

Zittingsverslag gemeenteraad

Zitting van maandag 3 juni 2019 om 19u30

AANWEZIG:	Jacques Leten, Voorzitter Liesbeth Van der Auwera, Burgemeester Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Schepenen Marie-Jeanne Savelkoul, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Lien Ceyskens, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken, Sietse Wils, Gemeenteraadsleden Stefan Goclon, Algemeen directeur
VERONTSCHULDIGD:	Joël Clijsters, Mia Weltjens, Gemeenteraadsleden
AFWEZIG:	/

De voorzitter opent de vergadering om 19u30.

De voorzitter opent de vergadering om 19.30u.

Raadsleden Mia Weltjens (CD&V) en Joël Clijsters (Verjonging) zijn verontschuldigd.

Er zijn toegevoegde punten van de oppositiefracties en van de meerderheid.

Al de kandidaten die deelnamen aan de recente verkiezingen worden gefeliciteerd, in het bijzonder Katja Verheyen die in het Vlaams Parlement gaat zetelen.

OPENBAAR

NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAGEN

1. Notulen van de gemeenteraad van 6 mei 2019 -goedkeuring

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat de notulen in chronologische volgorde alle onderwerpen vermelden die de raad besprak, met de beslissingen en het resultaat van de stemming. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;

Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: De notulen van de gemeenteraad 6 mei 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, worden goedgekeurd.

2. Zittingsverslag van de gemeenteraad van 6 mei 2019 - goedkeuring.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op artikelen 32, 74, 277 en 278 van het Decreet over het Lokaal Bestuur met betrekking tot de verslaggeving en notulen van de gemeenteraad en OCMW-raad;

Overwegende dat volgens de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaanderen het schriftelijk zittingsverslag een selectie bevat van wat er is gebeurd tijdens de openbare vergadering. Het vermeldt alle besproken onderwerpen en de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen. De goedkeuring door de raad en de ondertekening door de voorzitter en de algemeen directeur verleent het stuk authenticiteit;



Overwegende dat de algemeen directeur verantwoordelijk is voor de opmaak en het bewaren van de notulen en van het zittingsverslag, dat laatste mag via audio-en/of visuele drager gebeuren;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Het zittingsverslag van de gemeenteraad van 6 mei 2019, opgesteld volgens de richtlijnen van het DLB, wordt goedgekeurd.

REGULIERE AGENDAPUNTEN

3. Actualisatie van het begrip ‘dagelijks bestuur’ - goedkeuring.

SAMENVATTING:

De gemeenteraad is exclusief bevoegd om vast te stellen wat er onder het begrip “dagelijks bestuur” dient te worden verstaan. Het college van burgemeester en schepenen is conform artikel 41, tweede lid, 10°, a DLB en art. 56 §3, 5° DLB bevoegd voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht, wanneer de opdracht past binnen het begrip dagelijks bestuur. Het omschrijven van het begrip dagelijks bestuur en de delegatie aan het college van burgemeester en schepenen van het dagelijks bestuur is daarom noodzakelijk om de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college duidelijk af te lijnen en een betere en efficiëntere werking van het bestuur en de administratie te verwezenlijken. Op voorstel van het managementteam en in het kader van administratieve vereenvoudiging en snellere procedureafhandeling, is het aangewezen om het drempelbedrag van de opdrachten die onder het begrip dagelijks bestuur kunnen vallen, op te trekken tot 25.000,00 euro excl. BTW. Maar het begrip dagelijks bestuur dient echter niet alleen benaderd te worden vanuit het gegeven overheidsopdrachten. Het begrip kan dan ook ruimer ingevuld worden. In het kader van een optimale thesauriepositie van het bestuur, kan de noodwendigheid bestaan om snel een thesaurievoorschot op te nemen of kasfaciliteit aan te gaan. De gemeenteraad heeft overeenkomstig art. 3 en 5 van het decreet van 16 mei 2008 de bevoegdheid om aanvullende reglementen op het wegverkeer op gemeentewegen vast te stellen maar kan dit toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen. Het is aangewezen om deze bevoegdheid te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen teneinde efficiënter te kunnen inspelen op wijzigende verkeersomstandigheden. Het begrip dagelijks bestuur is niet noodzakelijk een definitieve keuze. De gemeenteraad heeft steeds de mogelijkheid om haar beslissing desgevallend bij te sturen.

Fractie Verjonging (ze hebben hiervoor een motie ingediend als toegevoegd agendapunt): zowel voor 'dagelijks bestuur' en vooral voor het volgende agendapunt 'uitgavencyclus' vinden zij het bedrag van 25.000€ excl. BTW te hoog, zij stellen voor om het bedrag te halveren tot 12.500€. Op dit ogenblik bedraagt het plafond 8.500€ excl. BTW. Men onttrekt dit aan de goedkeuringsbevoegdheid van de gemeenteraad en dan is 25.000€ veel te hoog, men moet hier voorzichtig mee omgaan. Zie eerste toegevoegde punt van Fractie Verjonging.

Antwoord (burgemeester): Al de bedragen/geplande uitgaven worden in het budget opgenomen, dat wordt door de gemeenteraad goedgekeurd. Het controlerecht van de raadsleden blijft gerespecteerd. Door de budgetbeheerders te responsabiliseren kunnen deze dossiers/overheidsopdrachten sneller doorstroming krijgen. Er worden geen



overheidsopdrachten gesplitst, voor bedragen boven de 25.000€ excl. BTW blijft de gemeenteraad bevoegd.

Fractie Verjonging legt hun motie ter stemming voor.

Met 7 stemmen voor (Marie-Jeanne Savelkoul, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Elke Luyckx, Lode Tijssens, Dries Tyskens, Edith Vanaken), 14 stemmen tegen (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens), 2 niet gestemd (Jos Drykoningen, Rik Hertogs)

De gemeenteraad;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, inzonderheid artikel 3 en 5;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (hierna DLB genoemd) en in het bijzonder artikelen 41 en 56;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus vanaf 1 januari 2020 (BBC 2020) van de lokale besturen van 30 maart 2018;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 februari 2014 betreffende definiëring begrip ‘dagelijks bestuur’ en toekenning budgethouderschap via delegatie, en eventuele latere wijzigingen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 4 februari 2019 “Aanpassingen en toevoegingen aan de bepalingen en voorwaarden van de beheersovereenkomst tussen Stad en AGB, goedgekeurd op 01/06/2015, m.b.t. delegatie van bevoegdheden aan het Directiecomité AGB en een eigen uitgavencyclus voor het AGB - Goedkeuring”;

Gelet op de bespreking in het managementteam op 21 januari 2019, 1 april 2019 en 23 mei 2019;

Overwegende dat, overeenkomstig art. 41, tweede lid, 8° DLB, de gemeenteraad exclusief bevoegd is om vast te stellen wat er onder het begrip “dagelijks bestuur” dient te worden verstaan;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen conform artikel 41, tweede lid, 10°, a DLB en art. 56 §3, 5° DLB bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht, wanneer de opdracht past binnen het begrip dagelijks bestuur;



Overwegende dat het omschrijven van het begrip dagelijks bestuur en de delegatie aan het college van burgemeester en schepenen van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college duidelijk af te lijnen en een betere en efficiëntere werking van het bestuur en de administratie te verwezenlijken;

Overwegende dat het, op voorstel van het managementteam en in het kader van administratieve vereenvoudiging en snellere procedureafhandeling, aangewezen is om het drempelbedrag van de opdrachten die onder het begrip dagelijks bestuur kunnen vallen, op te trekken tot 25.000,00 euro excl. BTW;

Overwegende dat het begrip dagelijks bestuur echter niet alleen benaderd dient te worden vanuit het gegeven overheidsopdrachten en het begrip dan ook ruimer kan worden ingevuld;

Overwegende dat in het kader van een optimale thesauriepositie van het bestuur, de noodwendigheid kan bestaan om snel een thesaurievoorschot op te nemen of kasfaciliteit aan te gaan;

Overwegende dat de invulling van het begrip dagelijks bestuur niet noodzakelijk een definitieve keuze is, aangezien de gemeenteraad steeds de mogelijkheid heeft om haar beslissing desgevallend bij te sturen;

Overwegende dat de gemeenteraad overeenkomstig art. 3 en 5 van het decreet van 16 mei 2008 de bevoegdheid om aanvullende reglementen op het wegverkeer op gemeentewegen vast te stellen kan toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen;

Dat het aangewezen is om deze bevoegdheid te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen teneinde efficiënter te kunnen inspelen op wijzigende verkeersomstandigheden;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op het resultaat van de stemming:

Met 15 stemmen voor (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens), 7 stemmen tegen (Marie-Jeanne Savelkoul, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken), 1 onthouding (Rik Hertogs)

BESLUIT:

Artikel 1 Het gemeenteraadsbesluit van 3 februari 2014 tot vaststelling begrip dagelijks bestuur: administratieve aanpassing van het besluit van 2 december 2013 en eventuele latere wijzigingen, wordt opgeheven.

Artikel 2 Worden als dagelijks bestuur (overeenkomstig art. 41, tweede lid, °8 DLB) beschouwd:

- Alle beheersdaden die betrekking hebben op het aangaan van verbintenissen die geen financiële gevolgen voor de stad hebben of waarvoor er geen specifieke kredieten dienen ingeschreven te worden in het budget en die niet tot de expliciete bevoegdheid van de gemeenteraad behoren;
- Alle beheersdaden die betrekking hebben op het aangaan van verbintenissen, die geboekt worden op het exploitatiebudget;



- Alle beheersdaden, die betrekking hebben op het aangaan van verbintenissen, die worden geboekt op het investeringsbudget, voor zover ze maximaal 25.000,00 euro excl. BTW bedragen;
- Alle beslissingen met betrekking tot het aanbrengen wijzigingen aan een lopende overheidsopdracht, hetzij geïnitieerd door de gemeenteraad, hetzij door het college van burgemeester en schepenen, genomen in toepassing van art. 37 en 38 van het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen;
- De mogelijkheid om, in overleg met de financieel directeur, verrichtingen uit te voeren, of verbintenissen aan te gaan, die noodzakelijk zijn voor een optimale thesauriepositie van het bestuur, hieronder te begrijpen het verdisconteren van subsidies, toelagen of schuldvorderingen, het opnemen van thesaurievoorschotten of het aangaan van kasfaciliteiten.

Artikel 3 Het dagelijks bestuur, zoals gedefinieerd in artikel 2 wordt, in uitvoering van artikel 41 van het decreet lokaal bestuur, gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen;

Artikel 4 De bepalingen en beperkingen opgenomen in artikel 2 kunnen in geen geval afbreuk doen aan de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen om op eigen initiatief de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten vast te stellen in gevallen van dwingende en onvoorziene omstandigheden, zelfs indien dit niet valt onder de huidige omschrijving van het begrip "dagelijks bestuur", voor zover het college van burgemeester en schepenen zich hierbij beroept op de bepalingen van artikel 56 §4 en artikel 269 DLB;

Artikel 5 De gemeenteraad delegeert volgende bevoegdheid om aanvullende reglementen op het wegverkeer vast te stellen op de gemeentewegen gelegen op het grondgebied van de stad Bree aan het College van Burgemeester en Schepenen:

- Aanvullende reglementen per gemeenteweg met maatregelen (vb. wegmarkeringen en verkeerstekens)
- Aanvullende reglementen met gebiedsdekkende maatregelen (vb. bebouwde kom, snelheidszones, parkeerzones,...)

Artikel 6 Dit besluit maakt onderdeel uit van het organisatiebeheersysteem.

Artikel 7 De bepalingen van dit besluit zijn, met uitzondering van deze onder artikel 5, ook van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat de hiernavolgende woorden dan worden gelezen als volgt:

- "gemeente" als "openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";
- "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn";
- "college van burgemeester en schepenen" als "vast bureau".

Artikel 8 Deze beslissing heeft uitwerking vanaf heden en is geldig tot 6 maanden na de algehele vernieuwing van de Gemeenteraad, behoudens intrekking of wijziging door de Gemeenteraad.

Artikel 9 Een afschrift van dit besluit wordt aan de Raad van Bestuur van het AGB Bree overgemaakt.



Artikel 10 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

4. De uitgavenprocedure voor overheidsopdrachten (i.h.k.v. dagelijks bestuur) - goedkeuring.

SAMENVATTING:

1° Uitgaven kleiner of gelijk aan 250 euro (excl. BTW) worden gedelegeerd aan de budgetbeheerder en zijn vrijgesteld van visumplicht.

2° Uitgaven groter dan 250 euro en kleiner of gelijk aan 1.250 euro (excl. BTW) worden gedelegeerd aan de budgetbeheerders. Er worden, indien mogelijk, meerdere aannemers, leveranciers of dienstverleners geraadpleegd. De budgetbeheerder motiveert de uitgave a.d.h.v. deze prijsvergelijking dan wel geeft de reden op waarom er geen prijsvergelijking werd gemaakt. De uitgaven zijn vrijgesteld van visumplicht. De bestellingen worden wekelijks ter kennisgeving voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

3° Uitgaven groter dan 1.250 euro en kleiner of gelijk aan 8.500 euro (excl. BTW): De budgetbeheerder zal, na verificatie van de beschikbare kredieten, de procedure uit de wetgeving overheidsopdracht voeren en de gunningbeslissing nemen. Er wordt gewerkt op basis van het principe van een aanvaarde factuur. De bewijzen van het raadplegen van minstens 3 aannemers, leveranciers of dienstverleners en de verkregen offertes worden bijgehouden. Deze uitgaven zijn vrijgesteld van visumplicht. Het college van burgemeester en schepenen keurt de aanvaarde factuur goed.

4° Uitgaven groter dan 8.500 euro (excl. BTW) en kleiner of gelijk aan 25.000 euro (excl. BTW). De budgetbeheerder zal, na verificatie van de beschikbare kredieten, de correcte procedure uit de wetgeving overheidsopdracht voeren. De bewijzen van het raadplegen van minstens 3 aannemers, leveranciers of dienstverleners en de verkregen offertes worden bijgehouden. Deze uitgaven zijn vrijgesteld van visumplicht. De budgetbeheerder legt de voorgenomen uitgave voor aan het college van burgemeester en schepenen door middel van een gedetailleerd gunningsverslag. De opdracht kan worden uitgevoerd op basis van een door het college van burgemeester en schepenen ondertekende gunningsbesluit.

5° Uitgaven groter dan 25.000 euro (excl. BTW): De wetgeving overheidsopdrachten wordt toegepast. De onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking kan tot aan het bij ministerieel besluit vastgestelde drempelbedrag. Er wordt gewerkt op basis van een lastenboek. Voor de uitgaven m.b.t. investeringen keurt de gemeenteraad de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goed. Voor de uitgaven op het exploitatiebudget, behoudens deze die vallen onder de toegewezen bevoegdheid van de gemeenteraad, keurt het college van burgemeester en schepenen de plaatsingsprocedure en voorwaarden goed. Voor deze uitgaven dient tijdig te worden nagegaan of er sprake is van uitsluitingsgronden, cf. Wet op de Overheidsopdrachten vb. niet voldoen aan fiscale en sociale verplichtingen. Het visum van de financieel directeur wordt gevraagd. Het college van burgemeester en schepenen voert de overheidsopdracht verder uit (gunning...). Er wordt een vastlegging geregistreerd in het toepasselijke softwareprogramma (momenteel 'Mercurius' van Cival). De opdracht kan worden uitgevoerd op basis van een door het college van burgemeester en schepenen ondertekende gunningsbesluit.

Verrichtingen vrijgesteld van visumplicht:

- De verrichtingen m.b.t. het dagelijks bestuur, waarvan het bedrag niet hoger is dan 25.000,00 euro excl. btw
- De aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van minder dan één jaar



- Een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, §7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, ongeacht de duurtijd;
- Een tewerkstelling ter uitvoering van andere dan in het 2° vermelde werkgelegenheids-maatregelen van hogere overheden voor maximum 4 jaar in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.
- De toekenning van het recht op maatschappelijke integratie, leefloon of equivalenten is geen verbintenis aangegaan door het OCMW en is derhalve nooit aan visum onderworpen.
- De toekenning van individuele steunen door het OCMW is niet aan het visum onderworpen, daar de rechtmatige toekenning wordt opgevolgd in het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst (BCSD)

Fractie Verjonging legt hun motie ter stemming voor. Zie eerste toegevoegde punt van Fractie Verjonging.

Met 7 stemmen voor (Marie-Jeanne Savelkoul, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken), 14 stemmen tegen (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens), 2 niet gestemd (Jos Drykoningen, Rik Hertogs)

De gemeenteraad;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder artikel 56 §3. 4° en 5° m.b.t. de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 01 oktober 2010;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus vanaf 1 januari 2020 (BBC 2020) van de lokale besturen van 30 maart 2018;

Gelet op het voorstel van het managementteam om de handtekening-bevoegdheid inzake uitgaven te delegeren aan bepaalde leidinggevenden;

Gelet op de bespreking in het managementteam op 21 januari 2019, 1 april 2019 en 23 mei 2019;

Overwegende dat het Decreet over het Lokaal Bestuur geen regels bevat over het budgethouderschap, de daaraan verbonden bevoegdheden en de mogelijkheid tot delegatie ervan;



Dat elk bestuur dan ook zelf, in het kader van zijn organisatiebeheersingssysteem, een regeling omtrent de uitgavenprocedure en het budgetbeheer moet uitwerken op maat van het bestuur;

Overwegende dat daarbij rekening moet worden gehouden met de algemene bevoegdheids- en delegatiebepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het in die context gepast voorkomt om de bevoegdheden om budgetten te beheren, verbintenissen aan te gaan en te betalen facturen goed te keuren vast te leggen;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de dagelijkse werking van de diensten, o.a. wat betreft het initiatief en de uitvoering van de toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten alsook overige verbintenissen van zeer beperkte waarde, doch dat zij deze bevoegdheid bij de diensthoofden en teamverantwoordelijken legt;

Overwegende dat de individuele schepen, ieder voor zijn beleidsdomein, zijn advies geeft over de uitgaven en zodoende een belangrijke controlefunctie vervult;

Overwegende dat in samenspraak met de beleidsverantwoordelijke schepen, het diensthoofd / teamverantwoordelijke een dossier waar een uitgave aan gekoppeld is, bij voorkeur ter beslissing voorlegt aan het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat hierbij niet alleen de grootte van het bedrag een criterium is, maar ook rekening dient te worden gehouden met de mogelijke beleidsimpact;

Overwegende dat het aangewezen is om deze controlefunctie bij uitgaven te formaliseren en dit te kaderen in het organisatiebeheersysteem;

Overwegende dat de algemeen directeur n.a.v. de betaalbaarstelling van de uitgaven, voorbereid door de financiële dienst, nog een bijkomende controle uitoefent;

Overwegende dat het in het kader van administratieve vereenvoudiging aangewezen is om de bestelbonnen te laten ondertekenen door de personeelsleden die de aanwending van de kredieten opvolgen, de zogenaamde budgetbeheerders;

Dat een budgetbeheerder een administratief verantwoordelijke van een afdeling, team of sub-team is, die de uitgave verifieert, activeert en opvolgt, en wiens handtekening op basis van het delegatiebesluit van het college van burgemeester en schepenen en de algemeen directeur de rechtspersoon bindt;

Overwegende dat de keuring van een uitgave de vaststelling van de wijze van gunning en van de voorwaarden van overheidsopdrachten inhoudt;

Overwegende dat het tevens met het oog op betere en efficiëntere werking van het bestuur en de administratie passend voorkomt om een aantal uitgaven vrij te stellen van de visumverplichting;

Overwegende dat de financieel directeur een positief advies formuleerde over de onderhavige regeling;

Gelet op het resultaat van de stemming;



Met 15 stemmen voor (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens), 7 stemmen tegen (Marie-Jeanne Savelkoul, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken), 1 onthouding (Rik Hertogs)

BESLUIT:

Artikel 1 De uitgavenprocedure wordt als volgt vastgesteld:

1° Uitgave kleiner of gelijk aan 250 euro (excl. BTW)

1. De beslissingsbevoegdheid m.b.t. deze uitgaven, wordt cfr. artikel 56, § 3, 5° decreet lokaal bestuur, aan de algemeen directeur toevertrouwd. Deze kan de gedelegeerde bevoegdheid (< 250 euro, excl. BTW) op zijn beurt toevertrouwen aan andere personeelsleden, met name de budgetbeheerders. De budgetbeheerder voert eerst een verificatie van de beschikbare kredieten uit. Om de vlotte werking van de dienst te kunnen garanderen, wordt de wetgeving overheidsopdrachten naar best vermogen gevolgd, doch louter in functie van kostenefficiëntie en de noodwendigheden van het werk. Er dient geen raadpleging van meerdere aannemers, leveranciers of dienstverleners te worden gedaan.
2. Voor deze uitgaven dient niet te worden nagegaan of er sprake is van uitsluitingsgronden, cf. Wet op de Overheidsopdrachten vb. niet voldoen aan fiscale en sociale verplichtingen.
3. Deze uitgaven zijn vrijgesteld van visumplicht.
4. Er wordt een bestelbon aangemaakt (dit mag ook achteraf) of leveringsbon bijgebracht.
5. De budgetbeheerder keurt de uitgave en rekent ze aan (mits delegatie van de handtekeningbevoegdheid door het college van burgemeester en schepenen).

2° Uitgave groter dan 250 euro en kleiner of gelijk aan 1.250 euro (excl. BTW)

1. De wetgeving overheidsopdrachten is van toepassing. Voor deze uitgaven, wordt de toepassing van de overheidsopdracht, cfr. artikel 56, § 3, 5° decreet lokaal bestuur, aan de algemeen directeur toevertrouwd. Deze kan de gedelegeerde bevoegdheid (< 1.250 euro, excl. BTW) op zijn beurt toevertrouwen aan andere personeelsleden, met name de budgetbeheerders. De budgetbeheerders verifiëren de beschikbare kredieten en passen de wetgeving overheidsopdrachten toe. Er worden, indien mogelijk, meerdere aannemers, leveranciers of dienstverleners geraadpleegd. De budgetbeheerder motiveert de uitgave a.d.h.v. deze prijsvergelijking dan wel geeft de reden op waarom er geen prijsvergelijking werd gemaakt. De bewijzen van de raadpleging, dan wel de motivering van het ontbreken daarvan, worden bijgehouden. Andere verbintenissen (binnen 'dagelijks bestuur') dan deze in toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten, worden steeds ter beslissing aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.
2. Voor deze uitgaven dient niet te worden nagegaan of er sprake is van uitsluitingsgronden, cf. Wet op de Overheidsopdrachten vb. niet voldoen aan fiscale en sociale verplichtingen.
3. Deze uitgaven zijn vrijgesteld van visumplicht.



4. Er wordt een bestelbon aangemaakt in het toepasselijke softwareprogramma (momenteel 'Mercurius' van Cipal).
5. De budgetbeheerder keurt de uitgave en tekent de bestelbon, mits delegatie van de handtekeningbevoegdheid door het college van burgemeester en schepenen.
6. De opdracht kan worden uitgevoerd.
7. De bestellingen worden wekelijks ter kennis gegeven aan het college van burgemeester en schepenen, d.m.v. een lijst opgemaakt door de financiële dienst.

3° Uitgave groter dan 1.250 euro en kleiner of gelijk aan 8.500 euro (excl. BTW)

1. De budgetbeheerder zal, na verificatie van de beschikbare kredieten, de procedure uit de wetgeving overheidsopdracht voeren en de gunningbeslissing nemen. Er wordt gewerkt op basis van het principe van een aanvaarde factuur. De bewijzen van het raadplegen van minstens 3 aannemers, leveranciers of dienstverleners en de verkregen offertes worden bijgehouden.
2. Andere verbintenissen (binnen 'dagelijks bestuur') dan deze in toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten, worden steeds ter beslissing aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.
3. Voor deze uitgaven dient niet te worden nagegaan of er sprake is van uitsluitingsgronden, cf. Wet op de Overheidsopdrachten vb. niet voldoen aan fiscale en sociale verplichtingen.
4. Deze uitgaven zijn vrijgesteld van visumplicht.
5. Er wordt een bestelbon aangemaakt in het toepasselijke softwareprogramma (momenteel Mercurius' van Cipal).
6. De budgetbeheerder keurt de uitgave en tekent de bestelbon, mits delegatie van de handtekeningbevoegdheid door het college van burgemeester en schepenen.
7. De opdracht kan worden uitgevoerd.
8. Het college van burgemeester en schepenen keurt de aanvaarde factuur goed.

4° Uitgave groter dan 8.500 euro (excl. BTW) en kleiner of gelijk aan 25.000 euro (excl. BTW)

1. De budgetbeheerder zal, na verificatie van de beschikbare kredieten, de correcte procedure uit de wetgeving overheidsopdracht voeren.
2. De bewijzen van het raadplegen van minstens 3 aannemers, leveranciers of dienstverleners en de verkregen offertes worden bijgehouden.
3. Andere verbintenissen (binnen 'dagelijks bestuur') dan deze in toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten, worden steeds ter beslissing aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd.
4. Voor deze uitgaven dient niet te worden nagegaan of er sprake is van uitsluitingsgronden, cf. Wet op de Overheidsopdrachten vb. niet voldoen aan fiscale en sociale verplichtingen.
5. Deze uitgaven zijn vrijgesteld van visumplicht.
6. Er wordt een vastlegging geregistreerd in het toepasselijke softwareprogramma (momenteel Mercurius' van Cipal).
7. De budgetbeheerder legt de voorgenomen uitgave voor aan het college van burgemeester door middel van een gedetailleerd gunningsverslag.
8. De opdracht kan worden uitgevoerd op basis van een door het college van burgemeester en schepenen ondertekende gunningsbesluit.

5° Uitgave groter dan 25.000 euro (excl. BTW)



1. De wetgeving overheidsopdrachten wordt toegepast. De onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking kan tot aan het bij ministerieel besluit vastgestelde drempelbedrag. Er wordt gewerkt op basis van een lastenboek.
2. Voor de uitgaven m.b.t. investeringen keurt de gemeenteraad de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goed. Voor de uitgaven op het exploitatiebudget, behoudens deze die vallen onder de toegewezen bevoegdheid van de gemeenteraad, keurt het college van burgemeester en schepenen de plaatsingsprocedure en voorwaarden goed.
3. Voor deze uitgaven dient tijdig te worden nagegaan of er sprake is van uitsluitingsgronden, cf. Wet op de Overheidsopdrachten vb. niet voldoen aan fiscale en sociale verplichtingen.
4. Het visum van de financieel directeur wordt gevraagd.
5. Het college van burgemeester en schepenen voert de overheidsopdracht verder uit (gunning...).
6. Er wordt een vastlegging geregistreerd in het toepasselijke softwareprogramma (momenteel 'Mercurius' van Cipal).
7. De opdracht kan worden uitgevoerd op basis van een door het college van burgemeester en schepenen ondertekende gunningsbesluit.

Artikel 2 De volgende verrichtingen worden vrijgesteld van visumplicht:

1° De verrichtingen m.b.t. het dagelijks bestuur, waarvan het bedrag niet hoger is dan 25.000,00 euro excl. btw, worden vrijgesteld van het visum van de financieel directeur. Voor de meerjarige overeenkomsten mag de geraamde waarde niet groter zijn dan het drempelbedrag vastgesteld door de Vlaamse minister van Bestuurszaken en Binnenlands Bestuur bij besluit van 1 oktober 2010, momenteel 25.000,00 euro, exclusief BTW, om visumvrijstelling te genieten.

2° De aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van minder dan één jaar;

Specifiek voor het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn:

3° Een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, §7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, ongeacht de duurtijd;

4° Een tewerkstelling ter uitvoering van andere dan in het 2° vermelde werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden voor maximum 4 jaar in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;

5° De toekenning van het recht op maatschappelijke integratie, leefloon of equivalenten is geen verbintenis aangegaan door het OCMW en is derhalve nooit aan visum onderworpen.

6° De toekenning van individuele steunen door het OCMW is niet aan het visum onderworpen, daar de rechtmatige toekenning wordt opgevolgd in het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst (BCSD).

Artikel 3 Modaliteiten voor het verlenen van een visum:



Het dossier aan visum onderworpen, wordt om praktische redenen voorafgaandelijk aan de raadsbeslissing van het bevoegde beleidsorgaan voorgelegd aan de financieel directeur. Het nazicht gebeurt op moment van visumaanvraag. Een visum wordt nooit achteraf gegeven.

De financieel directeur moet steeds een redelijke tijdspanne hebben ter beoordeling van het dossier. Deze wordt vastgesteld op vijf werkdagen.

De financieel directeur onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen in het kader van zijn opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1° DLB. Hij verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt.

De financieel directeur viseert het dossier en levert het (digitaal) gesigneerd, in geval van een gunstig visum, op zijn beurt af binnen een termijn van vijf werkdagen, ten laatste de dag voor de agenda voor de vergadering wordt gesloten.

Als de financieel directeur weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat. Ook deze beslissing wordt binnen een termijn van vijf werkdagen na visumaanvraag en ten laatste de dag voor de agenda voor de vergadering wordt gesloten, meegedeeld.

De aanvrager van het visum voegt de nodige bewijsstukken toe om een correcte en volledige beoordeling van het dossier te maken.

Artikel 4 Het college van burgemeester en schepenen wordt opgedragen dit besluit verder uit te voeren en dient daartoe onder andere de budgetbeheerders aan te duiden met inbegrip van een eventuele bevoegdheidsdelegatie.

Artikel 5 Dit besluit maakt onderdeel uit van het organisatiebeheersysteem.

Artikel 6 De bepalingen van dit besluit zijn ook van toepassing op het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, met dien verstande dat de hiernavolgende woorden dan worden gelezen als volgt:

1° "gemeente" als "openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn";

2° "gemeenteraad" als "raad voor maatschappelijk welzijn";

3° "college van burgemeester en schepenen" als "vast bureau".

Artikel 7 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

5. Aanvraag omgevingsvergunning voor het bouwen van een kantoorruimte en 17 appartementen te Bree – beslissing over de zaak van de wegen cfr. art 31 van het decreet betreffende omgevingsvergunning.

SAMENVATTING:

Het betreft het tracé van de nieuwe wegenis, vervat in het omgevingsvergunningdossier ingediend door Toon Poets namens TOP BVBA voor het bouwen van een appartementsgebouw met kantoorruimtes en 17 woonegelegenheden na afbraak 2 woningen en achtergebouwtjes, te Toleikstraat 17 en 19, 3960 Bree. De rooilijnen zoals aangegeven op het rooilijnplan worden ter goedkeuring voorgelegd.



Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de wet van 29 maart 1962 houdende organisatie van de Ruimtelijke Ordening en de Stedenbouw, gewijzigd bij de Wetten van 22 april 1970 en 22 december 1970;

Gelet op het Decreet betreffende de Ruimtelijke Ordening, gecoördineerd op 22 oktober 1996, gewijzigd bij decreet van 19 december 1998 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1999, bij decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, bij decreet van 26 april 2000, 13 juli 2001, 8 maart 2002, 19 juli 2002 en 21 november 2003, en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening, gewijzigd bij de decreten van 28 september 1999, 22 december 1999, 26 april 2000, 8 december 2000, 13 juli 2001, 1 maart 2002, 8 maart 2002, 19 juli 2002, 4 juni 2003 en 21 november 2003, en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, goedgekeurd door de Vlaamse regering op 27 maart 2009, en in werking getreden op 1 september 2009;

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning dd. 25/04/2014, in werking getreden op 01/01/2018, en gelet op het besluit van de Vlaamse regering dd. 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning;

Gelet in het bijzonder op artikel 31. (Zaak van de wegen) van het decreet betreffende de omgevingsvergunning: “Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, oordeelt dat de omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag. Als dat nodig is, roept de provinciegouverneur op verzoek van de deputatie respectievelijk de Vlaamse Regering of de gewestelijke omgevingsambtenaar, de gemeenteraad samen. De gemeenteraad neemt een beslissing over de zaak van de wegen en deelt die beslissing mee binnen een termijn van zestig dagen vanaf de samenroeping door de provinciegouverneur.”

Gelet in het bijzonder op artikel 47. van het besluit van de Vlaamse regering dd. 27/11/2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende omgevingsvergunning: “Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft, neemt de gemeenteraad daarover een besluit. De



gemeenteraad neemt daarbij kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek. Uiterlijk tien dagen na de gemeenteraadszitting stelt de gemeente de gemeenteraadsbeslissing ter beschikking hetzij van de bevoegde omgevingsvergunningscommissie als die advies moet verlenen, hetzij van het bevoegde bestuur als geen advies van een omgevingsvergunningscommissie vereist is.”

Gelet op de aanvraag tot het bekomen van een omgevingsvergunning ingediend op 31/12/2018 door Toon Poets namens TOP BVBA voor het bouwen van een appartementsgebouw met kantoorruimtes en 17 wooneenheden na afbraak 2 woningen en achtergebouwtjes, te Toleikstraat 17 en 19, 3960 Bree, op de percelen met kadastrale omschrijving, afdeling 1 sectie B nrs.: 199D, 199R, 199P en 199E OMV_2018158562 (onze ref. 2018231)

Overwegende dat de aanvraag de aanleg van nieuwe wegenis omvat zoals aangeduid op het rooilijnplan dd. 01/03/2019, opgesteld door LHE bvba landmeters.

Overwegende dat de aanvraag hierbij voorziet in de vastlegging van een nieuwe rooilijn, zoals aangeduid op dit rooilijnplan en gratis over te dragen naar het openbaar domein met de bedoeling een ontsluiting mogelijk te maken naar het potentieel te ontwikkelen binnengebied. Via dit toekomstig openbaar domein is de doorgang voor de bewoners van de aangevraagde wooneenheden tevens gegarandeerd. Hierlangs nemen zij de toegang naar de achtergelegen carports.

Overwegende dat zodra de strook grond gratis, vrij en onbelast overgedragen is voor opname bij het openbaar domein, is het redelijk dat het aan de ontwikkelaar van de binnenpit van het bouwblok is om deze ontsluitingsweg volwaardig uit te rusten rekening houdend met de noden voor dat project.

Overwegende dat het inname 1,2 en 3 betreft volgens het opgemaakt rooilijnplan met een totale oppervlakte van 3a60ca, welk dient te worden overgedragen voor opname bij het openbaar domein.

Overwegende dat er een openbaar onderzoek werd gevoerd van 25 maart 2019 t/m 23 april 2019; dat tijdens dit openbaar onderzoek één bezwaar werd ingediend. De klager haalt aan dat door de gratis grondafstand aan de stad Bree de ontsluiting naar de achterliggende carports niet gegarandeerd is zolang de gemeenteraad geen beslissing genomen heeft in het kader van de zaak van de wegen, en zolang hierop een voorlopige aanleg in grindverharding wordt voorzien.

Overwegende dat dit bezwaar voor wat betreft de punten die betrekking hebben op het voorwerp van dit besluit als volgt kan worden weerlegd. Het nemen van een beslissing in de zaak van de wegen is voorwerp van dit besluit. De gratis grondafstand aan de stad Bree is bedoeld in functie van overdracht naar het openbaar domein, waardoor het nemen van ontsluiting is gegarandeerd, zowel naar de achterliggende carports van voorliggend project, als naar de nog te ontwikkelen binnenpit van het bouwblok. Verder is het minstens voorbarig en evenmin in verhouding tot het gevraagde in voorliggende aanvraag omgevingsvergunning, om de aanvrager als bijkomende last bovenop de gratis grondafstand in de omgevingsvergunning op te leggen om de grond die afgestaan wordt volwaardig uit te rusten als toegangsweg naar de nog te ontwikkelen binnenpit van het bouwblok. Momenteel is niet bekend over hoeveel wooneenheden en in welke opstelling of typologie het zal gaan, waardoor de noodzakelijke ondergrondse nutsvoorzieningen niet kunnen worden berekend.



Het aanleggen van een definitieve bovenbouw is daardoor eveneens voorbarig, zodat de grindverharing aanvaardbaar is als voorlopige aanleg die waterdoorlatend is. Een last in een omgevingsvergunning dient ook steeds redelijk te zijn, en in verhouding te staan tot het gevraagde. Het gevraagde paalt vandaag reeds aan het volledig uitgerust openbaar domein van de Toleikstraat, en dit voor het hoofdvolume aan de Toleikstraat, maar ook voor de grotere bouwdiepte langs de grond die afgestaan wordt voor opname bij het openbaar domein.

Overwegende dat op 21/05/2019 een akkoord werd bereikt tussen de aanvrager en de indiener van het bezwaarschrift, dat eruit bestaat dat de aanvrager de bouwplannen op verschillende punten aanpast rekening houdend met de privacy van de klager. Deze aanpassingen hebben geen invloed op voorliggend rooilijnplan en de bijhorende gratis grondafstand. Het hoger vermeld bezwaarschrift is bijgevolg zonder voorwerp. Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Het tracé van de nieuwe wegeenis, vervat in het omgevingsvergunningdossier ingediend door Toon Poets namens TOP BVBA voor het bouwen van een appartementsgebouw met kantoorruimtes en 17 woongelegenheden na afbraak 2 woningen en achtergebouwtjes, te Toleikstraat 17 en 19, 3960 Bree, op de percelen met kadastrale omschrijving, afdeling 1 sectie B nrs.: 199D, 199R, 199P en 199^E, wordt vastgesteld zoals aangegeven op het rooilijnplan dd. 01/03/2019 opgesteld door LHE bvba Landmeters.

Artikel 2: De rooilijnen zoals aangegeven op het rooilijnplan worden goedgekeurd.

Artikel 3: De opname bij het openbaar domein van Inname 1, 2 en 3, vrij, onbelast en gratis af te staan aan de stad Bree, met een oppervlakte van 3a60ca zoals weergegeven op het rooilijnplan, wordt goedgekeurd.

Artikel 4: Aan het college van burgemeester en schepenen wordt opdracht gegeven om een beslissing te nemen in de aanvraag Omgevingsvergunning voor het bouwen van een appartementsgebouw met kantoorruimtes en 17 woongelegenheden na afbraak 2 woningen en achtergebouwtjes, ingediend op 31/12/2018 met kenmerk OMV_2018158562

Artikel 5: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

6. Aanwijzing van gemeentelijke omgevingsambtenaren in uitvoering van art. 9 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning

SAMENVATTING:

In uitvoering van het in aanhef vermelde decreet worden mevr. Rani Dewit en mevr. Monika Thevissen aangeduid als omgevingsambtenaren. Beiden beschikken over voldoende kennis van de ruimtelijke ordening en van het milieu, hetgeen blijkt uit de diploma's en hun ruime beroepservaring.

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;



Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en het besluit van 27 november 2015 van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op artikel 9 van het decreet van 25/04/2014 betreffende de omgevingsvergunning, waarin wordt gesteld dat iedere gemeente minimaal één omgevingsambtenaar in dienst moet hebben. Die ambtenaar of ambtenaren dienen gezamenlijk voldoende kennis van zowel de ruimtelijke ordening als het milieu in zich te verenigen;

Gelet op artikel 143 t/m 146 van het omgevingsvergunningsbesluit van 27/11/2015, waarin de voorwaarden, onverenigbaarheden en kwaliteitseisen van een gemeentelijk omgevingsambtenaar zijn bepaald;

Gelet op artikel 394/1 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25/04/2014, waarin wordt gesteld dat personen, die op de datum van goedkeuring van het besluit van de Vlaamse regering dd. 27/11/2015 waarmee de datum van inwerkingtreding wordt vastgelegd aangesteld zijn als gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar en die houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A, B of C, worden geacht als gemeentelijk omgevingsambtenaar te zijn aangewezen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 13/02/2017 waarbij de raad dhr. Patrick Hermans, voormalig milieuambtenaar van de stad Bree, heeft aangewezen als gemeentelijk omgevingsambtenaar; en waarbij de raad heeft kennis genomen van het feit dat dhr. Tom Brusten, voormalig gemeentelijk stedenbouwkundig ambtenaar van de stad Bree, automatisch als omgevingsambtenaar is aangewezen in toepassing van art. 394/1 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 22/05/2019 tot aanstelling van mevr. Rani Dewit als omgevingsambtenaar in statutair verband, voltijds 38u;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 01/01/2004 tot aanstelling van mevr. Monika Thevissen als administratief medewerker in contractueel verband, voltijds 38u;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen dd. 09/11/2009 tot aanstelling van mevr. Monika Thevissen als deskundige ruimtelijke ordening in contractueel verband, voltijds 38u;

Overwegende dat mevr. Rani Dewit een masterdiploma heeft dat toegang geeft tot niveau A, m.n. Master in de Rechten dd. 05/07/2009. Mevr. Rani Dewit beschikt over meer dan 2 jaar relevante aantoonbare beroepservaring, welke blijkt uit een actieve loopbaan van 7 jaren als



advocaat opgenomen op de tabel van de Orde van Advocaten, en van 1 jaar als omgevingsambtenaar op proef bij de stad Bree;

Overwegende dat mevr. Monika Thevissen een diploma heeft dat toegang geeft tot niveau C, m.n. diploma van secundair onderwijs dd. 30/06/1996. De administratieve behandeling van aanvragen tot stedenbouwkundige vergunning en verkavelingsvergunning behoorde op 25/04/2014 gedurende minstens 5 jaren tot de hoofdtaken van mevr. Monika Thevissen, m.n. sinds 01/01/2004 als administratief medewerker bij de dienst ruimtelijke ordening en leefmilieu van de stad Bree en sinds 09/11/2009 als deskundige ruimtelijke ordening bij de stad Bree;

Overwegende dat het team van omgevingsambtenaren, reeds bestaande uit dhr. Tom Brusten en dhr. Patrick Hermans, en aangevuld met mevr. Rani Dewit en mevr. Monika Thevissen, beschikt over voldoende kennis van de ruimtelijke ordening en van het milieu, hetgeen blijkt uit de diploma's en de ruime beroepservaring van deze teamleden;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1 De raad wijst mevr. Rani Dewit aan als gemeentelijk omgevingsambtenaar;

Artikel 2 De raad wijst mevr. Monika Thevissen aan als gemeentelijk omgevingsambtenaar;

Artikel 3 De bepalingen van Deel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

7. Rooilijnplan "Dekenijstraat" – definitieve vaststelling.

SAMENVATTING:

Gedurende het openbaar onderzoek in het kader van de vaststelling van het rooilijnplan Dekenijstraat, werd één bezwaarschrift ingediend. Dit bezwaarschrift kan worden bijgetreden. Het is immers zinvol om de aanpassing aan de rooilijn door te voeren in het voordeel van potentiële bouwmogelijkheden in de historische binnenstad die een kwaliteitsvolle verdichting beogen zonder te raken aan de openheid, de omvang, en het groene karakter van het stadspark. Het ontwerp rooilijnplan Dekenijstraat werd in die zin aangepast en kan worden goedgekeurd.

Raadslid Lode Tijskens (Verjonging) neemt niet deel aan de beraadslaging en stemming. Hij heeft een persoonlijk belang in deze aangelegenheid.

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;



Gelet op het decreet van 8 mei 2009 houdende vaststelling en realisatie van de rooilijnen, en latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de bestaande verbindingsweg tussen de Vaesstraat en de Grauwe Torenwal door het park van de dekenij momenteel nog behoort tot het privaat domein van de stad Bree, in tegenstelling tot het feitelijk gebruik ervan als openbare weg ter ontsluiting van de Vaesstraat naar de Grauwe Torenwal;

Gelet op de noodzaak om deze weg op te nemen bij het openbaar domein zodat de wegcode van toepassing kan zijn, aansluitingen op de nutsvoorzieningen mogelijk worden, en adressen kunnen worden toegekend;

Gelet op de voorlopige vaststelling door de gemeenteraad op 04/02/2019, van het ontwerp rooilijnplan, genaamd "Dekenijstraat" dd. 18/12/2018 opgesteld door Landmeters- en vastgoedexperten bvba, Stationswal 28 te 3960 Bree;

Gelet op de resultaten van het openbaar onderzoek over dit ontwerp rooilijnplan, dat werd gevoerd van 27/02/2019 tot en met 28/03/2019, waarbij één bezwaarschrift werd ingediend;

Gelet op het bezwaarschrift dat als volgt werd gemotiveerd: "Mijn perceel nr. 590C grenst op dit ogenblik maar gedeeltelijk aan het perceel ex./nr. 532S van het openbaar domein, waarvan het autonoom gemeentebedrijf eigenaar is. Ik verzoek het bestuur een aanpassing te willen doen aan de rooilijn op de percelen ex./nr. 532S en ex./nr. 536Y en vraag concreet om de volledige breedte van mijn perceel te laten palen aan het openbaar domein, zodat potentiële bouw mogelijkheden op termijn mogelijk zijn."

Overwegende dat het bezwaarschrift kan worden bijgetreden; dat het m.n. zinvol is om de aanpassing aan de rooilijn door te voeren in het voordeel van potentiële bouw mogelijkheden in de historische binnenstad die een kwaliteitsvolle verdichting beogen zonder te raken aan de openheid, de omvang, en het groene karakter van het stadspark;

Overwegende het rooilijnplan, genaamd "Dekenijstraat" dd. 13/05/2019 opgesteld door Landmeters- en vastgoedexperten bvba, Stationswal 28 te 3960 Bree, dat werd aangepast aan de opmerking zoals geformuleerd in het bezwaarschrift;

Met 22 stemmen voor (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Marie-Jeanne Savelkoul, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Rik Hertogs, Mathieu Kenis, Elly Langens, Elke Luyckx, Dries Tyskens, Edith Vanaken), 1 niet gestemd (Lode Tijskens)

BESLUIT:

Artikel 1: Het ontwerp rooilijnplan "Dekenijstraat", dd. 13/05/2019, opgesteld door Landmeters- en vastgoedexperten bvba, Stationswal 28 te 3960 Bree, wordt definitief vastgesteld;

Artikel 2: Aan het college van burgemeester en schepenen wordt de opdracht gegeven om dit besluit houden definitieve vaststelling van het gemeentelijk rooilijnplan "Dekenijstraat" binnen de 60 dagen te publiceren in het Belgisch Staatsblad;



Artikel 3: Dit besluit wordt conform de decretale bepalingen ter zake ter kennisgeving gebracht aan de Provinciegouverneur;

8. Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland - PDPOIII - goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2018

SAMENVATTING:

Zoals voorzien in artikel 24 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland dient de gemeenteraad het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland - PDPO III - goed te keuren.

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Overwegende het schrijven van de Provincie Limburg inzake de vraag tot goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de Interlokale Vereniging Groep Kempen en Maasland - PDPO III;

Overwegende dat volgens artikel 24 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Kempen en Maasland dit jaarverslag en de jaarrekening 2018 aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten ter goedkeuring moet voorgelegd worden;

Overwegende het in bijlage toegevoegde jaarverslag en de jaarrekening 2018;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

artikel 1 :

Het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van de Interlokale Vereniging Groep Kempen en Maasland - PDPO III - goed te keuren.

artikel 2

Afschrift van het gemeenteraadsbesluit over te maken aan het Provinciebestuur Limburg, directie Ondernemen, Landbouw en Platteland, Universiteitslaan 1 te 3500 Hasselt

artikel 3



De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

9. Industrierrein Vostert - verkoop perceel bos aan aanliggend bedrijf : definitieve goedkeuring

SAMENVATTING:

Op vraag van het aanliggende bedrijf (NV Georges Veldeman) wenst de Stad Bree een perceel bos te verkopen. Dit perceel lag in de reservatiezone van de N730. Deze reservatiezone werd middels een gemeentelijk RUP afgeschaft waardoor het perceel de bestemming van KMO-zone verkreeg. De Hogere Overheid heeft een machtiging tot vervreemding van dit gemeentelijk bosperceel goedgekeurd, waardoor deze verkoop kan doorgaan. Vandaag de definitieve goedkeuring van deze verkoop.

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de Wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de gemeenten en de provincies;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Overwegende het besluit van de gemeenteraad dd. 01.09.2014 houdende verkoop van percelen KMO gelegen in de voormalige reservatiezone N730 aan de aanliggende bedrijven - principiële beslissing;

Overwegende thans een deel van dit perceel verkocht wordt aan het aanliggende bedrijf NV Georges Veldeman, Industrierrein Vostert 1220;

Overwegende het gemeentelijke RUP "gedeeltelijke afschaffing reservatiezone N730" dd. 16.01.2014 waardoor de onderlingende bestemmingszones van het gewestplan van kracht werden, het perceel verkreeg hierdoor de bestemming "zone voor KMO";

Overwegende het een gemeentelijk bosperceel betreft waarvoor bij verkoop machtiging moet gevraagd worden aan de Hogere Overheid; overwegende het besluit van het Vlaams Ministerie van Leefmilieu, Natuur en Energie - Agentschap Natuur en Bos dd. 25.08.2016 waarbij aan de stad Bree machtiging gegeven werd om dit perceel te mogen vervreemden;

Overwegende het besluit van de gemeenteraad dd. 03.10.2016 inzake het verlenen van een erfdiensbaarheid op dit perceel aan de nv Heidevink-Bree met betrekking tot de afvoer van hemelwater tussen de KMO-zone Vostert en het bezinkingsbekken van nv Inter Aqua; overwegende de akte van erfdiensbaarheid dd. 26.04.2017 die in dit verband afgesloten werd;



Overwegende het Verdelingsplan dd.10.06.2016 van Landmeters- en vastgoedexperten B.V.B.A., de heer Leo Rutten bevattende het perceel te Bree, ex.nr. 333Y20, thans ingedeeld in lot 1 met een oppervlakte van 41a65ca en lot 2 (zone met erfdiensbaarheid) met een oppervlakte van 03a91 ca (samen 45a 56ca);

Overwegende het schattingsverslag dd. 21.05.2019 van Landmeters en Vastgoedexperten B.V.B.A. waarbij de prijs voor het geheel geschat werd op €154.898;

Overwegende de ontwerp-akte van notaris Van Der Meersch, Opitterkiezel 50 te 3960 Bree in bijlage;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1

Onder de in dit besluit vastgestelde voorwaarden wordt overgegaan tot de verkoop van het hierna vermelde goed aan de NV Georges Veldeman, Industrieterrein Vostert 1220, vertegenwoordigd door 2 bestuurders zijnde de BVBA Dynamo Consult, met maatschappelijke zetel te 3960 Bree, Opitterkiezel 87B vertegenwoordigd door de heer Moors Andy, Opitterkiezel 87B en de BVBA Best Management Limburg, met maatschappelijke zetel te 3960 Bree, Stationswal 22 bus 3.1. vertegenwoordigd door de heer Veldeman Georges, Leeuwerikstraat 28 te 3960 Bree :

perceel gelegen te Bree, Industrieterrein Vostert, 1e afdeling, Sectie C :

Lot 1 : deel van nummer 333Y20 (gereserveerde perceelsidentificatie nr. 333F25) met een grootte van 41a65ca

Lot 2 : deel van nummer 333Y20 (gereserveerde perceelsidentificatie nr. 333Y20) met een grootte van 03a91ca

zoals aangegeven op het Verdelingsplan dd. 21.05.2019 van landmeters- en vastgoedexperten BVBA, Stationswal 28 te 3960 Bree

Artikel 2

De verkoop gebeurt onderhands tegen de prijs van :

- loten 1 en 2 samen voor de prijs van € 154.898 overeenkomstig het schattingsverslag dd. 21.05.2019 van de beëdigd landmeter, de heer Mathieu Rutten van de BVBA Landmeters- en Vastgoedexperten
- kosten verbonden met de opmaak verdelingsplan en schattingsverslag
- de kosten voor de bodemattesten, registratierechten, overschrijvingskosten en eventuele andere vaste kosten

Artikel 3

De verkoop gebeurt onder de volgende algemene verkoopvoorwaarden :

De koper verkrijgt de volle eigendom van het aangekochte perceel bij het verlijden van de authentieke akte. Vanaf dan zijn ook het risico en de burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden voor rekening van de koper.

Het perceel wordt overgedragen in de staat en de gelegenheid waarin dit zich thans bevindt: zonder waarborg van maat of oppervlakte, al is het verschil één twintigste of meer met alle zichtbare en verborgen gebreken met alle heersende en lijdende, zichtbare en onzichtbare, voortdurende en niet-voortdurende erfdiensbaarheden, ook al zijn zij niet bekend zonder waarborg wat betreft de hoedanigheid en / of gebreken van de grond en de ondergrond.



Indien het onroerend goed mocht getroffen zijn of worden door enig besluit van de overheid inzake gehele of gedeeltelijke onteigening, rooilijnen betreffende de voor-of achterbouw, urbanisatievereisten of enig ander overheidsbesluit of reglement, moet de koper zich houden aan alle voorschriften ervan zonder verhaal tegen het bestuur wegens verlies van grond, weigering van bouwvergunning of om welke andere reden ook.

De koper moet alle belastingen, zoals de onroerende voorheffing en alle taksen, met inbegrip van eventuele verhaalbelastingen dragen en betalen vanaf de datum van ingenottreding. Het perceel is vrij van gebruik of pacht.

Artikel 4

Goedkeuring te verlenen aan de ontwerpakte in bijlage

Artikel 5

De verkoop gebeurt onder de opschortende voorwaarde van het bekomen van een gunstig bodemattest

Artikel 6

De koper is verplicht de integrale verkoopprijs kontant te betalen door middel van een gewaarborgde bankcheque. Waarvan kwijting na incassering. Alle kosten voortvloeiende uit de verkoop vallen ten laste van de koper, waaronder de kosten voor honoraria, registratierechten, overschrijvingskosten, vaste aktekosten edm.

Artikel 7

Deze beslissing wordt overgemaakt aan notaris Bart Van Der Meersch, Opitterkiezel 50 te 3960 Bree voor de opmaak van de authentieke akte.

Artikel 8

De Burgemeester, mevrouw Liesbeth Van der Auwera en de algemeen directeur, de heer Stefan Goclon worden gemachtigd tot het ondertekenen van de authentieke akte.

Artikel 9

De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERINGEN - VASTSTELLING AGENDA EN/OF AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER

10. Algemene vergadering Fluvius Limburg op 25 juni 2019 - goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat.

SAMENVATTING:

De gemeenteraad wordt gevraagd zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg d.d. 25 juni 2019:

1. Kennisneming verslagen Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Inter-media) van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018.



2. Goedkeuring van de jaarrekening Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Intermedia) afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Intermedia) met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen (Inter-energa, Inter-aqua en Inter-media) tijdens de vorige 6 jaren en het ondernemingsplan 2019-2024 van Fluvius Limburg.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 2 mei 2019 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Limburg die op 25 juni 2019 plaatsheeft in Hogeschool PXL, Elfde Liniestraat 24 te 3500 Hasselt;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 2 mei 2019 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1 Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg d.d. 25 juni 2019:



1. Kennisneming verslagen Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Inter-media) van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018.
2. Goedkeuring van de jaarrekening Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Intermedia) afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Fluvius Limburg (Inter-energa, Inter-aqua en Intermedia) met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen (Inter-energa, Inter-aqua en Inter-media) tijdens de vorige 6 jaren en het ondernemingsplan 2019-2024 van Fluvius Limburg.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2 De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg op 25 juni 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen 2 zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3 Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

11. Algemene vergadering Fluvius Limburg op 25 juni 2019 - aanduiding vertegenwoordigers.

SAMENVATTING:

De heer Mathieu Kenis, raadslid, Genatteweg 20, 3960 Bree wordt aangeduid als vertegenwoordiger op de (Buitengewone) Algemene Vergaderingen voor de periode van heden tot het einde van de gemeentelijke legislatuur. (geen lid van de Raad van Bestuur of het Regionaal Bestuurscomité)

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 2 mei 2019 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van



Fluvius Limburg die op 25 juni 2019 plaatsheeft in de Hogeschool PXL, Elfde Liniestraat 24 te 3500 Hasselt;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 2 mei 2019 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het feit dat de vertegenwoordigers voor een algemene vergadering aangeduid kunnen worden voor de volledige duurtijd van de gemeentelijke legislatuur, nl. tot einde 2024;

Gelet op het feit dat een lid van het regionaal bestuurscomité (RBC) of van de raad van bestuur van Fluvius Limburg geen vertegenwoordiger of plaatsvervangend vertegenwoordiger kan zijn voor de algemene vergadering;

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1 De heer Mathieu Kenis, raadslid, Genatteweg 20, 3960 Bree aan te duiden als vertegenwoordiger op de (Buitengewone) Algemene Vergaderingen voor de periode van heden tot het einde van de gemeentelijke legislatuur. (geen lid van de Raad van Bestuur of het Regionaal Bestuurscomité)

Artikel 2 Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres venootschapssecretariaat@fluvius.be .

12. Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 27 juni 2019 – mandaat van de gemeenteraad

SAMENVATTING:

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cipal van 27 juni 2019, zoals overgemaakt per e-mail d.d. 13 mei 2019, goedgekeurd. De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 27 juni 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;



Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal ("Cipal");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 4 februari 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de Algemene Vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de Algemene Vergadering van Cipal van 27 juni 2019 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe Deelnemers
2. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2018
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2018, afgesloten op 31 december 2018
4. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de Commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2018
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2018, afgesloten op 31 december 2018
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de Bestuurders en aan de Commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2018
7. Benoeming Commissaris en vaststelling van vergoeding
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de Raad van Bestuur
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2013-2018 met inbegrip van het ondernemingsplan 2019-2024
10. Aanpassing van de rangorde van de aangeduide leden van de Raad van Bestuur met Raadgevende Stem in afdalende volgorde
11. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze Algemene Vergadering;

Gelet op de voorstellen van de Raad van Bestuur van Cipal,

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;



Na beraadslaging en stemming;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1: Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de Algemene Vergadering van Cipal van 27 juni 2019, zoals overgemaakt per e-mail d.d. 13 mei 2019, goedgekeurd.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 27 juni 2019 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

13. Aanduiding afgevaardigde en plaatsvervanger algemene vergadering Limburg.net -
aanpassing.

SAMENVATTING:

Limburg.net heeft op 6 mei 2019 per mail laat weten dat, in tegenstelling tot hetgeen ze eerst hadden aangenomen, niet dezelfde personen mogen aangesteld worden als vertegenwoordigers in het Algemeen Comité en in de Algemene Vergadering. Aangezien de gemeenteraad, in zitting van 11 maart 2019, zowel voor het Algemeen Comité als voor de Algemene Vergadering Michel Theunissen en Jo Vandersteegen als plaatsvervanger hebben aangeduid, dienen er een nieuwe vertegenwoordiger en plaatsvervanger aangewezen worden voor de algemene vergadering van Limburg.net. Raadslid Stefan Daniels is afgevaardigde vanuit de gemeenteraad. Er wordt geen plaatsvervanger aangesteld.

De gemeenteraad;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Overwegende Limburg.net op 6 mei 2019 per mail laat weten dat, in tegenstelling tot hetgeen ze eerst hadden aangenomen, niet dezelfde personen mogen aangesteld worden als vertegenwoordigers in het Algemeen Comité en in de Algemene Vergadering;



Overwegende de stad Bree, in zitting van 11 maart 2019, zowel voor het Algemeen Comité als voor de Algemene Vergadering Michel Theunissen en Jo Vandersteegen als plaatsvervanger hebben aangeduid;

Dienen er een nieuwe vertegenwoordiger en plaatsvervanger aangewezen worden voor de algemene vergadering van Limburg.net.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1: Als gemeentelijke vertegenwoordiger voor de Algemene Vergadering van Limburg.net wordt aangewezen:

De heer Stefan Daniels

De aangeduide vertegenwoordiger beschikt over een aantal stemmen dat gelijk is aan het aantal aandelen waarover de gemeente beschikt in Limburg.net (zie art. 7, 9 en 37 van de Statuten).

Artikel 2: De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

14. Algemene Vergadering Limburg.net - donderdag 27 juni 2019 om 18.00u - goedkeuring agendapunten.

SAMENVATTING:

De agendapunten van de Algemene Vergadering van donderdag 27 juni 2019 van de Opdrachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

DE GEMEENTERAAD, in openbare zitting vergaderd,

Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22/12/17 (verder 'DLB').

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Limburg.net.

Gelet op de statuten van Limburg.net (verder 'de Statuten').

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van Limburg.net van 8 mei 2019 tot goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van Limburg.net van donderdag 27 juni 2019 om 18 uur, met volgende agendapunten:

- 1) Welkom door de voorzitter
- 2) Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
- 3) Jaarrekening 2018 / Verslag van de raad van bestuur aan de aandeelhouders / Verslag van de commissaris (454 DLB, art. 40 statuten)
- 4) Activiteitenverslag 2018
- 5) Kwijting aan de bestuurders (art. 454 DLB, art. 40 statuten)
- 6) Kwijting aan de commissaris (art. 454 DLB, art. 40 statuten)
- 7) Benoeming afgevaardigden met raadgevende stem in de raad van bestuur (art. 440,§ 4 DLB en art. 21 Statuten)



- 8) Benoeming leden en plaatsvervangers algemeen comité (art. 29 Statuten)
- 9) Aanpassing kapitaal aan de evolutie van het bevolkingscijfer (art. 9 statuten)
- 10) Ondernemingsplan 2019-2025 (art. 459 DLB) en principiële beslissing inzake uitrol van een uniform inzamelsysteem binnen Limburg.net.
- 11) Vastleggen presentiegelden (art. 27 statuten)
- 12) Varia

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Artikel 1

De agendapunten van de Algemene Vergadering van donderdag 27 juni 2019 van de Oprachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in **tweevoud** aan Limburg.net.

Bijlagen:

Bijlage algemeen: Toelichtingsnota betreffende punten 7), 8), 9) 10) en 11) van de agenda

Bijlage punt 3a: Jaarrekening 2018

Bijlage punt 3b: Jaarverslag raad van bestuur

Bijlage punt 3c: PowerPoint presentatie jaarrekening 2018

Bijlage punt 3d: Detail teruggave werkingsbijdragen ad € 606.454

Bijlage punt 3e: Detail teruggave financieel resultaat ad € 806.575

Bijlage punt 4a: Activiteitenverslag 2018

Bijlage punt 10a: PowerPointpresentatie Ondernemingsplan 2019-2025

Bijlage punt 10b: Brochure Ondernemingsplan 2019-2025 – ‘Het Schoonste Plan’

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

15. Boneput tennis/-sportcomplex: vraag van KC Sports&Health Club N.V. tot afsluiten van een overeenkomst tot opstalrecht met KC Sportsmanagement: goedkeuring.

SAMENVATTING:

Er wordt akkoord gegaan en toestemming verleend tot het afsluiten van een overeenkomst tot vestiging van een opstalrecht tussen KC Sports&Healthclub N.V. en KC Sportsmanagement, wonende te 3960 Bree Omselweg 56, tot oprichting en uitbating van nieuwe gebouwen, werken en beplantingen tot realisatie van PADEL-terreinen, binnen de contouren van het tennis- en sportcomplex, zoals ingetekend op het bijgevoegd plan en gevestigd op De Boneput te Bree en om hiervoor de omgevingsvergunningsprocedure op te starten;

De gemeenteraad;



Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de erfpachtakte Sport- en recreatieterrein "De Boneput" te Bree die op 01 april 1998 werd verleden voor de toenmalige burgemeester dhr. Jaak Gabriëls;

Gelet op akte tot overdracht van alle rechten van erfpacht, die op 09 juli 2010 werd verleden voor Notaris Silvie Lopez-Hernandez, te Neerpelt, Boseind 23;

Gelet op de aanvraag per e-mail van 9 april 2019, gericht aan Burgemeester Liesbeth Van der Auwera, vanwege KC Sports&Health Club N.V., met maatschappelijke zetel te 3583 Beringen, Schoebroekstraat 8, ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder nummer 08.30219.436;

Overwegende dat het oorspronkelijk recht van erfpacht zich situeert op gronden te Bree, ter plaatse gekend als de Boneput, met een totale oppervlakte van 04ha03a81ca alwaar eind jaren '90, een tennis-/sportcomplex werd opgericht;

Overwegende dat de uitbating van dit tennis-/sportcomplex wil meegaan in de maatschappelijke trends en in het sportieve aanbod en zij 4 PADEL-courts wensen aan te leggen alsook een aantal bijkomende gebouwen wensen op te richten;

Overwegende dat de voorliggende aanvraag betrekking heeft op delen van de percelen zoals aangeduid op het bijgevoegde plan, dat zal worden bijgevoegd bij dit besluit om er deel van uit te maken;

Overwegende dat KC Sports&Healthclub ons intussen per e-mail heeft gemeld dat niet Clijsters Kim opstalhouder moet zijn, maar wel K.C. Sportsmanagement BVBA, adres te Omselweg 56, 3960 Bree.

Overwegende dat het gevraagde zakelijk recht, zijnde een recht van opstal, in uitvoering van de notariële akte dd. 09 juli 2010, vanwege erfpachthouder KC Sports&Health Club N.V. enkel kan worden verleend aan KC Sportsmanagement, mits uitdrukkelijke toestemming van de eigenaar, zijnde de stad Bree;

Overwegende dat, tevens in uitvoering van voormelde notariële akte er uitdrukkelijke toestemming van het stadsbestuur is vereist vooraleer de erfpachter, nieuwe gebouwen, werken en beplantingen kan oprichten op de desbetreffende gronden;

Overwegende dat het gepast voorkomt om de uitbating in de mogelijkheid te stellen om mee te gaan in de evolutie op sportief vlak en de gewenste uitbreiding;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;



Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Art. 1 Akkoord te gaan en toestemming te verlenen tot het afsluiten van een overeenkomst tot vestiging van een opstalrecht tussen KC Sports&Healthclub N.V. en KC Sportsmanagement, te 3960 Bree Omselweg 56, tot oprichting en uitbating van nieuwe gebouwen, werken en beplantingen tot realisatie van PADEL-terreinen, binnen de contouren van het tennis- en sportcomplex, zoals ingetekend op het bijgevoegd plan en gevestigd op De Boneput te Bree en om hiervoor de omgevingsvergunningsprocedure op te starten;

Art. 2 De betrokken bijzondere voorwaarden uit de oorspronkelijke erfpachtakte, die op 01 april 1998 werd verleden voor de toenmalige burgemeester dhr. Jaak Gabriëls en die van de akte tot overdracht van alle rechten van erfpacht, die op 09 juli 2010 werd verleden voor Notaris Silvie Lopez-Hernandez, te Neerpelt, Boseind 23, dienen overgenomen te worden in de nieuwe akte van opstalrecht;

Art. 3 Alle stukken dienen te worden overgemaakt aan de notaris, naar keuze van KC Sports&Healthclub N.V teneinde de authentieke akte te verkrijgen.

Art. 4 De bepalingen van Deel 2, Titel 7 van het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald deze inzake de melding en bekendmaking, zijn op dit besluit van toepassing.

Art. 5: Dit besluit corrigeert en vervangt het gemeenteraadsbesluit van 06/05/2019 met betrekking tot deze aangelegenheid.

VCD

16. Zuilengalerij in de Zeepziederij.

- Aangezien de laatste Raad van Bestuur reeds enige tijd geleden is, blijkt hieruit dat het bestuur er niet toekomt op geregelde tijdstippen de Raad van Bestuur van het AGB bijeen te roepen. Wij zien ons verplicht dit punt te behandelen op de Gemeenteraad. Ook aangezien de meerwerken vanuit het AGB aan de nieuwe theaterzaal nog meer financiële druk zal leggen op de begroting van onze stad.

Op 29 juni 2018 heeft het directiecomité van het AGB een werkbezoek gebracht aan de nieuwe Theaterzaal. Toen was er al sprake van de slechte staat van de steunbalken in het dak. Vervolgens werd er afgesproken dat op 9 juli 2018 een directiecomité zou doorgaan, om de ontwerpers in gebreke te stellen. (Deze vergadering is niet doorgegaan.) In latere vergaderingen werd er vanuit het directiecomité meermaals naar dit schrijven gevraagd, maar dit werd nooit getoond. In de verslaggeving van het directiecomité zal men hierover geen spoor vinden. Er werden meerdere klachten geformuleerd bij binnenlands bestuur.

Men kan wel een datum aan de bevolking meedelen waarop de nieuwe zaal in gebruik zal genomen worden. Maar voor welke oplossing men gaat opteren om het probleem met de steunbalken te verhelpen is een goed bewaard geheim.

Een ander item zijn de buitenmuren van het theatercafé, dit was niet voorzien in het oorspronkelijk budget, maar deze werken zijn wel al in een vergevorderd stadium.



Graag meer uitleg over deze werken en welke extra kosten brengen deze werken met zich mee.

Welke maatregelen of procedures werden genomen met de ontwerper naar aanleiding van het werkbezoek.

Antwoord: De raad van bestuur, gepland voor vanavond, is mede op verzoek van de fractie Verjonging uitgesteld omdat er ten gevolge van de overvloedige regenval waterschade aan de FTP-server heeft plaatsgevonden, de inzagetermijn van de raadsleden kon daardoor niet gerespecteerd worden. Er wordt straks ook een datum voor een plaatsbezoek, met technische uitleg voor de raadsleden, aan de Zeepziederij gezocht. Verder is dit een dossier dat tot de bevoegdheid van het AGB behoort, en in de raad van bestuur zal op vragen geantwoord worden. Raadslid Jos Drijkoningen (Vernieuwing) meent dat er in het verleden al een stabiliteitsstudie door de toenmalige eigenaar TISM werd besteld en werd overgemaakt aan het stadsbestuur. Antwoord: schepen Mario Knippenberg (NVA): we hebben dat bij TISM nagevraagd, dat blijkt niet te kloppen.

17. Welke stappen zijn reeds ondernomen in voorgaande agendapunten?

In voorgaande gemeenteraden hadden we met onze fractie VCD enkele toch wel belangrijke agendapunten ingediend. Al zeker de agendapunten die de veiligheid moeten garanderen de nodige aandacht en stappen vereisen.

Niet alle punten werden goedgekeurd maar er werden wel beloftes gemaakt ter behandeling. Waaronder:

- Het voorleggen aan de verkeerscommissie van sommige agendapunten.
- Verkeerslichten aan het kruispunt in Gerdingen herbekijken.
- Fietspad aan de kanaallaan.
- Gevaarlijke verkeerssituatie kruispunt Witte Torenstraat - kleine ring.
- Kruispunt aan Noliko. (Greenyard)
- Dringend onderhoudswerken aan uitstekende en losliggende klinkers in de straten van Bree centrum. (goedgekeurd)

Graag zouden we willen weten welke stappen reeds zijn genomen ter invulling van deze toch wel gevaarlijke punten.

Antwoord: De diverse vragen worden opgevolgd door de verkeerscommissie en door de technische dienst. Daar waar het een bevoegdheid van het Vlaams gewest betreft (verkeerslichten Gerdingen, kruispunt Greenyard), zijn de vragen overgemaakt aan Agentschap Wegen en Verkeer (A.W.V).

De klinkers waarvan sprake: de technische dienst kijkt dit na en voert waar nodig herstellingen uit.

VERNIEUWING

18. Motie Breese Gemeenteraad omtrent uittredingsvergoedingen burgemeesters en schepenen.

SAMENVATTING:

Motie Breese gemeenteraad omtrent uittredingsvergoedingen burgemeesters en schepenen
Net nu de roep om afschaffing van de uittredingsvergoeding voor ministers en parlementairen steeds luider klinkt, roept de Vlaamse overheid ook voor burgemeesters en schepenen een



riante uittredingsvergoeding in het leven. Lokale mandatarissen die na de verkiezingen uit de boot vielen, krijgen voor het eerst een opzeg tot maximaal 12 keer hun maandloon. Voor kleinere gemeentes zoals Bree, waar het schepenambt doorgaans een “tweede job” is, betekent dit een zware extra financiële last.

Het recht op een uittredingsvergoeding vervalt echter definitief, wanneer de uittredende mandataris een ander beroepsinkomen krijgt dat hoger is dan de uittredingsvergoeding. Als de mandataris een beroepsinkomen krijgt dat lager is dan het bedrag van de uittredingsvergoeding, kan hij wel vragen om het verschil tussen beide bedragen bij te passen.

We stellen echter vast dat de wetgeving hieromtrent niet waterdicht is. Als bijvoorbeeld een uittredend schepen zaakvoerder is, kan hij zich tijdens de periode van de uittredingsvergoeding geen loon laten uitkeren. Dit is volgens de Breese gemeenteraad een achterpoortje dat best gesloten dient te worden.

Daarom vraagt de Breese gemeenteraad aan Vlaams minister van binnenlands bestuur om deze lacune in de wetgeving aan te passen.

Met 15 stemmen voor (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Jos Drykoningen, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens), 8 onthoudingen (Marie-Jeanne Savelkoul, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Rik Hertogs, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken)

VERJONGING BREE

19. Reguliere agendapunten 2.1 en 2.2

Er wordt in het voorstel van beslissing met betrekking tot agendapunt 2.1 “Actualisatie van het begrip ‘dagelijks bestuur’” overwogen dat het aangewezen zou zijn om het drempelbedrag van de overheidsopdrachten, die onder het begrip ‘dagelijks bestuur’ kunnen vallen, op te trekken tot 25.000 euro excl. BTW.

Teneinde te vermijden dat de financiën van de Stad zouden worden bezwaard door de opeenvolgende gunning van overheidsopdrachten die buiten de gemeenteraad om gebeuren, wordt echter voorgesteld om dit drempelbedrag te beperken tot hoogstens 12.500,00 euro excl. BTW.

Dit toegevoegd punt werd reeds bij agendapunten 2.1 en 2.2 van de reguliere punten behandeld.

Met 7 stemmen voor (Marie-Jeanne Savelkoul, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken), 14 stemmen tegen (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens), 2 onthoudingen (Jos Drykoningen, Rik Hertogs)

20. Wachtrijen containerpark

Er zijn een aantal meldingen bij onze gemeenteraadsleden binnengekomen dat het registratiesysteem door middel van de identiteitskaart aan de bareel bij de uitgang van het containerpark niet altijd naar behoren functioneert, waardoor de wachtrijen en -tijden sterk kunnen oplopen.

Wij vragen de bevoegde schepen om, in afwachting van de inrichting van een nieuw



containerpark, de nodige maatregelen (bv. controle van de behoorlijke werking van het registratiesysteem door middel van de identiteitskaart aan de bareel bij de uitgang van het containerpark en eventueel vervanging ervan wanneer blijkt dat het niet naar behoren functioneert) te nemen teneinde de wachtrijen en -tijden tot een minimum te beperken.

Antwoord: Het klopt dat het systeem soms traag is, anderzijds gebruiken sommige mensen de procedure van de uitgang via de slagbomen verkeerd, waardoor er extra wachttijden zijn. Limburg.Net is op de hoogte en gaat de software laten nakijken. Wat betreft een nieuw containerpark: daar zijn we mee bezig.

21. Klinkerverharding ingang sporthal

De klinkerverharding aan de ingang van de sporthal bevindt zich in een slechte. Een aantal van de klinkers steken op onregelmatige wijze uit. Dit kan tot gevaarlijke situaties leiden. Bij het binnengaan van het stemlokaal, dat tijdens de laatste Europese, federale en Vlaamse verkiezingen in de sporthal werd ingericht, zijn immers een groot aantal mensen over deze uitstekende klinkers gestruikeld en zelfs enkele van hen gevallen.

Wij vragen de bevoegde schepen om deze toestand zo snel mogelijk in orde te brengen en de nodige werken te laten uitvoeren om de oneffenheden in de klinkerverharding weg te werken.

Antwoord: Er werd hiervoor een opdracht gemaakt, ter uitvoering door de technische dienst.

22. Ronde kruispunt Sportlaan-Vrijheidslaan-Toleikstraat-Stift

Onze gemeenteraadsleden werden gevraagd om bij het college van burgemeester en schepenen te informeren of, en hoe concreet, er plannen zijn om op het kruispunt Sportlaan-Vrijheidslaan-Toleikstraat-Stift een rotonde aan te leggen. Wij hebben begrepen dat deze bevoegdheid zich op het niveau van het Vlaamse Gewest bevindt.

Wij verzoeken het college van burgemeester en schepenen dan ook om bij het Agentschap Wegen en Verkeer aan te dringen op de aanleg van een rotonde op die locatie.

Antwoord: Dit was jaren geleden mee opgenomen in de plannen en in de budgetten van A.W.V. voor de globale herinrichting van deze gewestweg in de zone zoals omschreven in het agendapunt. Hiervan werd een stuk (Millenstraat/Toleikstraat en nieuwe rotonde) door A.W.V. gerealiseerd, waarvan een deel via het budget 'veilige schoolomgevingen', maar A.W.V. kon zich niet vinden in beleidsbesissingen van het toenmalige stadsbestuur die in deze zone gerealiseerd werden (parkeren langs de gewestweg ifv. nieuw vergunde baanwinkels in die zone). We hebben de kans gemist om hier een rotonde aan te leggen, als dat alsnog zou gebeuren zal A.W.V. deze gewestweg aan ons overdragen en zijn de kosten van de aanleg van een rotonde 100% ten laste van de stad. We moeten keuzes maken, daarvoor zijn er geen middelen. Fractie Verjonging dringt toch aan om dit dossier opnieuw met A.W.V. te bespreken.

23. Zware regenval 19 mei 2019

Op zondag 19 mei 2019 werd Bree geteisterd door zware regenval die voor heel wat mensen schadelijke gevolgen heeft. Komt het Vlaams Rampenfonds tussen voor de schadegevallen die zijn ontstaan ingevolge de zware regenval van 19 mei 2019?



Antwoord: Er wordt een dossier samengesteld, maar het Rampenfonds komt enkel tussen als er aan bepaalde criteria voldaan is, ondermeer een minimum van 30 miljoen euro schade, en dan nog in de schade waarvoor de verzekering van particulieren niet in tussenkomt. Voor de zone Opitterkiezel, Steenberg...: dit is een apart probleem omwille van de hellingen van akkers en erosie. We zitten kortelings met al de betrokken partijen samen om een oplossing te zoeken om de waterovervloed, die vanaf de hellingen afstroomt, in te dijken of van de woningen weg te leiden.

Raadslid Rik Hertogs (VCD) vraagt om ook de noodzaak van een breder rioolrooster voor de Breeërstadsbeek ter hoogte van het kanaal in die vergadering mee te nemen. Dit zou bij hevige regenval wateroverlast in Bree centrum kunnen verminderen (het riooldeksel raakt bij hevige regenval en waterafvoer nu snel verstopt met takken, bladeren, ...).

24. Afsluiting parkeerterrein Pater Neyenslaan

Wij stellen vast dat, ook wanneer er geen slechte weersomstandigheden zijn, de paaltjesafsluiting van het parkeerterrein aan de Pater Neyenslaan tegenover de lagere school 'De Wissel' in Opitter vaak gesloten blijft wanneer er evenementen in Opitter plaatsvinden. Als gevolg hiervan, parkeren veel mensen hun auto op niet daartoe aangewezen plaatsen (bv. langs de Opitterkiezel), hetgeen tot zeer gevaarlijke situaties voor alle weggebruikers kan leiden.

Wij stellen dan ook voor dat de paaltjesafsluiting van het parkeerterrein aan de Pater Neyenslaan steeds geopend is, behalve ingeval van slechte weersomstandigheden. Een medewerker van de Technische Dienst, of buiten de normale diensturen van de Technische Dienst, de medewerker van de Technische Dienst die op dat ogenblik wachtdienst heeft, wordt gemachtigd om bij slechte weersomstandigheden de paaltjesafsluiting te sluiten.

Antwoord: Er is 1 keer iets fout gelopen, maar algemeen gezien werkt onze werkwijze goed en beter dan vroeger. Hier telkens personeel van de technische dienst voor opvorderen is ook te kostelijk.

Met 9 stemmen voor (Marie-Jeanne Savelkoul, Joël Clijsters, Lien Ceyskens, Jos Drykoningen, Rik Hertogs, Elke Luyckx, Lode Tijskens, Dries Tyskens, Edith Vanaken), 14 stemmen tegen (Jacques Leten, Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Michel Theunissen, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen, Martijn Geerits, Stefan Daniels, Jeff Ceyskens, Geert Ercken, Valentin Geelisen, Mathieu Kenis, Elly Langens)

25. Mogelijkheid tot het stellen van actualiteitsvragen

SAMENVATTING:

Het lijkt ons aangewezen dat de gemeenteraadsleden de kans krijgen om op de gemeenteraad actualiteitsvragen te kunnen stellen. Deze actualiteitsvragen kunnen betrekking hebben op feiten of handelingen die op de gemeenteraad besproken kunnen worden en zich voordoen in de periode tussen de vierde dag vóór de gemeenteraad om 00.00 uur en de dag van de gemeenteraad 10.00 uur.

De actualiteitsvragen kunnen de vorm aannemen van een vraag tot toelichting of een mededeling en kunnen ten laatste worden gesteld op de dag van de gemeenteraad om 10.00 uur.

Gelet op de nog geldende bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;



Gelet op de nog geldende bepalingen van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Overwegende dat het in bepaalde gevallen aangewezen kan zijn dat gemeenteraadsleden in de mogelijkheid zijn om op de gemeenteraad actualiteitsvragen te stellen;

Overwegende dat deze actualiteitsvragen betrekking kunnen hebben op feiten of handelingen die op de gemeenteraad besproken kunnen worden en zich voordoen in de periode tussen de vierde dag vóór de gemeenteraad om 00.00 uur en de dag van de gemeenteraad 10.00 uur;

Overwegende dat de gemeenteraadsleden hun actualiteitsvragen ten laatste om 10.00 uur van de dag van de gemeenteraad per e-mail aan de voorzitter van gemeenteraad dienen te bezorgen teneinde de diensten en organen van de Stad in staat te stellen om op deze vragen te kunnen beantwoorden;

Overwegende dat de draagwijdte van een actualiteitsvraag beperkt dient te blijven tot een vraag tot toelichting of mededeling;

Overwegende dat de gemeenteraadsleden, overeenkomstig artikel 21, eerste lid, van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering van de gemeenteraad punten aan de agenda kunnen toevoegen;

Overwegende dat de gemeenteraadsleden daartoe een toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur bezorgen;

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

Enig artikel: De gemeenteraadsleden hebben de mogelijkheid om op de gemeenteraad één of meerdere actualiteitsvragen te stellen. Zij bezorgen hiertoe ten laatste om 10.00 uur van de dag van de gemeenteraad hun actualiteitsvraag aan de voorzitter van de gemeenteraad. De actualiteitsvraag bedoeld in het eerste lid kan de vorm aannemen van een vraag tot toelichting of mededeling.

26. Aanwezigheid voorzitter van de gemeenteraad op CBS

Op de website van de Stad Bree is het volgende te lezen: "het college van burgemeester en schepenen (cbs) vormt de uitvoerende macht binnen onze gemeente. Dit betekent dat zij instaan voor het uitvoeren van de beslissingen van de gemeenteraad. Daarnaast kreeg het college in het Decreet Lokaal Bestuur ook eigen bevoegdheden toegewezen. Het college wordt in de volksmond ook wel eens het 'schepencollege' genoemd en bestaat in Bree uit 5 schepenen en de burgemeester. Zij worden geïnstalleerd door de gemeenteraad. Sinds 2019 bestaat de uitvoerende macht uit een coalitie van CD&V en N-VA. De benaming 'college' houdt ten slotte in dat alle beslissingen collectief genomen worden.



Sinds 2019 zijn de leden van het schepencollege ook lid van het vast bureau van het OCMW. Dit bestuursorgaan is te vergelijken met het college van burgemeester en schepenen in de gemeente. Het vast bureau bereidt de beraadslagingen en de besluiten van de OCMW-raad voor en voert die besluiten uit. Het Decreet Lokaal Bestuur somt een aantal bevoegdheden op die aan het vast bureau worden toevertrouwd.” Bij de samenstelling worden volgende personen vermeld: Liesbeth Van der Auwera, Mario Knippenberg, Rudi Cober, Jo Vandersteegen, Katja Verheyen en Michel Theunissen.

Wij stellen echter vast dat de voorzitter van de gemeenteraad ook stelselmatig, en minstens sinds 17 april 2019, als ‘lid’ aanwezig is op de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen.

Wij vernemen graag van de burgemeester op de gemeenteraad een antwoord op volgende vragen:

- Heeft het college van burgemeester en schepenen een formele beslissing genomen waarin wordt besloten dat de voorzitter van de gemeenteraad wordt toegestaan om deel te nemen aan de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen? Gelieve ons bij bevestigend antwoord een afschrift van die beslissing op de gemeenteraadszitting van 3 juni 2019 te bezorgen.
- Welke redelijke verantwoording is voorhanden die toelaat dat de voorzitter van de gemeenteraad op de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen aanwezig is?
- Wat dient onder ‘lid’ te worden verstaan zoals vermeld achter de naam van voorzitter van de gemeenteraad in de notulen van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen van 17 april 2019, 30 april 2019, 8 mei 2019, 15 mei 2019 en 22 mei 2019?

Welke vergoeding wordt aan de voorzitter van de gemeenteraad toegekend voor zijn deelname aan de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen?

Antwoord: De voorzitter van de gemeenteraad kan collegevergaderingen als lid (zo wordt dat in het nieuwe e-notulensysteem vermeld) zonder stemrecht en onbezoldigd bijwonen, hij volgt deze vergaderingen als hij kan, hiervoor is geen formele beslissing nodig en wij vinden dit opportuun en een meerwaarde, hij zetelt ook in andere organen en heeft expertise.

Raadslid Sietse Wils (Verjonging) vraagt zich af of dit wettelijk kan en mag, dan zou men ook andere gemeenteraadsleden met expertise als lid in de collegevergaderingen kunnen vragen. De burgemeester antwoordt dat dit wettelijk kan.

27. Poststukken geadresseerd aan gemeenteraadsleden

Op de GR dd. 06.05.2019 mochten de gemeenteraadsleden van de fractie Verjonging via de postmap een persoonlijke uitnodiging ontvangen van het TISM voor de open-deur dag dd. 05.05.2019.

Deze uitnodiging die ook de andere gemeenteraadsleden zou zijn verstuurd was reeds enkele weken voordien op het stadhuis ontvangen.



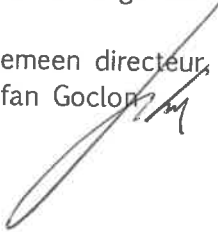
Na overleg worden de volgende afspraken gemaakt: al de fracties van de gemeenteraad krijgen in het stadhuis een postvakje ter afhaling van hun post. Hierin wordt post van raadsleden door het secretariaat bijgehouden. Er wordt niet gestemd over het ontwerp van agendapunt.

De voorzitter sluit de vergadering om 22u00.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

Algemeen directeur,
Stefan Goclon



Voorzitter
Jacques Leten

