoek terug naar het Autonoom Gemeentebedrijf dienen te gaan, zonder enige tegenprestatie.

Vermits de NV De Augustijner thans een publieke parking exploiteert, is het aangewezen om de exploitatie in het AGB Bree onder te brengen. De fusie is geenszins ingegeven door boekhoudrechtelijke of fiscaalrechtelijke motieven, eens te meer nu het eigen vermogen van De Augustijner NV door de geruisloze fusie zal verdwijnen.

Daarenboven is het zo dat er géén personeelsleden rechtstreeks op de loonlijst staan van het AGB Bree, noch van NV De Augustijner. Bijgevolg zal de geruisloze fusie evenmin een gevolg hebben voor de tewerkstelling, zodat er géén afvloeiingen zullen volgen in de toekomst. Alle personeelsleden in AGB Bree alsook in NV De Augustijner NV zijn personeelslid van de stad Bree.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de goedkeuring van het stappenplan geruisloze fusie AGB Bree en NV De Augustijner door het Directiecomité AGB van 27 oktober 2017;

Gelet op de goedkeuring van het stappenplan geruisloze fusie AGB Bree en NV De Augustijner door de Raad van Bestuur AGB van 6 november 2017;

Gelet op het fusievoorstel in bijlage;

Met 15 stemmen voor (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Jeff Ceysens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens), 6 onthoudingen (Marie-Jeanne Savelkoul, Rik Hertogs, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Edith Vanaken, Sietse Wils)

Besluit:

Artikel 1 De Gemeenteraad keurt het fusievoorstel goed en mandatteert Dhr. Jacques Leten, voorzitter en Dhr. Stefan Goclon, algemeen directeur, dit voorstel voor de Stad te ondertekenen.



Artikel 2 De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF BREE
Witte Torenwal 23
3960 Bree

Ondernemingsnr. BE 0871.439.585

DE AUGUSTIJNER NV
Witte Torenwal 23
3960 Bree

Ondernemingsnr. BE 0472.267.363

FUSIEVOORSTEL in het kader van de fusie door overneming
van de naamloze vennootschap
DE AUGUSTIJNER
door het AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF BREE

(met fusie door overneming gelijkgestelde verrichting overeenkomstig art. 676 en 719-727 van het Wetboek van Vennootschappen)



1. Inleiding

De raad van bestuur van de NV De Augustijner en de raad van bestuur van AGB Bree zijn samengekomen teneinde een fusievoorstel op te stellen overeenkomstig de bepalingen van artikelen 676 en 719 tot 727 van het Wetboek van Vennootschappen.

De respectievelijke raden van bestuur van de betrokken rechtspersonen verbinden zich ertoe om alles te doen wat in hun macht ligt om tussen de genoemde rechtspersonen een fusie door overname tot stand te brengen, overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 719 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen, waarbij het gehele vermogen, zowel de rechten als de verplichtingen, van de over te nemen vennootschap NV De Augustijner zal overgaan op de overnemende rechtspersoon AGB Bree, tegen de hierna vermelde voorwaarden.

Dit fusievoorstel zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de raad van bestuur van het AGB Bree, aan de gemeenteraad van Bree en aan de algemene vergadering van NV De Augustijner en zal – overeenkomstig artikel 719 W. Venn. – minstens zes weken voor de datum van deze vergadering door elk van de betrokken rechtspersonen neergelegd worden ter Griffie van de bevoegde Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt bij uittreksel overeenkomstig artikel 74 W. Venn. of in de vorm van een mededeling overeenkomstig artikel 75 W. Venn., die een *hyperlink* bevat naar een eigen website.

1. Beschrijving van de verrichting

A. Beschrijving van de verrichting

AGB Bree is de aandeelhouder van nagenoeg alle aandelen van NV De Augustijner. Enkel de voorzitter van het AGB Bree, Van der Auwera Liesbeth, alsook een directie lid, Sterken Eric, hebben elk nog één aandeel. Deze zullen aan AGB Bree worden overgedragen voorafgaand aan de fusie door overname gelijkgestelde verrichting.

AGB Bree is nu voornemens NV De Augustijner op te slorpen door middel van een met fusie door overname gelijkgestelde verrichting, overeenkomstig artikels 676 en 719 – 727 W. Venn.

De bestuursorganen van de Overnemende rechtspersoon en de Over te nemen Vennootschap bevestigen dat AGB Bree op datum van de fusie eigenaar zal zijn van 100% van de aandelen uitgegeven door de Over te nemen Vennootschap. Er zijn geen andere effecten dan aandelen in NV De Augustijner. Indien, om welke reden ook AGB Bree op datum van de voorgenomen verrichting geen eigenaar meer zou zijn van alle aandelen en andere effecten met stemrecht uitgegeven door de Over te nemen Vennootschap, kan de procedure zoals beschreven in artikels 719 – 727 W. Venn. niet worden gevolgd.

Dit voorstel tot een met fusie door overname gelijkgestelde verrichting, zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de buitengewone algemene vergaderingen van NV De Augustijner de gemeenteraad van Bree en de raad van bestuur van het AGB Bree.

B. Motivering van de verrichting

Het AGB Bree en De Augustijner NV hebben de wens een geruisloze fusie tot stand te brengen, waarbij De Augustijner NV in het AGB Bree wordt opgenomen.

Met de fusie wordt een administratieve vereenvoudiging beoogd, waarbij in de toekomst slechts voor één rechtspersoon nog een boekhouding dient te worden gevoerd alsook een aangifte in de vennootschapsbelasting moet worden ingediend.

Bovendien is het een bevestiging van de reeds bestaande feitelijke situatie, waarbij alle aandelen van NV De Augustijner reeds in handen zijn van het AGB Bree, met uitzondering van twee afzonderlijke aandelen, die bij het eerste verzoek terug naar het Autonoom Gemeentebedrijf dienen te gaan, zonder enige tegenprestatie.

Art. 225, §1, tweede lid van het Decreet over het lokaal bestuur laat niet toe dat het AGB Bree haar beleidsuitvoerende taken van gemeenschappelijk belang verder delegeert naar andere rechtspersonen.



"Met behoud van de toepassing van andere wettelijke en decretale bepalingen mogen de gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen hun taken van gemeentelijk belang noch geheel, noch gedeeltelijk overdragen aan andere rechtspersonen."

Het voorgaande betekent concreet dat NV De Augustijner geen taken van gemeentelijk belang mag opnemen. Vermits de NV De Augustijner thans een publieke parking exploiteert, is het aangewezen om de exploitatie in het AGB Bree onder te brengen.

Deze overwegingen maken de geruisloze fusie tussen het AGB Bree en De Augustijner NV nuttig en verantwoord ook de intentie om over te gaan tot deze fusie. De fusie is geenszins ingegeven door boekhoudrechtelijke of fiscaalrechtelijke motieven, eens te meer nu het eigen vermogen van De Augustijner NV door de geruisloze fusie zal verdwijnen.

Daarenboven is het zo dat er géén personeelsleden rechtstreeks op de loonlijst staan van het AGB Bree, noch van NV De Augustijner. Bijgevolg zal de geruisloze fusie evenmin een gevolg hebben voor de tewerkstelling, zodat er géén afvloeiingen zullen volgen in de toekomst. Alle personeelsleden in AGB Bree alsook in NV De Augustijner NV zijn personeelslid van de stad Bree.

II. Identificatie van de betrokken vennootschappen (art. 719, 1° W. Venn.)

A. De overnemende rechtspersoon :

AGB Bree, opgericht op 7 juli 2004, is ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder het nummer 0871.439.585, met maatschappelijke zetel te Witte Torenwal 23, 3960 Bree. Het AGB Bree heeft een maatschappelijk kapitaal van 1.824.672,46 EUR.

Het maatschappelijk doel van het AGB Bree bestaat erin parkeergelegenheden te exploiteren, alsook het verwerven van gronden en het verwerven of oprichten van onroerende goederen. Daarenboven staat het AGB Bree ook in voor het beheer van het patrimonium dat door het stadsbestuur werd ingebracht met dat doel. Tot slot bestaat het maatschappelijk doel van het AGB Bree er eveneens in om openbare activiteiten te organiseren.

Tevens staat het AGB Bree in voor de exploitatie van vrijetijdsinfrastructuur.

Thans is het AGB exploitant van vrijetijdsinfrastructuur en is het AGB actief inzake de ontwikkeling van bedrijventerreinen (bouwrijp maken en verkoop).

AGB Bree is een 100% dochter van de stad Bree.

Het AGB Bree heeft geen andere deelnemingen dan deze in de NV De Augustijner.

B. De overgenomen vennootschap :

NV De Augustijner, opgericht op 3 juli 2000, ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder het nummer 0472.267.363, met maatschappelijke zetel te 3960 Bree, Witte Torenwal 23 bus 2, heeft een maatschappelijk kapitaal van 4.065.763,82 EUR, vertegenwoordigd door 1.641 aandelen.

De Augustijner NV is actief op het vlak van diensten in verband met vervoer te land, meer bepaald gaat het om de uitbating van een parkeergarage.

Het maatschappelijk doel van De Augustijner NV is het volgende.

- Het oprichten van één of meer parkeergarages;
- De beheer en de exploitatie van parkeerplaatsen zowel op de openbare weg als in overdekte parkeergarages of parkeerterreinen;
- Het beheer van het onroerend of roerend vermogen en de huurfinanciering van roerende en onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, huren, doen bouwen, doen verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de onroerende goederen te bevorderen.



alsmede zich borgstellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze onroerende goederen;

- Het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard, in de ruimste zin bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en financiën, verkoop, productie en algemeen bestuur. De verrichtingen die door de wet van zes april negentienhonderd vijfennegentig zijn voorbehouden aan de beleggingsondernemingen, de bemiddelaars en de beleggingsadviseurs zijn de vennootschap verboden;
- Het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten vennootschappen;
- Het bevorderen van de oprichting van vennootschappen door inbreng, participaties of investeringen;
- Het toestaan van leningen aan vennootschappen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten, behalve deze die wettelijk zijn voorbehouden aan de krediet- en financiële instellingen;
- Het waarnemen van alle bestuurs- en controleopdrachten, het uitoefenen van opdrachten en functies.

Bij notariële akte van 8 mei 2007, neergelegd ter griffie van de rechtbank van Koophandel te Tongeren op 24 mei 2007, wordt het maatschappelijk doel van de vennootschap uitgebreid naar:

- Het inrichten en organiseren van congressen en evenementen van om het even welke aard.

De NV De Augustijner is zelf exploitant van de ondergrondse parking.

III. Boekhoudkundig pelidatum (art. 719, 2° W. Venn.)

De handelingen van de over te nemen vennootschap NV De Augustijner zullen boekhoudkundig worden geacht te zijn verricht voor rekening van de overnemende rechtspersoon AGB Bree vanaf 1 april 2019. Het boekjaar eindigend 31 maart 2019 zal bijgevolg het laatste boekjaar zijn voor NV De Augustijner.

IV. Bijzondere rechten (art. 719, 3° W. Venn.)

Er werden door de overgenomen vennootschap geen bevoorrechte aandelen of andere effecten uitgegeven waaraan bijzondere rechten werden toegekend. Bijgevolg worden door de overnemende rechtspersoon evenmin zulke aandelen of andere effecten uitgegeven.

V. Bijzondere voordelen toegekend aan de bestuurders van de te fusioneren vennootschappen (art. 719, 4° W. Venn.)

Aan de bestuurders van de bij de fusie betrokken rechtspersonen worden geen bijzondere voordelen toegekend.

VI. Overdracht onroerend goed

De overgenomen vennootschap is eigenaar van een onroerend goed, ondergrondse parking de Augustijner, gelegen te Witte Torewal 23, bus 2 - eerste afdeling, sectie B, nummer 362/N en 362/M. Ingevolge de fusie zal dit onroerend goed overgaan naar AGB Bree.



VII. Samenstelling van het vermogen van de overgenomen vennootschap

	Tot.	Codes	Bestjaar	Vorig bestjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		2100	1.848.750,96	1.884.249,30
Immateriële vaste activa	8.1.1	21		
Materiële vaste activa	8.1.2	22/27	1.848.750,96	1.884.249,30
Terrainen en gebouwen		22	1.848.517,96	1.862.930,10
Installaties, machines en uitrusting		23	239,00	218,20
Mebelair en zijheid materiaal		24		
Leasing en voorgoede rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	8.1.3	28		
VLOTTENDE ACTIVA		30/36	159.074,94	242.047,00
Vorderingen op meer dan één jaar		30		
Handelsvorderingen		30/36		
Overige vorderingen		30/36		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		37		
Voorraden		37/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	32.238,79	47.819,32
Handelsvorderingen		40	24.223,91	35.246,71
Overige vorderingen		41	8.014,88	12.572,61
Geldbeleggingen		60/63		
Liquide middelen		64/68	165.516,20	170.526,93
Overlopende rekeningen		400/1	918,95	23.903,05
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/68	2.048.825,90	2.187.696,30



PASSIVA

Totaal	Codes	Beekjaar	Vorig boekjaar
	1015	2.017.337,65	3.052.378,11
EIGEN VERMOEEN			
Kapitaal	10	4.065.763,82	4.065.763,82
Geplaatst kapitaal	100	4.065.763,82	4.065.763,82
Niet-geplaatst kapitaal ²	101		
Uitgeloofde aandelen	11		
Non-recoursefinancieringsinstrumenten	12		
Reserves	13		
Wettelijke reserves	130		
Ontschotbare reserves	131		
Voor eigen aandelen	1310		
Andere	1311		
Belastingrijke reserves	132		
Beschikbare reserves	133		
Overgedragen winst (verlies) (+/-)	34	-2.048.426,16	-3.013.385,71
Kapitaalsubsidies	35		
Voorrecht op de vennooten op de verdeling van het netto-actief ³	36		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	40		
Voorzieningen voor risico's en kosten	1005		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	100		
Fiscale lasten	101		
Grote herstellings- en onderhoudswerken	102		
Milieuplichtingen	103		
Overige risico's en kosten	1045		
Uitgestelde belastingen	105		

² Betreft in verbanding te brengen van het geplaatste kapitaal

³ Betreft in verbanding te brengen van de andere belastingen van het eigen vermogen

Totaal	Codes	Beekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN	1710	29.488,24	25.355,19
Schulden op meer dan één jaar	63		
Financiële schulden	1704		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	1720		
Overige leningen	1740		
Handelschulden	175		
Onderaang vooruitbetalingen op bestellingen	176		
Overige schulden	1795		
Schulden op ten hoogste één jaar	62	4.084,43	34.226,94
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	62		
Financiële schulden	43		
Kredietinstellingen	4301		
Overige leningen	439		
Handelschulden	44	3.637,29	36.330,39
Leveranciers	4404	2.637,88	26.330,39
Te betalen wettels	441		
Onderaang vooruitbetalingen op bestellingen	46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezettingen en sociale lasten	45		
Belastingen	4500		
Verplichtingen en sociale lasten	4549		
Overige schulden	4740	422,80	6,97
Overlopende rekeningen	8025	20.403,75	18.807,23
TOTAAL VAN DE PASSIVA	1040	3.045.825,90	2.107.695,25



VII. Statutenwijzigingen

Er zijn geen wijzigingen in de statuten van de overnemende rechtspersoon nodig. Het doel van AGB Bree is heden reeds ruim genoeg en zal de activiteiten van de vennootschap ook na de fusie nog steeds volledig omschrijven.

IX. Volmacht

Aan GD&A Advocaten, met maatschappelijke zetel te 2800 Mechelen, Antwerpsesteenweg 16, wordt hierbij door elk van de bij de fusie betrokkenen rechtspersonen volmacht gegeven om de fusievoorstellen neer te leggen ter griffie van de Ondernemingsrechtbank Antwerpen - afdeling Tongeren.

24 juni 2019

Voor de Stad Bree

De algemeen directeur,

Stefan Goclon

De voorzitter van de gemeenteraad

Jacques Leten

Voor de raad van bestuur van AGB Bree

De secretaris,

André Van Mierloo

De voorzitter van de raad van bestuur,

Mario Knippenberg

Voor de raad van bestuur van NV Augustijner

Mario Knippenberg

Eric Sterker

Liesbeth Van der Auwera



4. NBB - jaarrekening 2018 AGB - goedkeuring.

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Stefan Daniels, Gemeenteraadslid

SAMENVATTING:

Schepen Mario Knippenberg: Aangezien de gemeenteraad voor een AGB als algemene vergadering fungeert, moet de gemeenteraad de, door de raad van bestuur opgemaakte (vastgestelde), jaarrekening vennootschappen goedkeuren. Het resultaat in het boekjaar bedraagt +475.399,43 euro, gecumuleerd met de overdracht vorig boekjaar, -618.977,48 euro, bedraagt de over te dragen winst/verlies - 143.578,05 euro.

Raadslid Sietse Wils (Verjonging) verwijst naar het verslag van de revisor. Zijn er buiten de stad andere financieringsbronnen voor het AGB? Welk is de impact op de stadsfinanciën? Welke andere bedrijfsactiviteiten voorziet het AGB voor de toekomst? Het kostenplaatje voor de stad moet best budgetneutraal zijn, zonder financiële avontuurtjes met betrekking tot de bedrijfsvoering van het AGB.

Antwoord: Het AGB heeft verplicht een winst oogmerk. Voor de exploitatie van vrijetijdsgebouwen (sporthal, cultuur, ...) krijgt ze als vergoeding een prijssubsidie van de stad. Voor het AGB is die subsidie in de BTW-regeling recupereerbaar. Verder gaat al de aandacht nu naar de afwerking van de nieuwe theaterzaal, die in september open gaat. Daarna wordt er werk gemaakt van het ontwikkelen van nieuwe activiteiten voor het AGB, al de industriegrond is bijna verkocht, die bedrijfsactiviteit stopt dan voor het AGB.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het jaarverslag NBB van de Raad van Bestuur met betrekking tot de activiteiten van Autonoom Gemeentebedrijf Bree gedurende het boekjaar 2018;

Gelet op het verslag van bedrijfsrevisor Andy Alaerts van 23/05/2019 waarin de jaar-rekening NBB juist werd bevonden zonder voorbehoud;

Overwegende dat de procedure voor de **jaarrekening volgens het Wetboek van Vennootschappen** niet gelijklopend is met die voor de BBC-jaarrekening.

Artikel 92 van het wetboek vennootschappen bepaalt immers dat de bestuurders deze jaarrekening moeten opmaken en ter goedkeuring moeten voorleggen aan de algemene vergadering.

Aangezien de gemeenteraad voor een AGB als algemene vergadering fungeert, moet de gemeenteraad de, door de raad van bestuur opgemaakte (vastgestelde), jaarrekening vennootschappen goedkeuren; Met 15 stemmen voor (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Jeff Ceyssens, Jos Drykoningen, Geert



Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens, Mia Weltjens), 5 stemmen tegen (Marie-Jeanne Savelkoul, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Edith Vanaken, Sietse Wils), 1 onthouding (Rik Hertogs)

Besluit:

Artikel 1 De Gemeenteraad keurt de jaarrekening 2018 NBB voor AGB Bree goed, zoals beschreven in bijlage.

Artikel 2 De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



AGB BREE

Jaarrekening 2018

NBB

Q&A - 22/05/2019



Inhoud NBB

Interne jaarrekening

- B** De balans per 31/12/2018
- RR** De resultatenrekening over boekjaar 2018

Externe jaarrekening volgens schema NBB

Bijlagen

- S-LT** Overzicht van de schulden op lange termijn
- AI** Afschrijvingstabel
- VR** Verrekeningstabel
- D** Overzicht van de deelnemingen
- V-LT** Overzicht van de vorderingen op lange termijn
- DET** Detail van balansposten
- BTW** BTW-omzetaansluiting



Interne jaarrekening



Interne Jaarrekening
Verkort Schema

Autonoom Gemeentebedrijf Bree

	Algemene rekening	31/12/2018	31/12/2017
Balans na winstverdeling			
Vaste activa - Oprichtingskosten niet inbegrepen	21/28	7.649.652,27	5.893.798,73
Materiële vaste activa	22/27	5.525.896,27	3.752.312,68
Terreinen en gebouwen	22	3.037.104,71	3.077.851,47
Onbebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	2290000	929.496,65	929.496,65
Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	2291000	2.550.468,81	2.550.468,81
Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	2291009	(457.463,26)	(405.369,99)
Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	2292000	16.626,99	3.617,78
Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	2292009	(2.024,48)	(361,78)
Installaties, machines en uitrusting	23	91.633,75	57.855,15
Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	2350000	109.719,80	64.969,22
Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA -	2350009	(18.086,05)	(7.114,07)
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	27	2.397.147,81	616.496,06
Werken in uitvoering	2700000	2.397.147,81	616.496,06
Financiële vaste activa	28	2.123.766,00	2.141.486,05
Deelneming in verbonden onderneming	2800000	4.065.763,82	
Geboekte waardeverminderingen	2809000	(1.941.997,82)	
Andere aandelen - aanschaffingswaarde	2840000		4.065.763,82
Andere aandelen en niet-vastrentende effecten - geboekte waa	2849000		(1.924.277,77)
Viottende activa	29/58	5.050.728,44	5.516.738,16
Vorderingen op meer dan één jaar	29		24.628,78
Overige vorderingen	291		24.628,78
Vorderingen wegens investeringssubsidies in kapitaal - nomin	2912000		24.628,78
Voorraden en bestellingen in uitvoering	3	2.321.442,70	3.303.745,55
Voorraden	30/36	2.321.442,70	3.303.745,55
Onroerende goederen bestemd voor de verkoop - aanschaffingsw	3500000	2.289.670,72	3.273.597,97
Malta: Onroerende goederen bestemd voor de verkoop - aanscha	3500100	31.771,98	30.147,58
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	225.323,35	574.259,54
Handelsvorderingen	40	71.900,58	440.183,38
Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waar	4000000	49.501,20	50.064,89
Te innen opbrengsten uit ruiltransacties	4040000	249,06	
Te ontvangen creditnota	4041000		384.501,64
Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	4060000	20.548,12	5.616,85
Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	4070000	3.204,40	
Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardevern...	4090000	(1.602,20)	
Overige vorderingen	41	153.422,77	134.076,16
Terug te vorderen btw	4110000	128.497,47	109.447,43
Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties -	4160000	24.628,78	24.628,73
R/C Augustijnier	4160600	296,52	
Liquide middelen	54/58	2.501.542,25	1.610.342,72
Belfius 091-0211530-02 - Treasury	5520100	551.058,19	550.942,48
Belfius 091-0165579-29	5540100	462.300,62	356.326,01
BNP 001-6246516-83	5540200	174.513,03	202.541,87
ING 363-0576141-01	5540300	1.071.951,14	99.551,69
Rekening-courant De Augustijnier NV	5540400		46,32
KBC 733-0579134-74	5540500	1.536,26	1.539,26
Belfius 091-0213390-19 Vrije Tijd	5540600	146.148,85	233.733,06
BNP BE80 0017 5554 2877	5540700	92.603,81	164.284,76
Kassen	5700000	1.416,51	1.333,92
Kas CC	5700010	13,84	43,35
Overlopende rekeningen	490/1	2.420,14	3.761,57
Over te dragen kosten	4900000	2.420,14	3.761,57

First

Interne jaarrekening - 1/3



	Algemene rekening	31/12/2018	31/12/2017
Totaal van de activa	20/58	12.700.380,71	11.410.536,89
Eigen vermogen	10/15	1.773.844,76	1.294.757,44
Kapitaal	10	1.824.672,46	1.824.672,46
Geplaast kapitaal	100	1.824.672,46	1.824.672,46
Kapitaal	1000000	1.824.672,46	1.824.672,46
Overgedragen winst (verlies)	14	(143.578,05)	(618.977,48)
Overgedragen tekort	1410000	(143.578,05)	(618.977,48)
Kapitaalsubsidies	15	92.750,35	89.062,46
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1500000	104.061,35	
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1500009	(11.311,00)	
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1510000		97.544,59
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1510009		(8.482,13)
Voorzieningen en uitgestelde belastingen	16	779.459,43	654.815,05
Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	740.499,54	608.954,83
Overige risico's en kosten	164/5	740.499,54	608.954,83
Voorzieningen voor andere overige risico's en kosten	1650000	740.499,54	608.954,83
Uitgestelde belastingen	168	38.959,89	45.860,22
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1680000	43.711,09	50.227,85
Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder	1680009	(4.751,20)	(4.367,63)
Schulden	17/49	10.147.076,52	9.460.964,40
Schulden op meer dan één jaar	17	7.306.154,26	6.380.893,14
Financiële schulden	170/4	7.306.154,26	6.380.893,14
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	172/3	4.292.139,10	3.640.820,30
Schulden aan kredietinstellingen ten laste van het bestuur	1733000	4.292.139,10	3.640.820,30
Overige leningen	174/0	3.014.015,16	2.740.072,84
Overige leningen	1749000	3.014.015,16	2.740.072,84
Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	2.803.464,78	3.038.268,58
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	709.484,83	370.504,96
Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	4233000	348.681,20	301.431,68
Overige leningen	4240000	360.803,63	69.073,28
Financiële schulden	43		41.778,35
Overige leningen	439		41.778,35
Overige leningen	4390000		41.778,35
Handelsschulden	44	396.184,67	116.897,19
Leveranciers	440/4	396.184,67	116.897,19
Leveranciers	4400000	282.504,85	96.093,43
Te ontvangen facturen	4440000	113.658,13	20.803,76
Op te stellen CN	4441000	21,69	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	555.214,55	489.955,91
Belastingen	450/3	552.617,62	486.868,32
Geraamd bedrag der belastingenschulden	4500000	552.390,14	486.478,07
Ingehouden bedrijfsvoorheffing	4530000	227,48	390,25
Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	2.593,93	3.087,59
Rijksdienst voor sociale zekerheid	4540000	1.531,26	2.641,10
Bezoldigingen	4550000	1.062,67	446,49
Overige schulden	47/48	1.142.583,73	2.019.132,17
Geraamd bedrag der belastingenschulden	4740000	3.296,01	
Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	4891000	1.427,47	9.238,25
Cadeaubonnen CC	4891200	531,00	355,00
Muntgeld Augustijner	4891400	915,10	2.009.538,92
Serviceverwerking CC (uitstappen, receptieve, ...)	4891500	2.203,75	
Rekening courant Stad/AGB	4891600	1.134.210,40	
Overlopende rekeningen	492/3	37.457,48	41.802,68
Toe te rekenen kosten	4920000	3.080,12	4.480,98
Over te dragen opbrengsten	4930000	34.377,36	37.321,70
Totaal van de passiva	10/49	12.700.380,71	11.410.536,89



	Algemene rekening	31/12/2018	31/12/2017
Resultatenrekening			
Brutomarge	9900	876.068,68	100.450,70
Bedrijfsopbrengsten	70/74	2.987.601,69	3.127.350,14
Omzet	70	2.986.624,62	3.126.050,14
Toegangsgelden	7010003	327.351,21	304.407,98
Opbrengsten uit andere prestaties	7020999	28.221,99	19.782,02
Onroerende goederen bestemd voor verkoop	7050000	1.902.469,17	2.161.737,58
Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	7050001	90.047,04	79.034,62
Opbrengsten uit verhuur woningen en flats	7050002		1.035,68
Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen	7050010		325,23
Andere huuropbrengsten	7050999	207.419,17	178.823,04
Opbrengsten uit concessies	7060001	24.050,00	18.347,11
Prijssubsidie toegangsgelden sporthal	7070013	407.066,04	362.556,88
Andere bedrijfsopbrengsten	74	977,07	1.300,00
Overige specifieke projectsubsidies	7406999		1.300,00
Diverse ontvangsten	7450100	977,07	
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen	60/61	2.111.533,01	3.026.899,44
Aankopen van handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	600/8	501.082,45	3.332.457,77
Aankoop voedingswaren	6000100	55.624,07	57.672,80
Aankopen van onroerende goederen bestemd voor verkoop	6050000	445.458,38	3.274.784,97
Voorraad: afname (toename)	609	982.302,85	(907.355,10)
Voorraadwijzigingen van gekochte onroerende goederen bestemd	6095000	982.302,85	(907.355,10)
Diensten en diverse goederen	61	628.147,71	601.796,77
Periodieke erfpachtvergoedingen	6102001	2,00	2,00
Benodigheden voor gebouwen	6103001	31.302,56	17.270,59
Prestaties van derden voor onderhoud en herstelling gebouwen	6103010	30.745,40	34.133,52
Elektriciteit	6110000	78.958,74	82.084,65
Gas	6111000	62.113,20	61.832,21
Water	6113000	37.774,42	41.886,54
Brandverzekering	6120100	5.290,68	3.952,41
Burgerlijke aansprakelijkheid	6120150	3.983,01	4.514,82
Erelonen en vergoedingen auteursrechten	6131005	10.473,27	11.446,62
Erelonen en vergoedingen expertises	6131010	33.963,08	40.309,83
Kantoorbenodigheden	6141001	5.433,72	9.723,28
Documentatie en abonnementen	6141002	1.597,91	1.131,74
Post- en frankeringskosten	6141003	19.626,30	19.707,38
Communicatiekosten telefoon en internet	6141004	645,31	708,43
Onderhoud meubilair en bureaumateriaal	6141300	19.581,27	10.294,14
Representatie- en receptiekosten & kosten onthaal	6143001	459,40	780,16
Reis- en verblijfkosten	6143005	1.774,09	275,87
Aankoop klein materieel	6150001	16.548,43	13.896,16
Opleidingskosten	6150010	3.840,78	4.030,57
Kosten werkkleding	6150011	2.547,62	1.254,94
Exploitatiekosten - prestaties door derden	6150021	200.276,81	191.542,21
Onderhoud en herstelling technisch materieel	6150300	4.613,06	4.563,59
Overige exploitatiekosten	6159999	49.728,60	38.713,25
Bezoldigingen, premies voor buitenwettelijke verzekeringen,	6190000	6.868,05	7.751,86
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	64.727,95	58.485,77
Afschrijvingen op MVA	6302000	64.727,95	58.485,77
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	631/4	1.602,20	
Waardevermindering op vorderingen op korte termijn - toevoeging	6340000	1.602,20	



	Algemene rekening	31/12/2018	31/12/2017
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	635/8	131.544,71	(1.800.273,71)
Voorzieningen voor andere risico's en kosten - toevoeging 0	6370000 6371000	131.544,71	1.800.273,71
Andere bedrijfskosten	640/8	36.661,27	26.863,42
Onroerende voorheffing	6400000	26.196,14	26.413,85
Belastingen op polders en wateringen	6400005	10.438,13	249,57
Boete	6400030	27,00	
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	9901	641.532,55	1.815.575,22
Financiële opbrengsten	75/76B	2.377,91	2.272,97
Recurrente financiële opbrengsten	75	2.377,91	2.272,97
Creditintresten op rekening courant	7510000	115,71	152,44
In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	7530000	2.262,20	2.120,53
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies	753	2.262,20	2.120,53
In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	7530000	2.262,20	2.120,53
Financiële kosten	65/66B	100.253,19	402.070,09
Recurrente financiële kosten	65	82.533,14	402.070,09
Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	6500000	82.305,19	401.841,64
Overige diverse financiële kosten	6599999	(227,95)	(228,45)
Niet-recurrente financiële kosten	66B	17.720,05	
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	6610000	17.720,05	
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	9903	543.657,27	1.415.778,10
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780	950,24	1.091,91
Onttrekking aan uitgestelde belastingen	7800000	950,24	1.091,91
Belastingen op het resultaat	67/77	69.208,08	505.995,64
Regularisatie geraamde belasting	6700000	1.671,00	
Roerende voorheffing	6700010		17,33
Geraamde venn B	6700020		486.478,07
Geraamde belasting boekjaar	6702000	67.537,08	19.500,24
Winst (Verlies) van het boekjaar	9904	475.399,43	910.874,37
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	9905	475.399,43	910.874,37



	Algemene rekening	31/12/2018	31/12/2017
Resultaatverwerking			
Te bestemmen winst (verlies)	9906	(143.578,05)	(618.977,48)
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(9905)	475.399,43	910.874,37
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	14P	(618.977,48)	(1.529.851,85)
Verlies vorig boekjaar	6900000	618.977,48	1.529.851,85
Over te dragen winst (verlies)	(14)	(143.578,05)	(618.977,48)
Over te dragen overschot van het boekjaar	6930000	(143.578,05)	(618.977,48)



Externe jaarrekening volgens schema NBB



20				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr.	Blz.	E.	D.	VKT 1

**JAAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: *Autonom Gemeentebedrijf Bree*

Rechtsvorm: *Autonom gemeentebedrijf*

Adres: *Witte Torenwal* Nr.: *23* Bus: *1*

Postnummer: *3960* Gemeente: *Bree*

Land: *België*

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van *Antwerpen, afdeling Tongeren*

Internetadres¹:

Ondernemingsnummer **BE 0871.439.585**

DATUM **07 / 07 / 2004** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAAARREKENING **JAAARREKENING IN EURO (2 decimalen)**

goedgekeurd door de algemene vergadering van **03 / 06 / 2019**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **01 / 01 / 2018** tot **31 / 12 / 2018**

Vorig boekjaar van **01 / 01 / 2017** tot **31 / 12 / 2017**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~deponit~~² identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: *17* Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1.1, 6.2, 6.5, 6.6, 6.7, 6.9, 7.2, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19*

*Handtekening
(naam en hoedanigheid)*

*Handtekening
(naam en hoedanigheid)*

¹ Facultatieve vermelding

² Schrappen wat niet van toepassing is

OCR9002



**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming

<i>Pierre Geuzens Kerkhofstraat 14, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 02/01/2013 - 06/06/2016</i>
<i>Mario Knippenberg Opitterkiezel 97, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 02/01/2013 -</i>
<i>Ronny Savelkout Kleine Genatteweg 10, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 02/01/2013 - 07/01/2019</i>
<i>Suma Hendrix Meinestraat 31 bus 01/1, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 02/01/2013 - 07/01/2019</i>
<i>Liesbeth Van der Auwera Bruglaan 8, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 02/01/2013 -</i>
<i>Mathieu Kenis Genatteweg 20, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 02/01/2013 -</i>
<i>Stefan Daniels Roodakkerstraat 7, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 02/01/2013 -</i>
<i>Jos Drykoningen Groenstraat 51, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 02/01/2013 -</i>
<i>Kathleen Reekmans Bocholterkiezel 50, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 - 07/01/2019</i>
<i>Michel Theunissen Caubergstraat 56, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 -</i>
<i>Jo Vandersteegen 't Hasselt 2, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 -</i>
<i>Paul De Ruyter Herenstraat 37, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 - 07/01/2019</i>
<i>Cynthia Nouwen Genastraat 10 bus A, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 - 07/01/2019</i>
<i>Lambert Neyens Kleine Roodakkerstraat 10, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 - 07/01/2019</i>
<i>Lien Ceyskens Kleine Schoolstraat 4, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 -</i>
<i>Bart Vanderhoydonk Truyenhofstraat 1, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 - 07/01/2019</i>
<i>Lode Tjiskens Opitterstraat 13, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 -</i>
<i>Edith Vanaken Toleikstraat 1, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder 01/06/2015 -</i>

First - VKT2019 - 2 / 17



LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)

<i>Matthias Vandyck</i> <i>Meeuwkerkezel 3, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/06/2015 - 07/01/2019</i>
<i>Bernadette Verslegers</i> <i>Vrijheidslaan 2, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/06/2015 - 07/01/2019</i>
<i>Rudi Cober</i> <i>Groenstraat 15, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/06/2015 -</i>
<i>Katja Verheyen</i> <i>Opitterkezel 34, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/06/2015 -</i>
<i>Jacques Leten</i> <i>Kleine Schoolstraat 12 bus A, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/06/2015 -</i>
<i>Rik Hertogs</i> <i>Neerstraat 7, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/06/2015 -</i>
<i>Joey Housen</i> <i>Goudbloemstraat 4, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>28/05/2014 - 07/01/2019</i>
<i>Dorien Jans</i> <i>Veeweidestraat 35, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>05/10/2015 - 07/01/2019</i>
<i>Ine Lemmens</i> <i>Thijsstraat 4, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>06/06/2016 - 07/01/2019</i>
<i>Ingrid Bongers</i> <i>Kleine Swennenstraat 8, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Jeff Ceyskens</i> <i>Itterplein 10, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Christel Craenen</i> <i>Veeweidestraat 81, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Geert Erocken</i> <i>Caubergstraat 79, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Faye Geelissen</i> <i>Rorenweg 41, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Elly Langens</i> <i>Omsehweg 15, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Jo Leenders</i> <i>Luytenstraat 33, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Eike Luyckx</i> <i>Siemenstraat 21, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Marie-Jeanne Savelkoul</i> <i>Kleine Dingsstraat 6, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Mia Weltjens</i> <i>Genstraat 2, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Sietse Wils</i> <i>Panhovenstraat 14, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>
<i>Dries Tyskens</i> <i>Vrijheidslaan</i> <i>61, 3960 Bree, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>07/01/2019 -</i>



LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)

*Joël
Clijsters
Opitterkiezel 219, 3960 Bree, België*

*Bestuurder
07/01/2019 -*

*Martijn Geerits
Opitterkiezel 156
, 3960 Bree, België*

*Bestuurder
07/01/2019 -*

*BVBA Andy Alaerts
Nr.: BE 0882.665.257
Nijverheidslaan 1, 3290 Diest, België
Lidmaatschapsnr.: B00634*

Commissaris

Vertegenwoordigd door:

*Andy Alaerts
(Revisor)
Nijverheidslaan 1, 3290 Diest, België
Lidmaatschapsnr.: A01980*



VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~wordt~~ / **werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming**.
- B. Het opstellen van de jaarrekening**.
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)
Q&A BVBA Nr.: BE 0434.076.186 Durmakker 25, 9940 Evergem, België	2247643N88	B

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.



JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	7.649.652,27	5.893.798,73
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	.....	.....
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	5.525.886,27	3.752.312,68
Terreinen en gebouwen		22	3.037.104,71	3.077.851,47
Installaties, machines en uitrusting		23	91.633,75	57.855,15
Meubilair en rollend materieel		24	.....	.....
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	2.397.147,81	616.606,06
Financiële vaste activa	6.1.3	28	2.123.766,00	2.141.486,05
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	5.050.728,44	5.516.738,16
Vorderingen op meer dan één jaar		29	.....	24.628,78
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	.....	24.628,78
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	2.321.442,70	3.303.745,55
Vorraden		30/36	2.321.442,70	3.303.745,55
Bestellingen in uitvoering		37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	225.323,35	574.259,54
Handelsvorderingen		40	71.900,58	440.183,38
Overige vorderingen		41	153.422,77	134.076,16
Geldbeleggingen		50/53	.....	.....
Liquide middelen		54/58	2.501.542,25	1.610.342,72
Overlopende rekeningen		490/1	2.420,14	3.761,57
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	12.700.380,71	11.410.536,89



Toel	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar	
PASSIVA				
	EIGEN VERMOGEN	10/15	1.773.844,76	1.294.757,44
	Kapitaal	10	1.824.672,46	1.824.672,46
	Geplaatst kapitaal	100	1.824.672,46	1.824.672,46
	Niet-opgevraagd kapitaal ⁴	101		
	Uitgiftepremies	11		
	Herwaarderingsmeerwaarden	12		
	Reserves	13		
	Wettelijke reserve	130		
	Onbeschikbare reserves	131		
	Voor eigen aandelen	1310		
	Andere	1311		
	Belastingvrije reserves	132		
	Beschikbare reserves	133		
	Overgedragen winst (verlies)	14	-143.578,05	-618.977,48
	Kapitaalsubsidies	15	92.750,35	89.062,46
	Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief⁵	19		
	VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	16	779.459,43	654.815,05
	Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	740.499,54	608.954,83
	Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160		
	Fiscale lasten	161		
	Grote herstellings- en onderhoudswerken	162		
	Milieuverplichtingen	163		
	Overige risico's en kosten	164/5	740.499,54	608.954,83
	Uitgestelde belastingen	168	38.959,89	45.860,22

4 Bedrag in mindering te brengen van het geplaatste kapitaal

5 Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen



	Toel	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	10.147.076,52	9.460.964,40
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	7.306.154,26	6.380.893,14
Financiële schulden		170/4	7.306.154,26	6.380.893,14
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	4.292.139,10	3.640.820,30
Overige leningen		174/0	3.014.015,16	2.740.072,84
Handelsschulden		175		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	2.803.464,78	3.038.268,58
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	709.484,83	370.504,96
Financiële schulden		43		41.778,35
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		41.778,35
Handelsschulden		44	396.184,67	116.897,19
Leveranciers		440/4	396.184,67	116.897,19
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	555.211,55	489.955,91
Belastingen		450/3	552.617,62	486.868,32
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	2.593,93	3.087,59
Overige schulden		47/48	1.142.583,73	2.019.132,17
Overlopende rekeningen		492/3	37.457,48	41.802,68
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	12.700.380,71	11.410.536,89



RESULTATENREKENING

	Toel	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge(+)/(-)		9900	876.068,68	100.450,70
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet*		70		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	6.4	62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	64.727,95	58.485,77
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4	1.602,20	
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)		635/8	131.544,71	-1.800.273,71
Andere bedrijfskosten		640/8	36.661,27	26.663,42
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	641.532,55	1.815.575,22
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B	2.377,91	2.272,97
Recurrente financiële opbrengsten		75	2.377,91	2.272,97
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies		753	2.262,20	2.120,53
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten	6.4	65/66B	100.253,19	402.070,09
Recurrente financiële kosten		65	82.533,14	402.070,09
Niet-recurrente financiële kosten		66B	17.720,05	
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting(+)/(-)		9903	543.657,27	1.415.778,10
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	950,24	1.091,91
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat(+)/(-)		67/77	69.208,08	505.995,64
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9904	475.399,43	910.874,37
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)		9905	475.399,43	910.874,37

* Facultatieve vermelding



RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies) (+)(-)	9906	-143.578,05	-618.977,48
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)(-)	(9905)	475.399,43	910.874,37
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)(-)	14P	-618.977,48	-1.529.851,85
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921		
Overgedragen winst (verlies) (+)(-)	(14)	-143.578,05	-618.977,48
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van het kapitaal	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		



	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	4.156.158,52
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	1.838.301,54	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179		
Overboekingen van een post naar een andere	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	5.994.460,06	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	403.845,84
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	64.727,95	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	468.573,79	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	5.525.886,27	



	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	XXXXXXXXXXXXXXXX	4.065.763,82
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375	.....
Overboekingen van een post naar een andere	8385	(+)(-)	
Andere mutaties	8386	(+)(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	4.065.763,82	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
8455P	XXXXXXXXXXXXXXXX		
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415	.....
Verworven van derden	8425	.....
Afgeboekt	8435	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8445	(+)(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
8525P	XXXXXXXXXXXXXXXX		1.924.277,77
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475	17.720,05	
Teruggenomen	8485	.....
Verworven van derden	8495	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8515	(+)(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525	1.941.997,82	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
8555P	XXXXXXXXXXXXXXXX		
Mutaties tijdens het boekjaar			
8545	(+)(-)		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
8555			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	2.123.766,00	



STAAT VAN DE SCHULDEN

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	709.484,83
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	2.349.359,83
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	4.956.794,43
GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	891	
Overige leningen	901	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming		
Financiële schulden	8922	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	892	
Overige leningen	902	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062	



RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PERONEEL EN PERSONEELSKOSTEN			
Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister			
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087		
OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN			
Niet-recurrente opbrengsten	76		
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		
Niet-recurrente kosten	66	17.720,05	
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	17.720,05	
FINANCIELE RESULTATEN			
Geactiveerde interesten	6503		



WAARDERINGSREGELS

SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELS

I. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing niet gewijzigd.

De resultatenrekening wordt niet op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegekend.

De cijfers van het boekjaar zijn vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar.

Overeenkomstig artikel 96, 6° van het Wetboek van Vennootschappen werd de toestand van de vennootschap bekeken.

Ondanks de gecumuleerde verliezen van de vennootschap is de jaarrekening opgesteld in de veronderstelling van continuïteit. Deze veronderstelling is verantwoord omdat de toekomstverwachtingen gunstig zijn.

II. Bijzondere regels

Oprichtingskosten: niet van toepassing

Herstructureringskosten: niet van toepassing

Immatriële vaste activa: niet van toepassing

Materiële vaste activa:

In de loop van boekjaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

1. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen: lineair, niet-geherwaardeerd, 3% afschrijving

Financiële vaste activa: niet van toepassing

Voorraden:

Voorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingsprijs berekend tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de methode van de individualisering van de prijs van elk bestanddeel:

1. Grond- en hulpstoffen



2. Goederen in bewerking - gereed product
3. Handelsgoederen
4. Onroerende goederen bestemd voor verkoop

Schulden:

De passiva bevatten geen schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente

Vreemde valuta:

De omrekening in euro van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op dagkoers;

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn verwerkt in de jaarrekening op de rekening koersverschillen.

Leasingovereenkomsten op onroerend goederen: niet van toepassing.



**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de post 28 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 28 en 50/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%	%			(+) of (-) (in eenheden)	
<i>De Augustijner BE 0472.267.363 Naamloze vennootschap Witte Torenwal 23 bus 2 3960 Bree België</i>	<i>Gewone aandelen</i>	1.641	100,0	0,0	31/12/2017	EUR	2 123 766,00	-17.720,00



Bijlagen

Overzicht van de schulden op lange termijn

Afschrijvingstabel

Verrekeningstabel

Overzicht van de deelnemingen

Overzicht van de vorderingen op lange termijn

Detail van balansposten

BTW-omzetaansluiting



Activanr 7 0	Subnr	Omschrijving	Jaar	Rest. Gebr. duur	Aanschaffing				Afschrijving				Boekwaarde 2...0-2...9	Restwaarde
					Heropening	Nieuw	DesInvest	Saldo	Heropening	Afschrijving	Terugneming	Saldo		
					2...0			2...0	2...9			2...9		
2140000 Plannen en studies														
201600001	1	Erekenen bouw t	2016	0	323.648,95	0,00	0,00	323.648,95	0,00	0,00	0,00	0,00	323.648,95	0,00
201600001	2	Erekenen bouw t	2017	0	56.477,69	0,00	0,00	56.477,69	0,00	0,00	0,00	0,00	56.477,69	0,00
201600001	3	Erekenen bouw t	2018	0	0,00	105.279,08	0,00	105.279,08	0,00	0,00	0,00	0,00	105.279,08	0,00
Totaal 2140000 Plannen en studies					380.126,64	105.279,08	0,00	485.405,72	0,00	0,00	0,00	0,00	485.405,72	0,00
2290000 Onbebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA														
201500001	1	Grond palyvalen	2015	0	262.096,65	0,00	0,00	262.096,65	0,00	0,00	0,00	0,00	262.096,65	0,00
201600004	1	Afslakkingen Mal	2016	0	667.400,00	0,00	0,00	667.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	667.400,00	0,00
Totaal 2290000 Onbebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA					929.496,65	0,00	0,00	929.496,65	0,00	0,00	0,00	0,00	929.496,65	0,00
2291000 Gebouwen - bedrijfsmatige MVA														
201400001	1	Opstalovereenk	2014	41	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	118.400,00	14.800,00	0,00	133.200,00	606.800,00	0,00
201400001	2	Activatie WIUS	2014	41	1.722.306,18	0,00	0,00	1.722.306,18	275.569,00	34.446,12	0,00	310.015,12	1.412.291,06	0,00
201400001	3	Activatie rsmov	2014	42	70.016,89	0,00	0,00	70.016,89	9.802,36	1.400,34	0,00	11.202,70	58.814,19	0,00
201400001	4	Elektrische ins	2016	7	6.180,24	0,00	0,00	6.180,24	1.236,04	618,03	0,00	1.854,07	4.326,17	0,00
201600002	1	Bouw theaterzaa	2016	0	1.041,15	0,00	0,00	1.041,15	0,00	0,00	0,00	0,00	1.041,15	0,00
201600002	2	Bouw theaterzaa	2017	0	235.438,27	0,00	0,00	235.438,27	0,00	0,00	0,00	0,00	235.438,27	0,00
201600002	3	Bouw theaterzaa	2018	0	0,00	1.671.635,61	0,00	1.671.635,61	0,00	0,00	0,00	0,00	1.671.635,61	0,00
201700001	2	Oplevering airc	2017	13	11.965,50	0,00	0,00	11.965,50	362,59	828,78	0,00	1.191,37	10.774,13	0,00
201700001	3	Berging sportba	2018	0	0,00	3.627,06	0,00	3.627,06	0,00	0,00	0,00	0,00	3.627,06	0,00
Totaal 2291000 Gebouwen - bedrijfsmatige MVA					2.786.948,23	1.675.262,67	0,00	4.462.210,90	405.369,99	52.093,27	0,00	457.463,26	4.004.747,64	0,00
2292000 Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA														
201700004	2	Oplevering tijd	2017	8	3.617,78	0,00	0,00	3.617,78	361,78	361,78	0,00	723,56	2.894,22	0,00
201700004	4	Oplevering park	2018	9	0,00	13.009,21	0,00	13.009,21	0,00	1.900,92	0,00	1.300,92	11.708,29	0,00
Totaal 2292000 Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA					3.617,78	13.009,21	0,00	16.626,99	361,78	1.662,70	0,00	2.024,48	14.602,51	0,00
2350000 Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA														
201600003	1	Sportmateriaal	2016	7	6.171,53	0,00	0,00	6.171,53	1.234,30	617,15	0,00	1.851,45	4.320,08	0,00
201600003	2	Sportmateriaal	2017	8	5.962,92	0,00	0,00	5.962,92	596,29	596,29	0,00	1.192,58	4.770,34	0,00
201600003	3	Sportmateriaal	2018	9	0,00	44.750,58	0,00	44.750,58	0,00	4.475,06	0,00	4.475,06	40.275,52	0,00
201700002	1	Vervanging zand	2017	8	52.834,77	0,00	0,00	52.834,77	5.283,48	5.283,48	0,00	10.566,96	42.267,81	0,00
Totaal 2350000 Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA					64.969,22	44.750,58	0,00	109.719,80	7.114,07	10.971,98	0,00	18.086,05	91.633,75	0,00
Algemeen totaal					4.165.158,52	1.838.301,54	0,00	6.003.460,06	412.845,84	64.727,95	0,00	477.573,79	5.525.886,27	0,00



Volgnr	Subnr	Omschrijving	Jaar	Term.	Heropening 15...0	Nieuw	Mutatie	Saldo	Heropening 15...9	Verrekening BJ	Saldo	Boekwaarde
1510000 Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op lange termijn												
2014000002	1	Subsidie eerste	2014	41	147.772,44	0,00	0,00	147.772,44	12.849,76	3.212,44	16.062,20	131.710,24
Totaal 1510000 Investeringssubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op lange termijn					147.772,44	0,00	0,00	147.772,44	12.849,76	3.212,44	16.062,20	131.710,24
Algemeen totaal					147.772,44	0,00	0,00	147.772,44	12.849,76	3.212,44	16.062,20	131.710,24



OVERZICHT VAN DE DEELNEMINGEN - 31/12/2018

RUBRIEK 28	INSTELLING	AANTAL	NOMINALE WAARDE	INGESCHREVEN	NOG TE VOLSTORTEN	HER WAARDERING	WAARDE VERMINDERING	NETTO BOEKWAARDE
				4 065 763,82	0,00	0,00	1 941 997,82	2 123 766,00
284	NV augustijner			4 065 763,82			1 941 997,82	2 123 766,00



AGB BREE

TOELICHTING BIJ SPECIFIEKE POSTEN

AK BIK	AK NNB	AK OMSCHRIJVING	31/12/2018	DETAIL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
4000000		operationele vorderingen uit nultransacties - nominale waar	49 501,20	112,00	Stadsbestuur Bree / 2017000053
				112,00	Stadsbestuur Bree / 2017000056
				9 900,00	Geerlings Maarten / 2017002522
				9 000,00	Trippaers Patricia / 2017002523
				5,00	Peeters Lizette / 2018000025
				-180,00	Breese Beerprevers Zythos afd. / 2018000087
				11,50	Kookclub T. Apertbeke - Johan Willemsen / 2018000321
				260,40	Smeets Davy / 2018001129
				133,05	Studerraad Don Bosco Gerdingen / 2018001152
				200,00	Dansstudio Crescendo / 2018001230
				124,00	Dikot Karolien / 2018001377
				52,00	Van Roy Anneke / 2018001554
				1 331,00	Olympia K@ffee (Maarten Geerlings) / 2018001588
				-38,50	Symons Leen / 2018001793
				363,43	Mussenburghof Hotel/Traiteur / 2018001845
				492,05	Stadsbestuur Bree - / 2018001878
				36,00	Dag Anniek V.O.F. / 2018001993
				1 340,10	Vastmans Anja / 2018002146
				56,00	Goyens Hieke / 2018002170
				1 331,00	Olympia K@ffee (Maarten Geerlings) / 2018002179
				11,50	Kookclub T. Apertbeke - Johan Willemsen / 2018002201
				366,04	Viegbasis Kleine Broegel / 2018002263
				6,00	Focus-U Tessa Zandier / 2018002303
				72,00	Kingeleers Evelynne / 2018002345
				45,00	Gerits Carola / 2018002346
				526,88	Van der Gucht Ann / 2018002409
				559,72	TISH TO Bldom Hasselt VZW-T.J. St-Michel / 2018002433
				1 331,00	Olympia K@ffee (Maarten Geerlings) / 2018002438
				907,50	Cafeteria De Sprink / 2018002439
				1 109,99	Synchroclub Bree - Wendy Van Der Kerken / 2018002442
				357,30	Basisschool De Driehoek Bocholt / 2018002450
				350,65	Basisschool Pieter Dreughel / 2018002456
				40,23	Basisschool De Kel Beek / 2018002462
				159,55	G.V. Basisschool Lozen / 2018002471
				29,21	G.V. Basisschool Lozen / 2018002472



AR BBC	AR NBB	AR OMSCHRIJVING	31/12/2018	DETAIL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				290,04	Vliegbasis Kleine Brogel / 201802476
				41,25	K/FC Opitter vzw - Jos Lobbingen / 201802481
				30,00	Capoeira offico da arte VZW - Moura Nivaldo / 201802482
				30,00	Familiehulp / 201802488
				11,50	Kookclub 't Aperitifive - Johan Willemssen / 201802490
				1 602,71	Clippers Margke Balletschool / 201802494
				38,00	Thuisclub Limburg / 201802499
				10,00	OCMW Bree / 201802501
				96,00	Travant / 201802504
				56,20	Familiehulp vzw / 201802506
				25,00	Residentie Ter Linden / 201802517
				706,60	TISM TO Bisdom Hasselt VZW-T.J. St-Michel / 201802534
				200,09	Koninklijke Harmonie De Verenigde Vrienden / 201802552
				49,50	Thuisclub Limburg / 201802559
				70,00	Travant / 201802560
				15,00	Brebelu Patrick / 201802564
				19,50	Thuisclub Limburg / 201802565
				30,50	Hura BVBA / 201802567
				45,00	Stevensel Guido / 201802568
				37,50	Familiehulp / 201802569
				14,00	KOVB Opitter - Henri Leen / 201802571
				11,50	Kookclub 't Aperitifive - Johan Willemssen / 201802572
				22,50	Capoeira offico da arte VZW - Moura Nivaldo / 201802573
				52,70	TUINHIER / 201802585
				12,00	Van Zonnebaan Ineclis / 201802586
				32,50	Groep Intro / 201802587
				18,00	Neos / 201802594
				36,00	Gezinsbond Bree / 201802595
				62,80	Familiehulp vzw / 201802596
				6,00	Travant / 201802598
				6,00	ACV-CSC METEA / 201802602
				26,00	Drikkoningen Francine / 201802604
				2 331,00	Olympia Koffie (Maarten Geerling) / 201802605
				307,50	Cafeteria De Sprink / 201802606
				246,57	De Uitvinder / 201802607
				29,73	Kl. + L. Gemengde school Reppel / 201802608
				94,38	Kl. + L. Gemengde school Reppel / 201802609
				15,73	Kl. + L. Gemengde school Reppel / 201802610
				71,91	Basisschool De Driehoek Bocholt / 201802611
				42,70	Basisschool De Driehoek Bocholt / 201802612



AR BBC	AR NBB	AR OMSCHRIJVING	31/12/2018	DETAIL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				411,24	KL. + L.G. School Wjshagen / 2018002613
				83,15	VZW Kath. Basisonderwijs Kilm+ip / 2018002614
				916,86	VZW Kath. Basisonderwijs Kilm+ip / 2018002615
				163,35	Duikschool / 2018002616
				351,55	Basisschool Pieter Breughel / 2018002617
				31,96	Basisschool Pieter Breughel / 2018002618
				197,75	Katholieke L.O. Onderwijs VZW / 2018002619
				125,84	Katholieke L.O. Onderwijs VZW / 2018002620
				150,41	Basisschool Don Bosco Gerdingen / 2018002621
				297,33	Basisschool De Wissel Opitter / 2018002622
				27,98	Basisschool De Wissel Opitter / 2018002623
				742,44	Basisschool Royke / 2018002624
				33,23	Basisschool De Kei Beek / 2018002625
				225,62	Basisschool De Kei Beek / 2018002626
				89,20	Basisschool De Kei Beek / 2018002627
				130,34	V.G.L. + N. Fiergkabbeek / 2018002628
				96,63	Basisschool Elkom / 2018002629
				96,20	Basisschool De Vuurvogel / 2018002630
				267,60	Basisschool De Vuurvogel / 2018002631
				85,70	Basisschool De Vuurvogel / 2018002632
				146,92	Gr N Bs Klimaschool / 2018002633
				105,62	G.V. Basisschool Lozen / 2018002634
				78,65	Gemeenschapsschool De Brug Bocholt / 2018002635
				439,00	TJSM To Biedom Hasselt VZW-T.I. St-Michel / 2018002636
				365,54	VZW KS'06 Middenschool Hellig Hart Instituut / 2018002637
				204,03	Viecpbasis Kleine Brogel / 2018002638
				85,70	Basisschool De Boemerang / 2018002639
				283,34	Basisschool De Boemerang / 2018002640
				1 515,01	Zwemclub de Meerkoet Bree / 2018002641
				710,00	Synchroclub Bree - Wendy Van Der Kerken / 2018002642
				280,00	Duikschool Circa / 2018002643
				296,31	Bree Basket / 2018002646
				234,53	Bree Basket / 2018002647
				30,02	Breebad / 2018002648
				157,60	VZW KS'06 Middenschool Hellig Hart Instituut / 2018002649
				49,97	KGS Bree-Beek / 2018002650
				75,05	KGS Bree-Beek / 2018002651
				193,87	KGBT / 2018002652
				105,07	Bree Basket / 2018002653
				37,52	Netbal Pater Lambertus / 2018002654



AR BBC	AR NBB	AR OMSCHRIJVING	31/12/2018	BIJLAGE	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				40,00	Netbal Vostert / 2018002655
				40,00	Netbal Weltenbeek / 2018002656
				45,00	Sint Augustinusinstituut K.S.V.B. / 2018002657
				86,31	MIEV / 2018002658
				277,05	TSM Tri Bisdóm Hasselt VZW-T.I. St-Michel / 2018002659
				35,65	Volleybal Brabo / 2018002660
				93,81	Volleybal Brabo / 2018002661
				22,51	Volleybal Breekmid VC / 2018002662
				35,00	Zaaiervoetbal ZVC Kameroddsjan / 2018002663
				40,00	ZVC Lagosta / 2018002664
				35,00	ZVC Barrier / 2018002665
				18,76	Zwemsclub de Heerkoet Bree / 2018002666
				56,00	KVLV Gerdingen - Christa Jehoul / 2018002695
				60,00	Volleybal Tongerlo VC / 2018002696
				56,25	TTC Uppiter - Hugo Craeghs / 2018002697
				22,50	Upp-Art - Eleonore Berghuis / 2018002698
				660,48	KVFC Uppiter vzw - Jos Lobbinge / 2018002711
				189,90	Koninklijke Harmonie De Veenrode Vrienden / 2018002737
				239,29	Clara Bree Liliane Mordelaers / 2018002739
				72,43	Kenis Stefan / 2018002741
				408,46	Hendriek Sonja / 2018002743
4040000		Te innen opbrengsten uit ruiltransacties	249,06	249,06	F2019000050 Gol Athenaeum Schoolvoorstelling Action Zoo Human - Le Chicon - 15/01/2019
4060000		Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	20 548,12	4 200,00	2018001401 Koortzz Productie voorstelling 'genoegi' dd 07/12/2019
				4 000,00	2018001402 Koortzz Productie voorstelling 'Woesten' dd 19/10/2019
				4 000,00	2018001421 Kras Voorschotfactuur artistieke prestatie Dana Winner dd. 05/04/2019
				1 886,79	2018001451 Echt Antwaars theater nv Voorschot voorstelling 'De Jos is gefost' dd. 16/11/2019
				3 500,00	2018001464 Fratelli BVBA Optreden Scala & Kolacny Brothers dd. 12/10/2019
				2 500,00	2018001657 Koortzz productie kapottepoppenkoppen dd 17-18/10/2019
				249,15	2018001746 Brouwerij Cornelissen Drank PTG: feest dd 01/01/2019 Familie Swinnen
4070000		Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren	3 204,40	212,18	Ontvangen vooruitbetalingen tickets (saldo)
				15,00	Van Geleer Danny / 2016000664
				60,00	Vandycq Monique / 2016000847
				78,00	Geyskens Marleen / 2016000895
				81,00	Heyvaert Guy / 2016000896
				244,00	De Bron CVBA / 2016000995
				93,64	BTW-ADMINISTRATIE / 2016001031
				150,00	Aegten Marla / 2017000134
				150,00	Franken Erik / 2017000144
				150,00	Peeters Wim / 2017000147
				150,00	Janssen Pierre / 2017000150



AR BBC	AR NBB	AR OMSCHRIJVING	31/12/2018	DE TAIL	VERANWOORDING / TOELICHTING
				150,00	Lemmens Jan / 2017000252
				37,50	Clijsters Jelle / 2017000423
				112,50	Loos Jacobus / 2017000423
				22,50	WVFC Opzitter vzw - Jos Lobbingier / 2017000578
				6,25	Tennis Cardinaels - Pierre Cardinaels / 2017000625
				7,50	Op-Art - Eleonore Berghuis / 2017001207
				369,27	Daniels François / 2017001294
				2,50	Franzen Natasja / 2017001780
				30,00	Cobben Hub / 2017001805
				176,12	Wandelclub De Torenruikers - Mathieu Kenis / 2017001903
				10,00	KVLV Opzitter - Kristel Ceysens / 2017001911
				11,25	Badminton - Patrick Gabrèlis / 2017001915
				36,00	Reumers Hanne / 2017002173
				104,00	Hendrik Stefan / 2017002174
				774,87	Büls Kevin / 2017002184
				11,50	KWB Opzitter - Henri Leen / 2017002298
				7,50	Badminton - Patrick Gabrèlis / 2017002450
				11,50	KWB Opzitter - Henri Leen / 2017002450
				180,00	Bierproevers Noord-Limburg / 2017002500
				-28,00	Groep Intro / 2017002530
4090000		Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen	1 602,20	1 602,20	50 % waardevermindering op oude vorderingen
4110000		Terug te vorderen btw	126 497,47	111 065,71	R/C per 31/10/2018
				15 496,18	KW 4 / 2018
				1 135,58	Fictief KW 5 nog aan te geven
4160600		R/C Augustijn	296,52	250,20	Neerlegging Nbb Jr 2017 Nv Augustijn (nog terug te vorderen)
				46,32	Overname deelneming ZWI7 Augustijn (staat op 489000 in Augustijn)
4233000		Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	348 681,20	45 793,76	Belfus
				16 900,57	BNP PARIBAS FORTIS
				285 986,87	ING
4240000		Overige leningen	360 803,63	71 994,49	Lening Stad (nr 1697)
				261 536,41	Lening stad (RL)
				27 272,73	Lening Stad (RL) Investeringslening 2018
4400000		Leveranciers	282 504,85	181,50	Notaris Bart Van der Meersch BVBA/2016000459
				-562,65	4pm Marketing/2016000493
				-1 758,15	Q2C NV/2016000494
				-521,51	Q2C NV/2016000495
				-199,92	Stadsbestuur Bree/2016000520
				-532,34	Stadsbestuur Bree/2016000531
				-123,97	Stadsbestuur Bree/2016000555
				-361,57	Stadsbestuur Bree/2016000596



AR BBC	AR NBB	AR OMSCHREJVING	31/12/2018	DETAIL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				1 400,99	Q2C NV/2017000864
				197,59	Q2C NV/2017001027
				197,59	Q2C NV/2017001028
				197,59	Q2C NV/2017001029
				197,59	Q2C NV/2017001030
				197,59	Q2C NV/2017001031
				2 148,25	Q2C NV/2017001286
				1 291,53	Q2C NV/2017001630
				374,23	Q2C NV/2017001631
				2 220,77	Q2C NV/2018000878
				256,93	Q2C NV/2018000879
				597,74	Notaris Anita Indekeu/2018000920
				4 066,33	Q2C NV/2018001044
				3 114,46	Q2C NV/2018001045
				873,33	Q2C NV/2018001295
				203,31	Aspiravi Energy/2018001488
				1 367,40	De Kolonie MT vzw/2018001561
				1 407,31	Q2C NV/2018001564
				1 321,32	MULDERS P.PARKETvloeren BVBA/2018001571
				16 120,69	TenBrasWestinga/2018001596
				137 924,00	StaPoTech/2018001635
				613,71	Valhandel Palmiers NV/2018001646
				23,13	Proximus NV/2018001652
				851,00	Eurosport nv/2018001653
				747,00	VISR - ISB vl. Inst. Sportb.../2018001654
				-33,58	Konica Minolta NV/2018001655
				196,99	AHL bvba/2018001656
				2 650,00	Koortz/2018001657
				50,88	Sabam/2018001658
				47,20	Coluyt NV/2018001659
				125,65	Coluyt NV/2018001660
				40,71	Coluyt NV/2018001661
				1 733,22	Brouwerij Cornelissen/2018001662
				1 463,15	Brouwerij Cornelissen/2018001663
				61,11	Amplic bvba/2018001664
				100,08	Schouteden Nancy/2018001665
				122,80	De Potter NV/2018001666
				1 507,06	Sport&spel/2018001669
				238,50	Agilitas Group NV/2018001670
				265,00	Agilitas Group NV/2018001671



AR BEC	AR NBB	AR OMSCHRIJVING	31/12/2018	DETAIL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				275,22	Aspiravi Energy/2018001672
				191,50	Sportwerk Vlaanderen/2018001673
				114,90	Sportwerk Vlaanderen/2018001674
				114,90	Sportwerk Vlaanderen/2018001675
				76,60	Sportwerk Vlaanderen/2018001676
				480,85	Boma NV/2018001678
				3 754,02	Aspiravi Energy/2018001679
				2 228,57	Aspiravi Energy/2018001680
				945,00	Meuwis glaswerken/2018001681
				360,00	Van Erum Yves/2018001682
				2 528,90	Q&A bvba/2018001683
				48,36	Boma NV/2018001684
				4 768,76	Antargaz Belgium NV/2018001685
				291,39	Brouwerij Cornelissen/2018001686
				598,48	Brouwerij Cornelissen/2018001687
				213,96	Brouwerij Cornelissen/2018001688
				30,00	Geebelen Bev/2018001689
				967,00	Labo Derva bvba/2018001690
				1 116,56	Boma NV/2018001691
				589,45	Boma NV/2018001692
				400,00	Planobedrijf Schettens/2018001693
				66,07	Mezo Hout nv/2018001694
				6 870,12	Janssen & Fritsen nv/2018001695
				29,97	Electra Bree nv/2018001696
				764,50	Janssen & Fritsen nv/2018001697
				98,92	Suez R&R BE North NV/2018001698
				137,56	Suez R&R BE North NV/2018001699
				69,42	Suez R&R BE North NV/2018001700
				117,00	Ki'FC Opitter vzw - Jos Lobbingier/2018001701
				5,25	MOBITAL BVBA/2018001702
				14,35	MOBITAL BVBA/2018001703
				68,82	Labo Derva bvba/2018001704
				220,37	Labo Derva bvba/2018001705
				25,00	Limburg.Net/2018001706
				-328,13	Berner Belgen NV/2018001709
				21,30	DHZ BVBA Afd. Bree Hubo Bree/2018001710
				1 783,03	Q2C NV/2018001711
				36,40	Amerikaanse Stork Geelery/2018001712
				1,97	Raedschelders/2018001713
				66,28	Rexel Belgium nv/2018001714



AR BBC	AR NBB	AR -OMSCHRIJVING	31/12/2018	DETAIL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				245,66	Koffie Verheyen nv/2018001715
				218,10	Art NZO/2018001716
				1.260,52	ixgema/2018001717
				1.760,00	DB Traffic bvba/2018001718
				710,20	Sabam/2018001719
				323,43	Sabam/2018001720
				226,89	Koffie Verheyen nv/2018001721
				81,40	Nieuwoda bvba/2018001722
				113,20	SACD/2018001723
				360,62	Idemasport nv/2018001724
				410,23	Boma NV/2018001725
				380,23	Boma NV/2018001726
				2.091,49	ELACON bvba - Aqualogy/2018001727
				2.522,77	Infrac vba/2018001730
				237,44	Brouwerij Convellosey/2018001731
				128,40	Colruyt NV/2018001732
				393,25	ixgema/2018001733
				110,00	TISM/2018001734
				117,68	Mireille nv/2018001735
				359,01	Mireille nv/2018001736
				262,84	Van Hemeelen keuringsorganisatie/2018001744
				113,44	GD&A Advocaten/2018001745
				268,07	Brouwerij Convellosey/2018001746
				17.065,38	Algemene onderneming Driessen NV/2018001747
				26.903,69	Algemene onderneming Driessen NV/2018001748
				100,53	S.A. Polteia n.v./2018001749
				1.282,20	QZC NV/2018001750
				3.520,00	T-Projects BVBA/2018001751
				164,00	Air liquide Medical sa NV/2018001752
				12,00	Sicli NV/2018001753
				90,00	Sicli NV/2018001754
				40,00	Sicli NV/2018001755
				3,12	Mezo Hout nv/2018001771
				153,20	Sportwerk Vlaanderen/2018001772
				114,90	Sportwerk Vlaanderen/2018001773
				153,20	Sportwerk Vlaanderen/2018001774
				1.250,00	Groene 10 mff van Bree/2018001781
				178,71	Eurosport nv/2018001795
				157,61	FACE-BE bvba/2018001836
				599,82	Controlux BVBA/2018001837



AR. IBC	AR. NDI	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2018	DETAIL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				1 059,33	Controllruk BVBA/2018001838
				4 577,85	GD&A Advocaten/2018001839
				-400,00	Planobedrijf Scheltes/2018001840
4440000		Te ontvangen facturen:	113 658,13	1 615,75	2019000014 Aspravi Energy Afrekening elektriciteit 01/12/2018 - 31/12/2018 sportlaar
				3 121,45	2019000015 Aspravi Energy Afrekening elektriciteit 01/12/2018 - 31/12/2018 sportlaar
				217,54	2019000016 Aspravi Energy Afrekening elektriciteit 23/11/2018 - 17/12/2018 spittenstr
				57,37	2019000025 Suez RAR BE North NV Ophaling restafval zwembad 12/2018
				113,69	2019000026 Suez RAR BE North NV Ophaling restafval sporthal 12/2018
				81,92	2019000027 Suez RAR BE North NV Ophaling restafval CC 12/2018
				63 318,17	2019000034 Centrale Verwarming Peeters & Zonen - Theaterzaal: HVAC en sanitair VS 2
				35 024,76	2019000035 Centrale Verwarming Peeters & Zonen - Theaterzaal: HVAC en sanitair VS 3
				537,14	2019000048 Aspravi Energy Voorschot elektriciteit 01/12/2018 - 31/12/2018 Barierestra
				198,19	2019000050 Aspravi Energy Voorschot elektriciteit 01/12/2018 - 31/12/2018 Sportlaan 1
				151,29	2019000051 Aspravi Energy Voorschot elektriciteit 01/12/2018 - 31/12/2018 Grauwe T
				374,09	2019000052 Aspravi Energy Voorschot elektriciteit 01/12/2018 - 31/12/2018 Kloosterstr
				524,37	2019000053 Aspravi Energy Voorschot elektriciteit 01/12/2018 - 31/12/2018 spitterke
				-249,03	2019000055 (Brouwerij) Cornelissen drank PTG: rechtzetting feest dd. 22/12/2018 (VF18-
				287,98	2019000056 (Brouwerij) Cornelissen Drink PTG: feest dd 22/12/2018 Hendriks Sonja
				-274,24	2019000065 Antargaz Belgium NV Slotafrekening gas 25/09/2018 - 31/12/2018 spitterke
				122,27	2019000067 Antargaz Belgium NV Slotafrekening gas 19/09/2018 - 31/12/2018 Sportlaan
				17,06	2019000068 Antargaz Belgium NV Slotafrekening gas 01/09/2017 - 24/09/2018 Barierestr
				33,89	2019000069 Antargaz Belgium NV Slotafrekening gas 25/08/2017 - 18/09/2018 Kloosterstr
				180,33	2019000070 Antargaz Belgium NV Slotafrekening gas 19/09/2018 - 31/12/2018 spitterke
				-20,47	2019000071 Antargaz Belgium NV Slotafrekening gas 25/08/2017 - 24/09/2018 Grauwe T
				5 813,77	2019000072 Antargaz Belgium NV Slotafrekening gas 12/11/2018 - 31/12/2018 Sportlaan
				943,07	2019000125 c2c NV Briefwisseling 12/2018
				59,56	Antargaz Belgium NV / 2019/140
				864,27	Antargaz Belgium NV / 2019/141
				543,90	Antargaz Belgium NV / 2019/142
4441000		Op te stellen CN	21,69	21,69	F2019000003 Middenschool Heilig Hart K.S.(i).B. Haar Breyghelzaal 20 + 21 december 20
4530000		Ingehouden bedrijfsvoorheffing		227,48	Ontvangkantoor Denderleeuw / 2018001815 / presentiegelden
4540000		Rijkdienst voor sociale zekerheid	1 531,26	534,52	RSVZ 2017 (nog aan te geven)
				589,57	RSVZ 2018
				406,77	RSVZ 2016
4550000		Bezoldigingen	1 062,67	455,43	Netto - lonen / 2018001867 / presentiegelden
				607,24	Netto - lonen / 2018001814 / presentiegelden
4740000	4500000	Geraamd bedrag der belastingschulden	555 686,15	486 478,07	Geraamde bel 2017 (betaald in 2019)
				1 673,00	Resou vennB 2017 (betaald in 2019)
				67 537,08	Geraamde bel 2018
4801000		Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	1 427,47	-99,99	Door te storten aan NV Augustijner - betaling van uit riv aan B&K maar ontv in AGB



AR DBC	AR NBI	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2018	DE TITEL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				19,21	Socd
				247,72	Herstelbemiddeling schade parking doorstorten aan Augustijn
				165,15	Herstelbemiddeling schade parking doorstorten aan Augustijn
				123,85	Herstelbemiddeling schade parking doorstorten aan Augustijn
				123,85	Herstelbemiddeling schade parking doorstorten aan Augustijn
				123,85	Herstelbemiddeling schade parking doorstorten aan Augustijn
				123,85	Herstelbemiddeling schade parking doorstorten aan Augustijn
				123,85	Herstelbemiddeling schade parking doorstorten aan Augustijn
4891200		Cadeaubonnen CC	531,00	531,00	ontvangen cadeaubonnen (vooruitbetaling)
4891400		Muntgeld Augustijn	915,10	915,10	Doorstorting aan Augustijn in 2019
4891500		Serviceverwerking CC (uitstappen, receptieve, ...)	2.283,75	487,00	Theaterentment Impresariaat / 2018-2019 (betaald in 2019)
				88,00	Parktheater / Opera Aida Rammekeert Ma 2 Tickets
				396,00	Parktheater / Contant Unity Uitstap Opera Aida (cash/bc/ib) Cc Week 40-44
				80,00	Parktheater / Opera Aida 16-01-2019 Monnik En Gert
				132,00	Parktheater / Ontvangsten Uitstap Aida Cc Cash/bc W49-51
				23,00	Cultureel Centrum / Uitstap 29 September Jeper , 2 Personen
				126,00	Cultureel Centrum / Ontvangsten Cc Uitstap Jeper 29/09 Week 32-35
				23,00	Cultureel Centrum / Ontvangsten Cc Uitstap Jeper Cc Week 36-39
				33,15	Betaling Inschrijving Cultuur- Uitslap Van 26 Mei 2018.
				364,65	ontvangsten Uitstappen
				33,15	Cultuuruitstap 26 Mei
				33,15	Uitstap Krollier Muller
				33,15	Uitstappen (cash/bc) Cc 02/2018
				314,55	Ontvangsten Uitstappen Cc 03/2018
				16,95	Ontvangsten Uitstap 26/05 Cc (cash/bc) Week 18-22
4891600		Rekening courant Stad/AGB	1.134.210,40	108.995,20	Parkeerboetes - door te storten STAD
				1.200,00	Bewonerskaart - door te storten STAD (2275 verminderd omdat nog niet ontvangen)
				-12.196,69	Ps dranken Barrier Kterdal (zie excel mar 4160200)
				-384.310,15	Ps sporthal 2017 (1,06 van ar 707)
				-1.000.000,00	Lening stad Bree
				-350.000,00	Gronden stad Bree
				3.522.172,36	Factuur aanleg industrie
				57.407,83	Aflossing Interesten 1697
				66.270,57	Aflossing lening 1697
				-431.490,15	Prijssubsidie 2018
				-10.763,98	RC derde betaler 2018
				97.188,43	Aflossingen en Interesten 2018 (dooroefening)
				-900.000,00	RL Investerings 2018
				925,00	Bewonerskaart 2018
				2,00	Erfpachten 2018
				265.254,05	Aflossing 2016-2018 renteloze lening stad



AR BBC	AR NBD	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2018	DETAIL	VERANTWOORDING / TOELICHTING
				101 958,63	Retributies op R/C stad 2018 (door te storten)
				1 687,50	Bewonerskaarten op R/C stad 2018 (door te storten)
4900000		Over te dragen kosten	2 420,14	12,80	2018000296 Jomaco Evercool bvba Jaarlijks onderhoudscontract voor 01/03/2018 - 28/02/2019
				49,25	2018000591 Jomaco Evercool bvba Jaarlijks contract voor de periode 01/05/2018 tot 30/04/2019
				620,50	2018000753 Don't Eat the Cat ontwerp en opmaak programmaboekje/kalender/affiche/d
				112,66	2018000793 Sabam Autasrechten audio zweembad 01/07/2018 - 30/06/2019
				614,39	2018000881 Symons Hugo folder- kalender jaaroverzicht 2018-2019
				131,51	2018001110 Boma NV Sporthal: onderhoud schroefmachine 2018/09-2019/08
				666,51	2018001268 Thyssenkrupp Liften nv onderhoudscontract lift CC 01/10/2018 - 01/10/2019
				124,29	2018001296 Touchbridge Digitaal bord backend service MySQL/php periode 9/11/2018 - 1/11/2019
				9,45	2018001335 Konica Minolta NV Bzhuu periode 01/11/2018 - 31/01/2019
				88,23	2018001477 ELS Belgium NV Abonnement adviesbrief Tips en Advies 12/12/2018 - 11/04/2019
				-9,45	2018001655 Konica Minolta NV Creditnota: stopzetting contract onderhoud printer sport
4920000		Toe te rekenen kosten	3 080,12	704,76	2019000004 DE WATERGROEP - VMW Limburg Verbruik water 26/10/2018 - 03/01/2019
				2 005,92	2019000005 DE WATERGROEP - VMW Limburg Verbruik water 14/12/2018 - 10/01/2019
				126,90	De watergroep / 2019-149
				74,14	Aspirati 2019/193
				168,41	De watergroep 2019/223
4930000		Over te dragen opbrengsten	34 377,36	34 377,36	Tickets cultuur evenementen 2019
4951000		Vorderingen wegens investeringssubsidies in kapitaal die bin	24 628,78	24 628,78	Toriage regie der gebouwen



AGB BREE

BTW-OMZETAANSLUITING

BTW AANKOMTEN - OMZET

Kwartaalaangever

Periode / Vak	Vak 00	Vak 01	Vak 02	Vak 03	Vak 45	Vak 46	Vak 47	Vak 48	Vak 49	Totaal
2018-KW1	32,50	111 694,40		39 652,76					6 836,54	144 542,62
2018-KW2	1,56	360 576,13		32 945,47					8 706,50	384 820,66
2018-KW3	7,50	132 434,19		14 104,23					15 244,56	131 301,36
2018-KW4	9,00	152 086,72		42 751,20					8 804,55	186 042,37
	50,56	756 791,44	0,00	129 457,16	0,00	0,00	0,00	0,00	39 592,15	846 707,01

BOEKHOUDING - OMZET

AR	AR-OMSCHRIJVING	31/12/2018	Correctie	31/12/2018
700	Verkopen en dienstprestaties	0,00		0,00
701	Verkopen en dienstprestaties	327 351,21		327 351,21
702	Verkopen en dienstprestaties	28 221,99		28 221,99
703	Verkopen en dienstprestaties	0,00		0,00
704	Verkopen en dienstprestaties	0,00		0,00
705	Verkopen en dienstprestaties	2 099 935,38		2 099 935,38
706	Verkopen en dienstprestaties	24 050,00		24 050,00
707	Verkopen en dienstprestaties	407 066,04		407 066,04
	Totaal BTW-omzet	2 986 624,62	0,00	2 986 624,62



ANALYSE VAN HET VERSCHIL

	31/12/2018
Omzet uit BTW-aangiften	846 707,03
Omzet uit boekhouding	2 986 624,62
Te verantwoorden verschil	-2 139 917,61

Verantwoording	AR	-2 139 917,61
Overlopende opbrengsten 2017-2018	7010003	-37 321,70
Verkoop gronden zonder BTW	7050000	-1 902 469,17
Overlopende verhuur stadspark 1	7050999	-207 419,17
Overlopende opbrengsten 2018-2019		34 377,36
VK factuur amerikaans leger (aanpassen in 2109)		-2 227,50
Contact onvangsten (aanpassen in 2019)	7020999	-104,50
Sport vlaanderen?? => overboeken naar MAR 74 'subsidies'	7020999	-8 500,00
Aanmaakingskosten	7020999	-16 162,30
KW 5 - 2018 (voorlopig)		136,74
Op te stellen facturen / op te stellen CN 2018 - 2019		-227,37
Te verantwoorden verschil		0,00

(+) = rubriek omzet uit boekhouding wordt verhoogd / (-) rubriek omzet uit boekhouding wordt verlaagd



5. Wijziging beheersovereenkomst tussen Stad Bree en AGB Bree – Goedkeuring nieuwe beheersovereenkomst.

Samenvatting:

Schepen Mario Knippenberg: Deze beheersovereenkomst regelt de financiële verhoudingen tussen de gemeente en het bedrijf, de afstemming van het beleid van het bedrijf op dat van de gemeente en de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van het bedrijf ten opzichte van deze van de gemeente.

Er wordt m.b.t. financieel beheer en management een sterke synergie afgesproken tussen de gemeentelijke organisatie en administratie enerzijds en het AGB anderzijds om te vermijden dat er bij het AGB een ontsporing van financieel beheer beleidsvoering en management zou ontstaan. Deze synergie ontstaat door het financieel beheer en het management van het AGB zo volledig mogelijk te verankeren in de gemeentelijke beheers- en organisatiestructuur.

Raadslid Rik Hertogs (VCD) vindt het een goede zaak dat hierin duidelijke (financiële) afspraken tussen stad en AGB staan opgelijst. Dit had beter al veel eerder kunnen gebeuren.

Raadslid Sietse Wils merkt op dat er bij de nieuwe theaterzaal Zeepziederij nog geen adres staat vermeld. Verder staat er een foutieve datum in de overeenkomst, men verwijst beter naar de correcte datum 17/06/2006 van de wet op de overheidsopdrachten. De rechtspositieregeling van de stad is op het AGB ook van toepassing, maar het AGB heeft toch geen eigen personeel? Raadslid Edith Vanaken (Verjonging): is de secretaris van het AGB lid van het managementteam?

Antwoord: de datum wordt aangepast, voor het door de stad aan het AGB gedetacheerd personeel, de AGB-secretaris, geldt de RPR van de stad. Hij is lid van het managementteam van de stad.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 7 juli 2004 waarin de statuten van het Autonom gemeentebedrijf Bree, afgekort AGB Bree werden goedgekeurd;

Gelet op de goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 7 juli 2004 door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 5 november 2004 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad van 20 december 2004;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 1 juni 2015 waarin de statuten en de beheersovereenkomst van het Autonom gemeentebedrijf Bree, afgekort AGB Bree werden goedgekeurd;

Gelet op de huidige statuten van het Autonom Gemeentebedrijf Bree en de huidige beheersovereenkomst;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur dat op 1 januari 2019 in werking is getreden en de wijziging inhoudt van een aantal principes vervat in het voorheen toepasselijke Gemeentedecreet;

Gelet op artikel 227, tweede lid decreet lokaal bestuur, dat bepaalt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatie maakt van de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan en deze voorlegt aan de gemeenteraad met een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitsprekt;

Gelet op artikel 234 van het Decreet Lokaal Bestuur wordt er tussen de gemeente en het AGB een beheersovereenkomst afgesloten, die jaarlijks geëvalueerd wordt door de gemeenteraad;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing en beslissing van de Raad van Bestuur van 04/2/2019 waar aanpassingen en toevoegingen aan de bepalingen en voorwaarden van de beheersovereenkomst tussen Stad en AGB werden goedgekeurd m.b.t. delegatie van bevoegdheden aan het Directiecomité AGB en een eigen uitgavencyclus voor het AGB;

Gelet op het ontwerp van beheersovereenkomst voor de legislatuur 2019-2024 overeenkomstig artikel 234 van DLB in bijlage;

Gelet op de goedkeuring door het CBS op 29 mei 2019;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1 De Gemeenteraad keurt deze beheersovereenkomst goed

Artikel 2 Jacques Leten, voorzitter, en Stefan Goclon, algemeen directeur, worden gemandateerd om voor de Stad deze beheersovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 3 De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

BEHEERSOVEREENKOMST TUSSEN DE STAD BREE EN AGB BREE 2019 - 2024

Tussen:

De **STAD BREE**, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, zijnde de heer Jacques Leten,
- De algemeen directeur, zijnde de heer Stefan Goclon.

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van 24 juni 2016., waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

hierna genoemd '**de gemeente**', enerzijds en

Het **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF BREE**, afgekort "AGB Bree", met zetel te Vrijthof 10 3960 Bree en ondernemingsnummer 0871.439.585, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, de heer Mario Knippenberg en de secretaris van de raad van bestuur, de heer André Van Mierloo.



Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de Stad Bree op 7 juli 2004 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 5 november 2004 en de publicatie van deze beslissing in het Belgisch Staatsblad dd. 20 december 2004;

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de raad van bestuur van 24 juni 2019., waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

hierna genoemd '**het bedrijf**', anderzijds,

hierna samen genoemd '**de partijen**'

Artikel 227, tweede lid decreet lokaal bestuur bepaalt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatie maakt van de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan en deze voorlegt aan de gemeenteraad met een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt;

Conform artikel 234 van het Decreet Lokaal Bestuur, wordt tussen de gemeente en het AGB een beheersovereenkomst afgesloten, die jaarlijks geëvalueerd wordt door de gemeenteraad.

wordt overeengekomen wat volgt:

HOOFDSTUK I - VOORWERP

Artikel 1 Voorwerp en grondslag van deze overeenkomst

In het kader van het maatschappelijk doel van het bedrijf, zoals gestipuleerd in de statuten, vervult het bedrijf beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken van stedelijk belang.

Deze beheersovereenkomst regelt de financiële verhoudingen tussen de gemeente en het bedrijf, de afstemming van het beleid van het bedrijf op dat van de gemeente en de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van het bedrijf ten opzichte van deze van de gemeente.

Er wordt m.b.t. financieel beheer en management een sterke synergie afgesproken tussen de gemeentelijke organisatie en administratie enerzijds en het AGB anderzijds om te vermijden dat er bij het AGB een ontsporing van financieel beheer beleidsvoering en management zou ontstaan. Deze synergie ontstaat door het financieel beheer en het management van het AGB zo volledig mogelijk te verankeren in de gemeentelijke beheers- en organisatiestructuur.

Artikel 2 Publiekrechtelijke opdracht van het bedrijf

§1 Het bedrijf wordt door de gemeente belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende culturele infrastructuur:

- Cultuurcentrum De Breughel, Kloosterstraat 13, 3960 Bree
- Theaterzaal De Zeepziederij, Malta 11, 3960 Bree.



§2 Het bedrijf wordt door de gemeente belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende sportinfrastructuur:

- Sporthal Olympia, Sportlaan 6 , 3960 Bree;
- Sporthal Itterdal, Opitterkiezel 240 Bree-Opitter;
- Zwembad De Sprink, Sportlaan 4, 3960 Bree.

§3 Het bedrijf wordt belast met stadsontwikkeling en patrimoniumbeheer.

§4 Om deze opdracht uit te voeren, beschikt het bedrijf over alle bevoegdheden die het zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving en in de statuten.

HOOFDSTUK II - BELEIDS- EN BEHEERSCYCLUS

Artikel 3 Stedelijke doelstellingen

Het bedrijf verbindt er zich toe zich in te schakelen in de realisatie van deze beleidsdoelstellingen.

Het bedrijf verbindt er zich toe om in het kader van de aan haar toevertrouwde exploitatieopdrachten het cultuur-, sport en patrimoniumbeleid van de gemeente uit te voeren.

Artikel 4 Meerjarenplan en budget

Tot en met 31 december 2019:

Meerjarenplan en budget

Het bedrijf stelt een meerjarenplan en budget op volgens de regels bepaald in het Gemeentedecreet en de ter zake genomen uitvoeringsbesluiten, in het bijzonder het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De raad van bestuur stelt het meerjarenplan op en legt het budget vast, overeenkomstig de regels die krachtens artikel 145, 146, 147, 149, 150, 151 en 179 van het Gemeentedecreet gelden voor het meerjarenplan en het budget van de gemeenten, en legt ze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Vanaf 1 januari 2020:

Meerjarenplan

De raad van bestuur stelt, het meerjarenplan op overeenkomstig de regels die krachtens artikel 254, 255, 257, 258, 259 van het Decreet over het lokaal bestuur gelden voor het meerjarenplan van de gemeente en legt ze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het eerste jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor dat boekjaar.

Artikel 5 Boekhouding en jaarrekening

-

Tot en met 31 december 2019



Het bedrijf voert haar boekhouding zoals voorgeschreven door het Gemeentedecreet en de ter zake genomen uitvoeringsbesluiten, in het bijzonder het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

§1. De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de regelen die krachtens artikel 164, 172 en 179 van het Gemeentedecreet worden gesteld voor de boekhouding en de jaarrekening van de gemeenten.

Het AGB doet uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderingen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het AGB, van welke aard ook.

§2. De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

§3. Het financiële boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

Vanaf 1 januari 2020:

Boekhouding en jaarrekening

§1. Het AGB voert overeenkomstig art. 253 van het Decreet over het lokaal bestuur een algemene en een budgettaire boekhouding, aangepast aan de aard en de omvang van haar activiteiten.

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

Het financiële boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

§2. Het Bedrijf doet uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderingen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het AGB, van welke aard ook.

Nadat de rekeningen van de boekhouding in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen, van welke aard ook, van het autonoom gemeentebedrijf, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Procedure jaarrekening

De raad van bestuur spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

Als de toezichthoudende overheid geen besluit heeft verzonden over de goedkeuring van de jaarrekening binnen een termijn van honderdvijftig dagen, wordt ze geacht de jaarrekening goed te keuren. Die termijn gaat in op de dag nadat de gemeente de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht heeft van de bekendmaking van de jaarrekening van het AGB, met toepassing van artikel 286, §1 van het Decreet over het lokaal bestuur en het AGB de digitale rapportering erover aan de Vlaamse Regering heeft bezorgd.



HOOFDSTUK III – SPORT

Artikel 6 Nadere definitie van de exploitatieopdracht betreffende stedelijke sportinfrastructuur

De exploitatieopdracht betreffende de in artikel 2 van deze overeenkomst bedoelde infrastructuur heeft betrekking op alle aspecten van de exploitatie, waaronder de plaatsing en het onderhoud van de infrastructuur, de vaststelling van de tarieven en tariefstructuren en de inning van de gelden.

Het bedrijf kan de exploitatie van cafetaria's in eigen beheer verrichten of in concessie geven aan derden.

De gemeente kan tevens opdracht geven aan het bedrijf om projecten en evenementen te organiseren. Indien noodzakelijk, wordt hiervoor een afzonderlijke afsprakennota opgesteld.

Het bedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het bedrijf deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

Partijen kunnen elkaar mandateren om, voor overheidsopdrachten, op te treden als aankoopcentrale of opdrachtcentrale in de zin van de wet van 17 juni 2016 op de overheidsopdrachten

De sportpromotie wordt niet aan het bedrijf toevertrouwd en wordt door de gemeente gevoerd.

Het bedrijf verbindt zich ertoe de krachtlijnen van de huisstijl van de gemeente te volgen en zich in te schakelen in het communicatiebeleid van de gemeente.

Artikel 7 Terbeschikkingstelling infrastructuur

§1. Sporthallen en zwembad

De gemeente verleent een recht van erfpacht op de grond en de huidige infrastructuur aan het bedrijf.

§2 Roerende goederen

De roerende goederen die worden gebruikt voor de exploitatie van de in artikel 2 vermelde infrastructuur en die bij het sluiten van deze overeenkomst eigendom zijn van de gemeente, worden door de gemeente kosteloos aan het bedrijf overgedragen.

§3 Btw

Deze overdracht betreft een overname van een volledige bedrijfsafdeling. Derhalve zal de overdracht gerealiseerd worden vrij van btw volgens artikel 11 en 18, §3 van het btw-wetboek.

Artikel 8 Dienstverlening door de Gemeente

§1 Teneinde de voordelen van externe verzelfstandiging niet te laten verloren gaan als gevolg van zware administratieve lasten voor het bedrijf en teneinde een coherent personeelsbeleid binnen de gemeente te kunnen bewaren, verbindt de gemeente er zich toe volgende diensten te leveren aan het bedrijf:

- Innen en beheren van inkomgelden, inschrijvingsgelden,...
- Technisch beheer en onderhoud van de infrastructuur
- Administratief beheer



De gemeente levert deze diensten door middel van eigen personeelsleden, statutair of contractueel, of door een beroep te doen op derden na toepassing van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

De gemeente garandeert dat het personeel, dat wordt ingezet om de in de eerste paragraaf vermelde diensten te leveren aan het bedrijf, de gepaste competenties heeft en in de vereiste hoeveelheden beschikbaar is.

§2 De in paragraaf 1 vermelde prestaties worden door de gemeente kosteloos verricht.

§3 Het bedrijf oefent geen enkel gedeelte van het gezag uit over de personeelsleden van de gemeente. Het bedrijf kan enkel rechtstreeks instructies geven aan de personeelsleden van de gemeente met betrekking tot arbeids- en rusttijden en met betrekking tot de uitvoering van het overeengekomen werk.

§4 Tussen de gemeente en het bedrijf wordt maandelijks overleg gepleegd teneinde de uitvoering van de in paragraaf 1 vermelde diensten op te volgen.

§5 Het bedrijf waakt er over dat de lokalen waarin de personeelsleden van de gemeente hun opdrachten uitvoeren steeds conform zijn met alle voorschriften inzake veiligheid en beveiliging zoals de geldende ARAB voorschriften, de Code over het Welzijn op het Werk en Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI).

§6 De administratie van de gemeente stelt alle leveranciers en dienstverleners in kennis van de facturatiegegevens van het bedrijf teneinde alle leveranciers en dienstverleners toe te laten op een correcte wijze te factureren aan het bedrijf.

Artikel 9 Advies

Het bedrijf wordt bijgestaan door een vaste commissie van advies, waarin alle vertegenwoordigende verenigingen van de gebruikers en alle filosofische en ideologische strekkingen opgenomen zijn, overeenkomstig de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt.

Een afvaardiging van de stedelijke sportraad desgevallend aangevuld met deskundigen vervullen de rol van vaste commissie voor advies.

HOOFDSTUK IV –CULTUUR

Artikel 10 Nadere definitie van de exploitatieopdracht betreffende stedelijke cultuurinfrastructuur

De exploitatieopdracht betreffende de in artikel 2 van deze overeenkomst bedoelde infrastructuur heeft betrekking op alle aspecten van de exploitatie, waaronder de plaatsing en het onderhoud van de infrastructuur, de vaststelling van de tarieven en tariefstructuren en de inning van de gelden.

Het bedrijf kan de exploitatie van cafetaria's in eigen beheer verrichten of in concessie geven aan derden.

De gemeente kan tevens opdracht geven aan het bedrijf om projecten en evenementen te organiseren. Indien noodzakelijk, wordt hiervoor een afzonderlijke afsprakennota opgesteld.



Het bedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het bedrijf deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

Partijen kunnen elkaar mandateren om, voor overheidsopdrachten, op te treden als aankoopcentrale of opdrachtcentrale in de zin van de wet van 17 juni 2016 op de overheidsopdrachten

De cultuurpromotie wordt niet aan het bedrijf toevertrouwd en wordt door de gemeente gevoerd.

Het Bedrijf verbindt zich ertoe de krachtlijnen van de huisstijl van de gemeente te volgen en zich in te schakelen in het communicatiebeleid van de gemeente.

De culturele bestemming van de infrastructuur kan niet zonder voorafgaande toestemming van de gemeente worden gewijzigd naar een andere bestemming. Het bedrijf leeft de regelgeving van toepassing op de cultuursector na, in het bijzonder het Decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact, het Decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid en de uitvoeringsbesluiten bij deze decreten.

Artikel 11 Terbeschikkingstelling infrastructuur

§1. Cultuurcentrum

De gemeente verleent een recht van erfpacht op de grond en de huidige infrastructuur aan het bedrijf.

§2. Theaterzaal

Het AGB bouwt en exploiteert de theaterzaal.

§3 Roerende goederen

De roerende goederen die worden gebruikt voor de exploitatie van de in artikel 2 vermelde infrastructuur en die bij het sluiten van deze overeenkomst eigendom zijn van de gemeente, worden door de gemeente kosteloos aan het bedrijf overgedragen.

§4 Btw

Deze overdracht betreft een overname van een volledige bedrijfsafdeling. Derhalve zal de overdracht gerealiseerd worden vrij van btw volgens artikel 11 en 18, §3 van het btw-wetboek.

Artikel 12 Dienstverlening door de gemeente

§1 Teneinde de voordelen van externe verzelfstandiging niet te laten verloren gaan als gevolg van zware administratieve lasten voor het bedrijf en teneinde een coherent personeelsbeleid binnen de gemeente te kunnen bewaren, verbindt de gemeente er zich toe volgende diensten te leveren aan het bedrijf:

- Innen en beheren van inkomgelden, inschrijvingsgelden,...
- Technisch beheer en onderhoud van de infrastructuur
- Administratief beheer



De gemeente levert deze diensten door middel van eigen personeelsleden, statutair of contractueel, of door een beroep te doen op derden na toepassing van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

De gemeente garandeert dat het personeel, dat wordt ingezet om de in de eerste paragraaf vermelde diensten te leveren aan het bedrijf, de gepaste competenties heeft en in de vereiste hoeveelheden beschikbaar is.

§2 De in paragraaf 1 vermelde prestaties worden door de gemeente kosteloos verricht.

§3 Het bedrijf oefent geen enkel gedeelte van het gezag uit over de personeelsleden van de gemeente. Het bedrijf kan enkel rechtstreeks instructies geven aan de personeelsleden van de gemeente met betrekking tot arbeids- en rusttijden en met betrekking tot de uitvoering van het overeengekomen werk.

§4 Tussen de gemeente en het bedrijf wordt op regelmatige tijdstippen overleg gepleegd teneinde de uitvoering van de in paragraaf 1 vermelde diensten op te volgen.

§5 Het bedrijf waakt er over dat de lokalen waarin de personeelsleden van de gemeente hun opdrachten uitvoeren steeds conform zijn met alle voorschriften inzake veiligheid en beveiliging zoals de geldende ARAB voorschriften, de Code over het Welzijn op het Werk en Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI).

§6 De administratie van de gemeente stelt alle leveranciers en dienstverleners in kennis van de facturatiegegevens van het bedrijf teneinde alle leveranciers en dienstverleners toe te laten op een correcte wijze te factureren aan het bedrijf.

Artikel 13 Advies

Het bedrijf wordt bijgestaan door een vaste commissie van advies, waarin alle vertegenwoordigende verenigingen van de gebruikers en alle filosofische en ideologische strekkingen opgenomen zijn, overeenkomstig de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt.

De stedelijke cultuurraad of een afvaardiging van de cultuurraad desgevallend aangevuld met deskundigen vervullen de rol van vaste commissie voor advies.

HOOFDSTUK V – STADSONTWIKKELING EN PATRIMONIUMBEHEER

Artikel 14 Algemeen

§1 Begeleiding van projecten

Het bedrijf zal conform haar maatschappelijk doel ingrijpende projecten begeleiden of zelf realiseren.

De meerwaarde van het autonoom gemeentebedrijf in de realisatie van projecten ligt hier in haar bedrijfsmatige aanpak. Voor gedeelde investeringsprojecten die een versterking van de structuur van de gemeente beogen en die gepaard gaan met een zekere complexiteit, is het autonoom gemeentebedrijf hét aanspreekpunt voor private partners, politiek en administratie. Het bedrijf programmeert de projecten, zoekt partners voor de begeleiding en uitvoering van PPS-projecten en adviseert het stadsbestuur. Door deze activiteiten voor meerdere projecten toe te wijzen aan het autonoom



gemeentebedrijf wordt een kenniscentrum ontwikkeld die de ontwikkeling en begeleiding van toekomstige projecten ten goede komt.

Het bedrijf is voor de gemeente het uitgelezen instrument voor de begeleiding van alle projecten die steunen op publiek-private samenwerking of die een commercieel rendement beogen.

Er dient een duidelijke projectmethodologie worden toegepast om projecten op een haalbare manier uit te werken. Projectmatig werken houdt in dat omschreven wordt wat tegen wanneer zal gerealiseerd worden, dat er duidelijke afspraken gemaakt worden over de verantwoordelijkheden en dat de voortgang van het project bewaakt wordt zodat kan bijgestuurd worden waar nodig.

§2 Vastgoedtransacties

Ter uitvoering van het stedelijke beleid inzake ruimtelijke ordening en wonen kan het bedrijf overgaan tot vastgoedtransacties voor eigen rekening en voor rekening van de gemeente.

§3 Vastgoedbeheer

Naast de verwerving en vervreemding van onroerend patrimonium kan ook het beheer van dit patrimonium aan het bedrijf worden toevertrouwd:

- Het bedrijf kan op vraag van de gemeente of andere openbare instellingen, na goedkeuring door de Stad, optreden als bouwheer en/of financier van infrastructuur. Deze infrastructuur wordt door het bedrijf aan de gemeente of andere openbare instellingen ter beschikking gesteld door middel van onroerende leasing of andere persoonlijke rechten, door middel van het verlenen van zakelijke rechten of door middel van de exploitatie als bedrijven- of dienstencentrum. Ter zake sluit het bedrijf de vereiste overeenkomsten met de gemeente en/of met derden.
- Het bedrijf kan op vraag van de gemeente of andere openbare instellingen, na goedkeuring door de gemeente, optreden als beheerder van infrastructuur, die niet tot het patrimonium van het bedrijf behoort, maar waarop het bedrijf persoonlijke of bepaalde zakelijke rechten geniet, bijvoorbeeld door middel van onroerende leasing. Het bedrijf kan deze infrastructuur beheren en ze vervolgens ter beschikking stellen van de gemeente of andere openbare instellingen. Onder het beheer van deze infrastructuur kan onder meer worden begrepen het onderhoud, de herstelling, de beveiliging,... van de infrastructuur. Ter zake sluit het bedrijf de vereiste overeenkomsten met de gemeente en/of met derden.

Artikel 15 Projecten

§1 Ter verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen van de gemeente werken de partijen samen aan de realisatie van ten minste de in dit hoofdstuk omschreven projecten, onder de voorwaarden zoals opgenomen in onderhavig hoofdstuk of in specifieke samenwerkingsovereenkomsten.

Deze specifieke samenwerkingsovereenkomsten hebben minstens volgende inhoud:

- De afbakening van het project (opsomming kadastrale percelen of grenzen van het project);
- De concrete doelstellingen;
- De te behalen resultaten op het einde van het project;
- De termijnplanning;
- Het eventueel toekennen van een gemeentelijke waarborg voor de financiering aan te gaan door het bedrijf;



- Een overzicht van de door het bedrijf te beheren of verwerven onroerende goederen, met eventueel de mogelijkheid om deze goederen te verwerven via een onteigeningsprocedure ten algemene nutte;
- Een opsomming van de uit te voeren werken;
- Een overzicht van de (delen van) onroerende goederen die naar de gemeente worden overgedragen na realisatie van het project met vermelding van de functie of bestemming;
- Een overzicht van de (delen van) onroerende goederen die naar derden worden overgedragen na realisatie van het project met vermelding van de functie of bestemming;
- Een financiële raming van de kosten en baten van het project;
- De betrokken stedelijke diensten met bijhorende taken;
- Afspraken m.b.t. de dienstverlening van gemeentelijke diensten aan het bedrijf.

In de mate dat bij de aanvang van het project de projectomschrijving en verbintenissen onvoldoende gedefinieerd kunnen worden, zal de specifieke samenwerkingsovereenkomst via addenda nader ingevuld worden.

§2 Indien het bedrijf zelf eigenaar is of wordt van het geheel of een deel van de te ontwikkelen site, treedt het op als projectontwikkelaar. Dit betekent dat het bedrijf voor eigen rekening het initiatief neemt tot de uitvoering van het project. Daarbij kan het bedrijf optreden als beroepsoprichter en/of als toevallig belastingplichtige, maar ook samenwerken met publieke en/of private partners en een beroep doen op alle mogelijke steunmaatregelen.

§3 Indien het Bedrijf geen eigenaar is of wordt van het geheel of een deel van de te ontwikkelen site, treedt het op als projectbeheerder. Dit betekent dat het bedrijf ondersteunende diensten levert voor de uitvoering van het project op het initiatief en voor rekening van anderen. Het bedrijf treedt uitsluitend op als projectbeheerder in opdracht van de gemeente of van een rechtstreeks aan de gemeente of het bedrijf verbonden instelling, zodat deze dienstverlening niet onderworpen is aan de toepassing van de overheidsopdrachtenwetgeving.

§4 Het bedrijf kan autonoom beslissen tot het ontwikkelen van projecten op eigen initiatief, voor zover dat in overeenstemming is met zijn maatschappelijk doel en zijn financieringscapaciteit, en met de beleidsdoelstellingen van de gemeente.

§5 De gemeente kan het bedrijf specifieke opdrachten toewijzen die niet vallen onder een specifieke samenwerkingsovereenkomst.

Dit kan onder meer voor:

- Het opmaken van voorbereidende studies, onderzoeken of enig ander voorbereidend werk ten behoeve van een voorgenomen project of stedelijke opdracht;
- De verwerving van een onroerend goed dat niet is gelegen binnen de geografische afbakening van een bestaand project.

De gemeente verbindt zich ertoe de nodige kredieten, ter uitvoering van bedoelde goedgekeurde opdrachten, te voorzien in het eerstvolgende nuttige budget of budgetwijziging en in het meerjarenplan en op eerste verzoek van het bedrijf betaalbaar te stellen.

§6 Het bedrijf zal haar taken en initiatieven inzake projectontwikkeling en -beheer steeds uitvoeren volgens bedrijfseconomisch verantwoorde principes waaronder een maximale kostentransparantie en –responsabilisering, en minimaal het in stand houden van het eigen vermogen.

Artikel 16 De gedragsregels inzake dienstverlening door het AGB



Het AGB zal zich bij de uitoefening van haar bevoegdheden houden aan de ter zake toepasselijke wetgeving waaronder de reglementering overheidsopdrachten en – overeenkomstig artikel 228 van het Decreet Lokaal Bestuur – de regels inzake formele motivering en openbaarheid van bestuur, die gelden voor de gemeente.

Het AGB verbindt zich ertoe eveneens de beginselen van behoorlijk bestuur te respecteren, zoals daar zijn: het redelijkheidsbeginsel, het evenredigheidsbeginsel evenals het zuinigheidsbeginsel.

Het AGB onderschrijft verder de interne afspraken en voorschriften binnen de gemeente over de wijze van dienstverlening naar derden toe.

HOOFDSTUK VI – FINANCIERING

Artikel 17 Opbrengsten en kosten

Het bedrijf staat volledig in eigen naam en voor eigen rekening in voor de financiering van de uitvoering van haar opdrachten, dit zonder afbreuk aan de overige bepalingen van dit hoofdstuk, in het bijzonder de toepassing van het derdebetalerssysteem (prijssubsidies).

Artikel 18 Tariefbepaling

Het bedrijf bepaalt de tarieven voor het verlenen van het recht op toegang tot de infrastructuur en het recht om er gebruik van te maken op zodanige wijze dat de ontvangsten de kosten overtreffen zodat de vrijstelling van btw ingevolge artikel 44, §2, 3 en 9° btw-wetboek niet van toepassing is.

Dit betekent dat het bedrijf in de eerste plaats haar geraamde kostenstructuur op basis van de geldende boekhoudregels bepaalt op basis van de beschikbare gegevens.

De door het bedrijf na te streven omzet wordt bepaald door de kostenstructuur te verhogen met een marge die de opbouw van reserves en/of de uitkering van een dividend aan de gemeente moet mogelijk maken. De tarieven dienen te worden berekend in functie van deze na te streven omzet.

Het bedrijf dient de administratieve richtlijnen, in het bijzonder de Beslissing Btw nr. E.T.129.288 dd.19.01.2016, na te leven.

Artikel 19 Derdebetalerssysteem

Het bedrijf moet het college van burgemeester en schepenen in kennis stellen van de tarieven en de tariefstructuren die zij zal toepassen voor de exploitatie van de infrastructuur teneinde de gemeente toe te laten om desgewenst maatregelen te nemen. Deze maatregelen kunnen de vorm aannemen van een derdebetalerssysteem, waarbij de gemeente een gedeelte van het tarief ten laste neemt.

Artikel 20 Investerings



Het bedrijf kan autonoom beslissen over investeringen, ongeacht de financieringswijze van deze investeringen indien deze zijn voorzien in het budget of meerjarenplan van het bedrijf.

Het directiecomité kan zonder voorafgaandelijke budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorzien omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat het daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. Het directiecomité brengt de raad van bestuur daarvan onverwijld op de hoogte.

In de gevallen, bedoeld in het voorgaande lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd, zonder de budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan af te wachten.

Artikel 21 Financiering van investeringen

Voor de financiering van investeringen kan het bedrijf een beroep doen op één van de volgende financieringsbronnen of op een combinatie ervan:

- financiering door middel van eigen vermogen;
- financiering door middel van investerings- of kapitaalsubsidies;
- financiering door middel van doorgeefleningen verstrekt door de gemeente;
- financiering door middel van vreemd vermogen met uitzondering van doorgeefleningen verstrekt door de gemeente.

De gemeente kan op vraag van het bedrijf investeringssubsidies toekennen voor de realisatie van de in artikel 15 bedoelde projecten. De gemeenteraad beslist hierover eenzijdig en legt de subsidievoorwaarden vast.

De gemeente kan doorgeefleningen verstrekken aan het bedrijf voor de financiering van de investeringen van het bedrijf in de projecten bedoeld in artikel 15.

Het maximaal bedrag en de modaliteiten van deze doorgeefleningen worden per project vastgelegd in een overeenkomst. Deze overeenkomst dient enerzijds te worden goedgekeurd door het directiecomité en anderzijds door het college van burgemeester en schepenen in geval de goedkeuring een daad van dagelijks bestuur is of bij nominatieve vermelding in het budget van de gemeente of door de gemeenteraad in de andere gevallen.

Indien onvoldoende eigen vermogen beschikbaar is en de investeringssubsidies en doorgeefleningen voor een bepaald project zijn uitgeput, kan het bedrijf bij financiële instellingen kredieten aangaan ter financiering van goedgekeurde investeringen als bedoeld in artikel 15. Indien een borgstelling door de Stad leidt tot voordeligere voorwaarden, kan de gemeente beslissen zich borg te stellen voor kredieten ter financiering van goedgekeurde investeringen.

Artikel 22. Aankoopcentrale

De gemeente kan, als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°, Overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016, gecentraliseerde aankoopactiviteiten verrichten (mede) ten behoeven van het bedrijf.

De gemeente is alsdan verantwoordelijk voor het voeren van de plaatsingsprocedure tot en met de gunning van de opdracht. De beslissingen ter zake van de gemeente, zoals o.m. de beslissing tot goedkeuring van het bijzonder bestek, de gunningsbeslissing..., vereisen geen (voorafgaandelijke) goedkeuring door het bedrijf. Behoudens andersluidende overeenkomst, zal het bedrijf zelf



verantwoordelijk zijn voor de sluiting en uitvoering van haar overeenkomst met de opdrachtnemer en zal deze laatste zijn facturen m.b.t. de prestaties verricht ten behoeve van het bedrijf rechtstreeks aan laatstgenoemde richten.

Tevens kan het bedrijf gebruik maken van de door de gemeente als aankoopcentrale gesloten raamovereenkomsten, voor zover het bedrijf in het betreffende bijzonder bestek uitdrukkelijk werd vermeld als mogelijke afnemer. Behoudens andersluidende overeenkomst, zal het bedrijf zelf verantwoordelijk zijn voor de sluiting en uitvoering van haar overeenkomst met de opdrachtnemer en zal deze laatste zijn facturen m.b.t. de prestaties verricht ten behoeve van het bedrijf rechtstreeks aan laatstgenoemde richten.

Verdere praktische afspraken dienaangaande kunnen worden overeengekomen in een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst.

HOOFDSTUK VII – PERSONEEL

Artikel 23 Eigen personeel van het AGB

§1 Teneinde de voordelen van externe verzelfstandiging niet te laten verloren gaan als gevolg van zware administratieve lasten voor het bedrijf en teneinde een coherent personeelsbeleid binnen de gemeente te kunnen bewaren, de gewenste synergie te bereiken, de wens om kostenefficiënt te werken en beroep te kunnen doen op meervoudige deskundigheid en erva-ring, blijft de gemeente opteren om geen AGB – personeel te voorzien met eigen AGB – statuut.

§2 De overeenstemmende rechtspositieregeling van het stadspersoneel is van toepassing op het personeel, actief bij het AGB. Het AGB stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het AGB dat verantwoordt.

§3 Ingeval van vereffening of ontbinding van het bedrijf door de gemeente, verbindt deze zich ertoe het overgedragen personeel in statutair dienstverband alsmede het contractueel personeel actief bij het bedrijf over te nemen. De gemeente waarborgt de rechten die het bedrijf op het ogenblik van de ontbinding voor het overgenomen personeel, had vastgesteld.

Artikel 24 Personeel ter beschikking gesteld door de gemeente

§1 De raad van bestuur kan met de gemeente overeenkomsten aangaan omtrent de terbeschikkingstelling van de door de gemeente tewerkgestelde personeelsleden, binnen de wettelijke mogelijkheden, alsmede de voorwaarden van een dergelijke terbeschikkingstelling vaststellen.

Er zal een overlegcomité betreffende het personeel worden opgericht bestaande uit de algemeen directeur enerzijds en de secretaris van het AGB anderzijds dat als doel heeft de problemen, die aan het licht komen tijdens de duur van opdracht, op te lossen in consensus.

Het overlegcomité zal conform zijn opdracht het voorgelegde thema bespreken en becommentariëren met de intentie in onderling overleg tot een bevredigende oplossing te komen. Iedere partij kan voor de bespreking van de ingediende punten een beroep doen op een door hen aangestelde deskundige.

De raad van bestuur kan eveneens met de gemeente en met derden, natuurlijke en rechtspersonen, dienstverleningsovereenkomsten sluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken en opdrachten aan de stad of voormelde derden wordt toevertrouwd waaronder (exemplarisch):



- het ondersteunen van de dagelijkse werking van het AGB;
- de administratieve ondersteuning inzake documentenbeheer;
- de communicatie;
- het financieel beheer;
- exploitatie van parkeergelegenheden;
- de archivering van documenten;
- ICT;
- de operationele ondersteuning bij het beheer of exploitatie van goederen;
- ...

§2 De gemeente zal deze taken uitvoeren met haar eigen personeel, hetzij hiervoor een beroep kunnen doen op derden.

§3 Deze dienstverlening wordt door de gemeente aan het bedrijf verstrekt in het licht van de gemeentelijke verzelfstandiging van taken van gemeentelijk belang die met het bedrijf wordt nagestreefd. In principe wordt deze dienstverlening dan ook kosteloos verstrekt, behoudens afwijking tussen partijen.

§4 De inzet van personeel van de gemeente door middel van dienstverleningsafspraken gebeurt steeds mits de ter zake geldende rechtspositieregeling nageleefd wordt.

§5 Partijen verklaren uitdrukkelijk dat zij in dit geval op zelfstandige basis met elkaar willen en zullen samenwerken, dat de gemeente in volledige vrijheid zijn werk uitvoert en zijn werktijd indeelt, en dat er geen hiërarchische controle door het bedrijf zal worden uitgeoefend op de gemeente. De gemeente, noch haar werknemers en/of haar aangestelden, zullen zich gedragen of beschouwen als een werknemer, gezien hun relatie met het bedrijf niet gebaseerd is op een arbeidsovereenkomst.

§6 De gemeente verbindt er zich toe het bedrijf te vrijwaren voor elke vordering of schadevergoeding die zouden voortvloeien uit of betrekking hebben op het sluiten, uitvoeren en/of beëindigen van onderhavige overeenkomst en die zouden worden veroorzaakt door een fout vanwege de gemeente bij het verlenen van de diensten. De verplichting tot schadeloosstelling is in het bijzonder van toepassing in geval van niet-naleving van een verbintenis van welke aard ook in verband met belastingen of sociale zekerheid.

§7 Terbeschikkingstelling van statutaire personeelsleden door de gemeente

Mits de ter zake geldende rechtspositieregeling van het personeel van de Stad in deze mogelijkheid voorziet, kan de gemeente aan het bedrijf statutair tewerkgesteld personeel ter beschikking stellen. Dit betekent dat het personeelslid van de gemeente functioneel onder het gezag van het AGB valt. De gemeente blijft de juridische werkgever van het personeelslid. Het personeelsstatuut van de gemeente blijft in dat geval dus van toepassing.

Artikel 25 Functioneel gezag

Het AGB wordt de functionele werkgever van het ter beschikking gestelde personeelslid. Dat wil zeggen dat het personeelslid functioneel onder het gezag van het AGB valt. Voormelde regeling doet geen afbreuk aan het feit dat het personeelslid onder het hiërarchisch gezag van de gemeente zal blijven vallen.

Onder het begrip 'functioneel gezag' valt onder meer:



1° het bepalen van de inhoud, de doelstellingen, de planning en de prioriteiten van de functie, in overeenstemming met het niveau en/of de verantwoordelijkheid van het betrokken personeelslid binnen de stad;

2° ondergeschiktheid in de organisatie van de arbeid, wat vooral tot uitdrukking komt in de arbeidstijdregeling en de materiële inrichting;

3° toezicht, zowel op de uitvoering van het werk zelf als op de naleving van de arbeidstijdregeling;

4° bepalen van de plaats van tewerkstelling;

5° opleggen van een werkrooster;

6° geven van richtlijnen en het bepalen waar, hoe en wanneer de activiteiten moeten worden uitgevoerd.

De werkregelingen en de inrichting van de dienst zijn opgenomen in het arbeidsreglement van het AGB en zijn voor het ter beschikking gestelde personeelslid van toepassing voor zover deze voorschriften niet strijdig zijn met de rechtspositieregeling van de gemeente. (cf. Gemeentedecreet)

Artikel 26 Rechtspositieregeling

De gemeente blijft de juridische werkgever van het ter beschikking gestelde personeelslid; de volledige rechtspositieregeling van de gemeente blijft dus van toepassing. Dit houdt onder meer in dat de arbeidsvoorwaarden en het loon met inbegrip van de bijhorende elementen van deze personeelsleden dezelfde blijven. Tijdens de duur van dit verlov wordt de wedde van de betrokkene verder betaald door de Stad. Het personeelslid wordt geacht zich in de stand dienstactiviteit te bevinden waardoor het zijn recht op bevordering tot een hogere wedde en zijn aanspraken op bevordering binnen de gemeente behoudt. De bepalingen van de rechtspositieregeling van de gemeente betreffende verloven en andere afwezigheden blijven van toepassing. Het personeelslid en de leidinggevende van het AGB zullen de nodige afspraken maken betreffende de concrete organisatie van de overdracht van het personeelslid. Het ter beschikking gestelde personeelslid heeft recht op het aantal uren vorming die vereist is overeenkomstig de bepalingen van de rechtspositieregeling van de gemeente. Het AGB moet in deze vorming voorzien en moet deze vorming betalen in zoverre de vorming specifiek gerelateerd is aan de taken die het personeelslid bij het AGB uitoefent.

Artikel 27 - Evaluatie van ter beschikking gesteld personeel

De evaluatie verloopt volgens de regeling die is voorzien in de rechtspositieregeling van de gemeente. Dat houdt onder meer in dat de evaluaties steeds gebeuren onder de verantwoordelijkheid van een vertegenwoordiger van de gemeente. Deze verantwoordelijke wordt aangeduid door het college van burgemeester en schepenen en wordt bijgestaan door de secretaris van het AGB. De formaliteiten van de evaluatie verlopen conform de rechtspositieregeling van de stad. De evaluatie van de secretaris van het AGB valt onder de verantwoordelijkheid van een vertegenwoordiger van de gemeente en het Directiecomité van AGB.

Artikel 28 - Tucht

De juridische werkgever, zijnde de gemeente, blijft de tuchtverheid. Indien er zich feiten voordoen die aanleiding kunnen geven tot een tuchtrechterlijke sanctie zal het AGB deze melden aan de gemeente en indien nodig een overlegprocedure opstarten binnen het overlegcomité.



In geval van een negatieve evaluatie van het personeelslid met verlof voor opdracht, of, indien er in hoofde van het personeelslid redenen aanwezig zijn die als dringende reden overeenkomstig artikel 35 van de Arbeidsovereenkomstenwet zouden kunnen worden aangemerkt indien het personeelslid een werknemer was geweest, zal in het overlegcomité getracht worden om binnen een termijn van twee maanden tot een oplossing te komen betreffende het personeelslid. Hierbij dient rekening te worden gehouden met de personeelsformatie van de gemeente. Het betrokken personeelslid zal worden gehoord. Indien beide partijen de terugname van het personeelslid door de gemeente als enige oplossing aanmerken, dan dienen de praktische aspecten van deze terugname te worden vastgelegd in een afzonderlijk document dat wordt ondertekend door de gemeente en het AGB. Hierin zal rekening worden gehouden met de personeelsformatie en de algemene organisatie van de gemeente en zal een voldoende lange termijn worden voorzien vooraleer tot terugname zal worden overgegaan. Indien men binnen de gestelde termijn van twee maanden niet tot een oplossing komt binnen het overlegcomité zal het college van burgemeester en schepenen zelf een beslissing nemen waarbij het betrokken personeelslid al dan niet zal worden teruggenomen binnen een periode van zes maanden. Deze periode kan door het college verkort worden, rekening houdend met de personeelsformatie en -behoefte en de algemene organisatie van de gemeente. Deze collegebeslissing dient te worden gemotiveerd.

Artikel 29 – Beëindiging van de ter beschikking stelling

Het ter beschikking gestelde personeelslid kan steeds vragen een einde te stellen aan deze ter beschikkingstelling en bijgevolg zijn tewerkstelling bij de gemeente hernemen. In dat geval zal het overlegcomité beslissen om binnen een termijn van 2 maanden na de vraag van het personeelslid tot een oplossing te komen.

Hierbij wordt steeds rekening gehouden met de personeelsformatie van de gemeente. Het betrokken personeelslid zal worden gehoord. Het personeelslid dat bij het einde van zijn ter beschikking stelling voor opdracht zijn tewerkstelling bij de gemeente herneemt, bekomt per maand activiteit bij het AGB, één dag verlof met een minimum van drie dagen en een maximum van vijftien dagen.

Artikel 30 Welzijn op het werk

Het bedrijf staat, voor het personeel dat bij haar, op welke wijze ook, wordt tewerkgesteld in voor de toepassing van de wetgeving inzake de reglementering en de bescherming van de arbeid die gelden op de plaats van het werk, behoudens andersluidende afspraken tussen partijen voor wat betreft het personeel dat wordt ter beschikking gesteld of wordt ingezet op basis van een dienstverleningsovereenkomst.

HOOFDSTUK VIII - CONTROLE

Artikel 31 Organisatiebeheersing

Het directiecomité van het bedrijf is verantwoordelijk voor het uitwerken van een organisatiebeheersingssysteem binnen het bedrijf, dat de beginselen van het organisatiebeheersingssysteem van de gemeente als uitgangspunt neemt.

Gelet op de vermelde afspraken van management en financieel beheer, de aansluiting van de doelstellingen en middelen op het gemeentelijk meerjarenplan en het jaarlijks budget, het maximaal beroep doen op de betreffende gemeentelijke diensten en medewerkers voor activiteiten en



ondersteuning waardoor er geen eigen AGB-personeel dient te worden voorzien, kan gesteld worden dat het organisatiebeheersysteem van het AGB in belangrijke mate samenvalt met het organisatiebeheersingssysteem van de gemeente.

Daarenboven is er de jaarlijkse externe controle van alle financiële stromen, transactie en boekingen door de bedrijfsrevisor waarover uitvoerig gerapporteerd wordt.

Artikel 32 Uitgavencyclus

§1 Algemeen

Artikel 234 DLB bepaalt dat zolang het autonoom gemeentebedrijf geen eigen regels heeft vastgesteld voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders, artikel 266, 267, 269 en 272, §1, tweede en derde lid, DLB van toepassing zijn op het autonoom gemeentebedrijf. In dat geval zijn bovendien artikel 265, 268 en 272, §1, eerste lid, en §2, eerste lid, DLB van toepassing op het autonoom gemeentebedrijf.

Dit artikel voorziet in de navolgende paragrafen in eigen regels voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders zodat de terugval- of standaardregeling, zoals deze geldt voor de gemeente, niet van toepassing is op het bedrijf.

§2 Aangaan en uitvoeren van verbintenissen

Een verbintenis kan in principe niet worden aangegaan als de financiële gevolgen ervan niet voorzien zijn binnen de limitatieve kredieten voor dat boekjaar in het meerjarenplan. Het begrip limitatieve kredieten wordt nader uitgewerkt door de Vlaamse Regering en omvat het totaal van de uitgaven exploitatie, het totaal van de uitgaven investeringen, het totaal van de uitgaven toegestane leningen en betalingsuitstel en het totaal van de ontvangsten leningen en leasing.

Verbintenissen voor dwingende en onvoorziene omstandigheden, die daartoe met redenen omkleed zijn en niet voorzien zijn binnen de limitatieve kredieten van dat boekjaar in het meerjarenplan kunnen enkel worden aangegaan mits voorafgaandelijke goedkeuring door het Directiecomité en op voorwaarde dat deze verbintenissen bijkomend opgenomen worden binnen de limitatieve kredieten van dat boekjaar via een aanpassing van het meerjarenplan.

Wanneer het autonoom gemeentebedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, kunnen er enkel verbintenissen worden aangegaan die verband houden met de courante werking, de bestaande dienstverlening of de lopende investeringen. Indien het autonoom gemeentebedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, zijn deze verbintenissen niet onderworpen aan de voorafgaandelijke goedkeuring van de Raad van Bestuur. Verbintenissen die niet tot de courante werking, de bestaande dienstverlening of de bestaande investeringen behoren, zijn wanneer het bedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt, steeds onderworpen aan de voorafgaandelijke goedkeuring van de Raad van Bestuur.

Verbintenissen tot 250.000 EUR excl. btw worden steeds goedgekeurd door het Directiecomité.

Verbintenissen vanaf 250.000 EUR excl. btw worden steeds goedgekeurd door de Raad van Bestuur.



§3 Wetmatigheidscontrole en validatie

De financieel verantwoordelijke van het bedrijf onderzoekt in volle onafhankelijkheid de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen vanaf een bedrag van 25.000 EUR excl. Btw en dit in het kader van zijn opdracht naar analogie met artikel 177, eerste lid, 1), Decreet Lokaal Bestuur. Dit nazicht houdt de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van het AGB met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267, in. Hij verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum.

Als de financieel verantwoordelijke weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat.

Voor de financiële verbintenissen die worden aangegaan door het bedrijf gelden dezelfde vrijstellingen van de visumplicht als deze die gelden bij de gemeente.

In het organisatiebeheersingssysteem wordt deze procedure uitgewerkt en beschreven.

§4 Als de financieel verantwoordelijke weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis kan de raad van bestuur op eigen verantwoordelijkheid viseren.

De verbintenis kan pas worden aangegaan nadat de raad van bestuur heeft geïseerd.

In afwijking van het eerste lid kan de raad van bestuur in de situatie, vermeld in artikel 265, tweede lid, Decreet Lokaal Bestuur, viseren als de financieel verantwoordelijke weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis.

§5 Ondertekening van de girale betalingsorders

Alle girale betalingen worden ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur van het AGB en door de financieel verantwoordelijke van het AGB. Met zijn handtekening bevestigt de voorzitter van de raad van bestuur dat de uitgave wettig en regelmatig is.

Betalingen in verband met het thesauriebeheer worden autonoom verricht door de financieel verantwoordelijke van het AGB.

§6 Weigering van betalingsopdracht

Als de voorzitter van de raad van bestuur of een personeelslid dat hij met betalingsverrichtingen belast heeft, weigert een betalingsopdracht aan een financiële instelling te ondertekenen, kan de raad van bestuur op eigen verantwoordelijkheid bevelen de betaling uit te voeren. Een dergelijk bevel kan niet worden geweigerd.

De betaling, vermeld in het eerste lid, kan pas worden uitgevoerd nadat de raad van bestuur het bevel heeft gegeven.

HOOFDSTUK IX – DUUR - WIJZIGINGEN

Artikel 33 Principe - Verlenging

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode vanaf heden tot 31 december 2024. De overeenkomst wordt stilzwijgend verlengd tot een nieuwe algemene beheersovereenkomst in voege



treedt of tot onderhavige algemene beheersovereenkomst wordt opgezegd met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden.

Artikel 34 Wijzigingen

Partijen kunnen overgaan tot de her-negotiatie van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst, mits in acht name van de hierna beschreven procedure:

- (a) de aanvragende partij informeert de andere partij over de gemotiveerde aanleiding van haar vraag tot aanpassing, en haar voorstel van de artikelen die voor aanpassing in aanmerking komen;
- (b) de andere partij betuigt haar akkoord met de ingediende aanvraag of amendeert de aanvraag binnen een termijn van 30 dagen;
- (c) partijen bereiken een consensus over de grond van de aanpassingen en de artikels die voor aanpassing in aanmerking komen binnen een termijn van 30 dagen;
- (d) de eventuele tekstaanpassingen worden doorgevoerd op grond van een bespreking, die gevoerd wordt met respect voor de vastgelegde principes en voor de wederzijdse belangen, en die leidt tot een consensus binnen de 90 dagen.

Bij ontstentenis van een akkoord tussen de gemeente en het bedrijf inzake de hiervoor vermelde her-negotiaties, kan het college van burgemeester en schepenen in een gemotiveerd verslag aan de gemeenteraad voorstellen bij een aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde te maken aan deze overeenkomst.

Artikel 35 Voortijdige Beëindiging

In geval van overmacht of in het algemeen belang, of indien het bedrijf ernstig en op voortdurende wijze zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien en daardoor de realisatie van de doelstellingen van het gemeentelijk beleid in het gedrang brengt, kan de gemeente te allen tijde bij aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde maken aan deze overeenkomst .

Het bedrijf kan enkel bij aangetekend schrijven en met een opzegging van zes (6) maanden voortijdig een eind maken aan deze overeenkomst, in geval van overmacht of indien de gemeente ernstig en op voortdurende wijze tekort zou komen aan zijn verplichtingen onder deze overeenkomst.

In dat geval zal de gemeente alle lopende verbintenissen, door het bedrijf in het kader van deze overeenkomst aangegaan, overnemen, exclusief leningen en gelijkgestelde financieringen.

Het bedrijf heeft op het einde van de opzeggingstermijn geen enkel recht op enige vergoeding uit hoofde van het opzeggen van de overeenkomst door de gemeente.

HOOFDSTUK X ALGEMENE BEPALINGEN



Artikel 36 Presentiegelden

Aan de leden van de raad van bestuur wordt geen presentiegeld toegekend.

Personeelsleden van de gemeente of het bedrijf mogen geen presentiegelden noch een andere vergoeding ontvangen ten laste van het bedrijf. Personeelsleden van het bedrijf kunnen naast hun wedde geen presentiegelden noch een andere vergoeding ontvangen ten laste van het bedrijf.

Ingevolge artikel 70, §3 Gemeentedecreet mogen de burgemeester en schepenen, uitgezonderd de bepalingen in dat artikel, geen aanvullende vergoedingen, wedden en presentiegelden genieten ten laste van het autonoom gemeentebedrijf en haar filialen om welke reden of onder welke benaming ook.

LEDEN VAN HET DIRECTIECOMITÉ

Aan de externe leden van het Directiecomité kan een presentiegeld worden toegekend (geen verplichting) binnen de grenzen bepaald door de Vlaamse Regering in haar Besluit van 5 juni 2009 houdende het statuut van de lokale en provinciale mandataris. Indien hiervoor gekozen wordt, gelden de volgende bepalingen:

- Aan de leden van het Directiecomité die geen uitvoerend mandaat hebben, wordt per bijgewoonde zitting een presentiegeld toegekend. Het toegekende bedrag is niet hoger dan het bedrag dat aan de gemeenteraadsleden van de stad wordt toegekend.
- Aan de voorzitter van het Directiecomité kan ingeval hij geen mandataris is maximaal een dubbel presentiegeld worden toegekend voor het bijwonen van de vergaderingen van respectievelijk het directiecomité en de raad van bestuur.
- Aan de leden van het Directiecomité kunnen geen andere kosten worden terugbetaald dan deze die aan de gemeenteraadsleden die geen uitvoerend mandaat hebben, worden terugbetaald.

Artikel 37 Oprichting filialen

Het bedrijf kan slechts filialen oprichten of participeren in bestaande rechtspersonen na voorafgaande instemming van de gemeenteraad.

Artikel 38 Kantoor en logistiek

De gemeente stelt het bedrijf voor de duur van deze beheersovereenkomst kosteloos de nodige ingerichte kantoor- en vergaderruimte ter beschikking.

Alle kantoorbenodigdheden, met inbegrip van meubilair, drukwerk informaticatoestellen en -programma's, worden door de gemeente aan het bedrijf kosteloos ter beschikking gesteld. Indien het bedrijf deze kantoorbenodigdheden zelf wenst aan te kopen, staat de aankoopdienst van de gemeente het bedrijf op haar verzoek bij voor de materiële opvolging van de aankoopdossiers. De leveranciers en dienstverrichters factureren rechtstreeks aan het bedrijf.

Zolang ze samen gehuisvest blijven, zorgt de gemeente voor het afleveren van de inkomende post en het verzenden van de uitgaande post van het bedrijf. Ook de portkosten van het bedrijf zijn ten laste van de gemeente.



Zolang ze samen gehuisvest blijven, verleent de gemeente het bedrijf het recht om zonder kosten gebruik te maken van het ICT-materiaal van de gemeente.

De gemeente verleent het bedrijf het recht om zonder kosten aan te sluiten op het informaticanetwerk.

Artikel 39 Toepasselijk recht - Rechtsmacht - Technische en Financiële Expertise

Toepasselijk recht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

Rechtsmacht

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze overeenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Limburg.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtnaam van de redelijke belangen van de andere partij te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling.

Daartoe zal de eisende partij de andere partij bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

Technische en Financiële Expertise

De partijen verbinden er zich echter toe elke technische of financiële beslissing waarover zij geen minnelijke schikking kunnen bereiken - tenzij partijen akkoord gaan om direct het bepaalde onder "rechtsmacht" hiervoor toe te passen - te onderwerpen aan de expertise en advies van een college van drie deskundigen waarvan elke partij één expert aanduidt; deze experten duiden vervolgens de derde expert aan die optreedt als voorzitter.

Indien partijen binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen hun deskundige niet aanduiden of indien de door de partijen gekozen experten binnen dezelfde termijn geen derde expert aanduiden, wordt deze deskundige of derde expert aangewezen door de Voorzitter van de Rechtbank van Eerste Aanleg van Limburg, afdeling Tongeren, op verzoek van de meest gerede partij.

Dit college moet binnen een termijn van vijftien (15) werkdagen na zijn aanstelling beslissen. Het college beslist niet als naar recht maar volgens de geldende regels van de kunst. De kosten van de expertise zullen worden gedragen door beide partijen elk voor de helft.

Artikel 40 Overdracht

Het bedrijf mag noch deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de gemeente.

Artikel 41 Aanpassing aan wijziging van de regelgeving

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving. Zij zullen er alsdan naar streven om het globale financiële evenwicht vervat in deze overeenkomst maximaal te behouden.



Artikel 42 Uitvoeringsmodaliteiten

Met het oog op de uitvoering en interpretatie van deze overeenkomst kunnen de partijen convenanten sluiten die aan deze overeenkomst zullen worden gehecht.

Binnen de grenzen van de wettelijke bepalingen inzake publiekrechtelijke bevoegdheden, kunnen deze convenanten worden gesloten na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen namens de gemeente en door het directiecomité namens het bedrijf.

Op grond van een bijzondere motivering kan aan de convenanten terugwerkende kracht worden toegekend.

Artikel 43 Verzaking - Cumulatieve Rechten

Verzuim of vertraging in de uitoefening door een van de partijen van enig recht uit deze overeenkomst houdt geen verzaking aan dat recht in, en evenmin zal enige gedeeltelijke uitoefening van zulk recht de verdere uitoefening van dit recht of de uitoefening van elk ander recht uitsluiten.

De rechten die uitdrukkelijk voorzien zijn in deze overeenkomst zijn cumulatief en sluiten geen andere wettelijk voorziene rechten uit tenzij in deze overeenkomst anders bepaald.

Artikel 44 Splitsbaarheid

Elke bepaling van deze overeenkomst die ongeldig, verboden of onafdwingbaar zou zijn in om het even welke rechtsorde zal geen rechtskracht en uitwerking hebben in die rechtsorde, zonder echter de overige bepalingen van deze overeenkomst in deze of enige andere rechtsorde ongeldig te maken of hun geldigheid of afdwingbaarheid aan te tasten. Partijen zullen in dat geval die ongeldige, verboden of onafdwingbare bepaling te goeder trouw vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect heeft.

Artikel 45 Interpretatie

De titels in deze overeenkomst zijn enkel gemakshalve gebruikt en zullen niet dienen voor de interpretatie van deze overeenkomst.

Artikel 46 Volledige overeenkomst

Deze overeenkomst vormt de volledige overeenkomst tussen de partijen met betrekking tot het voorwerp van deze overeenkomst en komt in de plaats van alle vroegere mondelinge of schriftelijke overeenkomsten en afspraken.

Elke wijziging, aanpassing of toevoeging aan de bepalingen en voorwaarden van deze overeenkomst moet, teneinde geldig te zijn, schriftelijk geschieden en ondertekend worden door de daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van beide partijen.



Aldus opgemaakt en ondertekend te Bree op 26 juni 2019 in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

Goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad van 24 juni 2019

Voor de Stad Bree,

De Algemeen Directeur,

De Voorzitter,

S. Goclon

J. Leten

Goedgekeurd in de zitting van de raad van bestuur van 24 juni 2019.

Voor het bedrijf,

De Secretaris

De Voorzitter,

A. Van Mierloo

M. Knippenberg

6. Rapportering over de organisatiebeheersing – kennisneming.

Samenvatting:

Artikel 219 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat met ingang van 2019 de lokale besturen jaarlijks, voor 30 juni, aan de gemeenteraad en OCMW-raad rapporteren over de organisatiebeheersing. De rapportering betreft de thema-audit instroom van medewerkers stad en OCMW Bree.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de aanbevelingen die voortkwamen uit een Thema-audit instroom van medewerkers stad en OCMW Bree, waarvan het rapport door Audit Vlaanderen werd opgeleverd op 15 februari 2018;

Overwegende artikel 219 van het Decreet Lokaal Bestuur, dat ten gevolge hiervan met ingang van 2019 de algemeen directeur jaarlijks, voor 30 juni, aan de gemeenteraad en OCMW-raad moet rapporteren over de organisatiebeheersing;



Gelet op het rapport in bijlage van dit besluit, waarin de status wordt weergegeven over de beheersing van de organisatie;

Gelet op de rapportering hiervan aan het MAT op 17/06/2019 en aan het college van burgemeester en schepenen op 19/06/2019 en aan het vast bureau op 19/06/2019;

Besluit:

Art. 1:

Kennis te nemen van de rapportering inzake organisatiebeheersing, zoals weergegeven in het rapport in bijlage van dit besluit.

Art. 2:

De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



TOELICHTING BIJ DE KOLONNEN													
Deel van de kolom	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling	Indicatie van de aard van de aanbeveling			
Het voorstel	Aard	Omschrijving	Datum	Identificatie	Omschrijving	Streektijd	MIDDELE STATUS AANBEVELING				Molering status	Nieuwe	Geplande
aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling	aanbeveling
Audit	1100-061	Thema-audit inroepen van medewerkers Stad en OCMW Bree	15/02/2018	AU	De stad en het OCMW beschikken een duidelijk kader voor hun organisatiebeheersing en leggen dit ter goedkeuring voor aan de respectievelijke raden. Dit kader bestaat uit: <ul style="list-style-type: none"> 1. Welk model de stad en het OCMW willen hanteren om aan hun organisatiebeheersing te werken (bv. Leidraad (Organisatiebeheersing, VVSG-model). 2. Met welke periodiciteit en op welke manier de stad en het OCMW wil willen staan bij hun eigen werking (via periodieke zelfevaluatie, een doorlopende door een externe partij, enz.). 3. Hoe en wanneer de secretaris minstens jaarlijks rapporteert aan het college of het vast bureau en de respectievelijke raad over de mate waarin de risico's beheerst zijn. Zo werken de stad en het OCMW aan een degelijke beheersing van hun risico's en zijn ze transparant over hun functioneren. Ze leggen hiermee de basis voor een effectieve, efficiënte, kwaliteitsvolle en stevige organisatie	2018- en OCMW raad 30/09/2019					1. Het kader dat het lokaal bestuur Bree en BDO voor deze werking gekozen heeft, is een zelfevaluatie aan de hand van de leidraad Organisatiebeheersing (incl. PDCA-cyclus). Aan de hand van diverse overlegmomenten werd in kaart gebracht hoe ver Bree staat met betrekking tot het systeem van organisatiebeheersing en organisatiebeheersing in de lokale bestuursinstellingen. Dit is vastgelegd in de lokale bestuursinstellingen van Bree en BDO. Het is vastgesteld dat de lokale bestuursinstellingen van Bree en BDO in de toekomst zich de volgende punten, gebaseerd op de lokale bestuursinstellingen van Bree en BDO, moeten voorstellen voor de komende jaren. <ul style="list-style-type: none"> De opzet van het kader is kritisch voor de bestaande werking van de organisatie en tegelijkertijd ambievol te zijn naar de toekomst toe. De werksessies resulteren in een prioriteitslijst waarbij duidelijk wordt welke actiepunten/prioriteiten moeten aangepakt worden en met welke prioriteit. De te volgen periodiciteit en op welke manier Bree werkt zal te zien zijn de eigen werking hangt samen met hetzij de gekozen prioriteiten tijdens de werksessies waar telkens een concrete toezegging aan het college wordt gegeven, anderszels hoe vanuit het MAT de voortgang van deze actiepunten op te volgen. BDO acht het juist om: De voortgang systematisch op te volgen en hierover minstens vier keer per jaar de voortgang te documenteren. In het jaar een externe evaluatie te organiseren om na te gaan of de gekozen prioriteiten voldoende zijn om de gewenste efficiëntie en ook daadwerkelijk in de praktijk ingezet zijn om de gekozen risico's te beheersen. In een nieuwe zelfevaluatie te doen na een periode van twee jaar om het systeem van organisatiebeheersing af te stemmen op de gewijzigde interne en externe omgeving zodat dit een actueel acceptabel blijft van 	Sept 2018	Recente acties: de drie huidige overlegmomenten met de stadschoolen zijn in maart 2018 door BDO georganiseerd. BDO heeft overeenstemming met de raad van de stad Bree voor te leggen

Audit Vlaamse Rijksoverheid			A02	De organisatie stemt het instroombesleid af op de noden van de organisatie en concreteert dit binnen het bredere kader van het personeelsbeleid. Ze evalueert tijdig de beleidsinstrumenten (bv. rechtspositieregeling, organogram) en aligneert deze op het instroombesleid.	30/06/2019				x						<ul style="list-style-type: none"> De financiële personeelskosten van het MUDICL-zakelingspersoneel beperken ons financieel om de noden van de organisatie optimaal in te vullen inzake strategisch personeelsbeleid. Kader instroombesleid is opgesteld. Organogram en personeelsformatie zijn bijgewerkt om diensthoofden, M&T en CBS. De rechtspositieregeling is aangepast en één document staat erin opgenomen. Meerjarenplan is opgesteld rekening houdend met de bijstelling van het organogram, de formatie, de financiële info en de noden van de organisatie. 			
			A03	De organisatie stelt een duidelijk overzicht op wat betreft de contracten van bepaalde duur (ind. versluitdij) opdat contracten degelijk opgevolgd worden.	28/02/2018				x							<ul style="list-style-type: none"> Wettelijke arbeidsovereenkomsten worden opgevolgd. Overzichtbestand van het personeel wordt continu aangevuld met de informatie over de contracten. 		
			A04	De organisatie ontwikkelt een duidelijk personeelskader en stappenplan om een toekomstgerichte identificatie van de personeelsbehoeften mogelijk te maken. Hierbij dient ze rekening te houden met de intentie om de dienstverlening van de stad en het OCMW verder te integreren.	30/06/2019				x							<ul style="list-style-type: none"> Vast invulling personeelsbeleid is afgerond door de financiële beperkingen. (zie A02) Personneelsplanning wordt jaarlijks opgesteld met daaraan gekoppeld personeelsactieplan. Personneelsbehoeften bepalen, stappenplan opstellen en afspreken van de behoeften op de organisatie. Basis hiervoor is het organogram en de formatie. Dit vergelijken met de huidige situatie en opvolgen. Dit wordt met de diensthoofden opgevolgd. 		
			A05	De organisatie past een correctie (in lijn met de regelgeving) instroom- en selectieprocedure toe voor de invulling van een vacante positie om de gelijke toegang tot het ambt te waarborgen en klachten te voorkomen. Ze houdt hierbij rekening met het uitgaande instroombesleid (cf. aanbeveling 2).	30/06/2019				x							<ul style="list-style-type: none"> Vooraf procedure instroom RPR is aangepast Standaard toepassing van de procedure bij aanwervingen. Er is een oplossing voor procedure vervangingscontracten onder uitgewerkt. 		
			A06	De stad en het OCMW Bree bepalen de (specifieke en aanvullende) aanwervingsvoorwaarden bij de vacantevervulling, communiceren deze consistent in de vacatureberichten en gaan transparant, consistent en conform de rechtspositieregeling na of de ingediende kandidaturen hieraan voldoen. Dit verlaagt het risico op ongelijke toegang tot het ambt, klachten en beroepsprocedures.	30/06/2019				x							<ul style="list-style-type: none"> De aanwervingsvoorwaarden worden opgesteld conform RPR en goedgekeurd op CBS/OCMW raad De checklisten zijn bijgewerkt. Wie plannen meer tijd in voor het opstellen en verspreiden vacature conform aanwervingen- en regelgeving. Bij vacature procedure verspreiden we vacature conform RPR. De lijst van kandidaten wordt door CBS goedgekeurd In onze brochure staat de beroepsmogelijkheid toegevoegd. 		

Toelichting bij de statuskeuze:

RO	Risico wordt aannvaard. De geauditeerde ariant het risico van de aanbeveling, maar aannvaard het (bv. omdat de kosten niet opwegen tegen de eventuele schade).
O	De aanbeveling is geïmplementeerd.
D	De realisatie van de aanbeveling is lopende.
E	Er is een ontwerp van de aanpak hoe het bestuur de aanbeveling wenst te realiseren, maar er is nog niet gestart.
N	Er is nog niets gedaan voor de uitvoering van de aanbeveling.
O	De aanbeveling is door de feiten achterhaald en dus niet meer van toepassing.



7. Terugname aandelen Nuhma (20 %) - goedkeuring.

Samenvatting:

Schepen Michel Theunissen: De stad Bree treedt gedeeltelijk uit het variabele kapitaal van Nuhma, via de terugname, door Nuhma, van 55.454 B-aandelen van Bree. De waarde van het scheidingsaandeel per 31/12/2018 werd vastgesteld op 28,38 euro, dit is een indicatieve waarde op dit ogenblik. De betaling van het scheidingsaandeel, voor de aandelen die in 2019 worden teruggenomen, zal plaatsvinden in de loop van de maand juni 2020. De opbrengst uit de teruggave van deze aandelen aan Nuhma, kan door de stad aangewend worden voor het financieren van bepaalde investeringsprojecten, die vanuit de meerjarenplanning voorzien zijn. Voor de financiering van die investeringen moet dan geen lening worden aangegaan hetgeen de schuldpositie en autofinancieringsmarge van de stad ten goede komt.

Vraag van fractie Verjonging: voor welke investeringen worden deze inkomsten dan aangewend? Hoeveel bedragen de dividenden? Antwoord: dat moet nog bekeken worden in het meerjaren-investeringsprogramma. De dividenden bedragen nu ongeveer 160.000€ per jaar. Als we aandelen verkopen, dan genereren die geen dividend meer. In theorie kunnen we max. 20% aandelen teruggeven, dat zou Bree dan 1,5 miljoen euro opbrengen. In de praktijk zal dat minder zijn aangezien Nuhma max. 10 miljoen euro per jaar mag terugnemen van de aandelen van al de Limburgse gemeenten. Wij rekenen voorzichtig op een opbrengst van 400.000€.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het aanbod van Nuhma, Het Limburgs klimaatbedrijf, tot het uittreden uit het variabele kapitaal van Nuhma via de terugname van B-aandelen;

Gelet op de volgende overweging en verduidelijking:

Voor de gemeente Bree zijn dit maximaal 55.454 scheidingsaandelen.

Enkel de B-aandelen (= variabel gedeelte van het kapitaal) die de gemeente bezit, kunnen geheel of gedeeltelijk worden teruggevraagd.

A-aandelen vertegenwoordigen het vast kapitaal en kunnen niet worden teruggenomen.

Deze aandelen worden gewaardeerd aan het scheidingsaandeel per 31/12/2019, dit wordt bekrachtigd door de algemene vergadering van Nuhma gehouden in juni 2020.

De waarde van het scheidingsaandeel per 31/12/2018 werd vastgesteld op 28,38 euro, dit is een indicatieve waarde op dit ogenblik.

De betaling van het scheidingsaandeel, voor de aandelen die in 2019 worden teruggenomen, zal plaatsvinden in de loop van de maand juni 2020.

Dat de raad van bestuur van Nuhma heeft beslist dat voor al de aandeelhouders samen maximaal 352.400 B-aandelen teruggenomen worden.

Overwegende dat de opbrengst uit de teruggave van deze aandelen aan Nuhma, door ons aangewend kan worden voor het financieren van bepaalde investeringsprojecten, die vanuit de meerjarenplanning

voorzien zijn en dat voor de financiering van die investeringen geen lening moet worden aangegaan hetgeen onze schuldpositie en autofinancieringsmarge ten goede komt;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art. 1: Stad Bree treedt gedeeltelijk uit het variabele kapitaal van Nuhma, via de terugname, door Nuhma, van 55.454 B-aandelen van Bree

Art. 2: Een afschrift van dit besluit wordt voor 30/06/2019 aan de directie van Nuhma bezorgd.

Art. 3: De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

8. School Gerdingen - grondruil met de lagere school - definitieve beslissing

Samenvatting:

Burgemeester Liesbeth Van der Auwera: In functie van de latere realisatie van de nieuwbouw van de buitenschoolse kinderopvang wordt een grondruil definitief goedgekeurd tussen de stad Bree en het Patrimonium Katholiek Onderwijs (Vrij Katholiek Basisonderwijs Gerdingen). Dit is mogelijk na de aankoop van een perceel grond door de stad Bree, thans in eigendom van het kerkfabriek van Gerdingen (lot 2 van het ruilingsplan). De aankoop van dit perceel (reeds definitief goedgekeurd door de gemeenteraad) en de ruiling nadien worden op dezelfde dag verleden bij notaris Fransman.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Overwegende het principiële besluit dd. 12.06.2017 inzake de aankoop van een perceel van de kerkfabriek Gerdingen en de ruil met de lagere school van Gerdingen bevattende :

- ruiling met gesloten beurs van een deel van perceel 153F8 (lot 2 met een grootte van 5a35ca), na aankoop door de Stad, met een even groot perceel (loten 1A + 1B) (met een grootte van 5a35ca) in eigendom van het Patrimonium Katholiek Onderwijs/Vrij Katholiek Basisonderwijs Gerdingen zoals aangegeven op het meetplan van Landmeters- en Vastgoedexperten Stationswal 28 te 3960 Bree dd. 20.09.2013 aangepast op 30.05.2017;

Overwegende deze ruiling de Stad Bree de mogelijkheid geeft om ter hoogte van de gemeenschapszaal De Barrier/PTG extra parkeerplaatsen te voorzien en een betere verbinding te kunnen maken met het



binnengebied; overwegende in deze zone de nieuwbouw I.B.O. - buitenschoolse opvang gerealiseerd zal worden door de stad Bree/OCMW Bree;

Overwegende het schattingsverslag van Landmeters & Vastgoedexperten, Stationswal 28 te Bree dd. 10.05.2017 en bijgewerkt op 31.05.2017 waarbij de waarde van de te ruilen loten (lot 2 met Loten 1A+1B), voor beiden bepaald wordt op € 26.750;

Overwegende de aankoop van een deel van het perceel, 2e afdeling, sectie A nr. 153f8 in eigendom van het Kerkfabriek van Gerdingen met een grootte van 7a61ca zoals definitief goedgekeurd door de gemeenteraad op van 2 oktober 2017; Overwegende de authentieke akte van deze aankoop op dezelfde dag zal doorgaan als de ruiling met het Vrij katholiek onderwijs Gerdingen, na aankoop van dit perceel, gezien een deel van dit perceel vervolgens in de ruiling betrokken wordt (m.n. lot 2);

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

artikel 1

Definitieve goedkeuring te verlenen aan volgende ruiling :

- ruiling met gesloten beurs van een deel van perceel, Bree, 2e afdeling, Sectie A nr. 153F8 (lot 2 met een grootte van 5a35ca), na aankoop door de stad Bree, met een even groot perceel (loten 1A+ 1B met een gezamenlijk grootte van 5a35ca) in eigendom van het Patrimonium Katholiek Onderwijs/ Vrij Katholiek Onderwijs Gerdingen, zoals aangegeven op het meetplan van Landmeters- en Vastgoedexperten, Stationswal 28 te 3960 Bree dd. 20.09.2013 en aangepast op 30.05.2017, zoals aangegeven in het schattingsverslag dd. 10.05.2017 en aangepast op 31.05.2017 van Landmeters- en Vastgoedexperten, Stationswal 28 te 3960 Bree.

artikel 2

De Burgemeester aan te duiden voor de ondertekening van de definitieve akte.

artikel 3

Dit besluit over te maken aan notaris Fransman-Daelemans, Witte Torenwal 28 te 3960 Bree.

artikel 4

Dit besluit wordt conform de decretale bepalingen ter zake, geregeld in het algemeen bestuurlijk toezicht, artikelen 252 en 253 van het Gemeentedecreet, en in die bepaalde vorm (overzicht van besluitenlijst of kopie van het besluit) ter kennisgeving gebracht aan de Provinciegouverneur

9. Industrierrein Vostert - (door)verkoop - ter kennisgeving

SAMENVATTING:

Burgemeester Liesbeth Van der Auwera: De stad Bree dient toestemming te verlenen inzake het doorverkopen van percelen nijverheidsgrond, gelegen in industriegebieden. Thans wenst de heer Heuvelmans zijn eigendom te verkopen, gelegen in de KMO-zone Vostert (Kluitshofweg 11). Gezien het verlijden van de authentieke akte reeds voorzien is op 18 juni 2019 (om fiscale redenen) wordt de beslissing van het Schepencollege ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.



De Gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Overwegende het schrijven van notaris Filip Debucquoy, Breeërsteenweg 313/1 te 3640 Kinrooi dd. 21.05.2019 inzake de (door)verkoop van volgende eigendom, gelegen te Bree, Industrierterrein Vostert - Kluitshofweg 11:

- Bree, 1^e afdeling, Sectie C, nr. 333C25, zijnde nijverheidsgebouw met grond, gelegen Kluitshofweg 11 met een grootte van 09a36ca, zoals ingetekend als lot 7 van het verdelingsplan van de landmeter Leo Rutten te Bree dd. 14.03.2017 en aangepast op 02.05.2017;

Overwegende dit onroerend goed thans in eigendom is van de Heer Heuvelmans Stefan Maria Pierre te LV-1010 Riga (Zweden), Ganu Iela 4-38 en hij het wenst te verkopen;

Overwegende hij dit onroerend goed verwierf ingevolge aankoop bij akte verleden voor notaris Tom Colson te Maasmechelen dd. 19.06.2017 van de naamloze vennootschap Euro Thermo, te Bree, Industrierterrein Vostert 1103;

Overwegende in voorgaande akten, nl. de akte verleden voor notaris Marc Fransman te Bree dd. 08.12.1964 en 18.03.1974, de wederverkoop afhankelijk gesteld werd van de toestemming van de Stad Bree;

Overwegende de datum van de authentieke akte reeds doorgaat op 18 juni a.s. (fiscale redenen); Overwegende de beslissing van het schepencollege houdende goedkeuring van deze doorverkoop ter kennisgeving aan de gemeenteraad van 24 juni voorgelegd wordt;

Besluit

:

Artikel 1

Kennis te nemen van het besluit van het schepencollege dd. 12.06.2019 houdende goedkeuring inzake de (door)verkoop van volgend onroerend goed, thans in eigendom van de Heer Heuvelmans Stefan te LV-1010 Riga (Zweden), Ganu Iela 4-38 en gelegen op het industrierterrein Vostert :

- Bree, 1^e afdeling, Sectie C, nr. 333C25, zijnde nijverheidsgebouw met grond, gelegen Kluitshofweg 11 met een grootte van 09a36ca, zoals ingetekend als lot 7 van het verdelingsplan van de landmeter Leo Rutten te Bree dd. 14.03.2017 en aangepast op 02.05.2017;

Artikel 2

Dit besluit over te maken aan notaris Filip Debucquoy, Breeërsteenweg 313/1 te 3640 Kinrooi



Artikel 3

Dit besluit wordt conform de decretale bepalingen ter zake, geregeld in het algemeen bestuurlijk toezicht, artikelen 252 en 253 van het Gemeentedecreet, en in die bepaalde vorm (overzicht van besluitenlijst of kopie van het besluit) ter kennisgeving gebracht aan de Provinciegouverneur

10. Kipdorpstraat : ruiling deel gemeenteweg met privé-perceel - definitieve goedkeuring

Samenvatting:

Burgemeester Liesbeth Van der Auwera: Door een aanpassing van het RUP "gedeeltelijke herziening BPA zonevreemde bedrijven" , is een deel van de oorspronkelijke bufferzone buiten de perimeter van de KMO-zone Vostert gevallen. De aanliggende eigenaar wenst dit deel te ruilen tegen een stukje openbare weg dat buiten het rooilijnplan Kipdorpstraat ligt. Dit om een veilige afrastering voor zijn perceel mogelijk te maken. Deze percelen werden in prijs evenwaardig geschat zodat de ruiling met gesloten beurs kan doorgaan.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Overwegende het schrijven van de heer Thaens dd. 18 oktober 2017 houdende de vraag tot ruiling van een deel van de gemeenteweg Kipdorpstraat tegen een perceel in privé-eigendom, gelegen in de voormalige bufferzone behorende tot de KMO-zone Vostert;

Overwegende de goedkeuring van het rooilijnplan Kipdorpstraat dd. 08.05.2017, waarbij een smalle strook (met een grootte van 05a98ca) gelegen tegen de KMO-zone Vostert, zijnde lot 1 zonder invulling is gekomen;

Overwegende het besluit van de gemeenteraad dd. 23.04.2018 houdende ruiling deel gemeenteweg met privé-perceel in de Kipdorpstraat - principiële goedkeuring;

Overwegende het verdelingsplan dd. 02.12.2015, aangepast op 10.04.2018 met betrekking tot een smalle strook, dienende tot bufferstrook ten aanzien van de KMO-zone Vostert; overwegende lot 1B hieruit, Bree, 2e Afdeling, Sectie B. nr deel van 652C2 met een grootte van 05a10ca;

Overwegende het lot 1B van dit plan buiten de perimeter van de KMO-zone is gelegen, dit naar aanleiding van het RUP "gedeeltelijke herziening BPA zonevreemde bedrijven" , goedgekeurd door de gemeenteraad op 05.03.2018 thans in eigendom van bvba Datsit, met maatschappelijke zetel te Bree, Kluitshofweg 14 vertegenwoordigd door de heer Thaens Dirk, wonende te Lummen, Thiewinkelstraat 23D;

Overwegende lot 1B terug de bestemming "agrarisches gebied" (gewestplan) verkregen heeft;



Overwegende het schattingsverslag van de "Landmeters- en vastgoedexperten", Peerderbaan 2 te 3960 Bree dd. 13.04.2018 waarbij beide loten, m.n. lot 1B (met een grootte 05a10ca) uit het verdelingsplan dd. 10.04.2018, gelegen te Bree, 2e afdeling, Sectie B, deel van nummer 652C2 en lot 1 uit het rooilijnplan Kipdorpstraat dd. 08.05.2017 (met een grootte van 05a98ca), gelegen te Bree, 2e afdeling, Sectie B, deel van de gemeenteweg evenwaardig werden geschat waardoor een ruiling zonder opleg mogelijk is;

Overwegende de ontwerpakte van notaris Cynthia Van Aenrode, Mosselerlaan 135 bus 1 te 3600 Genk, die in dit verband opgesteld werd (in bijlage);

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1

definitief akkoord te gaan met de ruiling zonder opleg tussen een gedeelte van de Kipdorpstraat (05a98ca) en een privé-perceel, deel van perceel 652c2 (05a10ca)

- deel van de Kipdorpstraat, Bree, 2e Afdeling, sectie B, z/n, zijnde lot 1 van het rooilijnplan Kipdorpstraat, goedgekeurd op 08.05.2017 en opgesteld door Landmeters- en vastgoedexperten bvba dd. 31.01.2017, Stationswal 28 te Bree met een grootte van 05a98ca;

- perceel te Bree, 2e Afdeling, Sectie B, deel van nr 652C2, zijnde lot 1B uit het verdelingsplandd. 02.12.2015 en aangepast op 10.04.2018 opgesteld door Landmeters- en vastgoedexperten bvba , Stationswal 28 te Bree met een grootte van 05a10ca, thans in van bvba Datsit, met maatschappelijke zetel te Bree, Kluitshofweg 14 vertegenwoordigd door de heer Thaens Dirk, wonende te Lummen, Thiewinkelstraat 23D; ;

Beide loten werden evenwaardig geschat op € 12.240 conform het schattingsverslag dd. 13.04.2018 van Landmeters- en vastgoedexperten bvba, Stationswal 28 te 3960 Bree.

Artikel 2

goedkeuring te verlenen aan de ontwerp-akte van notaris Cynthia Van Aenrode, Mosselerlaan 135 bus 1 te 3600 Genk

Artikel 3

Het besluit van de gemeenteraad alsmede alle nodige documenten over te maken aan notaris Cynthia Van Aenrode, Mosselerlaan 135 bus 1 te 3600 Genk

Artikel 4

De burgemeester de opdracht te geven de authentieke akte terzake te ondertekenen.

Artikel 5

Dit besluit wordt conform de decretale bepalingen ter zake, geregeld in het algemeen bestuurlijk toezicht, artikelen 252 en 253 van het Gemeentedecreet, en in die bepaalde vorm (overzicht van besluitenlijst of kopie van het besluit) ter kennisgeving gebracht aan de Provinciegouverneur

11. Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening (GECORO) - benoeming van de leden

Samenvatting:

De gemeenteraad benoemt de volgende effectieve leden voor de GECORO:

1. Mevr. Frieda Geelen - namens de Breese milieuraad (sector milieu- en natuur)
2. Dhr. Andy Moors - namens de Breese economische stuurgroep "BRES" (sector werkgevers)
3. Dhr. Peter Housen - namens Bree Beleven vzw (sector handelaars)
4. Dhr. Bert Peurteners - namens de Breese landbouwraad (sector landbouw)



5. voorlopig niet ingevuld (sector werknemers)
6. Dhr. Marc Timmermans - namens Scholengemeenschap Sint-Michiël (sector onderwijs)
7. Dhr. Bruno Dreezen - namens CV Ons Dak (sociale sector)
8. Dhr. Roger Meekers - namens de Breese seniorenraad (sector senioren)
9. Mevr. Gitt Gerits - namens de Breese jeugdraad (sector jeugd)
10. Dhr. Arnaud Lenaerts - deskundig lid
11. Dhr. Tom Roosen - deskundig lid
12. Mevr. Annita Verhoeven - deskundig lid
13. Mevr. Veerle Custers - deskundig lid;

Art. 3 De gemeenteraad benoemt de volgende plaatsvervangend leden voor de GECORO:

1. Dhr. Ward Walraven - namens de Breese milieuraad (sector milieu- en natuur)
2. Dhr. Luk Kathagen - namens de Breese economische stuurgroep "BRES" (sector werkgevers)
3. Dhr. Philippe Vandeursen - namens Bree Beleven vzw (sector handelaars)
4. Mevr. Mia Verpoorten - namens de Breese landbouwwaad (sector landbouw)
5. voorlopig niet ingevuld (sector werknemers)
6. Dhr. Luc Evens - namens Scholengemeenschap Sint-Michiël (sector onderwijs)
7. Dhr. Koen Van den Bruel - namens CV Ons Dak (sociale sector)
8. Dhr. Paul Vanaken - namens de Breese seniorenraad (sector senioren)
9. Mevr. Lara Klaps - namens de Breese jeugdraad (sector jeugd)
10. Mevr. Lie Ulenaers - deskundig lid
11. Mevr. Goele Baens - deskundig lid
12. Dhr. Peter Bongaerts - deskundig lid;

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, B.S. 15 februari 2018;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening dd. 15/05/2009, en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 1.3.3. VCRO waarin de samenstelling van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening wordt geregeld;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke (verv. BVR 7 september 2018, art. 1, I: 1 januari 2019), en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening; in het bijzonder op artikel 1 waarin de nadere regels voor de samenstelling van de gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening zijn voorzien;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 04/02/2019 waarin de raad de volgende maatschappelijke geledingen die vertegenwoordigd worden in de GECORO heeft vastgesteld:



1. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één milieu- en natuurvereniging:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de stedelijke milieuraad
2. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door twee verenigingen van werkgevers of zelfstandigen met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Breese Economische Stuurgroep voor de grotere bedrijven
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Breese Economische Stuurgroep voor de K.M.O.'s
3. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van handelaars:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Breese middenstandsraad (of opvolgende vereniging)
4. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van landbouwers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de stedelijke landbouwraad
5. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van werknemers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens ACV, ABVV of ACLVB
6. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door het onderwijs:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Scholengemeenschap Sint-Michiel
7. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sociale sector:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens CV Ons Dak
8. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sector senioren:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de seniorenraad
9. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sector jeugd:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de jeugdraad

Gelet op de bepalingen van art. 1.3.3. VCRO waarin wordt gesteld dat de GECORO van Bree uit maximaal 13 effectieve leden mag bestaan, waarvan minstens één vierde van de leden, waaronder de voorzitter, deskundigen inzake ruimtelijke ordening moeten zijn, en dat ieder effectief lid, met uitzondering van de voorzitter een plaatsvervanger heeft;

Overwegende dat indien het aantal van 10 vertegenwoordigde maatschappelijke geledingen aangehouden zou worden, er niet één vierde van de 13 leden deskundige inzake ruimtelijke ordening kan zijn; dat bijgevolg het onderscheid tussen een afvaardiging namens de grotere bedrijven en de KMO's voor de vereniging van werkgevers en zelfstandigen dient te worden verlaten zodat deze vereniging slechts één effectief lid en één plaatsvervangend lid kan afvaardigen; en dat de vaststelling van de maatschappelijke geledingen door de gemeenteraad van 04/02/2019 in die zin dient te worden aangepast als volgt:

1. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één milieu- en natuurvereniging:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de stedelijke milieuraad
2. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door twee verenigingen van werkgevers of zelfstandigen met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Breese Economische Stuurgroep
3. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van handelaars:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Breese middenstandsraad (of opvolgende vereniging)
4. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van landbouwers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de stedelijke landbouwraad
5. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van werknemers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens ACV, ABVV of ACLVB
6. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door het onderwijs:



- 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Scholengemeenschap Sint-Michiel
- 7. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sociale sector:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens CV Ons Dak
- 8. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sector senioren:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de seniorenraad
- 9. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sector jeugd:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de jeugdraad

Overwegende dat alle hoger vermelde verenigingen werden uitgenodigd om tegen uiterlijk 31/05/2019 een kandidatuur in te dienen voor de afvaardiging van een effectief lid en een plaatsvervangend lid; en dat sinds maart 2019 werd bekend gemaakt op de stedelijke website en in het stadsmagazine Klets! editie maart 2019 dat kandidaat deskundige leden tevens hun kandidatuur kunnen indienen tegen uiterlijk 31/05/2019;

Overwegende dat alle sectoren een kandidatuur hebben ingestuurd, met uitzondering van de sector van de werknemers waarvoor geen kandidatuur werd ingestuurd noch door ACV, noch door ABVV, noch door ACLVB; dat voor deze sector de plaatsen voorlopig niet ingevuld worden;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1 De gemeenteraad stelt de volgende maatschappelijke geledingen vast waarvan een afvaardiging in de GECORO vereist is:

1. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één milieu- en natuurvereniging:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de stedelijke milieuraad
2. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door twee verenigingen van werkgevers of zelfstandigen met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Breese Economische Stuurgroep
3. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van handelaars:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Breese middenstandsraad (of opvolgende vereniging)
4. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van landbouwers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de stedelijke landbouwraad
5. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één vereniging van werknemers:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens ACV, ABVV of ACLVB
6. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door het onderwijs:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de Scholengemeenschap Sint-Michiel
7. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sociale sector:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens CV Ons Dak
8. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sector senioren:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de seniorenraad
9. maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door de sector jeugd:
 - 1 effectief afgevaardigde + 1 plaatsvervangend afgevaardigde namens de jeugdraad;

Art. 2 De gemeenteraad benoemt de volgende effectieve leden voor de GECORO:

1. Mevr. Frieda Geelen - namens de Breese milieuraad (sector milieu- en natuur)
2. Dhr. Andy Moors - namens de Breese economische stuurgroep "BRES" (sector werkgevers)
3. Dhr. Peter Housen - namens Bree Beleven vzw (sector handelaars)



4. Dhr. Bert Peurteners - namens de Breese landbouwraad (sector landbouw)
5. voorlopig niet ingevuld (sector werknemers)
6. Dhr. Marc Timmermans - namens Scholengemeenschap Sint-Michiel (sector onderwijs)
7. Dhr. Bruno Dreezen - namens CV Ons Dak (sociale sector)
8. Dhr. Roger Meekers - namens de Breese seniorenraad (sector senioren)
9. Mevr. Gitt Gerits - namens de Breese jeugdraad (sector jeugd)
10. Dhr. Arnaud Lenaerts - deskundig lid
11. Dhr. Tom Roosen - deskundig lid
12. Mevr. Annita Verhoeven - deskundig lid
13. Mevr. Veerle Custers - deskundig lid;

Art. 3 De gemeenteraad benoemt de volgende plaatsvervangend leden voor de GECORO:

1. Dhr. Ward Walraven - namens de Breese milieuraad (sector milieu- en natuur)
2. Dhr. Luk Kathagen - namens de Breese economische stuurgroep "BRES" (sector werkgevers)
3. Dhr. Philippe Vandeursen - namens Bree Beleven vzw (sector handelaars)
4. Mevr. Mia Verpoorten - namens de Breese landbouwraad (sector landbouw)
5. voorlopig niet ingevuld (sector werknemers)
6. Dhr. Luc Evens - namens Scholengemeenschap Sint-Michiel (sector onderwijs)
7. Dhr. Koen Van den Bruel - namens CV Ons Dak (sociale sector)
8. Dhr. Paul Vanaken - namens de Breese seniorenraad (sector senioren)
9. Mevr. Lara Klaps - namens de Breese jeugdraad (sector jeugd)
10. Mevr. Lie Ulenaers - deskundig lid
11. Mevr. Goele Baens - deskundig lid
12. Dhr. Peter Bongaerts - deskundig lid;

Art. 4 De gemeenteraad stelt onder de effectieve deskundige leden als voorzitter van de GECORO aan: mevr. Veerle Custers;

Art. 4 De gemeenteraad stelt als vaste secretaris van de GECORO aan: dhr. Patrick Hermans;

Art. 5 Dit besluit wordt conform de decretale bepalingen ter zake ter kennisgeving gebracht aan de Provinciegouverneur;

12. Samenwerkingsovereenkomst met Fluvius i.v.m. Kuilenstraat - goedkeuring

Samenvatting:

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen Fluvius en stad Bree i.v.m. het project Kuilenstraat goed.

De gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 24 november 2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, gewijzigd bij het decreet van 2 juni 2006 en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;



Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Overwegende dat Fluvius de volgende werken wenst uit te voeren: rioleringswerken Kuilenstraat;

Overwegende dat de stad Bree de volgende werken wenst uit te voeren: wegeniswerken Kuilenstraat;

Overwegende dat de partijen van oordeel zijn dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd;

Overwegende dat Fluvius wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en uitvoering van de vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien moet worden in het meerjarenplan;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1 De gemeenteraad keurt de hierbij gevoegde overeenkomst goed.

Art. 2 De gemeenteraad geeft bevoegdheid aan de burgemeester om deze overeenkomst te ondertekenen.

Art. 3 Afschrift van dit besluit wordt bij het dossier gevoegd en overgemaakt aan de betrokken partijen

Art. 4 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Bree
R/004555
Kullenstraat

Samenwerkingsovereenkomst



OVEREENKOMST

TUSSEN: Fluvius System Operator cvba | Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle | www.fluvius.be | Fluvius is op 1 juli 2018 ontstaan uit de fusie van de netbedrijven Eandis en Infrax | T 078 35 30 20 | BTW BE 0477 445 084 | RPR Gent, afdeling Gent | IBAN BE17 0910 1713 9121, en hierbij vertegenwoordigd door de heer Frank Vanbrabant, CEO Fluvius en de heer Paul Coomans, Directeur Netbeheer en hierna genoemd Fluvius.

EN Het gemeentebestuur van de stad BREE vertegenwoordigd door het college van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreedt mevrouw Liesbeth Van der Auwera, burgemeester, en de heer Stefan Gocion, Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van 2 februari 2004 en hierna genoemd "de stad BREE".

Gelet op het decreet van 24 december 2004, houdende de algemene bepalingen tot begeleiding van de begroting 2016.

Fluvius System Operator cvba treedt voor het voorwerp van deze overeenkomst op in naam en voor rekening van Inter-Aqua.

Aangezien FLUVIUS de volgende werken wenst uit te voeren: rioleringswerken Kuilenstraat

Aangezien de stad BREE de volgende werken wenst uit te voeren: wegeniswerken Kuilenstraat

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:

ARTIKEL 1.

Partijen beslissen, in uitvoering van artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, de hoger beschreven werken in het algemeen belang samen te voegen en Fluvius aan te duiden om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de hierna vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden.

HOOFDSTUK 1

(De hierna volgende artikelen zijn van toepassing indien de gemeente/stad buiten de sleuf- en werkbreedte van de aan te leggen rioleringsinfrastructuur werken wenst uit te voeren en/of een meerwaarde wenst te creëren.)



ARTIKEL 2.

Conform de wetgeving inzake de overheidsopdrachten schrijft FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur voor de hierna volgende opdrachten van diensten de gunningprocedure uit, maakt het gunningverslag op en wijst de opdracht toe.

FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur de kennisgeving van de goedkeuring van de gunning van de opdrachten van diensten van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met de gunning van haar deel van de opdracht en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen heeft **voorzien**.

In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de maand nadat zij hierom werd verzocht.

§1 FLUVIUS organiseert als opdrachtgevend bestuur de opdracht voor de studie van de gezamenlijke werken aan de hand van een typeovereenkomst en wijst de opdracht toe

Partijen staan in voor de studie en de goedkeuring van het ontwerp voor het deel van de opdracht dat te hunnen laste is. Beide partijen nemen tegenover FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, voor de technische bepalingen die zij ter zake in het bestek laten inlassen en voor alle wijzigingen of bijwerken die tijdens de uitvoering van de gezamenlijke werken noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van de werken te hunnen **laste**

De kost van de opdracht voor de studie van de gezamenlijke werken wordt evenredig verdeeld tussen de partijen overeenkomstig het aandeel van elk der partijen op basis van de ramingen of de eindafrekening van de gezamenlijke werken

§2. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (K.B. 25.01.2001) stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-ontwerp aan die tijdens de fase van het ontwerp van de gezamenlijke werken de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren.

Partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp zijn opdracht, samenhangend met hun aandeel in de gezamenlijke opdracht, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp van de gezamenlijke werken en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. De dienstverlener aan wie de studieopdracht is toegewezen, zal hiertoe eveneens door FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur contractueel worden verplicht.

De partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze opdracht de volledige verantwoordelijkheid op ten aanzien van FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur.

FLUVIUS ziet er als opdrachtgevend bestuur op toe dat bij het einde van de opdracht een exemplaar van het veiligheids- en gezondheidsplan (VPG), het aangepaste coördinatieboek en postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke werken door de veiligheidscoördinator-ontwerp wordt overgemaakt aan alle partijen

De kost van de opdracht veiligheidscoördinator-ontwerp wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van het geraamde aandeel van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§3. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de codes van goede praktijk voor het werken met uitgegraven bodem (het Decreet van 27 10 2006, het



VLAREBO besluit van 01.06.2012 en de codes van goede praktijk van 01 08 2008 stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de bodemaaneringdeskundige aan voor het opstellen van het technisch verslag. FLUVIUS staat als opdrachtgevend bestuur in voor het conform verklaren van het technisch verslag.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het door een erkende bodembeheersorganisatie conform verklaarde Technisch verslag toe aan het aanbestedingsdossier.

De kost van de opdracht van de bodemaaneringdeskundige, het conformverklaren, de extra gerelateerde prestaties door het studiebureau, ... wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van het geraamde aandeel grondverzet van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§4. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (K.B. 25.01.2001) stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan die tijdens de fase van de uitvoering van de gezamenlijke werken de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren.

Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking zijn opdracht te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de verwezenlijking van de gezamenlijke werken en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. Ook de aannemer aan wie de opdracht tot uitvoering zal gegund worden, zal hiertoe door FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur worden verplicht.

Alle partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze opdracht de volledige verantwoordelijkheid op ten aanzien van FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur.

FLUVIUS ziet er als opdrachtgevend bestuur op toe dat bij het einde van de opdracht een exemplaar van het aangepaste VGP, coördinatieboek en postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke werken door de veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan alle partijen wordt overgemaakt.

De kost van de opdracht veiligheidscoördinator-verwezenlijking wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van de eindafrekening van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§5 TRACIMAT-REGELGEVING (sloopopvolging)

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.3.5. Vlarema zal het opdrachtgevend bestuur een sloopopvolgingsplan opmaken door een bij een sloopbeheerorganisatie aangesloten deskundige en conform laten verklaren door een erkende sloopbeheerorganisatie.

In voorkomend geval zal het opdrachtgevend bestuur hiervoor een aparte overeenkomst afsluiten.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het conform verklaarde sloopopvolgingsplan toe aan het bestek.

De studiekosten voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan worden verdeeld a rato van ieders aandeel in de wegenis, gebaseerd op enerzijds de ontwerpraming van de wegeniswerken en anderzijds de forfait wegherstel ten laste van Fluvius.



§6. Elke partij staat in voor het verwerven van de vergunningen en onteigeningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken te haren laste. Desgevallend worden de vergunningsaanvragen gebundeld.

ARTIKEL 3.

De werken ten laste van FLUVIUS en deze ten laste van de stad BREE worden in de, bij het bestek horende, opmeting onder afzonderlijke delen vermeld en maken het voorwerp uit van afzonderlijke, door de aannemer op te stellen, vorderingsstaten. In artikel 95 van het K.B. 14.01.2013 van de administratieve bepalingen van het bijzonder bestek, zal de speciale aandacht van de aannemer hierop gevestigd worden.

ARTIKEL 4.

Conform de wetgeving inzake de overheidsopdrachten schijft FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur voor de opdracht van werken de gunningprocedure uit, staat in voor de opening der inschrijvingen, maakt het gunningverslag op en wijst de opdracht van werken toe. Aangezien de opdracht van werken één ondeelbaar geheel vormt worden de gezamenlijke werken toevertrouwd aan de laagste regelmatige bieder voor de totale opdracht van werken.

FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur zal de kennisgeving van de goedkeuring van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met de gunning van het gedeelte der werken te haren laste en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen heeft voorzien.

Desnoods verzoekt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de stad BREE. In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht. Zoniet kan, in geval van zware nalatigheid, de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging de financiële gevolgen ervan ten laste worden gelegd.

ARTIKEL 5. – Borgtocht.

Als opdrachtgevend bestuur verzoekt FLUVIUS de aannemer de borgtocht te stellen. Deze heeft betrekking op de totaliteit der werken. FLUVIUS kan als opdrachtgevend bestuur beslag leggen op de ganse borgtocht, maar zal deze geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van deze partij ten aanzien van wie de aannemer tekort is geschoten en dit in verhouding tot de werkelijke kostprijs van de werken.

ARTIKEL 6. – Leiding der werken.

Als opdrachtgevend bestuur duidt FLUVIUS de leidend ambtenaar aan. De leidend ambtenaar neemt de leiding der werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om – voor alle werken, wie ze ook ten laste neemt – opdrachten te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering der werken op te maken, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeningen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, enz.



Voorafgaandelijk aan zijn beslissing zal de leidend ambtenaar advies vragen aan de belanghebbende partij(en). Indien er geen tegenstrijdigheden kunnen uit voortvloeien zijn deze adviezen bindend.

De gevraagde adviezen moeten worden gegeven binnen een termijn die de vlotte vooruitgang der werken waarborgt. Alle partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid, ook het financiële aangaande hun verleende adviezen.

ARTIKEL 7. – Toezicht der werken.

Alle partijen duiden bij gunning der werken een toezichter aan voor het toezicht op hun deel der werken

ARTIKEL 8

Indien FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur tijdens de uitvoering een belangrijke wijziging van de opdracht of de plans voor het gedeelte ten laste van de stad BREE noodzakelijk acht, wordt vóór de betekening aan de aannemer de goedkeuring van de stad BREE bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeningen.

ARTIKEL 9

Behoudens ingeval een zware fout of nalatigheid vanwege FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur, verbindt de stad BREE zich ertoe om, met betrekking tot de werken te haren laste, FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. FLUVIUS verstrekt als opdrachtgevend bestuur alle inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

Voor zover niet kan worden uitgemaakt of geschillen betrekking hebben op de werken ten laste van de ene of andere partij, zullen de partijen de gebeurlijke aansprakelijkheid op zich nemen op basis van het aandeel van elk van der partijen in de samengevoegde opdracht en instaan voor de financiële gevolgen van deze aansprakelijkheid.

ARTIKEL 10

De opdrachten van werken en diensten worden uitgevoerd, deels voor rekening van FLUVIUS en deels voor rekening van de stad BREE. Alle partijen beschikken over 10 kalenderdagen om de betalingsvoorstellen/facturen na te zien en/of eventueel te verbeteren. In geval van laattijdige betaling door één van de partijen staat deze alleen in voor de daaruit voortvloeiende verwijlinteressen of andere schadevergoedingen en zal de ingebreke gebleven partij de andere partij volledig vrijwaren

§1 Per partij maakt het studie bureau afzonderlijke facturen op.

§2 Per partij maakt de veiligheidscoördinator-ontwerp en -verwezenlijking afzonderlijke facturen op.

§3 Per partij maakt de bodemsaneringsdeskundige afzonderlijke facturen op.



§4 Per partij maakt het studie bureau afzonderlijke facturen op voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan incl. de conformverklaring van het sloopopvolgingsplan door een erkende sloopbeheerorganisatie

§5. Per partij maakt de aannemer afzonderlijke betalingsaanvragen, vorderingsstaten en facturen op. De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ingediend bij het opdrachtgevend bestuur met kopie aan de leidend ambtenaar.

Per afzonderlijk deel in de meetstaat worden eveneens afzonderlijke betalingsaanvragen en kopieën van de vorderingsstaat ingediend bij de betalende partijen, t.t.z. voor

- het deel ten laste van FLUVIUS bij FLUVIUS
- het deel ten laste van de stad BREE bij de stad BREE

Voor de opdracht van werken beschikken alle partijen over een termijn van 15 kalenderdagen om de vorderingsstaten na te zien en/of eventueel te verbeteren. De al dan niet verbeterde betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de leidend ambtenaar.

Na ontvangst van de door de leidend ambtenaar verbeterde en goedgekeurde betalingsaanvragen en vorderingsstaten doen de partijen voor het aandeel te hunnen laste een verzoek tot facturatie.

FLUVIUS en de stad BREE zullen instaan voor de betaling van de aannemer binnen de termijn voorzien in artikel 95 van het K.B. 14.01.2013

ARTIKEL 11. – Boetes en kortingen wegens minwaarde.

De boetes en/of kortingen wegens minwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald aandeel van de opdrachten van werken of diensten komen ten goede aan de betrokken partij. De andere boetes (van algemene aard) en/of kortingen wegens minwaarde, die niet onmiddellijk toewijsbaar zijn aan een bepaald deel van de desbetreffende opdracht worden pro rata van de inschrijvingsbedragen voor de verschillende partijen verdeeld over de partijen.

ARTIKEL 12. – Voorlopige en definitieve oplevering – Vrijgave borgtocht.

Aangezien het één globale aanneming betreft, worden de voorlopige en definitieve oplevering verleend voor de gehele aanneming

Voor het plaatsbezoek voorafgaandelijk aan de voorlopige en definitieve oplevering worden alle partijen tijdig en reglementair uitgenodigd door de leidend ambtenaar zodat aan allen de mogelijkheid wordt geboden tegensprekelijk hun opmerkingen te formuleren en desnoods te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Indien de partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke motivatie. De leidend ambtenaar beslist, zoals beschreven in artikel 6.

De voorlopige en definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar gegeven. De processen-verbaal van de voorlopige en de definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar opgesteld en aan alle partijen overgemaakt.

De vrijgave van de borg heeft betrekking op de gehele aanneming.



ARTIKEL 13 – Waarborgperiode.

Tijdens de waarborgperiode zal de stad BREE aan FLUVIUS als opdrachtgevend **bestuur** elke eventuele gebrekkige uitvoering aan de weg- en rioleringsinfrastructuur rapporteren. FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur vervolgens met de aannemer contact opnemen in verband met de nodige herstellingswerken.

HOOFDSTUK 2

(De hierna volgende artikelen zijn van toepassing indien in uitvoering van de beslissing van de gemeente/stad geen beroep kan worden gedaan op toelagen, in uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 mei 2017 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg van openbare rioleringen, anders dan prioritair rioleringen, de bouw van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties met inbegrip van de aanleg van individuele waterzuiveringsinstallaties door de gemeenten, gemeentebedrijven, intercommunales of intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en latere wijzigingen)

ARTIKEL 14.

De stad BREE komt financieel tussen in de kosten verbonden aan de aanleg en verbetering van openbare riolen a rato van 75 % van de kosten (exclusief BTW) bepaald in uitvoering van artikel 1, 5° van het hierboven vernoemde besluit van de Vlaamse regering van 5 mei 2017.

De rioleringswerken worden in de bij het bestek horende, opmeting onder een afzonderlijk deel vermeld.

ARTIKEL 15.

FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur de kennisgeving van de goedkeuring van de werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud tussenkomt in de kosten verbonden aan de aanleg van de openbare riolering en hiervoor de nodige financiële middelen heeft voorzien.

Desnoods verzoekt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de stad BREE. In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht. Zoniet kan de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging, de financiële gevolgen ervan ten laste gelegd worden.

ARTIKEL 16

De stad BREE wordt uitgenodigd op de voorlopige oplevering van de werken. Na aanvaarding van deze oplevering maakt FLUVIUS op basis van de eindafrekening een debetnota voor betaling over aan de stad BREE.

Binnen een termijn van 60 kalenderdagen, te rekenen vanaf datum ontvangst debetnota, betaalt de stad BREE het verschuldigde bedrag.

Bij laattijdige betaling kan de wettelijke verwijlrent worden aangerekend.



Opgemaakt in tweevoud te Hasselt op 20-05-2019

Voor de stad BREE,

Stefan Goelun
Algemeen Directeur

Liesbeth Van der Auwera
Burgemeester

Voor Fluvius System Operator cvba,

Frank Vanbrabant,
CEO Fluvius

Paul Coomans
Directeur Netbeheer

13. Samenwerkingsovereenkomst met Fluvius i.v.m. Stift/Bocholverstraat - goedkeuring

Samenvatting:

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen Fluvius en stad Bree i.v.m. het project Stift/Bocholverstraat goed.

De gemeenteraad;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 24 november 2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, gewijzigd bij het decreet van 2 juni 2006 en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;



Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Overwegende dat Fluvius de volgende werken wenst uit te voeren: rioleringswerken Stift/Bocholverstraat;

Overwegende dat de stad Bree de volgende werken wenst uit te voeren: wegeniswerken Stift/Bocholverstraat;

Overwegende dat de partijen van oordeel zijn dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd;

Overwegende dat Fluvius wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en uitvoering van de vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien moet worden in het meerjarenplan;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art. 1 De gemeenteraad keurt de hierbij gevoegde overeenkomst goed.

Art. 2 De gemeenteraad geeft bevoegdheid aan de burgemeester om deze overeenkomst te ondertekenen.

Art. 3 Afschrift van dit besluit wordt bij het dossier gevoegd en overgemaakt aan de betrokken partijen

Art. 4 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Bree
R/000254
Stift - Bochollerstraat

Samenwerkingsovereenkomst



OVEREENKOMST

TUSSEN: Fluvius System Operator cvba | Brusselssteenweg 199, 9090 Melle | www.fluvius.be | Fluvius is op 1 juli 2018 ontstaan uit de fusie van de netbedrijven Eandis en Infrax | T 078 35 30 20 | BTW BE 0477 445 084 | RPR Gent, afdeling Gent | IBAN BE17 0910 1713 9121, en hierbij vertegenwoordigd door de heer Frank Vanbrabant, CEO Fluvius en de heer Paul Coomans, Directeur Netbeheer en hierna genoemd Fluvius.

EN: Het gemeentebestuur van de stad BREE vertegenwoordigd door het college van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreedt mevrouw Liesbeth Van der Auwera, burgemeester, en de heer Stefan Godion, Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van 2 februari 2004 en hierna genoemd "de stad BREE".

Gelet op het decreet van 24 december 2004, houdende de algemene bepalingen tot begeleiding van de begroting 2016.

Fluvius System Operator cvba treedt voor het voorwerp van deze overeenkomst op in naam en voor rekening van Inter-Aqua.

Aangezien FLUVIUS de volgende werken wenst uit te voeren: rioleringswerken Stif - Bochofterstraat

Aangezien de stad BREE de volgende werken wenst uit te voeren: wegeniswerken Stif - Bochofterstraat.

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:

ARTIKEL 1

Partijen beslissen, in uitvoering van artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, de hoger beschreven werken in het algemeen belang samen te voegen en Fluvius aan te duiden om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de hierna vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden.

HOOFDSTUK 1

(De hierna volgende artikelen zijn van toepassing indien de gemeente/stad buiten de sloof- en werkbreedte van de aan te leggen rioleringsinfrastructuur werken wenst uit te voeren en/of een meerwaarde wenst te creëren.)



ARTIKEL 2.

Conform de wetgeving inzake de overheidsopdrachten schrijft FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur voor de hierna volgende opdrachten van diensten de gunningprocedure uit, maakt het gunningverslag op en wijst de opdracht toe.

FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur de kennisgeving van de goedkeuring van de gunning van de opdrachten van diensten van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met de gunning van haar deel van de opdracht en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen heeft voorzien.

In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de maand nadat zij hierom werd verzocht.

§1. FLUVIUS organiseert als opdrachtgevend bestuur de opdracht voor de studie van de gezamenlijke werken aan de hand van een typeovereenkomst en wijst de opdracht toe.

Partijen staan in voor de studie en de goedkeuring van het ontwerp voor het deel van de opdracht dat te hunnen laste is. Beide partijen nemen tegenover FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, voor de technische bepalingen die zij ter zake in het bestek laten inlassen en voor alle wijzigingen of bijwerken die tijdens de uitvoering van de gezamenlijke werken noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van de werken te hunnen laste.

De kost van de opdracht voor de studie van de gezamenlijke werken wordt evenredig verdeeld tussen de partijen overeenkomstig het aandeel van elk der partijen op basis van de ramingen of de eindafrekening van de gezamenlijke werken.

§2. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (K.B. 25.01.2001) stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-ontwerp aan die tijdens de fase van het ontwerp van de gezamenlijke werken de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren.

Partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp zijn opdracht, samenhangend met hun aandeel in de gezamenlijke opdracht, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp van de gezamenlijke werken en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. De dienstverlener aan wie de studieopdracht is toegewezen, zal hiertoe eveneens door FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur contractueel worden verplicht.

De partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze opdracht de volledige verantwoordelijkheid op ten aanzien van FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur.

FLUVIUS ziet er als opdrachtgevend bestuur op toe dat bij het einde van de opdracht een exemplaar van het veiligheids- en gezondheidsplan (VPG), het aangepaste coördinatieboek en postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke werken door de veiligheidscoördinator-ontwerp wordt overgemaakt aan alle partijen.

De kost van de opdracht veiligheidscoördinator-ontwerp wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van het geraamde aandeel van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§3. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de codes van goede praktijk voor het werken met uitgegraven bodem (het Decreet van 27.10.2006, het



VLAREBO besluit van 01 06 2012 en de codes van goede praktijk van 01.08.2008 stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de bodemsaneringdeskundige aan voor het opstellen van het technisch verslag. FLUVIUS staat als opdrachtgevend bestuur in voor het conform verklaren van het technisch verslag.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het door een erkende bodembeheersorganisatie conform verklaarde Technisch verslag toe aan het aanbestedingsdossier.

De kost van de opdracht van de bodemsaneringdeskundige, het conformverklaren, de extra gerelateerde prestaties door het studiebureau, ... wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van het geraamde aandeel grondverzet van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§4. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (K.B. 25 01 2001) stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan die tijdens de fase van de uitvoering van de gezamenlijke werken de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren.

Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking zijn opdracht te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de verwezenlijking van de gezamenlijke werken en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. Ook de aannemer aan wie de opdracht tot uitvoering zal gegund worden, zal hiertoe door FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur worden verplicht.

Alle partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze opdracht de volledige verantwoordelijkheid op ten aanzien van FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur.

FLUVIUS ziet er als opdrachtgevend bestuur op toe dat bij het einde van de opdracht een exemplaar van het aangepaste VGP, coördinatieboek en postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke werken door de veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan alle partijen wordt overgemaakt.

De kost van de opdracht veiligheidscoördinator-verwezenlijking wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van de eindafrekening van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§5 TRACIMAT-REGELGEVING (sloopopvolging)

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.3.5. Viarema zal het opdrachtgevend bestuur een sloopopvolgingsplan opmaken door een bij een sloopbeheerorganisatie aangesloten deskundige en conform laten verklaren door een erkende sloopbeheerorganisatie.

In voorkomend geval zal het opdrachtgevend bestuur hiervoor een aparte overeenkomst afsluiten.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het conform verklaarde sloopopvolgingsplan toe aan het bestek.

De studiekosten voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan worden verdeeld a rato van ieders aandeel in de wegenis, gebaseerd op enerzijds de ontwerpraming van de wegeniswerken en anderzijds de forfait wegherstel ten laste van Fluvius.



§6 Elke partij staat in voor het verwerven van de vergunningen en onteigeningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken te haren laste. Desgevallend worden de vergunningsaanvragen gebundeld.

ARTIKEL 3

De werken ten laste van FLUVIUS en deze ten laste van de stad BREE worden in de, bij het bestek horende, opmeting onder afzonderlijke delen vermeld en maken het voorwerp uit van afzonderlijke, door de aannemer op te stellen, vorderingsstaten. In artikel 95 van het K.B. 14.01.2013 van de administratieve bepalingen van het bijzonder bestek, zal de speciale aandacht van de aannemer hierop gevestigd worden.

ARTIKEL 4

Conform de wetgeving inzake de overheidsopdrachten schrijft FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur voor de opdracht van werken de gunningprocedure uit, staat in voor de opening der inschrijvingen, maakt het gunningverslag op en wijst de opdracht van werken toe. Aangezien de opdracht van werken één ondeelbaar geheel vormt worden de gezamenlijke werken toevertrouwd aan de laagste regelmatige bieder voor de totale opdracht van werken.

FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur zal de kennisgeving van de goedkeuring van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met de gunning van het gedeelte der werken te haren laste en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen heeft voorzien.

Desnoods verzoekt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de stad BREE. In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht. Zoniet kan, in geval van zware nalatigheid, de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging de financiële gevolgen ervan ten laste worden gelegd.

ARTIKEL 5. – Borgtocht

Als opdrachtgevend bestuur verzoekt FLUVIUS de aannemer de borgtocht te stellen. Deze heeft betrekking op de totaliteit der werken. FLUVIUS kan als opdrachtgevend bestuur beslag leggen op de ganse borgtocht, maar zal deze geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van deze partij ten aanzien van wie de aannemer tekort is geschoten en dit in verhouding tot de werkelijke kostprijs van de werken.

ARTIKEL 6. – Leiding der werken

Als opdrachtgevend bestuur duidt FLUVIUS de leidend ambtenaar aan. De leidend ambtenaar neemt de leiding der werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om – voor alle werken, wie ze ook ten laste neemt – opdrachten te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering der werken op te maken, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeringen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtwege voor te stellen, enz.



Voorafgaandelijk aan zijn beslissing zal de leidend ambtenaar **advies** vragen aan de belanghebbende partij(en). Indien er geen tegenstrijdigheden kunnen uit voortvloeien zijn deze adviezen bindend.

De gevraagde adviezen moeten worden gegeven binnen een termijn die de vlotte vooruitgang der werken waarborgt. Alle partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid, ook het financiële aangaande hun verende adviezen.

ARTIKEL 7. – Toezicht der werken.

Alle partijen duiden bij gunning der werken een toezichter aan voor het toezicht op hun deel der werken.

ARTIKEL 8.

Indien FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur tijdens de uitvoering een belangrijke wijziging van de opdracht of de plans voor het gedeelte ten laste van de stad BREE noodzakelijk acht, wordt vóór de betekening aan de aannemer de goedkeuring van de stad BREE bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeringen.

ARTIKEL 9.

Behoudens ingeval een zware fout of nalatigheid vanwege FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur, verbindt de stad BREE zich ertoe om, met betrekking tot de werken te haren laste, FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. FLUVIUS verstrekt als opdrachtgevend bestuur alle inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

Voor zover niet kan worden uitgemaakt of geschillen betrekking hebben op de werken ten laste van de ene of andere partij, zullen de partijen de gebeurlijke aansprakelijkheid op zich nemen op basis van het aandeel van elk van der partijen in de samengevoegde opdracht en instaan voor de financiële gevolgen van deze aansprakelijkheid.

ARTIKEL 10.

De opdrachten van werken en diensten worden uitgevoerd, deels voor rekening van FLUVIUS en deels voor rekening van de stad BREE. Alle partijen beschikken over 10 kalenderdagen om de betalingsvoorstellen/facturen na te zien en/of eventueel te verbeteren. In geval van laattijdige betaling door één van de partijen staat deze alleen in voor de daaruit voortvloeiende verwijlrenten of andere schadevergoedingen en zal de ingebreke gebleven partij de andere partij volledig vrijwaren.

§1 Per partij maakt het studie bureau afzonderlijke facturen op.

§2 Per partij maakt de veiligheidscoördinator-ontwerp en -verwezenlijking afzonderlijke facturen op.

§3 Per partij maakt de bodemasneringdeskundige afzonderlijke facturen op.



§4 Per partij maakt het studiebureau afzonderlijke facturen op voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan incl. de conformverklaring van het sloopopvolgingsplan door een erkende sloopbeheerorganisatie.

§5 Per partij maakt de aannemer afzonderlijke betalingsaanvragen, vorderingsstaten en facturen op. De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ingediend bij het opdrachtgevend bestuur met kopie aan de leidend ambtenaar.
Per afzonderlijk deel in de meetstaat worden eveneens afzonderlijke betalingsaanvragen en kopieën van de vorderingsstaat ingediend bij de betalende partijen, t.i.z. voor

- het deel ten laste van FLUVIUS bij FLUVIUS
- het deel ten laste van de stad BREE bij de stad BREE

Voor de opdracht van werken beschikken alle partijen over een termijn van 15 kalenderdagen om de vorderingsstaten na te zien en/of eventueel te verbeteren. De al dan niet verbeterde betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de leidend ambtenaar.

Na ontvangst van de door de leidend ambtenaar verbeterde en goedgekeurde betalingsaanvragen en vorderingsstaten doen de partijen voor het aandeel te hunnen laste een verzoek tot facturatie.

FLUVIUS en de stad BREE zullen instaan voor de betaling van de aannemer binnen de termijn voorzien in artikel 95 van het K.B. 14.01.2013

ARTIKEL 11. – Boetes en kortingen wegens minwaarde.

De boetes en/of kortingen wegens minwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald aandeel van de opdrachten van werken of diensten komen ten goede aan de betrokken partij. De andere boetes (van algemene aard) en/of kortingen wegens minwaarde, die niet onmiddellijk toewijsbaar zijn aan een bepaald deel van de desbetreffende opdracht worden pro rata van de inschrijvingsbedragen voor de verschillende partijen verdeeld over de partijen.

ARTIKEL 12. – Voorlopige en definitieve oplevering – Vrijgave borgtocht.

Aangezien het één globale aanneming betreft, worden de voorlopige en definitieve oplevering verdeeld voor de gehele aanneming.

Voor het plaatsbezoek voorafgaandelijk aan de voorlopige en definitieve oplevering worden alle partijen tijdig en reglementair uitgenodigd door de leidend ambtenaar zodat aan allen de mogelijkheid wordt geboden tegensprekelijk hun opmerkingen te formuleren en desnoods te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Indien de partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke motivatie. De leidend ambtenaar beslist, zoals beschreven in artikel 6.

De voorlopige en definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar gegeven. De processen-verbaal van de voorlopige en de definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar opgesteld en aan alle partijen overgemaakt.

De vrijgave van de borg heeft betrekking op de gehele aanneming.



ARTIKEL 13. – Waarborgperiode.

Tijdens de waarborgperiode zal de stad BREE aan FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur elke eventuele gebrekkige uitvoering aan de weg- en rioleringsinfrastructuur rapporteren. FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur vervolgens met de aannemer contact opnemen in verband met de nodige herstellingswerken.

HOOFDSTUK 2

(De hierna volgende artikelen zijn van toepassing indien in uitvoering van de beslissing van de gemeente/stad geen beroep kan worden gedaan op toelage, in uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 mei 2017 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg van openbare rioleringen, andere dan prioritair rioleringen, de bouw van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties met inbegrip van de aanleg van individuele waterzuiveringsinstallaties door de gemeenten, gemeentebedrijven, intercommunales of intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en latere wijzigingen.)

ARTIKEL 14.

De stad BREE komt financieel tussen in de kosten verbonden aan de aanleg en verbetering van openbare riolen a rato van 75 % van de kosten (exclusief BTW) bepaald in uitvoering van artikel 1, 5° van het hierboven vernoemde besluit van de Vlaamse regering van 5 mei 2017.

De rioleringswerken worden in de bij het bestek horende, opmeting onder een afzonderlijk deel vermeld.

ARTIKEL 15.

FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur de kennisgeving van de goedkeuring van de werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud tussenkomt in de kosten verbonden aan de aanleg van de openbare riolering en hiervoor de nodige financiële middelen heeft voorzien.

Desnoods verzoekt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de stad BREE. In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht. Zoniet kan de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging, de financiële gevolgen ervan ten laste gelegd worden.

ARTIKEL 16.

De stad BREE wordt uitgenodigd op de voorlopige oplevering van de werken. Na aanvaarding van deze oplevering maakt FLUVIUS op basis van de eindafrekening een debetnota voor betaling over aan de stad BREE. Binnen een termijn van 50 kalenderdagen, te rekenen vanaf datum ontvangst debetnota, betaalt de stad BREE het verschuldigde bedrag. Bij laattijdige betaling kan de wettelijke verwijlrentrest worden aangerekend.



Opgemaakt in tweevoud te Hasselt op 20-05-2019

Voor de stad BREE,

Stefan Godon
Algemeen Directeur

Liesbeth Van der Auwera
Burgemeester

Voor Fluvius System Operator cvba,

Frank Vanbrabant,
CEO Fluvius

Paul Coomans
Directeur Netbeheer

14. Samenwerkingsovereenkomst met Fluvius i.v.m. Tongerlo-centrum fase 2 - goedkeuring

Samenvatting:

Schepen Rudi Cober (NVA): Zowel voor punt 1.9, 1.10 als 1.11: Fluvius en de stad Bree zijn van oordeel dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd. Fluvius wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en uitvoering van de vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden. De stad Bree komt financieel tussen in de kosten verbonden aan de aanleg en verbetering van openbare riolen a rato van 75% van de kosten, exclusief BTW, zoals bepaald in het besluit van de Vlaamse regering van 5 mei 2017.



Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 24 november 2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, gewijzigd bij het decreet van 2 juni 2006 en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Overwegende dat Fluvius de volgende werken wenst uit te voeren: rioleringswerken Tongerlo - centrum fase 2;

Overwegende dat de stad Bree de volgende werken wenst uit te voeren: wegeniswerken Tongerlo - centrum fase 2;

Overwegende dat de partijen van oordeel zijn dat de uitvoering van de werken voor rekening van de verschillende overheden in het algemeen belang worden samengevoegd;

Overwegende dat Fluvius wordt aangeduid om in gezamenlijke naam bij de gunning en uitvoering van de vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden;
Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien moet worden in het meerjarenplan;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1 De gemeenteraad keurt de hierbij gevoegde overeenkomst goed.

Art. 2 De gemeenteraad geeft bevoegdheid aan de burgemeester om deze overeenkomst te ondertekenen.

Art. 3 Afschrift van dit besluit wordt bij het dossier gevoegd en overgemaakt aan de betrokken partijen

Art. 4 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.



Bree
R/001554
Tongerlo – centrum fase 2

Samenwerkingsovereenkomst



OVEREENKOMST

TUSSEN. Fluvius System Operator cvba | Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle | www.fluvius.be | Fluvius is op 1 juli 2018 ontstaan uit de fusie van de netbedrijven Eandis en Infrax | T 078 35 30 20 | BTW BE 0477 445 084 | RPR Gent, afdeling Gent | IBAN BE17 0910 1713 9121, en hierbij vertegenwoordigd door de heer Frank Vanbrabant, CEO Fluvius en de heer Paul Coomans, Directeur Netbeheer en hierna genoemd Fluvius.

EN. Het gemeentebestuur van de stad BREE vertegenwoordigd door het college van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreedt mevrouw Liesbeth Van der Auwera, burgemeester, en de heer Stefan Goclon, Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van 2 februari 2004 en hierna genoemd "de stad BREE".

Gelet op het decreet van 24 december 2004, houdende de algemene bepalingen tot begeleiding van de begroting 2016.

Fluvius System Operator cvba treedt voor het voorwerp van deze overeenkomst op in naam en voor rekening van Inter-Aqua.

Aangezien FLUVIUS de volgende werken wenst uit te voeren: rioleringswerken Tongerlo – centrum fase 2

Aangezien de stad BREE de volgende werken wenst uit te voeren: wegeniswerken Tongerlo – centrum fase 2

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:

ARTIKEL 1

Partijen beslissen, in uitvoering van artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, de hoger beschreven werken in het algemeen belang samen te voegen en Fluvius aan te duiden om in gezamenlijke naam bij de gunning en de uitvoering van de hierna vermelde opdrachten van werken en diensten als opdrachtgevend bestuur (bouwheer) op te treden.

HOOFDSTUK 1

(De hierna volgende artikelen zijn van toepassing indien de gemeente/stad buiten de sleuf- en werkbreedte van de aan te leggen rioleringsinfrastructuur werken wenst uit te voeren en/of een meerwaarde wenst te creëren.)



ARTIKEL 2

Conform de wetgeving inzake de overheidsopdrachten schrijft FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur voor de hierna volgende opdrachten van diensten de gunningprocedure uit, maakt het gunningverslag op en wijst de opdracht toe

FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur de kennisgeving van de goedkeuring van de gunning van de opdrachten van diensten van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met de gunning van haar deel van de opdracht en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen heeft voorzien.

In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de maand nadat zij hierom werd verzocht.

§1. FLUVIUS organiseert als opdrachtgevend bestuur de opdracht voor de studie van de gezamenlijke werken aan de hand van een typeovereenkomst en wijst de opdracht toe.

Partijen staan in voor de studie en de goedkeuring van het ontwerp voor het deel van de opdracht dat te hunnen laste is. Beide partijen nemen tegenover FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, voor de technische bepalingen die zij ter zake in het bestek laten inlassen en voor alle wijzigingen of bijwerken die tijdens de uitvoering van de gezamenlijke werken noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van de werken te hunnen laste.

De kost van de opdracht voor de studie van de gezamenlijke werken wordt evenredig verdeeld tussen de partijen overeenkomstig het aandeel van elk der partijen op basis van de ramingen of de eindafrekening van de gezamenlijke werken.

§2. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (K.B. 25.01.2001) stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-ontwerp aan die tijdens de fase van het ontwerp van de gezamenlijke werken de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren.

Partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp zijn opdracht, samenhangend met hun aandeel in de gezamenlijke opdracht, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp van de gezamenlijke werken en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. De dienstverlener aan wie de studieopdracht is toegewezen, zal hiertoe eveneens door FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur contractueel worden verplicht.

De partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze opdracht de volledige verantwoordelijkheid op ten aanzien van FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur.

FLUVIUS ziet er als opdrachtgevend bestuur op toe dat bij het einde van de opdracht een exemplaar van het veiligheids- en gezondheidsplan (VPG), het aangepaste coördinatieboek en postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke werken door de veiligheidscoördinator-ontwerp wordt overgemaakt aan alle partijen.

De kost van de opdracht veiligheidscoördinator-ontwerp wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van het geraamde aandeel van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§3. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de codes van goede praktijk voor het werken met uitgegraven bodem (het Decreet van 27 10 2006, het



VLAREBO besluit van 01.06.2012 en de codes van goede praktijk van 01.06.2008 stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de bodemsaneringdeskundige aan voor het opstellen van het technisch verslag. FLUVIUS staat als opdrachtgevend bestuur in voor het conform verklaren van het technisch verslag.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het door een erkende bodembeheersorganisatie conform verklaarde Technisch verslag toe aan het aanbestedingsdossier.

De kost van de opdracht van de bodemsaneringdeskundige, het conformverklaren, de extra gerelateerde prestaties door het studie bureau, ... wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van het geraamde aandeel grondverzet van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§4. In uitvoering van de wetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen (K.B. 25.01.2001) stelt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan die tijdens de fase van de uitvoering van de gezamenlijke werken de veiligheidscoördinatie zal uitvoeren.

Alle partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking zijn opdracht te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de verwezenlijking van de gezamenlijke werken en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. Ook de aannemer aan wie de opdracht tot uitvoering zal gegund worden, zal hiertoe door FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur worden verplicht.

Alle partijen nemen met betrekking tot de praktische uitvoering van deze opdracht de volledige verantwoordelijkheid op ten aanzien van FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur.

FLUVIUS ziet er als opdrachtgevend bestuur op toe dat bij het einde van de opdracht een exemplaar van het aangepaste VGP, coördinatieboek en postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke werken door de veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan alle partijen wordt overgemaakt.

De kost van de opdracht veiligheidscoördinator-verwezenlijking wordt evenredig verdeeld tussen de partijen op basis van de eindafrekening van elk der partijen in de gezamenlijke werken.

§5 TRACIMAT-REGELGEVING (sloopopvolging)

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.3.5. Vlarema zal het opdrachtgevend bestuur een sloopopvolgingsplan opmaken door een bij een sloopbeheerorganisatie aangesloten deskundige en conform laten verklaren door een erkende sloopbeheerorganisatie.

In voorkomend geval zal het opdrachtgevend bestuur hiervoor een aparte overeenkomst afsluiten.

Het opdrachtgevend bestuur voegt het conform verklaarde sloopopvolgingsplan toe aan het bestek.

De studiekosten voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan worden verdeeld a rato van ieders aandeel in de wegenis, gebaseerd op enerzijds de ontwerpraming van de wegeniswerken en anderzijds de forfait wegherstel ten laste van Fluvius.



§6 Elke partij staat in voor het verwerven van de vergunningen en onteigeningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken te haren laste. Desgevaliend worden de vergunningsaanvragen gebundeld.

ARTIKEL 3

De werken ten laste van FLUVIUS en deze ten laste van de stad BREE worden in de, bij het bestek horende, opmeting onder afzonderlijke delen vermeld en maken het voorwerp uit van afzonderlijke, door de aannemer op te stellen, vorderingsstaten. In artikel 95 van het K B 14.01.2013 van de administratieve bepalingen van het bijzonder bestek, zal de speciale aandacht van de aannemer hierop gevestigd worden.

ARTIKEL 4

Conform de wetgeving inzake de overheidsopdrachten schrijft FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur voor de opdracht van werken de gunningprocedure uit, staat in voor de opening der inschrijvingen, maakt het gunningverslag op en wijst de opdracht van werken toe. Aangezien de opdracht van werken één ondeelbaar geheel vormt worden de gezamenlijke werken toevertrouwd aan de laagste regelmatigeieder voor de totale opdracht van werken.

FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur zal de kennisgeving van de goedkeuring van de gezamenlijke werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud akkoord gaat met de gunning van het gedeelte der werken te haren laste en dat zij voor de betaling ervan de nodige financiële middelen heeft voorzien.

Desnoods verzoekt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de stad BREE. In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht. Zoniet kan, in geval van zware nalatigheid, de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging de financiële gevolgen ervan ten laste worden gelegd.

ARTIKEL 5. – Borgtocht.

Als opdrachtgevend bestuur verzoekt FLUVIUS de aannemer de borgtocht te stellen. Deze heeft betrekking op de totaliteit der werken. FLUVIUS kan als opdrachtgevend bestuur beslag leggen op de ganse borgtocht, maar zal deze geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van deze partij ten aanzien van wie de aannemer tekort is geschoten en dit in verhouding tot de werkelijke kostprijs van de werken.

ARTIKEL 6. – Leiding der werken.

Als opdrachtgevend bestuur duidt FLUVIUS de leidend ambtenaar aan. De leidend ambtenaar neemt de leiding der werken waar. Dit betekent dat hij alleen gemachtigd is om – voor alle werken, wie ze ook ten laste neemt – opdrachten te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken, proces-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering der werken op te maken, de werken te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeningen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswaige voor te stellen, enz.



Voorafgaandelijk aan zijn beslissing zal de leidend ambtenaar advies vragen aan de belanghebbende partij(en). Indien er geen tegenstrijdigheden kunnen uit voortvloeien zijn deze adviezen bindend.

De gevraagde adviezen moeten worden gegeven binnen een termijn die de vlotte vooruitgang der werken waarborgt. Alle partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid, ook het financiële aangaande hun verleende adviezen.

ARTIKEL 7. – Toezicht der werken.

Alle partijen duiden bij gunning der werken een toezichter aan voor het toezicht op hun deel der werken.

ARTIKEL 8.

Indien FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur tijdens de uitvoering een belangrijke wijziging van de opdracht of de plans voor het gedeelte ten laste van de stad BREE noodzakelijk acht, wordt vóór de betekening aan de aannemer de goedkeuring van de stad BREE bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeningen.

ARTIKEL 9.

Behoudens ingeval een zware fout of nalatigheid vanwege FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur, verbindt de stad BREE zich ertoe om, met betrekking tot de werken te haren laste, FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur volledig te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. FLUVIUS verstrekt als opdrachtgevend bestuur alle inlichtingen ten behoeve van de gerechtelijke procedure.

Voor zover niet kan worden uitgemaakt of geschillen betrekking hebben op de werken ten laste van de ene of andere partij, zullen de partijen de gebeurlijke aansprakelijkheid op zich nemen op basis van het aandeel van elk van der partijen in de samengevoegde opdracht en instaan voor de financiële gevolgen van deze aansprakelijkheid.

ARTIKEL 10.

De opdrachten van werken en diensten worden uitgevoerd, deels voor rekening van FLUVIUS en deels voor rekening van de stad BREE. Alle partijen beschikken over 10 kalenderdagen om de betalingsvoorstellen/facturen na te zien en/of eventueel te verbeteren. In geval van laattijdige betaling door één van de partijen staat deze alleen in voor de daaruit voortvloeiende verwijlrenten of andere schadevergoedingen en zal de ingebrake gebleven partij de andere partij volledig vrijwaren.

§1 Per partij maakt het studie bureau afzonderlijke facturen op.

§2 Per partij maakt de veiligheidscoördinator-ontwerp en -verwezenlijking afzonderlijke facturen op.

§3 Per partij maakt de bodemaaneringdeskundige afzonderlijke facturen op.



§4 Per partij maakt het studiebureau afzonderlijke facturen op voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan incl. de conformverklaring van het sloopopvolgingsplan door een erkende sloopbeheerorganisatie.

§5 Per partij maakt de aannemer afzonderlijke betalingsaanvragen, vorderingsstaten en facturen op. De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ingediend bij het opdrachtgevend bestuur met kopie aan de leidend ambtenaar.

Per afzonderlijk deel in de meetstaat worden eveneens afzonderlijke betalingsaanvragen en kopieën van de vorderingstaat ingediend bij de betalende partijen, t.z. voor

- het deel ten laste van FLUVIUS bij FLUVIUS
- het deel ten laste van de stad BREE bij de stad BREE

Voor de opdracht van werken beschikken alle partijen over een termijn van 15 kalenderdagen om de vorderingsstaten na te zien en/of eventueel te verbeteren. De al dan niet verbeterde betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de leidend ambtenaar.

Na ontvangst van de door de leidend ambtenaar verbeterde en goedgekeurde betalingsaanvragen en vorderingsstaten doen de partijen voor het aandeel te hunnen laste een verzoek tot facturatie.

FLUVIUS en de stad BREE zullen instaan voor de betaling van de aannemer binnen de termijn voorzien in artikel 95 van het K.B. 14.01 2013

ARTIKEL 11. – Boetes en kortingen wegens minwaarde.

De boetes en/of kortingen wegens minwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald aandeel van de opdrachten van werken of diensten komen ten goede aan de betrokken partij. De andere boetes (van algemene aard) en/of kortingen wegens minwaarde die niet onmiddellijk toewijsbaar zijn aan een bepaald deel van de desbetreffende opdracht worden pro rata van de inschrijvingsbedragen voor de verschillende partijen verdeeld over de partijen.

ARTIKEL 12. – Voorlopige en definitieve oplevering – Vrijgave borgtocht.

Aangezien het één globale aanneming betreft, worden de voorlopige en definitieve oplevering verteend voor de gehele aanneming.

Voor het plaatsbezoek voorafgaandelijk aan de voorlopige en definitieve oplevering worden alle partijen tijdig en reglementair uitgenodigd door de leidend ambtenaar zodat aan allen de mogelijkheid wordt geboden tegensprekelijk hun opmerkingen te formuleren en desnoods te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Indien de partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke motivatie. De leidend ambtenaar beslist, zoals beschreven in artikel 6.

De voorlopige en definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar gegeven. De processen-verbaal van de voorlopige en de definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar opgesteld en aan alle partijen overgemaakt.

De vrijgave van de borg heeft betrekking op de gehele aanneming.



ARTIKEL 13. – Waarborgperiode.

Tijdens de waarborgperiode zal de stad BREE aan FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur elke eventuele gebrekkige uitvoering aan de weg- en rioleringsinfrastructuur rapporteren. FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur vervolgens met de aannemer contact opnemen in verband met de nodige herstellingswerken.

HOOFDSTUK 2

(De hierna volgende artikelen zijn van toepassing indien in uitvoering van de beslissing van de gemeente/stad geen beroep kan worden gedaan op toelage, in uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 mei 2017 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg van openbare rioleringen, andere dan prioritaire rioleringen, de bouw van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties met inbegrip van de aanleg van individuele waterzuiveringsinstallaties door de gemeenten, gemeentebedrijven, intercommunales of intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en latere wijzigingen.)

ARTIKEL 14

De stad BREE komt financieel tussen in de kosten verbonden aan de aanleg en verbetering van openbare riolen a rato van 75 % van de kosten (exclusief BTW) bepaald in uitvoering van artikel 1, 5° van het hierboven vernoemde besluit van de Vlaamse regering van 5 mei 2017.

De rioleringswerken worden in de bij het bestek horende, opmeting onder een afzonderlijk deel vermeld.

ARTIKEL 15

FLUVIUS zal als opdrachtgevend bestuur de kennisgeving van de goedkeuring van de werken slechts betekenen nadat de stad BREE heeft ingestemd met het gunningvoorstel en een document heeft overgemaakt waaruit blijkt dat zij zonder voorbehoud tussenkomt in de kosten verbonden aan de aanleg van de openbare riolering en hiervoor de nodige financiële middelen heeft voorzien.

Desnoods verzoekt FLUVIUS als opdrachtgevend bestuur de aannemers om een verlenging van de geldigheidsduur der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van de stad BREE. In elk geval zal de stad BREE dit akkoord geven binnen de twee maanden nadat zij hierom werd verzocht. Zoniet kan de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging, de financiële gevolgen ervan ten laste gelegd worden.

ARTIKEL 16

De stad BREE wordt uitgenodigd op de voorlopige oplevering van de werken. Na aanvaarding van deze oplevering maakt FLUVIUS op basis van de eindafrekening een debetnota voor betaling over aan de stad BREE. Binnen een termijn van 50 kalenderdagen, te rekenen vanaf datum ontvangst debetnota, betaalt de stad BREE het verschuldigde bedrag. Bij laattijdige betaling kan de wettelijke verwijlrent worden aangerekend.



Opgemaakt in tweevoud te Hasselt op 06-06-2019

Voor de stad BREE,

Stefan Gocion
Algemeen Directeur

Liesbeth Van der Auwera
Burgemeester

Voor Fluvius System Operator cvba,

Frank Vanbrabant,
CEO Fluvius

Paul Coomans
Directeur Netbeheer

OVERHEIDSOPDRACHTEN

GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

15. Overlagen, bestrijkingen en plaatselijke herstellingen asfalt 2019 – Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Samenvatting:

Gevraagd wordt goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2019/319/TD/KS en de raming voor de opdracht "Overlagen, bestrijkingen en plaatselijke herstellingen asfalt 2019", opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 231.402,90 excl. btw of € 279.997,51 incl. 21% btw (€ 48.594,61 Btw medecontractant). De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 2240007/DOM 2/0200 (actie / raming 2019141004).

De Gemeenteraad:



Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 24 november 2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, gewijzigd bij het decreet van 2 juni 2006 en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;
Overwegende dat in het kader van de opdracht "Overlagingen, bestrijkingen en plaatselijke herstellingen asfalt 2019" een bestek met nr. 2019/319/TD/KS werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 231.402,90 excl. btw of € 279.997,51 incl. 21% btw (€ 48.594,61 Btw medecontractant);

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2019, op budgetcode 2240007/DOM 2/0200 (actie / raming 2019141004).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Art. 1 Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2019/319/TD/KS en de raming voor de opdracht "Overlagingen, bestrijkingen en plaatselijke herstellingen asfalt 2019", opgesteld door de Technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 231.402,90 excl. btw of € 279.997,51 incl. 21% btw (€ 48.594,61 Btw medecontractant).

Art. 2 Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.



Art. 3 De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art. 4 De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode 2240007/DOM 2/0200 (actie / raming 2018141004)..

Art. 5 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

16. Toegevoegd punt namens de fractie Verjonging: Visie op handels- middenstands- en winkelbeleid.

Vraag aan schep en Vandersteegen: zet u in de invulling van het handels-, middenstands- en winkelbeleid in op winkels in de stadskern van Bree of bent u eerder voor het creëren van (bijkomende) handelskernen buiten de stadskern?

Antwoord: We hebben het hier al over gehad in deze gemeenteraad. Winkels van +/-10.000m² of meer horen buiten het centrum thuis, in ons handelscentrum focussen we ons op de kleinschaligere handel, de horeca en dienstverlening. De recent goedgekeurde handelszone in Gerdingen, buiten het centrum, is nu door de provincie goedgekeurd als provinciaal RUP. Dit juridisch kader is nu in orde, de omgevingsvergunning werd in mei afgeleverd aan de ontwikkelaar. Deze handelszone werd in de visie van het toenmalige stadsbestuur in 2010 zelf opgestart via de ontwikkeling van een RUP. Dit werd met medewerking van de stad omgevormd tot een PRUP. Van dit provinciaal RUP kunnen we nu niet meer afwijken. Wat de toekomstige herinvulling van de sportzone langs de grote ring betreft: we gaan hier een marktbevraging doen om te kijken welke functies daar haalbaar zijn. Tegelijkertijd gaat hetzelfde studie bureau dan het RUP Bree centrum actualiseren, we willen dit in herziening stellen en verbeteren naar de noden van vandaag, bv. moeten de projectzones herbekeken worden.

De fractie Verjonging merkt toch op dat sinds 10 jaren de visie op winkelen en handelaarsaanbod kan worden herzien, de tijden zijn nu anders en de behoeften zijn nu heel anders. Veel handelskernen hebben het moeilijk (internetshopping, leegstand, concurrentie van grote baanwinkels ...).

17. Toegevoegd punt namens de fractie Verjonging: Acties ter ondersteuning van de Breese middenstand tijdens de geplande werkzaamheden in Bree-centrum.

Graag vernemen wij van schep en Vandersteegen of en welke acties het stadsbestuur zal ondernemen om onze Breese handelaars tijdens de geplande werkzaamheden in Bree-centrum te ondersteunen? Hoe zal het stadsbestuur ook tijdens de werkzaamheden de lokale handel aantrekkelijk houden en liefst nog aantrekkelijker maken?

Antwoord: Dit is een terechte bekommernis die wij delen. We houden nauw overleg met onze middenstandsvereniging Bree Beleven. Zij geven de voorkeur aan een korte pijn, de werken zullen dan iets meer dan een jaar duren en we hopen in augustus 2020 van start te kunnen gaan. In die maand starten is ook voor de middenstand de beste optie. We gaan beroep doen op de minder-hinder coördinator, en op premies voor handelaars daar waar mogelijk. Uiteraard is onze technische dienst er dan ook altijd als aanspreekpunt voor hen. Er is al veel voorbereidend werk verricht: al de handelaars moeten zo goed als mogelijk bereikbaar blijven, de wekelijkse markt wordt anders geplaatst, ook aan jaarevenementen en kermissen is gedacht. De ijspiste zal in Bree-centrum in de winter blijven bestaan.

Raadslid Jos Drijkoningen (Vernieuwing) vraagt of een jaar niet erg lang is, kan dit niet sneller uitgevoerd worden?



Raadslid Lode Tyskens (Verjonging): de handelaars mogen er dus vanuit gaan dat augustus 2020 de werkelijke startdatum van de werken is?

Raadslid Rik Hertogs vreest voor faillissementen, alle steun aan handelaars is welkom, wij kunnen vanuit deze raad de terrasbelasting tijdelijk afschaffen en overbruggingskredieten aan handelaars voorzien.

Antwoord: iets meer dan een jaar is echt de minimumtermijn om deze werken uit te kunnen voeren. Wij hopen dat augustus 2020 de startdatum is, we hebben zelf niet alles in de hand. De procedure tot omgevings(bouw)vergunning voorziet de mogelijkheid van bezwaren, die zouden de timing dan in het gedrang kunnen brengen. Wij gaan ervan uit dat dit niet gaat gebeuren en de aannemer wordt aangesteld als de omgevingsvergunning in orde is.

18. Toegevoegd punt namens de fractie Verjonging: bevoegdheidsuitoefening groenbeleid.

We lazen in de pers een artikel over de staat van de Breese kerkhoven en dat de burgemeester een gecoördineerde aanpak belooft, op sociale media belooft de burgemeester zelfs een persoonlijke opvolging.

Eerst en vooral loven wij het werk dat de personeelsleden van de technische dienst hebben verricht. Daarnaast vinden wij het een goed idee dat er naar een structurele en gecoördineerde oplossing wordt gezocht. Wij willen graag samen met het college van burgemeester en schepenen meedenken aan mogelijke oplossingen.

Wij vragen ons echter af sinds wanneer en hoe lang de burgemeester nog de bevoegdheden, in het bijzonder de bevoegdheid 'groenbeleid', van schepenen Cober zal blijven uitoefenen?

Schepenen Rudi Cober: ik heb in het schepencollege de bevoegdheid voor groenbeleid toegewezen gekregen, dat blijft zo. Normaal wordt het jaarprogramma voor het kerkhovenonderhoud strikt aangehouden, in Beek is dat fout gelopen door de dringende interventies die nodig waren bij de hevige voorjaarsstormen, regenval, overstromingen. Dit kon niemand voorzien. We werken ook aan een structureel plan om onze begraafplaatsen anders in te richten zodanig dat er minder onkruid kan groeien, sproeistoffen gebruiken mag immers niet meer. Het warme vochtige voorjaar heeft ons ook parten gespeeld.

Raadslid Jos Drijkoningen vindt dat de gemeente hoe dan ook ervoor moet zorgen dat, uit respect voor de overledenen en nabestaanden, onze begraafplaatsen er elke dag van het jaar piekfijn bijliggen. Raadslid Sietse Wils vindt het een goed idee om meer met onkruidwerende bodembedekkers te werken. Raadslid Rik Hertogs pleit voor meer groendonderhoudpersoneel, hij heeft dat al gedaan toen hij nog schepenen was, hier is niets van in huis gekomen. Er is inderdaad wel een goed plan van jaarlijks onderhoud door de technische dienst.

19. Toegevoegd punt namens de fractie Verjonging: stand van zaken fietspaden Meeuwerkiezel.

Graag vernemen wij de stand van zaken in het dossier betreffende de aanleg van de fietspaden langs de Meeuwerkiezel.

Antwoord: Samen met AWW wordt dit project heraanbesteed. De nutsmaatschappijen gaan waarschijnlijk in februari/maart van start. Vijf maanden later kan de aannemer dan starten met de aanleg van riolering, nieuwe wegenis en fietspaden.



20. Het tracé van gratis grondafstand, vervat in het omgevingsvergunningdossier voor het verkavelen van gronden 2 bouwloten, gelegen te Driehoevenstraat.

De gemeenteraad:

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de wet van 29 maart 1962 houdende organisatie van de Ruimtelijke Ordening en de Stedenbouw, gewijzigd bij de Wetten van 22 april 1970 en 22 december 1970;

Gelet op het Decreet betreffende de Ruimtelijke Ordening, gecoördineerd op 22 oktober 1996, gewijzigd bij decreet van 19 december 1998 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1999, bij decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, bij decreet van 26 april 2000, 13 juli 2001, 8 maart 2002, 19 juli 2002 en 21 november 2003, en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, gewijzigd bij de decreten van 28 september 1999, 22 december 1999, 26 april 2000, 8 december 2000, 13 juli 2001, 1 maart 2002, 8 maart 2002, 19 juli 2002, 4 juni 2003 en 21 november 2003, en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, goedgekeurd door de Vlaamse regering op 27 maart 2009, en in werking getreden op 1 september 2009;

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning dd. 25/04/2014, in werking getreden op 01/01/2018, en gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning;

Gelet in het bijzonder op artikel 31. (Zaak van de wegen) van het decreet betreffende de omgevingsvergunning: "Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, oordeelt dat de omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag. Als dat nodig is, roept de provinciegouverneur op verzoek van de deputatie respectievelijk de Vlaamse Regering of de gewestelijke omgevingsambtenaar, de gemeenteraad samen. De gemeenteraad neemt een beslissing over de zaak van de wegen en deelt die beslissing mee binnen een termijn van zestig dagen vanaf de samenroeping door de provinciegouverneur."

Gelet in het bijzonder op artikel 47. van het besluit van de Vlaamse regering dd. 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning: "Als de



vergunningaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een besluit. De gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek. Uiterlijk tien dagen na de gemeenteraadszitting stelt de gemeente de gemeenteraadsbeslissing ter beschikking hetzij van de bevoegde omgevingsvergunningscommissie als die advies moet verlenen, hetzij van het bevoegde bestuur als geen advies van een omgevingsvergunningscommissie vereist is."

Gelet op de aanvraag tot het bekomen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, ingediend op 20/02/2016 door Edmond Essers voor het verkavelen van gronden 2 bouwloten, gelegen te Driehoevenstraat met kadastrale omschrijving, afdeling 1 sectie B nrs.: 27H, 27K OMV_2019021657 (onze ref. 20193V)

Besluit:

Artikel 1: Het tracé van gratis grondafstand, vervat in het omgevingsvergunningdossier ingediend door Edmond Essers voor het verkavelen van gronden 2 bouwloten, gelegen te Driehoevenstraat met kadastrale omschrijving, afdeling 1 sectie B nrs.: 27H, 27K OMV_2019021657 (onze ref. 20193V) zoals aangegeven op het verkavelingsplan dd. 15/10/2018 opgesteld door LHE bvba Landmeters.

Artikel 2: De rooilijnen zoals aangegeven op dit plan worden goedgekeurd.

Artikel 3: De opname bij het openbaar domein van lot 3 met een oppervlakte van 3a58ca zoals weergegeven op het verkavelingsplan wordt goedgekeurd.

Artikel 4: Aan het college van burgemeester en schepenen wordt opdracht gegeven om een beslissing te nemen in de aanvraag Omgevingsvergunning voor het het verkavelen van gronden, ingediend op 20/02/2019 met kenmerk OMV_2019021657.

Artikel 5: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u00.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

Algemeen directeur,
Stefan Goclon

Voorzitter
Jacques Leten



